

→ লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড
(পূর্বের বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড)

THE LINDE GROUP

Linde

বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৩

কোম্পানির দর্শন

বাংলাদেশের যেসব ব্যবসায়িক খাতে আমরা নিয়োজিত,
সেসব খাতে আমরা নেতৃত্বানীয় হিসেবে স্বীকৃত হবো ।

ক্রমাগত উন্নয়ন, পরিচালন দক্ষতা, ব্যয় যথার্থতা ও
আমাদের কর্মীদের প্রতিভার মাধ্যমে সর্বাত্মক প্রচেষ্টার মাধ্যমে
গ্রাহকদের সন্তুষ্টি বিধানের উপর আমাদের সাফল্য
প্রতিষ্ঠিত হবে ।

আমরা সর্বদাই আমাদের কাজে সততা ও দায়িত্ববোধের
উচ্চমান প্রয়োগ করবো ।

সূচীপত্র

০৬৬ কোম্পানির দর্শন

- ০৬৮ আর্থিক ইতিবৃত্ত
- ০৬৯ এক নজরে সারা বছর
- ০৭০ মূল্য সংযোজিত বিবরণ

০৭০ কর্পোরেট ইতিহাস

- ০৭১ বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি
- ০৭২ পরিচালকমণ্ডলী
- ০৭৫ সভাপতির বিবৃতি
- ০৭৮ পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন
- ০৮৯ কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা
- ০৯২ পরিচালকগণের দায়িত্বসমূহের বিবরণী
- ০৯৩ নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন
- ০৯৪ শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি কমপ্লায়েস সার্টিফিকেট

০৯৫ শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি অভিটর প্রতিবেদন

- ০৯৬ আর্থিক অবস্থার বিবরণ
- ০৯৭ লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ
- ০৯৮ ইক্যুইটি পরিবর্তনের বিবরণ
- ০৯৯ নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ
- ১০০ কনসলিডেটেড আর্থিক অবস্থার বিবরণ
- ১০১ কনসলিডেটেড লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ
- ১০২ কনসলিডেটেড ইক্যুইটি পরিবর্তনের বিবরণ
- ১০৩ কনসলিডেটেড নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ
- ১০৪ হিসাবের টাকাসমূহ

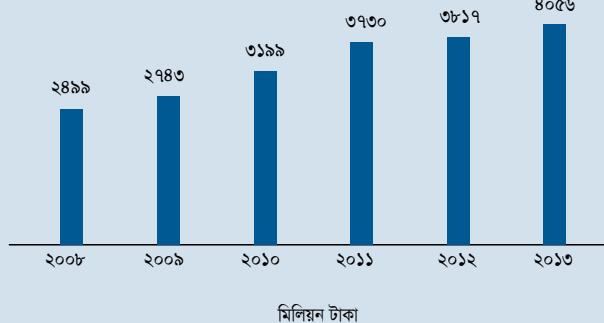
- ১২৬ কোম্পানির অবস্থানসমূহ
- ১২৭ লিঙ্গে বাংলাদেশ এর সাইটসমূহ
- ১২৮ কোম্পানির পণ্য ও সেবাসমূহ

আর্থিক ইতিবৃত্ত

রেভিনিউ	টাকা'০০০	২০০৮	২০০৯	২০১০	২০১১	২০১২	২০১৩
কর-পূর্ব মুনাফা	"	২,৪৯৮,৫৮৩	২,৭৪২,৮১৭	৩,১৯৯,৩৭৫	৩,৭২৯,৯৫৮	৩,৮১৭,১২৭	৪,০৫৬,২৭৮
কর বরাদ্দ	"	৮৫৭,৭৪০	৭৭২,৬১১	৯০৩,২৫৬	৯৪০,১৩৬	৭৬০,৮৯৩	১,০০১,৫৮৭
বিলম্বিত কর	"	১১৬,১০৬	১৮১,৯৭২	২৪১,৩২০	২৩০,৫৮৮	১৮০,৫৭৫	২২৫,৫৮৮
আয়	"	-১৭,৯০৮	-১৯,২০১	-৬,১৩২	২৮,০৩৭	-২,৫৯৩	৩৭,১৪৮
প্রস্তাবিত চূড়ান্ত লভ্যাংশ	"	৩০৯,৩৪২	৬০৯,৮৭০	৬৬৮,০৬৮	৬৮১,৫১৫	৮৮২,৫১১	৭৩৮,৮৯৫
অস্তর্ভৌতিকালীন লভ্যাংশ প্রদান	"	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	৩৮০,৮৫৭	৩৮০,৮৫৭	৩০৪,৩৬৬	৩০৪,৩৬৬
সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল*	"	১,৩১২,৫৪৬	১,৬৬৬,১৭৭	১,৮২৩,১৪১	১,৯৯৩,০৮৮	২,০১৯,০১০	২,২৪৬,১৩৮
শেয়ার মূলধন	"	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩
পুনর্গুরুত্ব বাদ সংরক্ষণ	"	৮৬,১৮১	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮
শেয়ারহোল্ডারদের ইকুইটি*	"	১,৫১০,১১০	১,৮৩৮,৫০৮	১,৯৯৫,৮৯৮	২,১৬৫,৮০৫	২,১৯১,৩৬৭	২,৪৫৮,৮৯৫
নেট স্ট্রায়া সম্পত্তি	"	৯৬১,১৭৮	৯২২,৭৩৫	১,০৪৩,৫৫২	১,২৩৮,৮৩৮	১,৮৭৮,৮৩৬	১,৫০৮,১৯১
অবচয়	"	১৩৫,৪৬৬	১৩৬,৩২১	১৩২,৭৬৯	১৩১,৯১৫	১৪৬,১৮৮	১৫৭,৪২৫
শেয়ারপ্রতি আয়	টাকা	২৩.৬১	৪০.০৮	৪০.৯০	৪৪.৭৮	৩১.৭১	৪৮.৫৫
পি ই রেশিও	"	১১.০০	১২.০০	১৬.০০	১৮.০০	১৭.০০	১৩.০০
শেয়ারপ্রতি লভ্যাংশ	"	১৭.৭০	১৭.৭০	৩৫.০০	৩৫.০০	৩১.০০	৩১.০০
লভ্যাংশ	(%)	১৭৭	১৭৭	৩৫০	৩৫০	৩১০	৩১০
শেয়ারপ্রতি নেট সম্পত্তি*	টাকা	৯৯.২৮	১২০.৮১	১৩১.১৩	১৪২.২৯	১৪৪.০০	১৬১.৫৫
শেয়ারপ্রতি পরিচালনা থেকে নগদ অর্থ প্রবাহ	"	২৫.১১	৬৮.৮১	৮৫.৮৫	৩৪.৫৭	৩১.৭৮	৫৪.৯১

রেভিনিউ

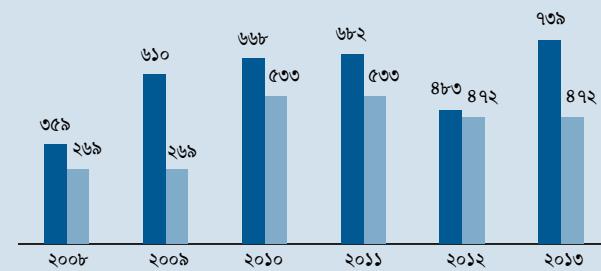
■ রেভিনিউ



মিলিয়ন টাকা

আয় ও লভ্যাংশ

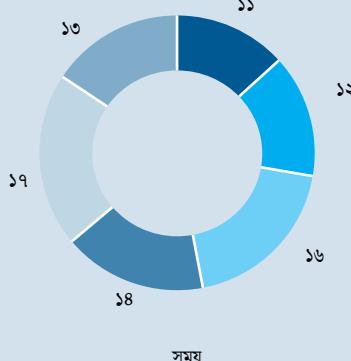
■ আয়



মিলিয়ন টাকা

মূল্য আয়ের অনুপাত*

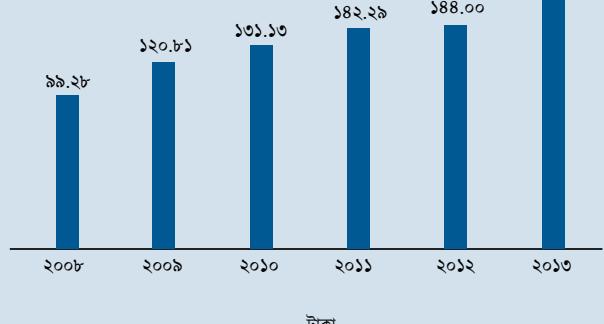
■ ২০০৮ ■ ২০০৯ ■ ২০১০ ■ ২০১১ ■ ২০১২ ■ ২০১৩



সময়

শেয়ারপ্রতি নেট সম্পত্তি

■ শেয়ারপ্রতি নেট সম্পত্তি



* উপস্থাপনের পরিবর্তনের জন্য প্রস্তাবিত লভ্যাংশের সমষ্টি সাধান।

এক নজরে সারা বছর

রেভিনিউ	টাকা '০০০	২০১৩	২০১২	এর তুলনায় পরিবর্তন ২০১২
		টাকা	টাকা	%
কর-পূর্ব মুনাফা	"	৮,০৫৬,২৭৮	৩,৮১৭,১২৭	৬.২৭%
আয়	"	১,০০১,৫৮৭	৬৬০,৮৯৩	৫১.৬৪%
শেয়ারপ্রতি আয়		৭৩৮,৮৯৫	৮৮২,৫১১	১০.১৪%
		৮৮,৫৫	৩১,৭১	১৩.১৪%

মূল্য সংযোজিত বিবরণ

মূল্য সংযোজন	২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের			
	২০১৩	২০১২	টাকা' ০০০	%
রেভিনিউ	৮,০৫৬,২৭৮	৩,৮১৭,১২৭		
মালামাল ক্রয় এবং সেবাসমূহ	(২,৪০৫,৮৫৮)	(২,২৮৭,৩০২)		
অন্যান্য আয় ব্যাংকজমা বাবদ সুদসহ	১,৬৫০,৮২০	১,৫২৯,৮২৫		
বিতরণযোগ্য	১২৫,৫৪৯	৮২,০৮৫		
	১,৭৭৫,৯৬৯	১০০	১,৫৭১,৯১০	১০০
বিতরণ	৮৭০,৩৯৮	২৬	৮৯৮,০৮৮	৩১
কর্মচারিবৃন্দকে-পারিশ্রমিক ও সুযোগ সুবিধা বাবদ				
মূলধন সরবরাহকারীদেরকে:				
(ক) ঝাপের উপর সুদ	২,৯৬৯	০	৮,৬৩১	১
(খ) প্রস্তাবিত অঙ্গরাজ্যিকালীন ও চূড়ান্ত লভ্যাংশ	৮৭১,৭৬৭	২৭	৮৭১,৭৬৭	৩০
সরকারকে কর, শুল্ক এবং অধিকরণ বাবদ	৮০৬,১৮৩	২৩	৮৮০,৫৭৬	২৮
পুনঃবিনিয়োগ এবং প্রবৃদ্ধির জন্য রক্ষিত:				
(ক) অবচয়	১৫৭,৪২৮	৯	১৪৬,১৮৮	৯
(খ) সাধারণ সংরক্ষণ	২৬৭,১২৮	১৫	১০,৭৮৮	১
	১,৭৭৫,৯৬৯	১০০	১,৫৭১,৯১০	১০০

কর্পোরেট ইতিহাস

লিঙ্গে ফ্রপের রয়েছে সুনীর্ধ ১৩০ বছরেরও অধিককালের ইতিহাস যার ভিত্তি রচিত হয়েছে প্রযুক্তির উপর জোরালো গুরুত্ব প্রদানের পাশাপাশি উন্নয়নের ঐতিহ্যের ধারাবাহিকতায়। এই কোম্পানির স্থগতি প্রফেসর ডেন্টের কার্ল ভন লিঙ্গে রেফিজারেশন প্রযুক্তি উন্নয়ন করেন এবং তিনি বায়ু পৃথকীকরণ (air separation) প্রক্রিয়ার পথিকৃৎ। আর আজ আমরা বিশ্ব বাজারে গ্যাস ও প্রকৌশলগত বিষয়াদি সমাধানের ক্ষেত্রে নেতৃত্বান্বীয় নাম।

বাংলাদেশে আমাদের উন্নয়নিকার

লিঙ্গে ফ্রপের একটি সদস্য প্রতিষ্ঠান লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড একটি নীরব অংশীদার হিসেবে দেশের উন্নয়নে অবদান রেখে যাচ্ছে। কর্ম-সম্পর্কিত মূল্যবোধে খন্দ একটি জোরালো নিজস্ব সংস্কৃতি বহু বছরের দীর্ঘ পরিক্রমায় লিঙ্গে বাংলাদেশের অবস্থান সুদৃঢ় করার পাশাপাশি প্রতিষ্ঠানটিকে করেছে সমৃদ্ধ আর সুনীর্ধ ষাট বছরেরও অধিককালব্যাপী এর কর্মকর্তা-কর্মচারিদের দক্ষতার পাশাপাশি এর কার্যক্রম ও ব্যবসায়ের অব্যাহত বিত্তারের মধ্য দিয়ে এই সমৃদ্ধির প্রতিফলন ঘটেছে।

আমরা আমাদের পণ্যসমূহ ৩৫,০০০-এরও অধিক গ্রাহকের নিকট বিক্রয় করে থাকি। এসব গ্রাহকের মধ্যে রয়েছে রাসায়নিক দ্রব্যাদি ও পেট্রোকেমিক্যাল হতে শুরু করে ইস্পাত শিল্প-কারখানার মত ব্যাপক পরিসর ও বৈচিত্রের শিল্প-কারখানাসমূহ। প্রায় ৪০০ এর মতো প্রশিক্ষিত, কর্মোদীষ্ট ও পেশাদার সদস্যসমূদ্ধ আমাদের টিম গ্রাহকদের সেবা প্রদানের লক্ষ্যে দেশব্যাপী তিনটি বড় আকারের লোকেশনে ২৪ ঘন্টা কার্যক্রম পরিচালনা করে থাকেন।

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডে আমরা আমাদের পণ্য ও সেবার গুণগত মান বজায় রাখতে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ। আমাদের উদ্দেশ্য হলো আমাদের কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ, গ্রাহক ও সংশ্লিষ্ট পক্ষসমূহের জন্য স্বাস্থ্য, নিরাপত্তা ও পরিবেশগত ক্ষেত্রে সর্বোভূম অবস্থা নিশ্চিত করা।

লিঙ্গে ফ্রপ গ্যাস এবং প্রকৌশল কোম্পানি হিসেবে বিশ্বে শীর্ষস্থানীয় অবস্থান অর্জন করেছে; বিশ্বব্যাপী ১০০টিরও অধিক দেশে কোম্পানিটির ৬৩,৫০০ কর্মকর্তা-কর্মচারী দায়িত্ব পালন করছেন। ২০১৩ অর্থবছরে কোম্পানিটির মোট বিক্রয়ের পরিমাণ ছিল ১৬.৭ বিলিয়ন ইউরো (২০১২ঃ ১৫.৮ বিলিয়ন ইউরো)।

এক নজরে আমাদের অগ্রগতির উল্লেখযোগ্য ধাপসমূহঃ

- ১৯৫৩ চট্টগ্রাম অক্সিজেন প্ল্যান্ট চালু করা হয়।
- ১৯৭৩ বাংলাদেশ অক্সিজেন লিমিটেড (বিওএল) নাম পরিগ্রহ করে। রেজিস্টার জেনেরেল স্টক অব কোম্পানিজ-এ অঙ্গৰুক্ত হয় এবং নবগঠিত দেশের প্রথম পূর্ণাঙ্গ কোম্পানি হিসেবে সরকারের অনুমোদন লাভ করে।
- ১৯৭৬ প্রথম CO₂ প্ল্যান্ট চালু করা হয়।
- ১৯৭৯ ওয়েল্ড্রিং প্রশিক্ষণ কেন্দ্র যাত্রা শুরু করে।
- ১৯৯৫ কোম্পানির নাম “বাংলাদেশ অক্সিজেন লিমিটেড” হতে “বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড”-এ পরিবর্তিত হয়।
- ১৯৯৫ ক্রপগঙ্গে এএসইউ প্ল্যান্ট স্থাপন করা হয়।
- ১৯৯৯ ২০ টিপিডি উৎপাদন স্থাপনাসহ শীতলপুর প্ল্যান্ট চালু করা হয়।
- ২০০০ এ্যাসপেন (ASPEN) এবং এলপিজি বোতলজাতকরণ প্ল্যান্ট স্থাপন।
- ২০০৮ নবনির্মিত কর্পোরেট কার্যালয়ে গমন।
- ২০০৬ লিঙ্গে ফ্রপ, জার্মানী কর্তৃক অধিগ্রহণ।
- ২০১০ বাংলাদেশী মুদ্রায় একশ কোটি টাকা EBITDA মুনাফা অর্জন।
- ২০১১ কোম্পানির নাম “বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড” হতে “লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড”-এ পরিবর্তন।

বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রদান করা যাচ্ছে যে, লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর ৪১তম বার্ষিক সাধারণ সভা আগস্টী ৮ মে, ২০১৪, রোজ বৃহস্পতিবার, সকাল ১০টা ৩০ মিনিটে অফিসার্স ফ্লাব, ২৬ বেইলী রোড, রমনা, ঢাকা ১০০০-এ অনুষ্ঠিত হবে।

সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপঃ

১. ৩১ ডিসেম্বর ২০১৩ সমাপ্ত বছরের হিসাব, অডিটরদের এবং পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন প্রাপ্তি ও অনুমোদন।
২. ৩১ ডিসেম্বর ২০১৩ সমাপ্ত বছরের জন্য লভ্যাংশ ঘোষণা।
৩. পরিচালক নির্বাচন।
৪. অডিটরদের নিয়োগদান ও পারিশ্রমিক নির্ধারণ।

পরিচালকমণ্ডলীর আদেশক্রমে

এম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিব
১৩ মার্চ, ২০১৪

মেজিস্ট্রিকুল কার্যালয়
কর্পোরেট অফিস
২৮৫ তেজগাঁও শি/এ
ঢাকা ১২০৮

টীকা

১. যে সকল শেয়ারহোল্ডারগণের নাম রেকর্ড ডেট ২৫ মার্চ, ২০১৪ পর্যন্ত কোম্পানির সদস্য বহি কিংবা ডিপোজিটরি বহিতে বৈধভাবে থাকবে তাদের হস্তান্তরিত শেয়ারসমূহের জন্য উক্ত শেয়ার গ্রহীতা সাধারণ সভায় যোগদানের এবং লভ্যাংশ লাভের যোগ্য বলে বিবেচিত হবেন।
২. বার্ষিক সাধারণ সভায় যোগদানের যোগ্য সদস্য তার পক্ষে সভায় যোগদান ও ভোট প্রদানের জন্য একজন প্রক্রিয়া নিয়োগ করতে পারেন। নিজ অধিকারে সভায় যোগদান ও ভোট প্রদানে সক্ষম না হলে কোন ব্যক্তি প্রক্রিয়া হিসেবে কাজ করতে পারবেন না।
৩. যথাযথভাবে প্ররূপ অবশ্যই ৫ মে, ২০১৪, সোমবার সকাল ১০টা ৩০ মিনিটের মধ্যে কোম্পানির রেজিস্ট্রিকুল কার্যালয়ে জমা দিতে হবে, অন্যথায় তা বৈধ বলে বিবেচিত হবে না।

কোম্পানি সচিব
এম নাজমুল হোসেন
রেজিস্ট্রিকুল কার্যালয়
কর্পোরেট অফিস
২৮৫ তেজগাঁও শি/এ
ঢাকা ১২০৮

স্ট্যাটুটরী অডিটর
হোদা ভাসি চৌধুরী অ্যান্ড কোং
ব্যাংকসমূহঃ
দি হংকং সাংহাই ব্যাংকিং কর্পোরেশন লিঃ
স্ট্যান্ডার্ড চার্টার্ড ব্যাংক লিঃ

আইন উপদেষ্টা
হক এ্যান্ড কোম্পানি
সৈয়দ ইসতিয়াক আহমেদ
এ্যান্ড এসোসিয়েটেস



আইয়ুব কাদরি

২০১১ সাল হতে চেয়ারম্যান।



ইরফান এস মতিন

২০১১ সাল হতে ব্যবস্থাপনা পরিচালক।



বার্ণড হুগো অয়লিজ

২০১২ সাল হতে পরিচালক।

জনাব আইয়ুব কাদরি ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় হতে ইংরেজীতে এম.এ এবং যুক্তরাষ্ট্রের কানেকটিকাট বিশ্ববিদ্যালয় হতে পাবলিক এ্যাফেয়ার্স-হাউতকোতুর ডিগ্রি লাভ করেন। জনাব কাদরি পাকিস্তান ও বাংলাদেশ-এর প্রশাসনিক একাডেমিতে ব্যাপক প্রশিক্ষণ ছাড়াও সিঙ্গাপুর বিশ্ববিদ্যালয়, আই.এল.ও ইনষ্টিউট জেনেভা, জাতিসংঘ ইনষ্টিউট জাপান, দক্ষিণ পূর্ব এশিয়ার আঞ্চলিক কেন্দ্র ফিলিপাইনে, ইনষ্টিউট অব পাবলিক সার্ভিস এবং ইউ.এস.এ, সহ বহু আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন।

জনাব কাদরি ১৯৬৯ সালে পাকিস্তানের সিঙ্গাপুর সার্ভিসে কর্মসূচী জীবন শুরু করে বাংলাদেশ সরকারের বিভিন্ন পদে দায়িত্ব পালন করেন; এর মধ্যে তিনি বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ে স্থায়ী পদে সচিব হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয় গুলো হলো শিক্ষা, পানি সম্পদ, অর্থনৈতিক সম্পর্ক, খাদ্য, মৎস ও পশুপালন, কৃষি ও পল্লী উন্নয়ন। তিনি বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্সট্রিজ কর্পোরেশন (BIC) এর সভাপতি এবং পল্লী উন্নয়ন বোর্ডের (BRDB) মহাপরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন।

জনাব কাদরি ২০০৫ সালে সরকারী চাকুরী হতে অবসর নেন। ২০০৭ সালের জানুয়ারি মাস হতে তিনি তান্ত্রিকাধারক সরকারের উপদেষ্টার দায়িত্বে ছিলেন। তিনি শিক্ষা ও সাংস্কৃতিক মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে ছিলেন। একই বছরের ডিসেম্বর মাসে তিনি পদত্যাগ করেন।

জনাব কাদরি বহু সরকারী, ব্যক্তিগতিকানাধীন ও যৌথ-মালিকানাধীন কোম্পানি-এর বোর্ডের সদস্য হিসেবে ভূমিকা রাখেন। তাছাড়া তিনি বেসিক ব্যাংক লিঃ, কর্ণফুলী ফার্টিলাইজার কোং (KAFCO), ইন্ডাস্ট্রিয়াল প্রমোশন অ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট কোং (IPDC) এবং বাংলাদেশ ইনষ্টিউট অব ম্যালেজিমেন্ট (BIM) এবং স্মল মিডিয়াম এন্টারপ্রাইজ (SME) ফাউন্ডেশন-এর বোর্ডের সভাপতি ছিলেন। তিনি ২০০৮ সালে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর পরিচালকমন্ডলীতে যোগদান করেন।

জনাব ইরফান শিহাবুল মতিন একজন ইলেকট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ার। তিনি বাংলাদেশ ইউনিভার্সিটি অব ইঞ্জিনিয়ারিং ও টেকনোলজি (বুয়েট), থেকে ইলেকট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং-এ প্র্যাজুয়েশন করেন। ১৯৮০ সাল থেকে তিনি বিওসিসেতে তাঁর কর্মজীবন শুরু করেন। জনাব মতিন কোম্পানিতে কর্মকালীন সময় বিভিন্ন শুল্কপূর্ণ উচ্চ পদে দায়িত্ব পালন করেন যার বেশীর ভাগটাই ছিল মার্কেটিং, বিক্রয়, কাস্টমার সার্ভিসেস, প্রকিউরমেন্ট, ডিস্ট্রিবিউশনস, কাস্টমার ইঞ্জিনিয়ারিং সার্ভিসেস, ওয়েল্বিং-অপারেশনস এবং প্রজেক্টস। তিনি ২০০৮ সালে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর পরিচালকমন্ডলীতে যোগদান করেন।

তিনি বাংলাদেশ ইঞ্জিনিয়ারস ইনষ্টিউশন, ঢাকা-এর একজন আজীবন সদস্য।

জনাব বার্ণড অয়লিজ সিঙ্গাপুরস্থ দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া ভিত্তিক আঞ্চলিক ব্যবসায়ের ইউনিট হেড হিসেবে লিঙ্গে প্যাসেস বিজেনেস-এর দায়িত্ব পালন করছেন। তিনি এশিয়ার যে ১১টি দেশে লিঙ্গে কোম্পানির ব্যবসায় দেখাশোনা করেন সেগুলো হল: বাংলাদেশ, ভারত, ইন্দোনেশিয়া, কোরিয়া, মালয়েশিয়া, পাকিস্তান, ফিলিপাইন, সিঙ্গাপুর, শ্রীলঙ্কা, থাইল্যান্ড ও ভিয়েতনাম।

জনাব বার্ণড জার্মানির কার্লশ্রুহে (Karlsruhe) বিশ্ববিদ্যালয় হতে প্রাপ্ত ইঞ্জিনিয়ারিং-হাউতকোতুর ডিগ্রী অর্জন করেছেন। তিনি ২০০৪ সালে জার্মানিস্থ লিঙ্গে এজি কোম্পানিতে পূর্ব জর্মান অঞ্চল বিক্রয় এবং এ্যাপ্লিকেশনস টেকনোলজির দায়িত্বে ছিলেন। লিঙ্গে এজি কোম্পানিতে তার চার বছর কার্যকালে তিনি পূর্ব জার্মানীতে ব্যবসায়ের উন্নয়নে প্রবৃদ্ধি সাধন করেন এবং লিঙ্গে এক্সপ্রেস জন্য ব্যাপক আকারের প্রকল্পসমূহে দায়িত্ব পালন করেন।

২০০৮ সালের এপ্রিলে বার্ণড প্যাস এজি নামক সুইজারলান্ডস্থ লিঙ্গে এক্সপ্রেস একটি ইউনিটের প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা হিসেবে নিয়োগপ্রাপ্ত হন এবং শিক্ষা ও মেডিকেল পণ্যের ব্যবসায়ে দায়িত্বে ছিলেন।

২০১১ সালের অক্টোবরে বার্ণড দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া অঞ্চলে রিজিওনাল বিজেনেজ ইউনিট হেড হিসেবে তার নতুন নিয়োগে যোগদান করার জন্য সিঙ্গাপুর গমন করেন।

লিঙ্গে কোম্পানিতে তার কর্মজীবন শুরু হবার পূর্বে বার্ণড জার্মানীতে গ্যাস শিক্ষা কারখানায় সেলস ইঞ্জিনিয়ার হিসেবে ও লজিস্টিক দায়িত্বে চার বছর অতিবাহিত করেন এবং আরো চার বছর জার্মানী, ইউকে এবং ফ্রান্স এ.টি. কের্যার্নে (AT Kearney) কোম্পানিতে কনসাল্টিং কাজের দায়িত্ব পালন করেন।

অধিকস্তু, তিনি নিম্নলিখিত কোম্পানির বোর্ডের পরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন: লিঙ্গে গ্যাস এশিয়া লিমিটেড, লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড, লিঙ্গে মালয়েশিয়া হোল্ডিংস লিমিটেড, লিঙ্গে গ্যাস সিঙ্গাপুর পিটিই লিমিটেড, লিঙ্গে (থাইল্যান্ড) পাবলিক কোম্পানি লিমিটেড, লিঙ্গে গ্যাস ভিয়েতনাম পিটিই লিমিটেড এবং সিলন অক্সিজেন লিমিটেড।



মোঃ ফায়েলুজ্জামান
২০১০ সাল হতে পরিচালক।



পারভীন মাহমুদ
২০১১ সাল হতে পরিচালক।



এম নাজমুল হোসেন
২০১১ সাল হতে পরিচালক।

জনাব মোঃ ফায়েলুজ্জামান বাংলাদেশ বিনিয়োগ কর্পোরেশন (ICB)-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং আইসিবি ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট-এর সভাপতি।

তিনি বাংলাদেশ ইনসিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট (BICM)- এর পরিচালনা পর্ষদের সদস্যও। স্ট্যান্ডার্ড ব্যাংক লিঃ, ইউনিফ্রিয়াল অ্যান্ড ইনফ্রাস্ট্রাকচার ডেভেলপমেন্ট ফাইন্যান্স কোং লিঃ (IIDFC), বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিঃ (BDDBL), ব্রিটিশ আমেরিকান টেবিলকো বাংলাদেশ কোং লিঃ (BATBC), গ্ল্যাক্সো স্মিথকার্লাইন বাংলাদেশ লিঃ, রেনোটা লিঃ, এডভাপড কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিস লিঃ (ACI), ন্যাশনাল টি কোং লিঃ (NTC), সেন্ট্রাল ডিপোজিটরী বাংলাদেশ লিঃ (CDBL), ঢাকা টক এক্সচেঞ্জ লিঃ (DSE), দি ইনসিটিউট অব ব্যাংকারস বাংলাদেশ, কেডিট রেটিং এজেন্সী অব বাংলাদেশ লিঃ (CRAB), কেডিট রেটিং ইনফরমেশন এ্যান্ড সার্ভিসেস লিঃ (CRISL) এবং এপেক্স ট্যানারী লিঃ, এপেক্স ফুটওয়ার লিঃ এবং দি একমি ল্যাবরেটরী লিঃ-এর পরিচালক।

জনাব মোঃ ফায়েলুজ্জামান ১৯৫৩ সালে জন্ম গ্রহণ করেন, তিনি স্নাতক (সমান) এবং ব্যবস্থাপনাতে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি লাভ করেন। তিনি যুক্তরাজ্যের ব্রাডফোর্ড-এর ব্রাডফোর্ড বিশ্ববিদ্যালয়ের উচ্চয়ন অর্থনৈতিক ইনসিটিউটশন হতে ইনডেস্টেমেন্ট প্লানিং, এপ্রাইজাল এবং ম্যানেজমেন্ট এ স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অর্জন করেন। জনাব জামানের ৩৬ বছরের কাজের অভিজ্ঞতা রয়েছে তার মধ্যে বাণিজ্যিক ও বিনিয়োগ ব্যাংকিং-এ ২৮ বছরের। তিনি বর্তমান কর্মসূলে আসার পূর্বে ২০০৭ সাল হতে অগ্রণী ব্যাংক লিঃ-এর উপ ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দায়িত্বে ছিলেন। তিনি তার পূর্বে বাংলাদেশ বিনিয়োগ কর্পোরেশন (ICB)-এর মহা ব্যবস্থাপক ছিলেন।

মিস পারভীন মাহমুদ ২০১১ সালে পরিচালকমণ্ডলীতে নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারপারসন পদে যোগদান করেন। তিনি গ্রামীণ টেলিকম ট্রান্সেন্স ব্যবস্থাপনা পরিচালক।

মিস মাহমুদ তার বৈচিত্র্যময় কর্মজীবনের গুরুত্বপূর্ণ সময় বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক উচ্চয়ন সংস্থার সাথে কাজ করেছেন এবং একজন পেশাদার চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্ট হিসেবে কাজ করেছেন। তিনি ACNABIN চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস-এর অংশীদার ছিলেন। তিনি পালী কর্ম সহায়ক ফাউন্ডেশন (PKSF)-এর উপ-ব্যবস্থাপক পরিচালক ছিলেন।

মিস মাহমুদ ইনসিটিউট অব চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস অব বাংলাদেশ (ICAB)-এর ২০১১ সালের প্রথম মহিলা প্রেসিডেন্ট হিসেবে মনোনীত হয়েছিলেন। তিনি সার্বের শীর্ষস্থানীয় এ্যাকাউন্ট্যান্ট পেশাদারী সংস্থা সাউথ এশিয়ান ফেডারেশন অব এ্যাকাউন্ট্যান্টস (SAFA)-এর পরিচালকমণ্ডলীর প্রথম মহিলা সদস্যও।

মিস মাহমুদ এসএমই ডেভেলপমেন্ট অব বাংলাদেশের ন্যাশনাল অ্যাডভাইজির প্যানেলের একজন সদস্য ছিলেন এবং এসএমই ফাউন্ডেশনের একজন প্রতিষ্ঠাতা সদস্যও ছিলেন। এর পাশাপাশি তিনি এসএমই উইমেন ফেরামের একজন কনভেনেন্স ছিলেন। তিনি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের পরিচালকমণ্ডলীতে দায়িত্ব পালন করেন। এর মধ্যে রয়েছে ব্রাক ইন্টারন্যাশনাল, এ্যাকশনএইড ইন্টারন্যাশনাল বাংলাদেশ, মাইডাস, মানুষের জন্য ফাউন্ডেশন (MJF), আন্তর প্রিভিলেজড চিল্ড্রেন এডুকেশনাল প্রোগ্রাম (UCEP)-বাংলাদেশ। এসিড সারভাইভারস ফাউন্ডেশনের চেয়ারপারসন হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন।

জনাব ভূইয়া ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় থেকে অর্থনৈতিতে স্নাতকোত্তর এবং এমবিএ ডিগ্রি লাভ করেন। ১৯৭৫ সালে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড (পূর্বের বিওসি)-তে যোগদান করেন এবং তার পুরাটাই কর্মজীবন এই প্রতিষ্ঠানে ব্যাপ্ত করেন। ১৯৯৬ সালে তিনি বোর্ডের একজন পরিচালক হিসেবে যোগদান করেন এবং ১৯৯৮ সালে ব্যবস্থাপনা পরিচালক হিসেবে নিয়োগগ্রাহণ হন, ২০১১ সালে স্থায়জনিত কারণে নির্দিষ্ট সময়ের পূর্বেই অবসরের সিদ্ধান্ত নেন। তিনি অবিলম্বে উপদেষ্টা হিসেবে নিয়োগগ্রাহণ হয়ে তা দিসেম্বর ২০১২ সাল পর্যন্ত দায়িত্ব পালন করেন এবং মার্চ ২০১৩ সালে স্থত্র পরিচালক হিসেবে পুনরায় যোগে যোগদান করেন।

তিনি ২০০৭ সালে হেট ব্রিটেন-এর মহামান্য রাণী কর্তৃক “অর্ডার অব ব্রিটিশ এমপায়ার” (OBE) পদবিতে ভূষিত হন।

জনাব ভূইয়া ফরেন ইনভেস্টরস চেম্বার অব কমার্স অ্যান্ড ইন্ডাস্ট্রিজ (FICCI) -এর সভাপতি, মেট্রোপলিটন চেম্বার অব কমার্স অ্যান্ড ইন্ডাস্ট্রিজ (MCII) -এর নির্বাহী কমিটির সদস্য, বাংলাদেশ এমপ্রয়াজ ফেডারেশন এবং বাংলাদেশ বেটার বিজেনেস ফোরাম-এর সদস্য ছিলেন। তিনি একজন একাডেমিক কাউন্সিল সদস্য হিসেবে ব্র্যাক বিশ্ববিদ্যালয়ের সঙ্গে ছিলেন। তিনি বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইনস লিঃ এবং চট্টামান স্টোক এক্সচেঞ্জ লিঃ-এর বোর্ডের একজন পরিচালক হিসেবে ছিলেন। তিনি ফিনল্যান্ড কর্তৃক অবৈতনিক কনসাল জেনারেল হিসেবে বাংলাদেশের জন্য দায়িত্বে ছিলেন।

সম্প্রতি জনাব ভূইয়া ১৯৯৮ সাল হতে ইন্টারন্যাশনাল চেম্বার অব কমার্স (ICC) -এর একজন নির্বাহী মেডেল সদস্য। তিনি এসিআই লিমিটেড, ইনফ্রাস্ট্রাকচার ডেভেলপমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড (IDCOL) এবং ইন্সটল্যান্ড ইন্সুরেন্স কোম্পানি লিমিটেড-এর বোর্ডের একজন পরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।

তিনি ফ্রেন্টশিপ বাংলাদেশ (NGO) -এর প্রধান উপদেষ্টা এবং রবি এক্সিয়াটা লিমিটেড-এর বোর্ডের একজন উপদেষ্টা হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন।

সভাপতির বিবৃতি

প্রিয় শেয়ারহোল্ডারগণ,

আপনাদের কোম্পানি 'লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড'-এর ৪১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় আপনাদের স্বাগত জানানোর সুযোগ পেয়ে আমি বিশেষভাবে আনন্দিত। প্রিয় শেয়ারহোল্ডারবন্দ, আপনারা হয়তো স্মরণ করতে পারেন যে, বিগত বার্ষিক সাধারণ সভায় ২০১২ সালে আমাদের অপেক্ষাকৃত খারাপ ফলাফলের বিষয়ে যুক্তিযুক্তভাবেই আপনাদের কেউ কেউ প্রথম সমালোচনায় মুখ্য ছিলেন। আপনাদের দাবি ছিল যে ২০১৩ সালে কোম্পানি আরো ভাল ফলাফল তুলে ধরবে। এ সময় আমি বলেছিলাম যে, ব্যবসার অনেক নিয়ামক আমাদের নিয়ন্ত্রণের বাইরে থাকায় ব্যবসায়িক ফলাফলের ব্যাপারে কোন প্রতিশ্রূতি ব্যক্ত করা বা নিশ্চয়তা দেয়া দুরাহ কাজ। তবে আমি এই প্রতিশ্রূতি দিলেছিলাম যে, বরাবরের মতোই আমাদের সামর্থ্যের আওতায় সম্ভবপ্রয়োগ ফলাফল অর্জনে আমরা চেষ্টার কোন ক্রটি করব না। আপনারা জানেন, ২০১৩ সালে ব্যবসার পরিবেশে ২০১২ সাল অপেক্ষা অনেক ক্ষেত্রে খারাপ ছিল। কোম্পানির ভাল ফলাফল অর্জনের বিষয়ে স্বাভাবিকভাবেই সন্দেহের কারণ ছিল। এই প্রেক্ষিতে সদস্যমাণ নির্যাক্ষয়ের অন্যান্য চলন সহ সম্ভবপ্রয়োগ ফলাফল অর্জনে আমাদের জানাতে পেরে আমি আনন্দিত। ২০১৩ সাল সম্ভবত লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের জন্য ছিল অদ্যাবধি সবচেয়ে ভাল একটি বছর। কোম্পানি এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের পাশাপাশি বিগত বছর অপেক্ষা কার্যক্রম পরিচালনার মাধ্যমে ৪০% বেশি মুনাফা বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্ভাব্য সম্ভবত ফলাফল অর্জন করার ক্ষেত্রে চেষ্টার কোন ক্রটি হবে না বলে কোম্পানি যে প্রতিশ্রূতি প্রদান করেছিল সে প্রতিশ্রূতি কোম্পানি রক্ষা করতে পেরেছে। আজকে যে ফলাফল আমরা ঘোষণা করছি সে ফলাফল অর্জন করা সম্ভব হয়েছে সুষ্ঠু পরিকল্পনা, কর্মনির্ণয় ও নিরিলস কঠোর পরিশ্রমের মাধ্যমে। ২০১৩ সালের চমৎকার ব্যবসায়িক সাফল্যের পাশাপাশি একটি অত্যন্ত প্রতিদ্বন্দ্বিতামূলক পরিবেশ মোকাবেলা করে অব্যাহত ব্যবসায়িক প্রবৃদ্ধি ধরে রাখায় সক্ষম হওয়ার জন্য ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ও কোম্পানির সকল কর্মকর্তা-কর্মচারিগণকে অভিনন্দন জানাতে আমার সাথে যোগ দেয়ার জন্য আমি আপনাদেরকে আহবান জানাই।

ব্যবসায়িক পরিবেশ ও আর্থিক সাফল্য

২০১৩ সালে যে ব্যবসায়িক পরিবেশ বজায় ছিল সে বিষয়ে আপনারা সকলেই অবগত এবং গতানুগতিক চর্চার ব্যতীয় হলেও আমি এ বিষয়ে আলোচনা দীর্ঘায়িত করব না। আমি ইতোমধ্যে বলেছি যে, বহুমাত্রিক বিচারেই ২০১২ সাল অপেক্ষা ২০১৩ সাল ছিল বেশি দুরাহ একটি বছর। ২০১২ সালে আমরা যে প্রতিক্রূতিসমূহের মুখোযুক্তি হয়েছিলাম, সেগুলো ২০১৩ সালেও অব্যাহত ছিল। গ্যাসের অপ্রতুলতা অব্যাহত থাকায় তা' আমাদের উৎপাদনের উপর বিরুপ প্রভাব ফেলেছে। আবাসন ও জাহাজ নির্মাণ খাতে স্থিরতা বজায় থাকায় আমাদের পণ্যের চাহিদাকে সীমিত করে দেয়। এর্দিকে সরকার আমাদের হসপিটাল কেয়ার বাবদ বিলসমূহ পরিশোধে কালক্ষেপন করতে থাকে। ঘনঘন ও প্রলম্বিত ধর্মঘট ও অবরোধে জর্জিরত ২০১৩ সালের সহিংস রাজনৈতিক অস্থিরতা আমাদের কার্যক্রমকে গুরুতরভাবে বিস্থিত করে। আমাদের পণ্যের উৎপাদন চালিয়ে যাওয়ার পাশাপাশি এগুলোকে থাহকের নিকট পৌছে দেয়ার জন্য প্রায় অতিমানবিক প্রয়াসের প্রয়োজন হয়ে পড়েছিল। যাহোক, বেশিরভাগ ক্ষেত্রেই এ ব্যাপারে সাফল্য অর্জিত হয়েছে এবং আমি লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ও কর্মকর্তা-কর্মচারিদের তাদের কর্মনির্ণয় ও কঠোর পরিশ্রমের জন্য আবারও সাধুবাদ জানাই।

এ সমস্ত পরিস্থিতির মাঝে কোম্পানির আয় ৬ শতাংশ প্রবৃদ্ধি অর্জন করে। অপেক্ষাক্ষে, কার্যক্রম পরিচালনা বাবদ মুনাফা ও করপূর্ব মুনাফার ক্ষেত্রে বিগত বছরের তুলনায়

যথাক্রমে ৪০ শতাংশ ও ৫২ শতাংশ উল্লেখযোগ্য প্রবৃদ্ধি অর্জিত হয়েছে। আন্তর্জাতিক বাজারে কাঁচামালের মূলত্বাস এবং কার্যক্রম পরিচালনা বাবদ ব্যয়ত্বাস পাওয়ার ফলে কার্যক্রম পরিচালনা বাবদ মুনাফার এই প্রবৃদ্ধি অর্জন করা সম্ভব হয়। করপূর্ব মুনাফা অর্জনের ক্ষেত্রে এলগিজি সম্পদ বিক্রয় বড় ভূমিকা রেখেছে। লভ্যাংশ বাবদ অর্থ পরিশোধ, মূলধনী উপকরণ ক্রয় এবং চলতি মূলধন বাবদ অতিরিক্ত বিনিয়োগের ফলে নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্যের প্রবাহত্ত্বাস পাওয়ার ফলে প্রধানতঃ গত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে সুন্দর বাবদ আয়ের পরিমাণ অপেক্ষাকৃত কম ছিল।

আন্তর্জাতিক বাজারে কাঁচামালের নিম্নমূল্যের সুবাদে ব্যয় সুবিধা পাওয়ার লক্ষ্যে অপেক্ষাকৃত উচ্চ পরিমাণে এমএস ওয়্যার ও রুটাইল ক্রয় করার ফলে গত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে চলতি মূলধনের পরিমাণ কিছুটা বেশি ছিল। প্রতি ক্রেডিট টার্ম-এ বিভিন্ন বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে সরকারি হাসপাতালগুলোর ব্যর্থতার ফলে দেনাদারগণের বকেয়া পরিমাণ এব্যাবতাকালের মধ্যে সর্বোচ্চ অবস্থানে পৌছে। সকল সরকারি হাসপাতালগুলো তহবিল সংকটে নিপত্তি ছিল। বাণিজ্যিক দেনাদারগণের পাশাপাশি অন্যান্য চলতি দায়সমূহ সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার আওতায় আনা হয়েছে। ব্যবসায়িক লক্ষ্যসমূহ অর্জনের পাশাপাশি সংস্থার সার্বিক মূল্য সর্বোচ্চ পর্যায়ে উপনীত করার লক্ষ্যে নগদ অর্থে রূপান্তরযোগ্য সম্পদসমূহের প্রাঞ্জ ব্যবহার নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যকে সামনে রেখে আপনাদের বোর্ড কোম্পানির লিঙ্গুইডিটির অবস্থা নিবিড়ভাবে পরিবর্তন করেছেন। ঘরোয়া চাহিদা পূরণের পাশাপাশি প্রতিযোগিতা মোকাবেলা করার লক্ষ্যে আগামী প্রকল্পসমূহে ভবিষ্যত বিনিয়োগের জন্য সম্পদ সংগ্রহ ও সংগ্রহ করা আপনাদের কোম্পানির একটি প্রধান পরিকল্পনা। যত বেশি সম্ভব ক্রমবর্ধিষ্ঠ মুনাফা অর্জনের লক্ষ্যে নগদ অর্থে রূপান্তরযোগ্য অতিরিক্ত তহবিলসমূহ ফিরুত ডিপোজিটে রাখা হয়।

গত ৩১ ডিসেম্বর ২০১৩ তারিখে সমাপ্ত বছরের জন্য আপনাদের কোম্পানির পরিচালকগণ শেয়ারপ্রতি ১১.০০ (১১০%) টাকা চূড়ান্ত লভ্যাংশ প্রদানের সুপারিশ করেছেন। এর জন্য পরিশোধিত অর্থ বাবদ ১৬৭,৪০১,০৮০ টাকা প্রয়োজন হবে। শেয়ারপ্রতি ২০.০০ (২০০%) টাকা অন্তর্ভুক্তাকালীন লভ্যাংশসহ উচ্চ বছরের সর্বমোট প্রদেয় অর্থের পরিমাণ হবে ৪৭১,৭৬৬,৬৮০ টাকা এবং সার্বিক শতকরা লভ্যাংশ দাঁড়াবে ৩১০%। গত বছরেও সর্বমোট লভ্যাংশ প্রদানের হার ছিল ৩১০%।

ব্যবসায়িক সাফল্য সম্বন্ধে আরো ভাল উপলব্ধি অর্জনের জন্য ব্যবসায় সংগ্রান্ত দিক যেমন: বাক্ষ, পিজি অ্যান্ড পি (প্যাকেজেড গ্যাস অ্যান্ড প্রোডাক্টস) এবং হসপিটাল কেয়ার-এ বিস্তারিত আলোচনা করা হয়েছে।

বাক্ষ

বাক্ষ অংশে শিল্পখাতে ব্যবহৃত তরল অক্সিজেন, তরল নাইট্রোজেন, তরল আর্গন এবং তরল কার্বন-ডাই-অক্সাইড সম্পর্কে প্রতিবেদন প্রদান করা হয়। গত বছরের তুলনায় এই অংশের কার্যক্রম আলোচ্য বছরে ১১ শতাংশ কম ছিল। এএসইউ প্ল্যান্টের ঘনঘন বিকল হয়ে যাওয়া, রাজনৈতিক অস্থিরতার কারণে সীমিত অতিক্রম করে তরল গ্যাস পরিবহণ বিস্থিত হওয়ায় এবং পুরো বছরব্যাপী ঘনঘন সাধারণ ধর্মঘট বজায় থাকার ফলে বিগত বছরে তরল অক্সিজেন এবং তরল নাইট্রোজেনের বিক্রয় মাত্রাক্রমে ১৬%

এবং ১৪%হাস পায়। দু'টি বৃহদাকার গ্যাসের কারণে উৎপাদন বিস্থিত হওয়ার ফলে বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে কার্বন-ডাই-অক্সাইডের বিক্রয় ২১%হাস পায়।



২০১৩ সালে মে মাসে কোম্পানির ৪০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় পরিচালকবৃন্দ



২০১৩ সালে মে মাসে কোম্পানির ৪০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারগণ

পিজি এ্যান্ড পি (প্যাকেজড গ্যাস অ্যান্ড প্রোডাক্টস)

এই অংশে শিল্পাঞ্চাতে ব্যবহৃত কমপ্রেসড গ্যাসসমূহ এবং প্লাটিভ পণ্য সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রদান করা হয়। বিগত বছরের তুলনায় এই অংশের সার্বিক সাফল্য আলোচ্য বছরে ৮% বৃদ্ধি পেয়েছে। এই অংশের মূল চালিকাশক্তি হল এমএস মাইন্ড সিটল ইলেক্ট্রোডেস, যা ২০১৩ সালে ১০% প্রবৃদ্ধি বজায় রাখে। কমপ্রেসড শিল্পাঞ্চাত অঞ্জিজেন এবং ডিজলভ এ্যসিটিলিন-এর ব্যবসায় বিগত বছরের তুলনায় উল্লেখযোগ্য পরিমাণ কম ছিল। কমপ্রেসড নাইট্রোজেন, হিলিয়াম, ফায়ার সাপ্রেশন, ড্রাই আইস, রেফ্রিজারেন্ট গ্যাসসমূহের ব্যবসায় বেশ ভাল ছিল। মূল্য বিবেচনায় কমপ্রেসড শিল্পাঞ্চাত অঞ্জিজেন এবং গ্রাহক কর্তৃক বিকল্প পণ্য ব্যবহারের কারণে ডিজলভ এ্যসিটিলিন অব্যাহতভাবে মার্কেট হারাতে থাকে। প্যাকেজ কেমিক্যাল এবং অন্যান্য গ্যাসসমূহের বিকল্পের ফলে গত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে এই খাতের মোট বিক্রয় এবং কার্যক্রম পরিচালনা বাবদ মুনাফার উচ্চ হার বজায় থাকে। প্ল্যাট বিকল হয়ে যাওয়া, রাজনৈতিক অস্থিরতা এবং দেশব্যাপী অবরোধ ও সাধারণ ধর্মঘট্টের কারণে গ্যাস আমদানি বিন্দিত হওয়ার পরিপ্রেক্ষিতে ম্যানুফ্যাকচারড গ্যাসসমূহের অপ্রতুলতার ফলে বাক এবং পিজি এ্যান্ড পি উভয় ব্যবসায়ই গুরুতরভাবে বিরূপ প্রভাবের শিকার হয়।

হসপিটাল কেয়ার

ব্যবসায়ের এই অংশের আওতায় রয়েছে মেডিকেল গ্যাসসমূহ যেমন অঞ্জিজেন ও নাইট্রাস অক্সাইড, সিলিন্ডার, উপকরণ এবং মেডিকেল গ্যাস পাইপলাইনসমূহ। ২০১৩ সালে আমাদের হসপিটাল কেয়ার ব্যবসায় এর প্রবৃদ্ধির দ্বারা ফিরে পেয়েছে। ব্যবসায়ের এই অংশ আয় এবং কার্যক্রম পরিচালনা বাবদ মুনাফার লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সক্ষম হয়েছে। বিগত বছরের তুলনায় ১২% ব্যবসায় প্রবৃদ্ধি অর্জিত হয়েছে। তরল অঞ্জিজেনের বিক্রয় প্রবৃদ্ধি ছিল অত্যন্ত চমৎকার। মেডিকেল ইক্যাইপমেন্ট ও মেডিকেল গ্যাস পাইপলাইনের ওয়ান-অফ ইস্টলেশন ও রক্ষণাবেক্ষণ চুক্তির ফলে এক্ষেত্রে সুফল বৃদ্ধি পেয়েছে। অন সাইট অঞ্জিজেন জেনারেশন (পিএসএ) এবং দুটি স্থানীয় প্রতিযোগীর কারণে মেডিকেল অঞ্জিজেন ব্যবসায় প্রতিযোগিতার সম্মুখীন হচ্ছে। সরকারী হাসপাতালগুলো কর্তৃক বকেয়া দেনা পরিশোধের পরিমাণ ছিল অত্যন্ত হতাশাব্যঙ্গেক।

সরবরাহ

প্ল্যাট ঘনঘন অকেজো হয়ে যাওয়ার ফলে বিভিন্ন গ্যাস প্ল্যাটসমূহের সামর্থ্য ব্যবহার বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে নিম্ন অবস্থানে ছিল। জাতীয় গ্রীতে গ্যাসের চাপ নিম্নমাত্রায় থাকার কারণেও এএসইউ গ্যাসসমূহ ও কার্বন-ডাই-অক্সাইড উৎপাদন প্রায়শই বিন্দিত হয়েছে। এএসইউ গ্যাসসমূহের উৎপাদন ঘাটতি বহিঃঙ্গ উৎস হতে মেটানে হয়েছে। ইলেক্ট্রোড ফ্যাট্টোরি ব্যবসায়ী নিরবিচ্ছিন্নভাবে উৎপাদন অব্যাহত রেখেছে। উল্লেখ্য যে, ইলেক্ট্রোডের ভবিষ্যত চাহিদা প্রৱণের লক্ষ্যে বর্তমানে ইলেক্ট্রোড ফ্যাট্টোরির উদ্বৃত্ত উৎপাদন সামর্থ্য রয়েছে।

পণ্য বিতরণ

এএসইউ উৎপাদন প্ল্যাটের কার্যক্রমে বারংবার বিষ্য ঘটার ফলে পণ্য উৎপাদনে ঘটাতি সৃষ্টি হওয়ায় গ্রাহকদের চাহিদা প্রৱণের জন্য বিতরণের সীমিত সম্পদ ব্যবহার করে ভারত হতে তরল অঞ্জিজেন ও আর্গান (এলওএলি অ্যান্ড এলএআর) আমদানির পরিমাণ বৃদ্ধি করা হয়েছে। রাজনৈতিক অস্থিরতার সময় যখন আন্তর্ভুক্ত পরিবহণ প্রায় বন্ধ হয়ে গিয়েছিল, তখন বিতরণ টিম যথাযথ পরিকল্পনা ও নিরলস শ্রমের মাধ্যমে হাসপাতালগুলোতে মেডিকেল গ্যাসসমূহের সরবরাহ বজায় রাখেন যাতে রোগীদের চিকিৎসা কর্মকাণ্ড ক্ষতিগ্রস্ত না হয়।

রাজনৈতিক অস্থিরতার সময় বিতরণ টিম কমপ্রেসড গ্যাসসমূহ ও নিরেট পণ্যসমূহও (ইলেক্ট্রোডস) গ্রাহকদের দূয়ারে পৌছে দেয় যাতে করে দেশব্যাপী অবরোধ ও সাধারণ ধর্মঘট্টের ফলে ব্যবসায় কর্মকাণ্ড বিস্তৃত না হয়।

নিরাপত্তা বিষয়াদি

আমাদের সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষসমূহ, বিশেষ করে আমাদের কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ ও গ্রাহকগণের জন্য লিঙ্গে প্রচলে অন্য সকল স্থানের মতোই আমাদের কোম্পানিতেও নিরাপত্তা একটি সর্বাধিক অগ্রাধিকারণাত্মক বিষয় হিসেবে বিবেচিত। ২০১৩ সালে আপনাদের কোম্পানি তার লিডিং সেফটি ইন্ডিকেটরসমূহ ধরে রাখতে সমর্থ হয়েছে এবং তিনটি বড় ধরনের দুর্ঘটনা ব্যতীত ল্যাগিং ইন্ডিকেটরের ব্যাপারে ব্যবহা গ্রহণ করতে পেরেছে। তিনটি দুর্ঘটনার প্রতিটিই পরিবহণ কার্যক্রমের ক্ষেত্রে ঘটেছে। পরিবহণ কার্যক্রম এমন একটি ক্ষেত্রে যেখানে আত্মত্বষ্টি অথবা সাফল্যের উপর নির্ভর করার সুযোগ নেই। কোম্পানি দেশব্যাপী দ্বিতীয় দফা গোল্ডেন রুলস অব সেফটি স্ট্যান্ডার্ডেন প্রোগ্রাম-এর আয়োজন করেছে যেখানে ব্যবহা পন্থন পরিচালক মহোদয় সিনিয়র ম্যানেজার এবং কান্ট্রি লিডারশিপ টিম সহযোগে কর্মসূচি পরিচালনা করেন। পরিবহণ দুর্ঘটনা এবং ড্রাইভারদের দায়িত্ব সংরক্ষে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কোম্পানি বিভিন্ন বাস টার্মিনালে থার্ড পার্টি বাস ড্রাইভারদের জন্য পরিবহণ নিরাপত্তা প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ কর্মসূচিরও আয়োজন করেছে। বড় ধরনের দুর্ঘটনার সংখ্যাহ্রাস করার পাশাপাশি নিরাপত্তা মান বৃদ্ধি করার লক্ষ্যে লীডসেইফ, সাইটসেইফ, এক্সেইফ কর্মসূচী এবং নিরাপত্তা সংক্রান্ত সর্বোৎকৃষ্ট নিয়মাবলী সকল বড় লোকেশনে চালু করা হয়েছে; আমাদের কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ, ঠিকাদারগণ এবং গ্রাহকগণ এসব কর্মসূচীর আওতায় রয়েছেন।

মানব সম্পদ

২০১৩ সালে আপনাদের কোম্পানি সকল কর্মকর্তা-কর্মচারিগুলি সামগ্রিক সম্পদে বাজায় রেখেছে ও উচ্চ মনোবল নিশ্চিত করেছে। ব্যবহা পন্থন কর্তৃপক্ষ ও কর্মসূচের মধ্যে স্বাচ্ছন্দ্যময় শিল্প-সম্পর্ক বজায় ছিল। মানসম্পদ ও কার্যকর ব্যবসায় প্রক্রিয়াসমূহ চালু করার উদ্দেশ্যে বিশ্বামৈর ও ব্যবসায়ী অংশীদারী সেবা গতিশীল করার জন্য কোম্পানির সকল কর্মকর্তা-কর্মচারিগুলি মাস্টার ডাটার পাশাপাশি কতগুলো এইচআর বিষয়ক প্রক্রিয়া লিঙ্গে গোবাল সার্ভিস, ম্যানিলা (এলজিএসএম), ফিলিপাইনস-এ প্রেরণ করা হয়েছে।



পরিবহণ নিরাপত্তা প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ কর্মসূচির ওপর থার্ড পাটি বাস ড্রাইভারদের জন্য বিভিন্ন বাস ট্রানজেন্সে প্রশিক্ষণ



বৃক্ষরোপণ কর্মসূচীর আওতায় মিরপুর ডিওইচএস ক্যান্টনমেন্ট থেকে জিয়া কলোনীর ফ্লাইওভার রোড পর্যন্ত বৃক্ষরোপণ করা হয়

বৈশিক লিঙ্গে ব্যবস্থার সাথে সঙ্গতি রেখে অনলাইন কমপেনসেশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম চালু করা হয়েছে। কর্মকর্তাদের ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে কিছু বৈশিক প্রশিক্ষণ যেমন সিক্স সিগমা, পিপল এক্সেলেন্স ইন এক্সেলেন্স (পিইআইএ), ফাস্ট লাইন ম্যানেজার্স (এফএলএম) প্রশিক্ষণ ইত্যাদি কার্যকরভাবে পরিচালনা করা হয়েছে। কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশ়েদ্দনা প্রদানের লক্ষ্যে স্বীকৃতিপ্রদানমূলক বিভিন্ন কর্মসূচি যেমন, কান্ট্রি এক্সেলেন্স এ্যাওয়ার্ড, স্পটি রিকার্ণশন ইত্যাদি বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

তথ্য সেবাসমূহ

২০১৩ সালে আপনাদের কোম্পানির তথ্য সেবা (আইএস) উদ্যোগসমূহের মূল চালিকাশক্তি ছিল একটি উচ্চ দক্ষতাসম্পন্ন সংস্থার (এইচপি) আলোকে লিঙ্গে গ্রহণের সুদূর প্রসারী পরিকল্পনা। আলোচ্য বছরে লিঙ্গে বাংলাদেশ সরবরাহকারি সম্পর্ক ব্যবস্থাপনা (এসআরএম) পদ্ধতি চালু করে। এর ফলে প্রকিউরমেন্ট ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে সর্বোত্তম চৰ্চার সূচনা ঘটবে। এসআরএম-এর ফলে লিঙ্গে গ্রহণযোগী প্রকিউরমেন্ট প্রক্রিয়ার মানোন্নয়নের পাশাপাশি সকল ক্ষেত্রে এই প্রক্রিয়ার সামঞ্জস্যপূর্ণ প্রয়োগ নিশ্চিত হবে। আপনাদের কোম্পানিকে 'VITAL' (লিঙ্গেয়াপী মূল্যবোধ, স্তুজনশীলতা ও রূপান্তর) শীর্ষক একটি প্রকল্পের আওতায় আনা হয়েছে, যার উদ্দেশ্য হল, আর্থিক, মানবসম্পদ ও প্রকিউরমেন্ট প্রক্রিয়াসমূহের একটি উল্লেখযোগ্য অংশ ম্যানিলাস্থ লিঙ্গে বৈশিক সেবা কেন্দ্রে (লিঙ্গে গ্লোবাল সার্ভিসেস সেক্টর) স্থানান্তর করা। এর উদ্দেশ্য হল পারস্পরিক সহযোগিতা ও দক্ষতা কাজে লাগিয়ে এবং সম্ভাব্য সর্বনিম্ন ব্যয়ে উৎপাদনশীলতা নিশ্চিত করার মাধ্যমে মানসম্পন্ন ও সর্বোত্তম চৰ্চাসমূহ ব্যবসায় প্রক্রিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করার পাশাপাশি ব্যবসায় কার্যক্রমে বিস্তৃতা ন্যূনতম পর্যায়ে নামিয়ে আনার মাধ্যমে ইতিবাচক গ্রাহক অভিজ্ঞতা নিশ্চিত করা এবং আর্থিক, মানবসম্পদ ও প্রকিউরমেন্ট খাতে অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ জোরদার করা।

লিঙ্গে বাংলাদেশ এসএপি প্ল্যাট রক্ষণাবেক্ষণ (SAP PM) ব্যবস্থা ও বাস্তবায়ন করেছে। SAP PM এর মাধ্যমে নিয়মাবধিক প্ল্যাট রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিত করা যায়। SAP PM এর মাধ্যমে রক্ষণাবেক্ষণ ব্যবস্থার প্ল্যাটের রক্ষণাবেক্ষণের অতীত বিবরণ সংরক্ষণ করা হয়। এর মাধ্যমে খুচুরা ব্যক্তিশ রক্ষণাবেক্ষণের উপর সুন্তু নিয়ন্ত্রণ আরোপ করা হয়; এই ব্যবস্থা প্ল্যাট-এর নির্ভরযোগ্যতা বৃদ্ধিতে সহায়ক ভূমিকা পালন করে। লিঙ্গে বাংলাদেশ 'উন্মুক্ত দরজা' (Open Doors) নামক একটি প্রকল্প চালু করেছে। এর মাধ্যমে লিঙ্গেয়াপী সকল ক্লায়েন্ট-এর পিসিসমূহ এবং সার্ভার ইনফ্রাস্ট্রাকচার ল্যান্ডস্কেপের মাঝে সামঞ্জস্য বিধান করা হয়। এ অঞ্চলে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড হল একমাত্র কোম্পানি যা ক্লায়েন্ট এবং সার্ভার উভয়ের ই ১০০% স্থানান্তর (Migration) প্রক্রিয়া সম্পন্ন করেছে।

আপনাদের কোম্পানি ন্যূনতম দ্বিগুণ আকৃতির সকল স্থাপনাসমূহে ব্যান্ডব্যাপী (Band-width) নেটওর্ক সম্প্রসারিত করেছে এবং এতে কোন বাড়িত ব্যয় হয়নি। এর ফলে ডাটা কমিউনিকেশন সমৃদ্ধ করার লক্ষ্যে দ্রুততর ডাটা এ্যাকসেস এবং সুষ্ঠু ট্রানজেকশন প্রক্রিয়া নিশ্চিত হয়েছে।

কর্পোরেট সামাজিক দায়িত্বসমূহ

জনগণের পছন্দের অংশীদার হওয়ার লক্ষ্যে আমরা সক্রিয়ভাবে বিভিন্ন ধরনের কর্পোরেট সামাজিক দায়িত্ব পালন করে থাকি। হেলপ (HELP) (যার অর্থ হল-

সম্ভাবনাসমূহ

২০১৩ সাল আপনাদের কোম্পানির জন্য ছিল একটি দূরহ বছর। আমাদেরকে একগুচ্ছ প্রতিকূল পরিস্থিতির মুখোমুখি হয়ে ব্যবসায়িক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হয়েছে। আমরা তা সফলভাবে করতে পেরেছি এবং আমরা আমাদের সাফল্যে গর্বিত হতে পারি। আমরা বিশ্বাস করতে চাই যে, ২০১৪ সাল এবং আমারী বছরগুলোতে আরো বেশি অনুকূল পরিবেশ বজায় থাকবে। অবশ্য, এক্ষেত্রে প্রাথমিক ইঙ্গিতসমূহ তেমন উৎসাহবোঝক কিছু তুলে ধরে না। আমরা জানিনা ভবিষ্যতে আমাদের জন্য কী অপেক্ষা করছে এবং পরিস্থিতি যেৱে উভূত হবে, আমাদেরকে তেমনভাবেই তা মোকাবেলা করতে হবে। তবে আমাদেরকে অবশ্যই এর জন্য প্রস্তুত থাকার প্রয়াস চালাতে হবে এবং কোম্পানির জন্য সর্বোত্তম ফলাফল অর্জনের ক্ষেত্রে চেষ্টার কোন ক্রাটি করা যাবে না। ২০১৩ সালে অর্জিত আমাদের ব্যবসায়িক সাফল্য আমাকে এই বিশ্বাস যোগায যে, এটা সম্ভব।

প্রিয় শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ,

বোর্ড সদস্য এবং শেয়ারহোল্ডারগণকে তাদের সহায়তা এবং কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গকে আমার উপস্থাপিত এই ব্যবসায়িক ফলাফল অর্জন সম্ভব করে তোলার জন্য ধন্যবাদ জানাতে পেরে আমি আনন্দিত। আমরা আমাদের গ্রাহক, সরবরাহকারী, ব্যাংকার, বিভিন্ন সরকারি কর্তৃপক্ষ ও সংস্থার নিকটও খুণী। আমরা গভীর কৃতজ্ঞতার সাথে এই অবদান খুণাক করি।

ধন্যবাদাত্মে

আইয়ুব কাদরি

১৩ মার্চ, ২০১৪।

পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের পরিচালকমণ্ডলী ২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর সমাপ্ত বছরের নিরীক্ষিত হিসাবাদি উপস্থাপন করতে পেরে আনন্দিত।

কোম্পানি শিল্প ও চিকিৎসা খাতে ব্যবহৃত গ্যাস, ওয়েস্টিং যন্ত্রপাতি ও পণ্য এবং কিছু কিছু চিকিৎসা পণ্য ও সামগ্রী সরবরাহের ক্ষেত্রে দেশের প্রধান সরবরাহকারী হিসেবে তার অবস্থান অক্ষম রেখেছে।

ব্যবসায়িক সাফল্য

২০১৩ সালে কোম্পানির আয় দাঁড়িয়েছে ৪,০৫৬ মিলিয়ন টাকা যেখানে ২০১২ সালে তা ছিল ৩,৮১৭ মিলিয়ন টাকা। নিম্নলিখিত ব্যবসায় অংশসমূহ হতে আয় এসেছে:

ব্যবসায় অংশসমূহ	২০১৩	২০১২
টাকা মি	টাকা মি	টাকা মি
বাঙ্ক গ্যাসসমূহ	৩৫৩	৩৯৭
প্যাকেজেড গ্যাস অ্যান্ড প্রোডাক্টস (পিজিপি)	৩,৩২৫	৩,০৮৫
হসপিটাল কেয়ার	৩৭৮	৩৩৫
	৪,০৫৬	৩,৮১৭

তরল শিল্পজাত অক্সিজেন, তরল নাইট্রোজেন ও কার্বন ডাইঅক্সাইড বাঙ্ক গ্যাসসমূহের অন্তর্ভুক্ত। মাইল্স স্টিল ইলেক্ট্রোড ও কমপ্রেসড ইন্ডাস্ট্রিয়াল গ্যাস নিয়ে প্যাকেজেড গ্যাস সল্যুশন গঠিত। হসপিটাল কেয়ার-এর মধ্যে রয়েছে চিকিৎসা গ্যাস, চিকিৎসা সরঞ্জামাদি এবং মেডিক্যাল পাইপলাইন।

আর্থিক ফলাফলসমূহ

গত বছরের তুলনায় ২০১৩ সালে আপনাদের কোম্পানির আয়ের পরিমাণ ৬% বৃদ্ধি পেয়েছে। প্রধানতঃ মাইল্স স্টিল ইলেক্ট্রোড, বিশেষ ও অন্যান্য গ্যাস এবং ফায়ার সাপ্লেসন বিক্রয় হতে আয়ের এই প্রবৃদ্ধি ঘটে। অপরদিকে গত বছরের তুলনায় পণ্য উৎপাদন ব্যয় ১%-এ বৃদ্ধি পায়। প্রধানতঃ উল্লেখযোগ্য পরিচালনা বাবদ ব্যয় নিয়ন্ত্রণ উন্নতি এবং কাঁচামালের আমদানি ব্যয় কম মূল্যের ফলে পণ্য উৎপাদন ব্যয় কম হয়। ২০১২ সালে সংস্থাকে পুনর্গঠন করার জন্য ৩৯ মিলিয়ন টাকা ব্যয় হয়েছিল কিন্তু ২০১৩ সালে এ ধরনের কোন ব্যয় হয় নাই। এসকল ফলশ্রুতিতে ২০১৩ সালে কোম্পানির পরিচালনাসমূহ হতে মুনাফা বৃদ্ধি পেয়েছে ২১.৬৭% যেখানে ২০১২ সালে ছিল ১৬.৪৩%।

বিবরণীসমূহ	২০১৩	২০১২
টাকা মি	টাকা মি	টাকা মি
আয়	৪,০৫৬	৩,৮১৭
পণ্য উৎপাদন ব্যয়	(২,৫৫০)	(২,৫২৭)
মোট মুনাফা	১,৫০৬	১,২৯০
কার্যক্রম পরিচালনা বাবদ ব্যয়	(৬২৭)	(৬৬৩)
কার্যক্রম পরিচালনা হতে প্রাপ্ত মুনাফা	৮৭৯	৬২৭
অন্যান্য আয়	৯৪	-
সুদ বাবদ আয়	২৮	৩৩
কর পূর্ব মুনাফা	১,০০১	৬৬০

চলতি মূলধন ব্যবস্থাপনা

২০১৩ সালে কোম্পানির চলতি মূলধনের পরিমাণ ৭৭৮ মিলিয়ন টাকা যেখানে ২০১২ সালে তা ছিল ৭৫৭ মিলিয়ন টাকা। ২০১৩ সালে মজুদ সামগ্রী ব্যবস্থাপনাতে উল্লেখযোগ্য উন্নয়ন সাধিত হয়েছে। তহবিল সংকটের কারণে সরবকারি হাসপাতালগুলোর সাথে যে চুক্তি সম্পাদিত হয়েছিল সে অনুযায়ী বিল নিষ্পত্তি করা যায়নি বিধায় বকেয়া পাওনা এ যাবতকালের মধ্যে বেশি ছিল। এবছর আবারও প্রাইভেট ক্রেডিট এবং সংস্থার গ্রাহকরা ক্রেডিট নৈতি অনুযায়ী বিল নিষ্পত্তি করা সঠিকভাবে সম্ভব হয়নি। বাণিজ্যিক পাওনাদারগণ ও অন্যান্য চলমান দায়সমূহের ব্যাপারে ভালভাবে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।

লভ্যাংশ

আলোচ্য বছরের জন্য শেয়ারপ্রতি ২০.০০ টাকা (২০০%) অন্তর্ভৌকালীন লভ্যাংশ প্রদান করা হয়েছে যার মোট পরিমাণ ৩০৪,৩৬৫,৬০০ টাকা।

পরিচালকমণ্ডলী আলোচ্য বছরের জন্য, বার্ষিক সাধারণ সভায় অনুমোদিত হওয়া সাপেক্ষে, শেয়ারপ্রতি ১১.০০ (১১০%) টাকা চূড়ান্ত লভ্যাংশ প্রদানের সুপারিশ করেছেন যার মোট পরিশোধিত অর্থের পরিমাণ ১৬৭,৪০১,০৮০ টাকা (২০১২ সালে এর পরিমাণ ছিল ১৬৭,৪০১,০৮০ টাকা)। সে অনুসারে আলোচ্য বছরের জন্য শেয়ারপ্রতি মোট লভ্যাংশ দাঁড়াবে ৩১০%-এ। এবং লভ্যাংশ বাবদ পরিশোধিত মোট অর্থের পরিমাণ হবে ৪৭১,৭৬৬,৬৮০ টাকা (২০১২ সালের জন্য যা ছিল ৪৭১,৭৬৬,৬৮০ টাকা)।

সংরক্ষিত তহবিল

পরিচালকমণ্ডলী আলোচ্য বছরে অর্জিত মুনাফা থেকে ৭৩৮,৮৯৫,৪৩৭ টাকা সাধারণ সংরক্ষিত তহবিলে স্থানান্তরের জন্য প্রস্তাব করেছেন।

পরিচালকবৃন্দ

কোম্পানির বর্তমান পরিচালকবৃন্দের নাম এই প্রতিবেদনের ০০৪ পৃষ্ঠা থেকে ০০৬ পৃষ্ঠায় লিপিবদ্ধ করা হয়েছে।

জনাব আইয়ুব কাদরি, জনাব লতিফুর রহমান এবং জনাব মোহাম্মদ নাজমুল হোসেন কোম্পানি সংঘবিধির ৮১ নং অনুচ্ছেদ অনুযায়ী অবসর গ্রহণ করেছেন। যোগ্য বিধায়, পুনঃনিয়োগ পাওয়ার আগ্রহ ব্যক্ত করেছেন।

জাতীয় কোষাগারে প্রদান

২০১৩ সালে শুরু কর বাবদ জাতীয় কোষাগারে ৯৭৯ মিলিয়ন টাকা সাকুল্যে পরিশোধ করা হয়; ২০১২ সালে এ বাবদ পরিশোধিত অর্থের পরিমাণ ছিল ১,০১৩ মিলিয়ন টাকা।

নিরীক্ষকবৃন্দ

হোদা ভাসি চৌধুরী অ্যান্ড কোম্পানি যোগ্য বিধায় পুনঃনিয়োগের আগ্রহ ব্যক্ত করেছেন।

পরিচালকমণ্ডলীর পক্ষ থেকে,
১৩ মার্চ, ২০১৪

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

আইয়ুব কাদরি
পরিচালক ও সভাপতি

কমিটিসমূহ

অভিট কমিটি

সভাপতি	মিস পারভীন মাহমুদ	পরিচালক
সদস্য	জনাব লতিফুর রহমান	পরিচালক
সদস্য	জনাব শ্রিকুমার মেনন	পরিচালক
সদস্য	মিস ডেজাইরি বাচের	পরিচালক
সচিব	জনাব মোহাম্মদ নাজমুল হোসেন	পরিচালক
	মিস সঞ্চিতা চক্রবর্তী দাস	কান্ট্রি প্রধান, ইন্টারনাল অভিট বাংলাদেশ

কান্ট্রি লীডারশীপ টাই

সভাপতি	জনাব ইরফান এস মতিন	ব্যবস্থাপনা পরিচালক
সদস্য	জনাব মোহাম্মদ নাজমুল হোসেন	ফিন্যান্স ডিরেক্টর এবং কোম্পানী সচিব
সদস্য	মিস সায়কা মাজেদ	হেড অব এইচ আর
সদস্য	জনাব আবু শায়ের	কান্ট্রি আই এস ম্যানেজার
সদস্য	জনাব ইফতেখার করিম	হেড অব সাপ্লাই
সদস্য	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	হেড অব স্ট্র্যাটেজিক মার্কেটিং
সদস্য	জনাব মোঃ আব্দুল মতিন	ম্যানেজার, শিকিউ
সদস্য	জনাব এ কে এম তারেক	ন্যাশনাল সেলস ম্যানেজার, ওয়েল্সিং
সদস্য	জনাব সোহরাব উদ্দিন আহমেদ	হেড অব হেলথ কেয়ার
সদস্য	জনাব রফিকুল ইসলাম	হেড অব আই আর অ্যাডমিনিস্ট্রেশন
সদস্য	জনাব তারিকুল ইসলাম	হেড অব কাস্টমার সার্ভিস
সদস্য	জনাব দেবব্রত সাহা	হেড অব ডিস্ট্রিবিউশন
সদস্য	জনাব সৈয়দ আজগার আলী	হেড অব প্রোকিউরমেন্ট

পরিশিষ্ট ১

২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর পূর্ববর্তী পাঁচ বছরের কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ও আর্থিক প্রধান প্রধান উপাত্তসমূহ

আর্থিক ইতিবৃত্ত

রেভিনিউ	(টাকা'০০০)	২০০৮	২০০৯	২০১০	২০১১	২০১২	২০১৩
কর-পূর্ব মুনাফা	"	২,৪৯৮,৫৮৩	২,৭৪২,৮১৭	৩,১৯৯,৩৭৫	৩,৭২৯,৭৫৪	৩,৮১৭,১২৭	৪,০৫৬,২৭৮
কর বরাদ	"	৮৫৭,৭৪০	৭৭২,৬১১	৯০৩,২৫৬	৯৪০,১৩৬	৬৬০,৮৯৩	১,০০১,৫৮৭
বিলম্বিত কর	"	১১৬,১০৬	১৮১,৯৭২	২৪১,৭২০	২৩০,৫৮৪	১৮০,৫৭৫	২২৫,৫৮৮
আয়	"	-১৭,৭০৮	-১৯,২০১	-৬,১৩২	২৮,০৩৭	-২,৫৯৩	৩৭,১৪৮
প্রস্তাবিত ছাড়ান্ত লভ্যাংশ	"	৩৫৯,৩৮২	৬০৯,৮৭০	৬৬৮,০৬৮	৬৮১,৫১৫	৮৮২,৫১১	৭৩৮,৮৯৫
অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশ প্রদান	"	১১৭,১৮১	১১৭,১৮১	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৬৭,৮০১	১৬৭,৮০১
সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল	"	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	৩৮০,৮৫৭	৩৮০,৮৫৭	৩০৮,৩৬৬	৩০৮,৩৬৬
শেয়ার মূলধন	"	১,৩১২,৫৪৬	১,৬৬৬,১৭৭	১,৮২৩,১৪১	১,৯৯৩,০৮৮	২,০১৯,০১০	২,২৪৬,১৩৮
শেয়ার মূল্যায়ন বাবদ সংরক্ষণ	"	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩
শেয়ারহোল্ডারদের ইক্যুইটি	"	৮৬,১৮১	৮০,১৭৮	৮০,১৭৮	৮০,১৭৮	৮০,১৭৮	৮০,১৭৮
নৌট হায়ার সম্পত্তি	"	১,৫১০,৯১০	১,৮৩৮,৫৩৮	১,৯৯৫,৮৯৮	২,১৬৫,৮০৫	২,১৯১,৩৬৭	২,৪৫৮,৪৯৬
অবচয়	"	৯৬১,১৭৮	৯২২,৭৩৫	১,০৪৩,৫৫২	১,২৩৮,৮৩৮	১,৪৭৮,৮৩৬	১,৫০৮,৯৯১
শেয়ারপ্রতি আয়	টাকা	২৩.৬১	৮০.০৮	৮৩.৯০	৮৮.৭৮	৩১.৭১	৪৮.৫৫
পি ই রেশিও	"	১১.০০	১২.০০	১৬.০০	১৪.০০	১৭.০০	১৩.০০
শেয়ারপ্রতি লভ্যাংশ	"	১৭.৭০	১৭.৭০	৩৫.০০	৩৫.০০	৩১.০০	৩১.০০
লভ্যাংশ	(%)	১৭৭	১৭৭	৩৫০	৩৫০	৩১০	৩১০
শেয়ারপ্রতি নৌট সম্পত্তি	টাকা	৯৯.২৮	১২০.৮১	১৩১.১৩	১৪২.২৯	১৪৮.০০	১৬১.৫৫
শেয়ারপ্রতি পরিচালনা থেকে নগদ প্রবাহ	"	১৫.১১	৬৮.৮১	৮৫.৮৫	৩৪.৫৭	৩১.৭৮	৫৪.৯১

পরিশিষ্ট ২

শেয়ারহোল্ডিং প্যাটার্ন

পরিচালকবৃন্দের নাম

	হোল্ডিংস	২০১১	২০১২	২০১৩
জনাব আইয়ুব কাদরি - সভাপতি		১০	১০	১০
জনাব ইরফান শিহাবুল মতিন - প্রধান নির্বাহী অফিসার		১২	১২	১২
স্ত্রী (ফলিও # এন০০১৮)		১২	১২	১২
জনাব লতিফুর রহমান		১০	১০	১০
জনাব মোহাম্মদ নাজমুল হোসেন - প্রধান ফাইনান্সিয়াল অফিসার এবং কোম্পানি সচিব		৩	৩	৩
মিস পারভীন মাহমুদ (স্বতন্ত্র পরিচালক)		৫০	৫০	৫০
জনাব ওয়ালিউর রহমান ভুঁইয়া, OBE (স্বতন্ত্র পরিচালক)		৮৮	৮৮	৮৮
স্ত্রী (ফলিও # এস০৬০৬)		৮৮	৮৮	৮৮

নির্বাহীবৃন্দের নাম:

জনাব মোহাম্মদ আবু শায়ের	৩৭	৩৭	৩৭
স্ত্রী (ফলিও # এফ০৩০৫)	১০০	১০০	১০০

১০% বা তার চেয়ে বেশী শেয়ারহোল্ডিং:

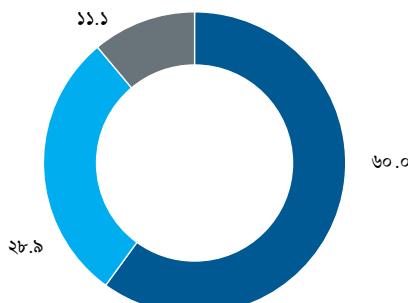
দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড	৯,১৩০,৯৬৮	৯,১৩০,৯৬৮	৯,১৩০,৯৬৮
আইসিবি ইউনিট ফান্ড	-	-	১,৮৪০,৭০৫

প্যারেন্ট, সাবসিডিয়ারি, কোম্পানিসমূহ:

দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড			
বাংলাদেশ অক্সিজেন লিমিটেড			
বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড			

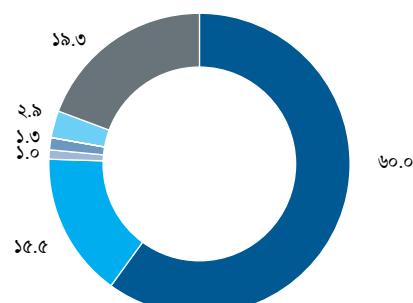
শেয়ারহোল্ডিংস-এর শতকরা হিসাব - ইনষ্টিউট এবং পাবলিক

- দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড ৬০.০
- অন্যান্য ইনষ্টিউট ২৮.৯
- পাবলিক শেয়ারহোল্ডারগণ ১১.১



শেয়ারহোল্ডিংস-এর শতকরা হিসাব - বিভিন্ন কোম্পানি এবং অন্যান্য

- দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড ৬০.০
- বাংলাদেশ বিনিয়োগ সংস্থা (আই.সি.বি) ১৫.৫
- বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড (বিডিবিএল) ১.০
- সাধারণ বীমা কর্পোরেশন (এসবিসি) ১.৩
- বাংলাদেশ ফান্ড ২.৯
- অন্যান্য শেয়ারহোল্ডারগণ ১৯.৩



পরিশিষ্ট ৩

বোর্ড সভাসমূহ

এ সময়ে বোর্ড ৬ বার সভাতে মিলিত হন।

	পরিচালকবৃন্দের নাম	উপস্থিতির সংখ্যা
১	জনাব আইয়ুব কাদরি - সভাপতি	৬
২	জনাব ইরফান শিহাবুল মতিন - প্রধান নির্বাহী অফিসার	৬
৩	জনাব বার্ণড হগো অয়লিজ	১
৪	জনাব শ্রীকুমার মেনন	৩
৫	মিস ডেজাইরি বাচের	২
৬	জনাব মোঃ ফায়েজুজ্জামান	৫
৭	জনাব লতিফুর রহমান	২
৮	মিস পারভাইন মাহমুদ (স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে ২০১৩ সালের মে মাসে যোগদান করেন)	৬
৯	জনাব মোহাম্মদ নাজিমুল হোসেন	৬
১০	জনাব ওয়ালিউর রহমান ভুইয়া, OBE (স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে ২০১৩ সালের মার্চ মাসে যোগদান করেন)	৮

অডিট কমিটি সভাসমূহ

এ সময়ে ৩ বার সভা অনুষ্ঠিত হয়। লিঙ্গে একপের গ্লোবাল বিজনেস কন্ট্রোলস-এর প্রধান তিনটি সভাতে অংশগ্রহণ করেন।

	সদস্যবৃন্দের নাম	উপস্থিতির সংখ্যা
১	মিস পারভাইন মাহমুদ - সভাপতি (স্বতন্ত্র পরিচালক)	৩
২	জনাব লতিফুর রহমান	১
৩	জনাব শ্রীকুমার মেনন - পরিচালক কর্পোরেট ইনভেষ্টর হতে মনোনীত	২
৪	মিস ডেজাইরি বাচের - পরিচালক কর্পোরেট ইনভেষ্টর হতে মনোনীত	১

পরিশিষ্ট ৪

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের প্রজ্ঞাপন নং SEC/CMRRCD/২০০৬-১৫৮/১৩৪/Admin/৮৮ তারিখ ৭ আগস্ট, ২০১২ এবং SEC/CMRRCD/ ২০০৬-১৫৮/ ১৪৭ / Admin/ ৮৮ তারিখ: ২১ জুলাই ২০১৩ অনুযায়ী পরিপালনীয় শর্তাদি।

শর্ত নং	শর্ত	পরিপালনীয় অবস্থা
১.	বোর্ডের পরিচালকমণ্ডলী	
১.১	বোর্ডের পরিধি : বোর্ড সদস্য সংখ্যা ৫ (পাঁচ) এর কম এবং ২০ (বিশ) এর বেশি হবে না।	পরিপালিত
১.২	স্বতন্ত্র পরিচালকমণ্ডলী	
১.২ (i)	কোম্পানির পরিচালনা বোর্ডের অন্তর্গত এক পঞ্চাংশ (১/৫) হবেন স্বতন্ত্র পরিচালক।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ক)	তিনি কোম্পানির কোন শেয়ারের অধিকারী হবেন না বা মোট পরিশোধিত শেয়ারের সর্বোচ্চ শতকরা ১ ভাগের কম অধিকারী হবেন।	পরিপালিত
১.২ (ii) (খ)	যিনি কোম্পানির পৃষ্ঠাপোষক নন এবং কোম্পানির কোন পৃষ্ঠাপোষক অথবা পরিচালক অথবা পারিবারিক সুযোগে এমন কোন শেয়ারহোল্ডারের সাথে সম্পর্কিত নন যিনি কোম্পানির সর্বমোট শেয়ারের শতকরা ১ ভাগ (১%) বা তার অধিক শেয়ারের অধিকারী। তাঁর পরিবারের সদস্যগণও উপরোক্ত পরিমাণ শেয়ারের অধিকারী হতে পারবেন না।	পরিপালিত
	একেত্রে শর্ত থাকে যে, স্বামী/স্ত্রী, পুত্র, কন্যা, পিতা, মাতা, ভাই, বেন, জামাতা এবং পুত্রবৃগণও পরিবারের সদস্য হিসেবে বিবেচিত হবেন।	
১.২ (ii) (গ)	যিনি কোম্পানির অধীনস্থ অন্য কোন কোম্পানি /সহযোগী কোন কোম্পানির সাথে আর্থিক অথবা অন্য কোনো সম্পর্ক বজায় রাখেন না।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ঘ)	যিনি কোন স্টক এক্সচেঞ্জের সদস্য, পরিচালক বা কর্মকর্তা নন।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ঙ)	যিনি স্টক এক্সচেঞ্জের কোন সদস্য কোম্পানির শেয়ারহোল্ডার, পরিচালক বা কর্মকর্তা অথবা পুঁজিবাজারের কোন মধ্যবর্তী যোগাযোগকারী হিসেবে কর্মরত নন।	পরিপালিত
১.২ (ii) (চ)	যিনি কোন সহবিধিবন্ধু অভিট ফার্মের অংশীদার অথবা নির্বাহী নন অথবা বিগত ৩ (তিনি) বছর সময়কালের মধ্যে ঐরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের অংশীদার বা নির্বাহী হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন নি।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ছ)	যিনি ৩ (তিনি) টির অধিক তালিকাভুক্ত কোম্পানির স্বতন্ত্র পরিচালক হবেন না।	পরিপালিত
১.২ (ii) (জ)	যিনি কোন ব্যাংক অথবা ব্যাংক নয় এমন কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠানের (NBFI) নিকট ঝাঁপ খেলাপী হওয়ার দরুণ উপযুক্ত বিচারিক এক্সিবিসিপ্পল কোন আদালত কর্তৃক দোষী সাব্যস্ত হয়েছেন।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ঝ)	যিনি নৈতিক স্থলনজনিত ফৌজদারী অপরাধে দণ্ডিত নন।	পরিপালিত
১.২ (iii)	স্বতন্ত্র পরিচালক(গণ) পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক নিয়োগপ্রাপ্ত হবেন এবং বার্ষিক সাধারণ সভায় (AGM) শেয়ারহোল্ডারগণ কর্তৃক এই নিয়োগ অনুমোদিত হতে হবে।	পরিপালিত
১.২ (iv)	স্বতন্ত্র পরিচালক(গণ)-এর পদ ৯০ (নবরই) দিনের অধিক শূন্য থাকবে না।	পরিপালিত
১.২ (v)	বোর্ড সকল সদস্যদের জন্য একটি নৈতিক বিধিমালা প্রণয়ন করবে এবং তা পরিপালনের রেকর্ড বার্ষিক ভিত্তিতে সংরক্ষণ করা হবে।	পরিপালিত
১.২ (vi)	স্বতন্ত্র পরিচালকের কার্যকাল হবে ৩ (তিনি) বৎসর, যা কেবলমাত্র এক মেয়াদের জন্য বর্ধিত করা যেতে পারে।	পরিপালিত
১.৩	স্বতন্ত্র পরিচালকমণ্ডলীর যোগ্যতা	
১.৩ (i)	স্বতন্ত্র পরিচালক হবেন সংগৃহাবলী সমৃদ্ধ এমন একজন প্রাজ্ঞ ব্যক্তি যিনি আর্থিক, নিয়ন্ত্রণমূলক এবং কর্পোরেট আইনসমূহ পরিপালন নিশ্চিত করবেন এবং ব্যবসায়ে অর্থপূর্ণ অবদান রাখতে সক্ষম হবেন।	পরিপালিত
১.৩ (ii)	উক্ত ব্যক্তি হবেন একজন ব্যবসায় নেতা /কর্পোরেট নেতা /আমলা /অর্থনৈতি অথবা ব্যবসায় শিক্ষা অথবা আইনশাস্ত্রে পারদর্শী বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক /চার্টার্ড এ্যাকাউন্টেন্ট, কস্ট অ্যান্ড ম্যানেজেন্ট এ্যাকাউন্ট্যান্ট, চার্টার্ড সেক্রেটারির মত পেশাজীবি। স্বতন্ত্র পরিচালকদের ন্যূনতম ১২ (বার) বৎসরের কর্পোরেট ব্যবস্থাপনা /পেশাগত অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	পরিপালিত
১.৩ (iii)	বিশেষ বিশেষ ক্ষেত্রে, কমিশনের পূর্ব অনুমোদন সাপেক্ষে উপরোক্তিষিক্ত যোগ্যতা শিথিল করা যেতে পারে।	প্রযোজ্য নয়

শর্ত	নাম	পরিপালনায়
নং		অবস্থা
১.৪	বোর্ডের চেয়ারম্যান এবং কোম্পানির প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা বোর্ডের চেয়ারম্যান এবং কোম্পানির প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার পদ দু'জন ডিম্ব ব্যক্তি কর্তৃক অধিকৃত হতে হবে। কোম্পানির পরিচালকদের মধ্য হতে চেয়ারম্যান নির্বাচিত হবেন। পরিচালকমণ্ডলী চেয়ারম্যান এবং প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার ভূমিকা ও দায়িত্বসমূহ সুস্পষ্টভাবে নির্ধারণ করবেন।	পরিপালিত
১.৫	শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন শিল্প-কারখানায় শিল্পসংক্রান্ত দৃষ্টিভঙ্গি ও সম্ভাব্য ভবিষ্যত উন্নয়ন।	পরিপালিত
১.৫ (i)	খাতওয়ারী বা পণ্যওয়ারী সাফল্য।	পরিপালিত
১.৫ (ii)	বুকিং ও উদ্বেগ সৃষ্টিকারী বিষয়সমূহ।	পরিপালিত
১.৫ (iii)	ক্রীত পণ্যের ব্যবহার, মোট মুনাফা ও প্রকৃত মুনাফার উপর পর্যালোচনা।	পরিপালিত
১.৫ (iv)	অসাধারণ কোন লাভ বা ক্ষতি অব্যাহত থাকা সংক্রান্ত আলোচনা।	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (v)	সংশ্লিষ্ট পক্ষদের সাথে লেনদেনের ভিত্তি সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের সাথে লেনদেন সংক্রান্ত বিবরণী বার্ষিক প্রতিবেদনে প্রকাশ করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (vi)	পাবলিক ইস্যুসমূহ, রাইট সংক্রান্ত ইস্যুসমূহ এবং /অথবা যেকোন দলিলাদির মাধ্যমে প্রাণ অর্থ কাজে লাগানো।	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (vii)	কোম্পানি কর্তৃক প্রাথমিক পাবলিক অফরিং (IPO), পুনর্জারিত পাবলিক অফরিং (RPO), রাইটস অফার, সরাসরি তালিকাভুক্তকরণ,	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (viii)	ইতাদি প্রক্রিয়া গ্রহণের পর আর্থিক ফলাফলের অবনতি ঘটলে সেক্ষেত্রে ব্যাখ্যা প্রদান করতে হবে।	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (ix)	যদি ত্রৈমাসিক আর্থিক বিবরণী ও বাংলার আর্থিক বিবরণীতে উল্লেখযোগ্য মাত্রার পার্থক্য পরিলক্ষিত হয়, সেক্ষেত্রে কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ বার্ষিক প্রতিবেদনে সে ব্যাপারে ব্যাখ্যা প্রদান করবেন।	পরিপালিত
১.৫ (x)	স্বতন্ত্র পরিচালকগণসহ সকল পরিচালকের সম্মান।	পরিপালিত
১.৫ (xi)	শেয়ার বাজারজাতকারী কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীতে কোম্পানির কার্যক্রমের অবস্থা, এর কার্যক্রমের ফলাফল, নগদ অর্থ প্রবাহ এবং ইন্টাইলি পরিবর্তন সুষ্ঠুভাবে উপস্থাপন করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xii)	শেয়ার বাজারজাতকারী কোম্পানি কর্তৃক হিসাবরক্ষণ সংক্রান্ত যথাযথ বহি সংরক্ষিত হয়ে আসছে।	পরিপালিত
১.৫ (xiii)	আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করার ক্ষেত্রে সর্বান্ধ যথাযথ হিসাবরক্ষণ নীতিমালা প্রয়োগ করা হয়েছে এবং হিসাব সংক্রান্ত প্রাক্কলনসমূহ মৌকাক এবং বিচক্ষণ বিবেচনার ভিত্তিতে প্রণীত হয়েছে।	পরিপালিত
১.৫ (xiv)	আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুতের ক্ষেত্রে ইন্টারন্যাশনাল এ্যাকাউন্টিং স্ট্যাভার্টস /বাংলাদেশ এ্যাকাউন্টিং স্ট্যাভার্টস /ইন্টারন্যাশনাল ফাইনান্সিয়াল রিপোর্টিং স্ট্যাভার্টস /বাংলাদেশ ফাইনান্সিয়াল রিপোর্টিং স্ট্যাভার্টস, বাংলাদেশের ক্ষেত্রে যেমন প্রযোজ্য, অনুসরণ করা হয়েছে এবং, যেসব ক্ষেত্রে এসব বিধি অনুসরণ করা হয়নি তা পর্যাঙ্গভাবে প্রকাশ করা হয়েছে।	পরিপালিত
১.৫ (xv)	অভ্যন্তরীন নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সুরু এবং তা কার্যকরভাবে বাস্তবায়ন ও মনিটর করা হয়েছে।	পরিপালিত
১.৫ (xvi)	একটি চালু প্রতিষ্ঠান হিসেবে কোম্পানির যোগ্যতা নিয়ে উল্লেখ করার মত কোন সন্দেহ থাকতে পারবে না। যদি কোম্পানি চলমান প্রতিষ্ঠান হিসেবে যোগ্য বিবেচিত না হয় তবে, সেক্ষেত্রে কারণসহ উক্ত তথ্য প্রকাশ করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xvii)	কোম্পানির কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ফলাফলে বিগত বছরের ভুলনায় উল্লেখযোগ্য বিচ্ছিন্ন থাকলে তা বিশেষভাবে উল্লেখ করতে হবে এবং তার কারণ ব্যাখ্যা করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xviii)	ন্যূনতম বিগত ৫ (পাঁচ) বছরের কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ও আর্থিক তথ্যাদি সারাংশ আকারে উপস্থাপন করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xix)	চলতি বছর লভ্যাংশ ঘোষণা না করা হলে তার কারণ দর্শাতে হবে (নগদ অর্থ অথবা স্টক)।	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (xx)	বছরে অনুষ্ঠিত বোর্ড সভাসমূহের সংখ্যা ও সভায় প্রত্যেক পরিচালকের উপস্থিতির তথ্য প্রকাশ করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫(xxi) (ক)	মূল /অধীনস্থ /সহযোগী কোম্পানিসমূহ এবং সংশ্লিষ্ট অন্যান্য পক্ষসমূহ (নাম অনুযায়ী বিস্তারিত তথ্য):	পরিপালিত

শর্ত	নাম	পরিপালনায়
১.	পরিচালকগণ, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগের প্রধান এবং তাদের স্বামী/স্ত্রী এবং সন্তানাদি (নাম অনুযায়ী বিস্তারিত তথ্য)।	অবস্থা পরিপালিত
১.৫(xxi) (খ)	নির্বাহী কর্মকর্তাগণ	পরিপালিত
১.৫(xxi) (ঘ)	যেসব শেয়ারহোল্ডারগণ শতকরা ১০ ভাগ (১০%) বা তারও বেশি শেয়ারের অধিকারী এবং কোম্পানিতে ভোট প্রদানে অধিক আঁগাই (নাম অনুযায়ী বিস্তারিত তথ্য):	পরিপালিত
১.৫(xxii)	কোম্পানির কোন পরিচালকের নিয়োগ /পুনঃনিয়োগের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট নিরীক্ষিত তথ্যাদি শেয়ারহোল্ডারগণের নিকট প্রকাশ করতে হবে:	পরিপালিত
১.৫(xxii) (ক)	পরিচালকের একটি সংক্ষিপ্ত জীবন-বৃত্তান্ত।	পরিপালিত
১.৫(xxii) (খ)	কার্যক্রমের যে বিশেষ ক্ষেত্রগুলোতে তিনি দক্ষ সেগুলোর প্রকৃতি।	পরিপালিত
১.৫(xxii) (গ)	উক্ত ব্যক্তি যে সকল কোম্পানিতে পরিচালকের পদে আসীন ও পরিচালনা পরিষদের সদস্যদণ্ড অধিকার করে আছেন।	পরিপালিত
২.	প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (CFO), অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান এবং কোম্পানি সচিব (CS)	পরিপালন করা হয়েছে: একই ব্যক্তি প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও কোম্পানি সেক্রেটারি হিসেবে নিয়োগ প্রেরণে
২.১	কোম্পানি একজন প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (CFO), একজন অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান (অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ও পরিপালন) এবং একজন কোম্পানি সচিব (CS) নিয়োগ করবেন। পরিচালনা পরিষদকে সিএফও, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান এবং সিএস এর পালনীয় দায়িত্ব ও কর্তব্য সুস্পষ্টভাবে নির্দ্দেশ প্রদান করতে হবে।	পরিপালিত
২.২	কোম্পানির সিএফও এবং কোম্পানি সচিব পরিচালকমণ্ডলীর সভাগুলোতে উপস্থিত থাকবেন, কিন্তু সিএফও এবং/অথবা কোম্পানি সচিব সেসব সভায় উপস্থিত থাকতে পারবেন না যেখানে তাদের ব্যক্তিগত বিষয় বিবেচনা সম্পর্কিত এজেন্ডা আলোচিত হবে।	পরিপালিত
৩.	নিরীক্ষা কমিটি	
৩. (i)	পরিচালকমণ্ডলীর একটি উপ-কমিটি হিসেবে কোম্পানির একটি নিরীক্ষা কমিটি থাকতে হবে।	পরিপালিত
৩. (ii)	আর্থিক বিবরণীসমূহে সঠিক ও স্বচ্ছভাবে কোম্পানির সার্বিক অবস্থার চিত্র তুলে ধরা এবং ব্যবসায়িক কর্মকাণ্ডের মাঝে একটি উন্নত মনিট-রিং পদ্ধতি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে নিরীক্ষা কমিটি পরিচালকমণ্ডলীকে সহযোগিতা করবেন।	পরিপালিত
৩. (iii)	নিরীক্ষা কমিটি পরিচালকমণ্ডলীর নিকট দায়বদ্ধ থাকবেন। নিরীক্ষা কমিটির দায়িত্বসমূহের সুস্পষ্টভাবে লিখিত আকারে থাকতে হবে।	পরিপালিত
৩.১	নিরীক্ষা কমিটির গঠন	
৩.১. (i)	নিরীক্ষা কমিটি ন্যূনতম ৩ (তিনি) সদস্যের সমষ্টিয়ে গঠিত হবে হবে।	পরিপালিত
৩.১. (ii)	পরিচালকমণ্ডলী নিরীক্ষা কমিটির সদস্য নিয়োগ করবেন, যারা পরিচালক হিসেবে কোম্পানিতে কর্মরত রয়েছেন তাদের মধ্য হতে এবং এতে ন্যূনতম ১ (এক) জন স্বতন্ত্র পরিচালক থাকবেন।	পরিপালিত
৩.১. (iii)	নিরীক্ষা কমিটির সকল সদস্যকে আর্থিক বিষয়ে প্রাঞ্চ হতে হবে এবং ন্যূনতম ১ (এক) জন সদস্যের হিসাবরক্ষণ অথবা সংশ্লিষ্ট আর্থিক ব্যবস্থাপনায় অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	পরিপালিত
৩.১. (iv)	যখন কমিটির সদস্যগণের দায়িত্বের মেয়াদকাল সমাপ্ত হবে অথবা কোন সদস্য তার দায়িত্বের মেয়াদকাল সমাপ্তির পূর্বেই দায়িত্ব পালনে অসমর্থ হয়ে পড়ার মত পরিস্থিতির উভব ঘটে এবং এরপ পরিস্থিতির ফলে যদি কমিটির জন্য প্রয়োজনীয় সদস্য সংখ্যা ৩ (তিনি)-অপেক্ষা হ্রাস পায়, সেক্ষেত্রে পরিচালকমণ্ডলী নিরীক্ষা কমিটির কার্যক্রম অব্যাহত রাখার নিমিত্তে শুণ্যপদ (গুলো) প্ররূপ করার জন্য পদ শূন্য হওয়ার ১ (এক) মাসের মধ্যে নতুন সদস্য নিয়োগ প্রদান করবেন।	পরিপালিত
৩.১. (v)	কোম্পানি সেক্রেটারি কমিটির সচিব হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন	পরিপালিত
৩.১. (vi)	ন্যূনতম ১ (এক) জন স্বতন্ত্র পরিচালক ব্যক্তিত নিরীক্ষা কমিটি সভায় কোরাম গঠিত হবে না।	পরিপালিত
৩.২	নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারম্যান	
৩.২. (i)	পরিচালকমণ্ডলী নিরীক্ষা কমিটির একজন সদস্যকে নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারম্যান হিসেবে বাছাই করবেন, এবং উক্ত ব্যক্তিকে একজন স্বতন্ত্র পরিচালক হতে হবে।	পরিপালিত

শর্ত	নাম	পরিপালনায়
নং		অবস্থা
৩.২ (ii)	নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারম্যান কোম্পানির বার্ষিক সাধারণ সভায় (AGM) উপস্থিত থাকবেন।	পরিপালিত
৩.৩	নিরীক্ষা কমিটির ভূমিকা	
৩.৩ (i)	আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুত প্রক্রিয়া তদারক করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (ii)	হিসাবরক্ষণ নীতিমালাসমূহ ও পদ্ধতিসমূহ অনুসরণ মনিটর করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (iii)	অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ সংক্রান্ত ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা প্রক্রিয়া মনিটর করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (iv)	বহিঃঙ্গ নিয়ন্ত্রকগণকে আনয়ন প্রক্রিয়া ও তাদের দক্ষতা তদারক করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (v)	বার্ষিক আর্থিক বিবরণীসমূহ বোর্ডের নিকট অনুমোদনের জন্য উপস্থাপনের পূর্বে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাথে মিলিতভাবে তা পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (vi)	ত্রৈমাসিক ও ঘাস্যাইক আর্থিক বিবরণীসমূহ বোর্ডের নিকট অনুমোদনের জন্য উপস্থাপনের পূর্বে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাথে মিলিতভাবে তা পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (vii)	অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রমের পর্যাপ্ত পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (viii)	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক উপস্থাপিত ব্যবসায়িক পক্ষসমূহের সাথে উল্লেখযোগ্য লেনদেন সম্পর্কিত বিবরণী পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (ix)	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের প্রেরিত পত্র বিধিবদ্ধ নিরীক্ষকগণ কর্তৃক ইস্যুকৃত /অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ক্ষেত্রে দুর্বলতা বিষয়ক পত্র পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত
৩.৩ (x)	যখন প্রাথমিক পাবলিক অফারিং (IPO) /পুনঃআবর্তিত পাবলিক অফারিং (RPO) /রাইট ইস্যুর মাধ্যমে অর্থ উত্তেলন করা হবে তখন কোম্পানি প্রধান খাত (মূলধনী ব্যয়, বিক্রয় ও বাজারজাতকরণ ব্যয়, চলাতি মূলধন, ইত্যাদি) অনুসারে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উক্ত তহবিল ব্যবহার /কাজে লাগানো সংক্রান্ত তথ্যবলী আর্থিক ফলাফলের ত্রৈমাসিক ঘোষণা হিসেবে অডিট কমিটির নিকট প্রকাশ করবে। উপরন্ত, প্রস্তাবনা প্রাপ্তে /প্রস্তপেষ্টামে যেভাবে বিবৃত হয়েছে, তা বহির্ভূত অন্যান্য বিভিন্ন ব্যবহারের উদ্দেশ্যে বাস্তবিক ভিত্তিতে কোম্পানি একটি তহবিল ব্যবরণী প্রস্তুত করবে।	প্রযোজ্য নয়
৩.৪	নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন	
৩.৪.১	বোর্ডের পরিচালকমণ্ডলীর প্রতি বিবৃতি	
৩.৪.১(i)	নিরীক্ষা কমিটি পরিচালকমণ্ডলীর নিকট তাদের কর্মকাণ্ডের উপর প্রতিবেদন উপস্থাপন করবে।	পরিপালিত
৩.৪.১(ii)	নিরীক্ষা কমিটি অবিলম্বে পরিচালকমণ্ডলীর নিকট তাদের প্রতিবেদন উপস্থাপন করবে যদি নিম্নলিখিত কোন বিষয় থাকে-	
৩.৪.১(ii) (ক)	পরিচালকমণ্ডলীর নিকট স্বার্থসংশ্লিষ্ট বিরোধের ব্যাপারে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।	প্রযোজ্য নয়
৩.৪.১(ii) (খ)	অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থায় কোন সন্দেহজনক বা ধারণা নির্ভর জালিয়াতি বা অনিয়ম অথবা উল্লেখযোগ্য ছ্রতি।	প্রযোজ্য নয়
৩.৪.১(ii) (গ)	নিরাপত্তা সংশ্লিষ্ট আইন, বিধি ও নিয়মকাননসহ কোন আইমের সন্দেহজনক লংঘন।	প্রযোজ্য নয়
৩.৪.১(ii) (ঘ)	পরিচালকমণ্ডলীর নিকট তাৎক্ষণিকভাবে প্রকাশ করতে হবে এমন যে কোন বিষয়।	প্রযোজ্য নয়
৩.৪.২	কর্তৃপক্ষের প্রতি বিবৃতি	
	নিরীক্ষা কমিটি যদি আর্থিক অবস্থা এবং কার্যক্রম পরিচালনাজনিত ফলাফলের উপর গুরুত্বপূর্ণ প্রভাব ফেলে এমন কোন বিষয়ে পরিচালকমণ্ডলীর নিকট প্রতিবেদন পেশ করে থাকেন এবং একেকে সংশোধনমূলক পদক্ষেপ গ্রহণ প্রয়োজন রয়েছে মর্মে পরিচালকমণ্ডলী ও ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা করেন এবং উক্ত নিরীক্ষা কমিটি যদি লক্ষ্য করেন যে এধরনের সংশোধনমূলক পদক্ষেপ অযোক্তিভাবে এড়িয়ে যাওয়া হয়েছে, সেক্ষেত্রে নিরীক্ষা কমিটি উক্ত ব্যাপারটি পরিচালকমণ্ডলীর নিকট তিনবার রিপোর্ট করা অথবা পরিচালকমণ্ডলীর নিকট প্রথমবার রিপোর্ট করার তারিখ হতে ছয়মাস অতিক্রান্ত হওয়া পর্যন্ত, এক্ষেত্রে যেটি আগে হয়, উক্ত বিষয়ে কমিশনের নিকট প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	প্রযোজ্য নয়
৩.৫	শেয়ারহোল্ডারগণ এবং সাধারণ বিনিয়োগকরীদের প্রতি বিবৃতি	
	৩.৪.১(ii) নং শর্তের অধীন পরিচালকমণ্ডলীর নিকট উপস্থাপনের লক্ষ্যে আলোচ্য বছরে প্রস্তুতকৃত রিপোর্টসহ নিরীক্ষা কমিটির কর্মকাণ্ড সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদনসমূহ নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারম্যান কর্তৃক স্বাক্ষরিত হতে হবে এবং কোম্পানির বার্ষিক প্রতিবেদনে তা প্রকাশ করতে হবে।	প্রযোজ্য নয়

শর্ত	পরিপালনীয়
নং	নাম
৮.	বহিষ্ঠ/ বিধিসমূহ নিরীক্ষা যাচাই বা মূল্যায়ন সেবাসমূহ অথবা কার্যক্রমের স্বচ্ছতা সংক্রান্ত মতামতসমূহ। আর্থিক তথ্য ব্যবস্থা প্রণয়নে অসম্পৃক্ততা। হিসাবরক্ষণ বা বুক কিপিং প্রক্রিয়ায় অসম্পৃক্ততা। ব্রোকার-ডিলার সার্ভিসে অসম্পৃক্ততা। এ্যাকচুমারিয়াল সার্ভিসে অসম্পৃক্ততা। অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কর্মকাণ্ডে অসম্পৃক্ততা। অন্য যেকোন সেবা প্রদানে অসম্পৃক্ততা। বহিষ্ঠ নিরীক্ষা কোম্পানির অসম্পৃক্ত অংশীদারগণ অথবা সেখানে কর্মরত ব্যক্তিগণ অন্তর্ভুক্ত তাদের কোম্পানি কর্তৃক নিরীক্ষা কর্মকাণ্ড চলাকালীন সময়ে নিরীক্ষার্থী প্রতিষ্ঠানের শেয়ার ধারণ করতে পারবে না। কর্মোরেট শাসন ব্যবস্থা পরিপালনের জন্য প্রয়োজনীয় অডিট/সার্টিফিকেশন সেবা শর্ত নং ৭ (i) এর অধীন।
৮.	অবস্থা
৮.০০(i)	পরিপালিত
৮.০০(ii)	পরিপালিত
৮.০০(iii)	পরিপালিত
৮.০০(iv)	পরিপালিত
৮.০০(v)	পরিপালিত
৮.০০(vi)	পরিপালিত
৮.০০(vii)	পরিপালিত
৮.০০(viii)	পরিপালিত
৮.০০(ix)	পরিপালিত
৫.	সাবসিডিয়ারি কোম্পানি
৫.০০(i)	প্রযোজ্য নয়
৫.০০(ii)	পরিপালিত
৫.০০(iii)	পরিপালিত
৫.০০(iv)	পরিপালিত
৫.০০(v)	পরিপালিত
৬.	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (CEO) এবং প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (CFO) এর কর্তব্য
৬.০০(i) (ক)	পরিপালিত
৬.০০(i) (খ)	পরিপালিত
৬.০০(ii)	পরিপালিত
৭.	কর্মোরেট শাসন ব্যবস্থার প্রতিবেদন এবং পরিপালন
৭.০০(i)	পরিপালিত
৭.০০(ii)	পরিপালিত

- অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রমের পর্যাপ্ততা পর্যালোচনা করা।
- সংশ্লিষ্ট অংশের লেনদেনের বিবরণ পর্যালোচনা করা।
- সংবিধিবদ্ধ নিরীক্ষক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের চিঠি পর্যালোচনা করা।

কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ

২০১৩ সালের ৩১শে ডিসেম্বর অবধি কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গের মোট সংখ্যা ছিল ৩৮২ (২০১২ সালের ৩১শে ডিসেম্বর ছিল ৩৬৪)। পর্যালোচনাধীন বছরে কোম্পানি বেতন ও পরিশোধিক বাবদ ৪১৮ মিলিয়ন টাকা পরিশোধ করে (২০১২ সালের ৩১শে ডিসেম্বর এ বাবদ পরিশোধিত টাকার পরিমাণ ৪৫৯ মিলিয়ন টাকা)। এক্ষেত্রে কোম্পানি গৃহীত কৌশল হল সবচেয়ে যোগ্য কর্মকর্তা-কর্মচারিদের কোম্পানিতে নিয়ে আসা, তাদের গড়ে তোলা ও তাদের পদের প্রদান করা এবং কোম্পানির প্রতি দীর্ঘমেয়াদী বিশ্বস্ততা তৈরি করা, যা হল কোম্পানির দীর্ঘমেয়াদী সাফল্যের সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ পূর্বশর্ত। জনবল উন্নয়নের লক্ষ্যে বছরব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়। পেশাগত নিরাপত্তা ও স্বাস্থ্য সুরক্ষা বিষয়ক বিভিন্ন পদক্ষেপের মাধ্যমে লিঙ্গে বাংলাদেশ কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গকে সুস্থ থাকায় সহায়তা করে এবং তারা কোম্পানির জন্য দায়িত্ব পালন করতে গিয়ে যে ঝুঁকির সম্মুখীন হন সে ঝুঁকি হতে তাদের সুরক্ষা প্রদান করে।

বিদ্যমান আইন অনুসরণ

কোম্পানি আইনের বিভিন্ন বিধি-বিধানের প্রতি শুন্দা প্রদর্শন করে এবং ব্যবসায়িক চর্চায় ঐ সমস্ত আইন-কানুন মেনে চলে। কোম্পানিতে কর্মরত প্রতিটি ব্যক্তিকে তারা যে দায়িত্ব পালন করেন সে দায়িত্বের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য আইনের বিধি-বিধান সম্বন্ধে অবশ্যই জানতে হয়। কোম্পানির পরিচালকমণ্ডলী আইনের সকল বিধি-বিধান সময়মত অনুসরণ নিশ্চিত করেন। আইন লংঘনের কোন ঘটনা ঘটলে তাৎক্ষণিকভাবে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।

নৈতিকতা সংক্রান্ত বিধিমালা (Code of Ethics)

কোম্পানির সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের প্রত্যাশা পূরণের লক্ষ্যে নৈতিকতা সংক্রান্ত বিধিমালা গঠন করা হয়েছে। কোম্পানিতে কর্মরত প্রতিটি ব্যক্তিকে তারা যে দায়িত্ব পালন করেন সে দায়িত্বের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য আইন ও বিধি-বিধান সম্বন্ধে অবশ্যই জানতে

হয়। কোড-এ উল্লেখিত বিধিসমূহ কোম্পানি সক্রিয়ভাবে মনিটর করে। নৈতিকতা সংক্রান্ত বিধিমালার মধ্যে রয়েছে:

- নৈতিক সিদ্ধান্ত গ্রহণ
- গ্রাহক, সরবরাহকারী ও বাজারসমূহ নিয়ে কাজ করা
- শেয়ারহোল্ডারগণের সাথে কাজ করা
- কর্মকর্তা-কর্মচারিদের সাথে আচার-ব্যবহার
- জনগণের সাথে আচার-ব্যবহার

কর্পোরেট ওয়েবসাইট

কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা সংক্রান্ত দায়িত্বের আওতায় কোম্পানির একটি তথ্যমূলক ওয়েবসাইট গঠন করেছে, যেখানে শেয়ারহোল্ডার, কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তি�বর্গ, গ্রাহক ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য পক্ষসমূহের মতো আগ্রহী গ্রন্তিপ্রে জন্য কোম্পানি সংক্রান্ত জনগণের জন্য উন্নত তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে।

কোম্পানি ওয়েবসাইটে যেসব তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে তা নিয়ে উল্লেখ কর হলঃ

- বার্ষিক আর্থিক বিবরণীসমূহ
- সাময়িক আর্থিক বিবরণীসমূহ
- ষান্মারিক আর্থিক বিবরণীসমূহ
- মূল্য সংবেদনশীল তথ্য
- বিভিন্ন প্রজ্ঞাপন, ইত্যাদি

কোম্পানি ওয়েবসাইটের লিংক: www.linde.com.bd.

পরিচালকগণের দায়িত্বসমূহের বিবরণী

আর্থিক বিবরণীসমূহ এবং হিসাবরক্ষণ সংক্রান্ত রেকর্ডসমূহ

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের পরিচালকবৃন্দ প্রযোজ্য আইন ও বিধি-বিধান অনুযায়ী ২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর সমাপ্ত বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ও এর আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুতের দায়িত্ব পালন করে থাকেন।

বাংলাদেশ একাউন্টিং স্ট্যাভার্টস (BAS), বাংলাদেশ ফিন্যাসিয়াল রিপোর্টিং স্ট্যাভার্টস (BFRSs), কোম্পানিজ এ্যাঞ্চেল একাউন্টিং অ্যান্ড এক্সচেঙ্গ রুলস ১৯৮৭ ঢাকা ও চট্টগ্রাম এক্সচেঙ্গের বিধি-বিধান অনুযায়ী পরিচালকবৃন্দকে আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করতে হয়। কোম্পানি আইনের অধীনে পরিচালকবৃন্দ অবশ্যই কোম্পানির হিসাবাদি অনুমোদন করবে না, যদি না তারা এই মর্মে সন্তুষ্ট হন যে, আর্থিক বিবরণী কোম্পানির আলোচ্য বছরের কার্যক্রম ও এর মূল্যায়ণ ও ক্ষতির অবস্থার একটি প্রকৃত ও স্বচ্ছ চিত্র তুলে ধরে।

পরিচালকবৃন্দ আর্থিক বিবরণীসমূহের প্রস্তুতি ও সুষ্ঠু উপস্থাপনার ব্যাপারে আইনগতভাবে দায়বদ্ধ; লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এবং এর অধীনস্থ সংস্থাসমূহের ২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর অবধি আর্থিক অবস্থার বিবরণী, লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ আয়ের বিবরণী, ইক্যুইটির পরিবর্তনের বিবরণী ও আলোচ্য সমাপ্ত বছরের নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণী এবং লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড ও এর অধীনস্থ সংস্থাসমূহের উল্লেখযোগ্য হিসাবরক্ষণ নীতিমালাসমূহ ও অন্যান্য ব্যাখ্যামূলক টীকাসমূহের সার-সংক্ষেপ এবং সংশ্লিষ্ট সংক্ষেপিত আর্থিক বিবরণীসমূহ নিয়ে উক্ত আর্থিক বিবরণীসমূহ গঠিত।

আমরা যতদূর অবগত রয়েছি, এবং প্রযোজ্য প্রতিবেদন প্রস্তুত নীতি অনুযায়ী, কলসিলিমিটেড আর্থিক বিবরণীসমূহসহ আর্থিক বিবরণীসমূহ নিম্নলিখিত বিষয়গুলো নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রস্তুত এবং উপস্থাপন করা হয়েছে:

- এই বিবরণীসমূহতে বাস্তবিকভাবে অসত্য কোন তথ্য নেই অথবা এ থেকে কোন গুরুত্বপূর্ণ তথ্য বাদ দেওয়া হয়নি অথবা বিজ্ঞাপ্তি ঘটাতে পারে এরকম কোন তথ্য নেই।
- এই বিবরণীসমূহ একত্রিতভাবে কোম্পানির সামগ্রিক কায়ক্রমের অবস্থা সম্পর্কে একটি সত্য ও স্বচ্ছ চিত্র তুলে ধরে এবং তা বিদ্যমান হিসাবরক্ষণ বিধিমালা ও প্রযোজ্য আইনসমূহের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।
- আলোচ্য বছরে কোম্পানি কর্তৃক এমন কোন লেনদেন করা হয়নি যা প্রতারণামূলক, বে-আইনী অথবা কোম্পানির আচরণবিধির পরিপন্থী।

কোম্পানির নিরীক্ষকবৃন্দ পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীসমূহের পাশাপাশি সংশ্লিষ্ট সকল আর্থিক রেকর্ডসমূহ পরীক্ষা নিরীক্ষা করেছেন এবং বার্ষিক প্রতিবেদনের ৯৫ প্রাংশে তাদের উপস্থাপিত প্রতিবেদনে এ সংক্রান্ত তাদের মতামত ব্যক্ত করেছেন।

২০১৪ সালের ১৩ মার্চ পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক আর্থিক বিবরণীসমূহ অনুমোদিত হয়েছে এবং নিম্ন স্বাক্ষরকারী কর্তৃক পরিচালকমণ্ডলীর পক্ষ হতে স্বাক্ষরিত হয়েছে।

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এম নাজমুল হোসেন
ফিন্যান্স ডাইরেক্টর

নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ আন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের প্রজ্ঞাপনে উত্থাপিত সুপারিশ অনুযায়ী পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক নিরীক্ষা কমিটি নিয়োগ প্রদান করা হয়। লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের নিরীক্ষা কমিটিতে চারজন সদস্য রয়েছেন; এদের মধ্যে একজন স্বতন্ত্র পরিচালক, একজন অনিবার্যী পরিচালক এবং অন্যান্যরা গৃহপ মনোনীত পরিচালক। উক্ত কমিটির সভায় আমন্ত্রিত হয়ে ম্যানেজিং ডাইরেক্টর, ফিন্যান্স ডাইরেক্টর এবং কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক যোগদান করেন।

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ আন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের প্রজ্ঞাপনে উত্থাপিত সুপারিশ অনুযায়ী পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক নিরীক্ষা কমিটির শর্তাবলী (Terms of Reference) নির্ধারণ করা হয়েছে। কমিটির বিদ্যমান সদস্যগণ নিম্নরূপ:

মিস পারভীন মাহমুদ, চেয়ারপারসন

জনাব লতিফুর রহমান, সদস্য

জনাব শ্রিকুমার মেনম, সদস্য

মিস ডেজাইনী বাচের, সদস্য

পর্যালোচনাধীন বছরে নিরীক্ষা কমিটির ৩ (তিনি)টি সভা অনুষ্ঠিত হয়। সকল সভায় অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক কমিটির নিকট তথ্য উপস্থাপন করেন। উক্ত উপস্থাপনের মধ্যে ছিল অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিকল্পনা, আলোচা বছরে পরিচালিত নিরীক্ষা সংখ্যা, নিরীক্ষা সংক্রান্ত পর্যবেক্ষণসমূহ, নিরীক্ষা বিষয়ক সুপারিশসমূহ এবং এ সকল সুপারিশ বাস্তবায়নের পর্যায়। নিরীক্ষা কমিটি সংবিধিবদ্ধ নিরীক্ষা কার্যক্রম ও এক্ষেত্রে অগ্রগতি অর্জনের জন্য তাদের সুপারিশসমূহের বিষয়ে তাদের পর্যবেক্ষণ নিয়ে বহিঃস্থ নিরীক্ষকের সাথেও সভায় মিলিত হন।

নিরীক্ষা কমিটির ভূমিকা

নিরীক্ষা কমিটির টার্মস অব রেফারেন্স-এর আওতায় কোম্পানির যেকোন কার্যক্রম তদন্ত করে দেখার বিষয়ে পরিচালকমণ্ডলীর তদারকিমূলক দায়িত্বের মাধ্যমে শক্তিশালী করা হয়। নিরীক্ষা কমিটি টার্মস অব রেফারেন্স অনুযায়ী এর উপর আরোপিত কার্যক্রম সমূহের বিষয়ে পরিচালকমণ্ডলীর নিকট প্রতিবেদন পেশ করে থাকে। নিরীক্ষা কমিটির ভূমিকা নিম্নরূপঃ

- উপস্থাপনা, তথ্য প্রকাশ ও উপাত্তের যথার্থতার বিচারে আর্থিক বিবরণ পর্যালোচনা করা।
- অভ্যন্তরীণ ও বহিঃস্থ নিরীক্ষার কার্যকারিতা মনিটর ও পর্যালোচনা করা।
- কোম্পানির আর্থিক অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণের কার্যকারিতা পর্যালোচনা করা।
- কোম্পানির বুঁকি ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির কার্যকারিতা পর্যালোচনা করা।
- নিয়ন্ত্রণমূলক ও আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুতের শর্তাবলী পরিপালন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে নেতৃত্ব ও প্রক্রিয়াসমূহ পর্যালোচনা করা।
- নিরীক্ষা কমিটির সদস্য অনুযায়ী অন্য যেকোন কার্যক্রম।

সভা ও উপস্থিতি

কোম্পানি বছরে কমপক্ষে তিনটি সভার আয়োজন করবে। একজন স্বতন্ত্র পরিচালকসহ দুজন পরিচালক ব্যতীত সভার কোরাম হবে না।

যদি কমিটি মনে করেন তবে, উক্ত কমিটির সভায় আমন্ত্রিত হয়ে ম্যানেজিং ডাইরেক্টর, ফিন্যান্স ডাইরেক্টর এবং কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক যোগদান করবেন। বহিঃস্থ নিরীক্ষক সভায় যোগদান করেন এবং উক্ত সভায় অডিট বুঁকি, প্লানিং এবং বার্ষিক আর্থিক বিবরণীসমূহ পর্যালোচনা করা হয়। কোম্পানি সচিব অডিট কমিটিরও সচিব হিসেবে গণ্য হবে।

নিরীক্ষা কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত কার্যক্রমসমূহ:

নিরীক্ষা কমিটির সনদে উল্লেখিত নির্দেশনা অনুযায়ী নিরীক্ষা কমিটি দায়িত্ব পালন করেন। নিরীক্ষা কমিটি অভ্যন্তরীণ ও বহিঃস্থ নিরীক্ষা প্রক্রিয়ার কার্যকারিতা পর্যালোচনা করে এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন উপস্থাপন করেন। নিরীক্ষা কমিটি তাদের এ সংক্রান্ত পর্যবেক্ষণের বিষয়ে পরিচালকমণ্ডলীর নিকট প্রতিবেদন উপস্থাপনের পাশাপাশি এ সংক্রান্ত নিয়ন্ত্রণের ক্ষেত্রে অগ্রগতি অর্জনের পরামর্শ প্রদান করেন। অডিট কমিটির সদস্যরা যথাযথভাবে অবহিত করেন:

- বহিঃস্থ নিরীক্ষক হিসাবরক্ষণ নীতিমালা, অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণসমূহ, আইন ও অন্যান্য নিয়ন্ত্রণমূলক কর্তৃপক্ষের সংবিধিবদ্ধ বিধি-বিধানসমূহের পরিপালন, বাংলাদেশ হিসাবরক্ষণ বিধির পরিপালন এবং আর্থিক বিবরণীসমূহে প্রকাশের যথোপযুক্ততার বিষয়ে হালনাগাদ তথ্য সরবরাহ করেন। উক্ত কমিটি নিরীক্ষা সংক্রান্ত প্রাপ্ত তথ্যাদির পাশাপাশি এ সংক্রান্ত বিষয়ে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের গৃহীত ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনা করেন।
- ফিন্যান্স ডাইরেক্টর পর্যালোচনাধীন বছরে কোম্পানির আর্থিক সাফল্য সম্পর্কে হালনাগাদ তথ্য সরবরাহ করেন।

যথোপযুক্ত যাচাই-বাছাইয়ের পর নিরীক্ষা কমিটি এই মর্মে মতামত প্রদান করেন যে, আর্থিক নিয়ন্ত্রণ ও প্রক্রিয়াসমূহ যথাস্থানে পর্যাপ্তভাবে বিদ্যমান, যা এই মর্মে যৌক্তিক নিয়ন্ত্রণ প্রদান করে যে কোম্পানির সম্পদসমূহ সুরক্ষিত রয়েছে এবং কোম্পানির আর্থিক অবস্থার ব্যাপারে সুর্খ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।

নিরীক্ষা কমিটির পক্ষে,

পারভীন মাহমুদ

চেয়ারপারসন, নিরীক্ষা কমিটি

১৩ মার্চ, ২০১৪

শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি কমপ্লায়েন্স সার্টিফিকেট

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যাভ একচেষ্টে কমিশনের প্রজ্ঞাপন নং SEC/CMRRCD/২০০৬-১৫৮ /১০৮/Admin/৮৮ তারিখ ৭ই আগস্ট, ২০১২ এবং SEC/CMRRCD/ ২০০৬-১৫৮/ ১৪৭/ Admin/ ৮৮ তারিখ: ২১ জুলাই ২০১৩ ("কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনা") অনুযায়ী জারিকৃত কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনার শর্তসমূহ কোম্পানি ৩১শে ডিসেম্বর ২০১৩ সালে সমাপ্ত বছরে পরিপালন করেছে কিনা সে ব্যাপারে সনদ প্রদানের লক্ষ্যে আমরা লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড ("কোম্পানি") কর্তৃক নিয়োজিত হয়েছি।

কোম্পানির দায়িত্বসমূহ

কোম্পানির শাসনব্যবস্থা ও ব্যবস্থাপনার দায়িত্বে নিয়োজিত ব্যক্তিবর্গ কর্পোরেট শাসনব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় উল্লেখিত শর্তসমূহ পরিপালনের দায়ভার বহন করেন। কোম্পানির শাসন ব্যবস্থার দায়িত্বে নিয়োজিত ব্যক্তিবর্গও কোম্পানি কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় উল্লেখিত শর্তসমূহ পরিপালন করেছে কিনা সে বিষয়টি পরিচালকের প্রতিবেদনে উল্লেখ করার দায়ভার বহন করেন।

আমাদের দায়দায়িত্বসমূহ

আমাদের দায়িত্ব হল, কর্পোরেট শাসনব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় উল্লেখিত শর্তসমূহ পরিপালনের ক্ষেত্রে কোম্পানির অবস্থান পরীক্ষা করা এবং প্রাণ্য-প্রাণাদির উপর ভিত্তি করে একটি স্বাধীন নিশ্চয়তা প্রদানকারী উপসংহারের আকারে এ সংক্রান্ত সনদ

প্রদান করা। এ ধরনের দায়িত্ব পালনের উদ্দেশ্যে আমরা স্বাধীনতা সংক্রান্ত শর্তাবলীসহ নৈতিক শর্তাবলীসমূহ মেনে চলি এবং কোম্পানির কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় উল্লেখিত শর্তসমূহ পরিপালন করেছে কিনা সে বিষয়ে নিশ্চয়তা পাওয়ার লক্ষ্যে আমাদের বিভিন্ন প্রক্রিয়ার পরিকল্পনা করি এবং এসব পরিকল্পনা কাজে প্রয়োগ করি।

এই প্রতিবেদনে উল্লেখিত বিষয়সমূহের উপর ভিত্তি করে এবং এসকল বিষয়ের বিচারে আমাদের চূড়ান্ত মতামত গঠন করা হয়েছে। আমরা বিশ্বাস করি যে, আমরা যেসব স্বাক্ষ্য-প্রমাণ পেয়েছি তা যথেষ্ট এবং আমাদের চূড়ান্ত মতামতের অনুকূলে একটি ভিত্তি যোগান দেয়ার মত যথাযথ।

উপসংহার

আমাদের মতামত অনুযায়ী কোম্পানি ৩১শে ডিসেম্বর ২০১৩ সালে সমাপ্ত বছরে কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় উল্লেখিত শর্তসমূহ পরিপালন করেছে।

ঢাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

রহমান রহমান হক
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস

শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি অডিটর প্রতিবেদন

আমরা এতদসঙ্গে যুক্ত লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর (এরপর ‘কোম্পানি’ নামেও অভিহিত) আর্থিক বিবরণীসমূহ নিরীক্ষা করেছি। আর্থিক বিবরণীগুলোর মধ্যে রয়েছে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৩ তারিখ পর্যন্ত কোম্পানির আর্থিক অবস্থা বিবরণী, এবং সেই তারিখে সমাপ্ত বছরের লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণী, ইকুইটি পরিবর্তন বিবরণী এবং নগদ অর্থ প্রবাহ বিবরণী। প্রতিবেদনে আরো সর্বিবেশিত হয়েছে এই প্রতিবেদন প্রণয়নে অনুসৃত উল্লেখযোগ্য হিসাবরক্ষণ নীতিসমূহের একটি সংক্ষিপ্ত বিবরণ, অন্যান্য ব্যাখ্যামূলক টাকা এবং লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড ও এর সাবসিডিয়ারির সকল সম্পর্ক্যুক্ত আর্থিক বিবরণীসমূহের একত্রিত রূপ (related consolidated financial statements)।

আর্থিক বিবরণী প্রণয়নে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের দায়িত্ব

বাংলাদেশ আর্থিক প্রতিবেদন প্রণয়ন সংক্রান্ত মানসমূহ (Bangladesh Financial Reporting Standards বা সংক্ষেপে BFRS), কোম্পানি আইন ১৯৯৪, সিকিউরিটিজ ও এক্সচেঞ্জ বিধিমালা ১৯৮৭ (Securities and Exchange Rules 1987) এবং অন্যান্য প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান অনুসরণে কোম্পানির আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরি করার এবং সেগুলো নিরপেক্ষভাবে উপস্থাপন করার দায়িত্ব কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের। ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের এই দায়িত্বের মধ্যে রয়েছে: প্রতারণা বা ভুলের কারণে সৃষ্টি কোনো মৌলিক ভ্রান্ত তথ্য (material misstatement) থেকে কনসলিডেটেড ও পৃথক আর্থিক বিবরণী প্রণয়ন।

নিরীক্ষকদের দায়িত্ব

আমাদের দায়িত্ব হলো নিরীক্ষার মাধ্যমে কোম্পানির উপরোক্ত কনসলিডেটেড ও পৃথক আর্থিক বিবরণীসমূহ সম্পর্কে আমাদের মতামত প্রদান করা। আমরা বাংলাদেশ নিরীক্ষাকর্ম পরিচালনা মানসমূহ (Bangladesh Standards on Auditing বা সংক্ষেপে BSAS) অনুসরণে আমাদের নিরীক্ষা কাজ সম্পন্ন করেছি। এইসব মান অনুযায়ী আমাদেরকে সংক্ষিপ্ত নেতৃত্ব শর্তসমূহ পরিপালন করতে হয় এবং উক্ত আর্থিক বিবরণীসমূহে কোনো মৌলিক ভ্রান্ত তথ্য রয়েছে কি না সেই মর্মে যুক্তিসঙ্গত নিশ্চয়তা পাওয়ার লক্ষ্যে আমাদেরকে নিরীক্ষা কাজ পরিকল্পনা এবং সম্পাদন করতে হয়।

কোনো আর্থিক বিবরণী নিরীক্ষা করার কাজে, সেই বিবরণীতে অর্থের যেসব পরিমাণ উল্লেখিত থাকে এবং যেসব তথ্য প্রকাশিত হয় সেগুলো নিরীক্ষা করে দেখার জন্য আবশ্যিক প্রমাণাদি পেতে প্রাসিক বিভিন্ন কার্যপদ্ধতি অনুসরণ করতে হয়। নিরীক্ষায় কোন কোন কার্যপদ্ধতি অনুসরণ করা হবে তার নির্বাচন নির্ভর করে নিরীক্ষকদের বিবেচনার উপর এবং, সেই সাথে, আর্থিক বিবরণীতে প্রতারণা কিংবা ভুলের কারণে সৃষ্টি কোনো মৌলিক ভ্রান্ত তথ্য থাকার ঝুঁকি মূল্যায়নের উপর। এই ঝুঁকি মূল্যায়ন করতে গিয়ে আমরা প্রতিষ্ঠানের আর্থিক বিবরণী প্রণয়ন এবং নিরপেক্ষভাবে উপস্থাপনের জন্য ব্যবহৃত অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাকে বিবেচনায় নেই যাতে করে পরিস্থিতি অনুসারে আমরা যথাযথ নিরীক্ষা পদ্ধতি প্রণয়ন করতে পারি; উল্লেখ্য, প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা কতটা কার্যকর সে বিষয়ে আমাদের মতামত প্রকাশের জন্য আমরা

তা বিবেচনায় নেই না। প্রতিষ্ঠান যেসব হিসাবরক্ষণ নীতি অনুসরণ করে সেগুলোর যথার্থতা এবং প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ যেসব হিসাবরক্ষণমূলক প্রাক্তলন প্রণয়ন করে সেগুলোর যুক্তিগোহ্যতা মূল্যায়নও নিরীক্ষা কাজের অন্তর্ভুক্ত। সেই সাথে, নিরীক্ষায় আর্থিক বিবরণীসমূহের সার্বিক উপস্থাপনও মূল্যায়ন করা হয়।

আমরা বিশ্বাস করি, কোম্পানির আর্থিক বিবরণীসমূহ নিরীক্ষার জন্য যেসব প্রমাণাদি আমরা পেয়েছি সেগুলো আমাদের প্রদত্ত নিরীক্ষা মতামতের তিনি গঠনে যথেষ্ট ও যথার্থ।

মতামত

আমাদের মতে, বাংলাদেশ আর্থিক মান অনুযায়ী প্রতিবেদনসমূহ (BFRS) প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীসমূহ এবং কনসলিডেটেড আর্থিক বিবরণীসমূহ ২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর অবধি এবং সে সময়ের মধ্যে সমাপ্ত বছরের কোম্পানির কার্যক্রম ও নগদ প্রবাহের ফলাফলের আলোকে প্রাণ কোম্পানি এবং ইহার সাবসিডিয়ারির বিষয়ক অবস্থার একটি সত্য এবং নিরপেক্ষ প্রতিবেদন এবং এই বিবরণী কোম্পানি আইন ১৯৯৪, সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ নীতি ১৯৮৭ এবং প্রযোজ্য অন্যান্য আইন ও বিধি মোতাবেক প্রস্তুত করা হয়েছে।

আমরা আরো উল্লেখ করছি যে,

- আমাদের সর্বোচ্চ জ্ঞান ও বিশ্বাস অনুযায়ী আমাদের নিরীক্ষাকার্যের জন্যে যে সমস্ত তথ্যাদি ও ব্যাখ্যাসমূহ আবশ্যিক ছিল, আমরা সেগুলো পুরোপুরি পেয়েছি এবং সেগুলোর সত্যতা যাচাই করে দেখেছি।
- আমাদের মতে, আইন অনুযায়ী যে সমস্ত প্রয়োজনীয় হিসাবরক্ষণকার্যে ব্যবহৃত বই কোম্পানির ইহার সাবসিডিয়ারির থাকা আবশ্যিক, আমাদের পরীক্ষায় দেখা গিয়েছে যে, সেগুলোর সবই কোম্পানির রয়েছে।
- প্রতিবেদনে প্রকাশিত কোম্পানির আর্থিক অবস্থার বিবরণ এবং লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ ১-৪০ পর্যন্ত সংযোজিত টাকাসমূহ; এবং
- যে অর্থ ব্যয় করা হয়েছে, তা কোম্পানির এবং ইহার সাবসিডিয়ারির ব্যবসায়ের উদ্দেশ্যেই করা হয়েছে।

ঢাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

হোদা ভাসি চৌধুরী অ্যান্ড কোং
চার্টার্ড একাউন্টেন্ট্যান্টস

আর্থিক অবস্থার বিবরণ

	৩১ ডিসেম্বর তারিখের ২০১৩ টাকা' ০০০	২০১২ টাকা' ০০০
সম্পত্তিসমূহ		
যে সম্পত্তিসমূহ চলতি নহে:		
সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম	৫	১,৫০৮,৯৯১
অঙ্গুরী সম্পত্তিসমূহ	৬	৮৩,৭৮১
সার্বিসিয়ারি কোম্পানিতে বিনিয়োগ	৭	৮০
মোট যে সম্পত্তিসমূহ চলতি নহে		১,৫৮২,৮১২
চলতি সম্পত্তিসমূহ:		১,৫২৩,১১৪
মজুদ সামগ্রী	৮	৬৬৮,০৯৮
বাণিজ্যিক দেনাদারসমূহ	৯	৩৮০,৮৩০
অধিগ্রাম, জমা এবং আগাম পরিশোধ	১০	১৯৭,৮৬১
নগদ এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	১১	৭০৮,২৭২
মোট চলতি সম্পত্তিসমূহ		১,৯৫৫,০৬১
মোট সম্পত্তিসমূহ		৩,৫০৭,৮৭৩
ইকুইটি ও দায়সমূহ		
শেয়ারহোল্ডারদের ইকুইটি		
শেয়ার মূলধন	১২	১৫২,১৮৩
পুনঃমূল্যায়ন বাবদ সংরক্ষণ		২০,১৭৮
সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল	১৩	২,২৮৬,১৩৮
মোট ইকুইটি		২,৪৫৮,৮৯৫
যে দায়সমূহ চলতি নহে		
কর্মচারিদের কল্যাণ সুবিধাদি	১৪	১০০,৭১১
বিলম্বিত কর দায়সমূহ	১৫	১২৭,৫০১
অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নহে	১৬	১৮৬,৭৯৮
মোট যে দায়সমূহ চলতি নহে		৪১৫,০৩৬
চলতি দায়সমূহ:		
বাণিজ্যিক পাওনাদার	১৭	৭০,৬০২
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	১৮	৩২৩,২৭৭
বৰিধ পাওনাদার	১৯	১৩৮,০৪৫
কর বরাদ্দ (নীট আগাম কর পরিশোধ)	২০	১০২,৮১৮
মোট চলতি দায়সমূহ		৬৩৪,৩৪২
মোট দায়সমূহ		১,০৪৯,৩৭৮
মোট ইকুইটি এবং দায়সমূহ		৩,৫০৭,৮৭৩

১-৪০ পর্যন্ত সংযোজিত টাকাসমূহ আর্থিক বিবরণীর অবিচেছদ্য অংশ।

টাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

একই তারিখে আমাদের প্রতিবেদন অনুযায়ী

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিব

হোদা ভাসি চৌধুরী আজান্ত কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস

লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ আয়ের বিবরণ

		৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের	
		২০১৩	২০১২
	টাকা	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
রেভিনিউ			
বিক্রিত পণ্যের খরচ	২১	৮,০৫৬,২৭৮	৩,৮১৭,১২৭
মোট মুনাফা	২২	(২,৫৫০,০৮৯)	(২,৫২৬,৭৩০)
পরিচালনা ব্যয়	২৩	১,৫০৬,১৮৯	১,২৯০,৩৯৭
পরিচালনাসমূহ হতে মুনাফা		(৬২৭,১৮২)	(৬৬৩,৩৫৮)
		৮৭৯,০০৭	৬২৭,০৩৯
অন্যান্য ব্যাবস্থা			
সুদ ব্যাবস্থা আয়	২৪	৯৪,৩৭৭	১৯৪
কর ব্যাবস্থা পূর্ব মুনাফা	২৫	২৮,২০৩	৩৩,২৬০
কর ব্যাবস্থা	২৬	১,০০১,৫৮৭	৬৬০,৪৯৩
এ বছরের নেট মুনাফা		(২৬২,৬৯২)	(১৭৭,১৮২)
		৭৩৮,৮৯৫	৪৮২,৫১১
অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ আয়			
এ বছরের অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ আয়		-	-
এ বছরের মোট কমপ্রিহেনসিভ আয়		৭৩৮,৮৯৫	৪৮২,৫১১
শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (টাকা ১০/=)	২৭.১	৮৮.৫৫	৩১.৭১
১-৪০ পর্যন্ত সংযোজিত টাকাসমূহ আর্থিক বিবরণীর অবিচ্ছেদ্য অংশ।			

ঢাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

একই তারিখে আমাদের প্রতিবেদন অনুযায়ী

আইয়ুব কাদরি
সভাপতিইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালকএম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিবহোস্তাসি চৌধুরী আজান্ত কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস

ইকুয়েটি পরিবর্তনের বিবরণ

২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের			
শেয়ার মূলধন	পুনঃমূল্যায়ন খাত	সংরক্ষিত তহবিল	মোট
টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	১,৯৯৩,০৮৮	২,১৬৫,৮০৫
১লা জানুয়ারি ২০১২-এর উদ্বৃত্ত			
লভ্যাংশ প্রদান	-	-	(৮৫৬,৫৪৯)
এ বছরের মোট কমপ্রিহেন্সিভ আয়:			(৮৫৬,৫৪৯)
এ বছরের মুনাফা	-	৮৮২,৫১১	৮৮২,৫১১
৩১শে ডিসেম্বর ২০১২-এর উদ্বৃত্ত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,১৯১,৩৬৭
লভ্যাংশ প্রদান	-	-	(৮৭১,৭৬৭)
এ বছরের মোট কমপ্রিহেন্সিভ আয়:			(৮৭১,৭৬৭)
এ বছরের মুনাফা	-	৭৩৮,৮৯৫	৭৩৮,৮৯৫
৩১শে ডিসেম্বর ২০১৩-এর উদ্বৃত্ত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,৮৫৮,৪৯৫

ঢাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

আইয়ুব কাদারি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিব

নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ

	৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের	
	২০১৩	২০১২
	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
পরিচালনা কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
বিক্রয় হতে গ্রহণ	৩,৯৪৪,০২২	৩,৭৩৫,১৪৬
অন্যান্য গ্রহণ/(প্রদান)	(১৯,৬৬৮)	৩০,১১৬
মালামাল, সেবা এবং পরিচালনা ব্যয় সরবরাহের জন্য প্রদান	(২,৮৯৭,৮৮০)	(৩,১৪৮,৮৯১)
নেট সুদ গ্রহণ	১৬,৮৩৮	৫২,১১০
আয়কর প্রদান	২০	(২০৭,১৯৯)
	৮৩৫,৯০৯	(১৮৫,৩৯১)
	৮৮৩,৫৯০	৮৮৩,৫৯০
বিনিয়োগ কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
* সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম একীভূত বাবদ প্রদান	(২০১,৮৪৬)	(৩৮৮,২৫৫)
একীভূত অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের প্রদান	৬	(২,৯৩৬)
সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম বিক্রয়লাভ টাকা	৩২	১১৯,৮৩৬
	(৮৪,৯৪৬)	(৩৮৬,৮৫২)
আর্থিক কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
সার্বিসিয়ারি কোম্পানিকে প্রদান	-	(১০)
লভ্যাংশ প্রদান	(৮৫৪,৮২০)	(৮৬৪,০৯৪)
	(৮৫৪,৮২০)	(৮৬৪,১১৪)
আলোচ্য বছরে নেট নগদ বৃদ্ধি	২৯৬,৩৪২	(৩৬৭,৩৭৬)
প্রারম্ভিক নগদ এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	৮১১,৯৩০	৭৭৯,৩০৬
সমাপনী নগদ অবস্থা এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	১১	৭০৮,২৭২
* সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম একীভূত বাবদ প্রদান		
চলতি বছরে সংযোজন	৫	৬৫৮,৩৪৭
নির্মাণাধীন ব্যয়ে মূলধন হতে হালাস্তর	৫.১	(৪৫১,৭৯২)
২০১২ সালের জন্য মূলধনী বিষয়ে ডেভেলপারকে প্রদান	১৯	৮,৮৩০
মূলধনী বিষয়ে ডেভেলপারকে দেয়	(৯,৫৩৯)	(৮,৮৩০)
	২০১,৮৪৬	৩৮৮,২৫৫

চাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

আইয়ুব কাদারি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিব

কনসলিডেটেড আর্থিক অবস্থার বিবরণ

	৩১ ডিসেম্বর তারিখের	
	২০১৩	২০১২
	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
সম্পত্তিসমূহ		
যে সম্পত্তিসমূহ চলতি নহে:		
সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম	৫	১,৫০৮,৯৯১
অঙ্গীয় সম্পত্তিসমূহ	৬	৮৩,৭৮১
মোট যে সম্পত্তিসমূহ চলতি নহে		১,৫৯২,৭৭২
চলতি সম্পত্তিসমূহ:		
মজুদ সামগ্রী	৮	৬৬৮,০৯৮
বাণিজ্যিক দেনাদারসমূহ	৯	৩৮০,৮৩০
অধিগ্রহ জমা এবং আগাম পরিশোধ	১০	১৯৭,৮৬১
নগদ এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	১১(এ)	৭০৮,২৯২
মোট চলতি সম্পত্তিসমূহ		১,৯৫৫,০৮১
মোট সম্পত্তিসমূহ		৩,৫০৭,৮৫৩
ইকুইটি ও দায়সমূহ		
শেয়ারহোল্ডারদের ইকুইটি:		
শেয়ার মূলধন	১২	১৫২,১৮৩
পুনর্গৃহীত বাবদ সংরক্ষণ		২০,১৭৮
সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল	১৩(এ)	২,২৮৬,৮৫৮
মোট ইকুইটি		২,৪৫৮,৮১১
যে দায়সমূহ চলতি নহে:		
কর্মচারিদের কল্যাণ সুবিধাদি	১৪	১০০,৭১১
বিলম্বিত কর দায়সমূহ	১৫	১২৭,৫৩১
অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নহে	১৬	১৮৬,৭৯৮
মোট যে দায়সমূহ চলতি নহে		৪১৫,০৩৬
চলতি দায়সমূহ:		
বাণিজ্যিক পাওনাদার	১৭	৭০,৬০২
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	১৮(এ)	৩২২,৯৩৬
বিবিধ পাওনাদার	১৯	১৩৮,০৪৫
কর বরাদ্দ (নেট আগাম কর পরিশোধ)	২০(এ)	১০২,৮২৩
মোট চলতি দায়সমূহ		৬৩৪,০০৬
মোট দায়সমূহ		১,০৪৯,০৪২
মোট ইকুইটি এবং দায়সমূহ		৩,৫০৭,৮৫৩

১-৮০ পর্যন্ত সংযোজিত টাকাসমূহ আর্থিক বিবরণীর অবিচ্ছেদ্য অংশ।

ঢাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

একই তারিখে আমাদের প্রতিবেদন অনুযায়ী

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিব

হোস্তাসি চৌধুরী আজান্ত কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস

কনসলিডেটেড লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ

	৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের	
	২০১৩	২০১২
টেকা	টেকা' ০০০	টেকা' ০০০
১	৮,০৫৬,২৭৮	৩,৮১৭,১২৭
২	(২,৫৫০,০৮৯)	(২,৫২৬,৭৩০)
৩	১,৫০৬,১৮৯	১,২৯০,৩৯৭
৪	(৬২৭,২৬২)	(৬৬৩,৪৩৮)
৫	৮৭৮,৯২৭	৬২৬,৯৫৯
অন্যান্য বাবদ আয়	২৪	১৯৪
সুদ বাবদ আয়, নেট	২৫	৩৩,২৬০
কর বরাদ্দ পূর্ব মুনাফা	২৬	৬৬০,৮১৩
কর বরাদ্দ	(২৬২,৬৯২)	(১৭৭,৯৮২)
এ বছরের নেট মুনাফা	৭৩৮,৮১৫	৮৮২,৪৩১
অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়:		
এ বছরের অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়	-	-
এ বছরের মোট কমপ্রিহেন্সিভ আয়	৭৩৮,৮১৫	৮৮২,৪৩১
শেয়ারপ্রতি আয়:		
শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (টাকা ১০/=)	২৭(এ)	৮৮.৫৫
১-৪ পর্যন্ত সংযোজিত টাকাসমূহ আর্থিক বিবরণীর অবিচ্ছেদ্য অংশ।		৩১.৭০

চাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

একই তারিখে আমাদের প্রতিবেদন অনুযায়ী

আইয়ুব কাদরি
সভাপতিইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালকএম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিবহোদা ভাসি চৌধুরী আজান্ত কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস

কনসলিডেটেড ইকুইটি পরিবর্তনের বিবরণ

২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের			
শেয়ার মূলধন	পুনঃমূল্যায়ন খাত	সংরক্ষিত তহবিল	মোট
টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	১,৯৯৩,৫২৪	২,১৬৫,৮৮১
১লা জানুয়ারি ২০১২-এর উদ্বৃত্ত			
লভ্যাংশ প্রদান	-	-	(৮৫৬,৫৪৯)
এ বছরের মোট কমপ্রিহেন্সিভ আয়:			(৮৫৬,৫৪৯)
এ বছরের মুনাফা	-	৮৮২,৮৩১	৮৮২,৮৩১
৩১শে ডিসেম্বর ২০১২-এর উদ্বৃত্ত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,০১৯,৪০৬
লভ্যাংশ প্রদান	-	-	(৮৭১,৭৬৭)
এ বছরের মোট কমপ্রিহেন্সিভ আয়:			(৮৭১,৭৬৭)
এ বছরের মুনাফা	-	৭৩৮,৮১৫	৭৩৮,৮১৫
৩১শে ডিসেম্বর ২০১৩-এর উদ্বৃত্ত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,২৮৬,৮৫৪
			২,৪৫৮,৮১১

ঢাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিব

কনসলিডেটেড নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ

	টাকা	৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের	
		২০১৩	২০১২
পরিচালনা কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ			
বিক্রয় হতে গ্রহণ		৩,৯৪৪,০২২	৩,৭৩৫,১৪৬
অন্যান্য গ্রহণ/(প্রদান)		(১৯,৬৬৮)	৩০,১১৬
মালামাল, সেবা এবং পরিচালনা ব্যয় সরবরাহের জন্য প্রদান		(২,৮৯৭,৮৭৮)	(৩,১৮৮,৮৯১)
নৌট সুদ গ্রহণ		১৬,৮৩৮	৫২,২১০
আয়কর প্রদান	২০(এ)	(২০৭,১৯৯)	(১৮৫,৩৯১)
		৮৩৫,৭১১	৮৮৩,৫৯০
বিনিয়োগ কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ			
* সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম একীভূত বাবদ প্রদান		(২০১,৮৪৬)	(৩৮৮,২৫৫)
একীভূত অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের প্রদান	৬	(২,৯৩৬)	(৭০)
সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম বিক্রয়লক্ষ টাকা	৩২	১১৯,৮৩৬	১,৪৭৩
		(৮৪,৯৪৬)	(৩৮৬,৮৫২)
আর্থিক কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ			
লভ্যাংশ প্রদান		(৮৫৪,৮২০)	(৮৬৪,০৯৪)
		(৮৫৪,৮২০)	(৮৬৪,০৯৪)
আলোচ্য বছরে নৌট নগদ বৃদ্ধি		২৯৬,৩৮৮	(৩৬৭,৩৫৬)
প্রারম্ভিক নগদ এবং নগদ সমতুল্যসমূহ		৮১১,৯৪৮	৭৭৯,৩০৮
সমাপনী নগদ অবজ্ঞা এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	১১(এ)	৭০৮,২৯২	৮১১,৯৪৮
* সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম একীভূত বাবদ প্রদান			
চলাতি বছরে সংযোজন	৫	৬৫৮,৩৪৭	৫৫৪,৭০০
নির্মাণাধীন ব্যয়ে মূলধন হতে স্থানান্তর	৫.১	(৮৫১,৭৯২)	(১৭১,৩৪৫)
২০১২ সালের জন্য মূলধনী বিষয়ে ভেঙ্গরদেরকে প্রদান		৮,৮৩০	৯,৭৩০
মূলধনী বিষয়ে ভেঙ্গরদেরকে দেয়	১৯	(৯,৫৩৯)	(৮,৮৩০)
		২০১,৮৪৬	৩৮৮,২৫৫

টাকা, ১৩ মার্চ, ২০১৪

আইয়ুব কাদারি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এম নাজমুল হোসেন
কোম্পানি সচিব

হিসাবের টীকাসমূহ

২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের

১. প্রতিবেদন প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান

১.১ কোম্পানির পরিচিতি

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড শেয়ার বাজারের তালিকাভুক্ত একটি কোম্পানি এবং কোম্পানিই একটি ১৯১৩-এর আওতায় ১৯৭৩ সালে বাংলাদেশে কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অঙ্গৰ্ভুক্ত হয়। ১৯৭৬ সালে কোম্পানিটি শেয়ার বাজারের তালিকাভুক্ত একটি প্রতিষ্ঠানে পরিণত হয়। কোম্পানিটি ১৯৭৬ সালে ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ (DSE) ও ১৯৯৬ সালে চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ (CSE) উভয়েই শেয়ার বাজারের তালিকাভুক্ত একটি প্রতিষ্ঠান। এর নিবন্ধিকৃত কার্যালয়ের ঠিকানা হলো ২৮৫ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮, বাংলাদেশ। শুরু হতেই লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড যুক্তরাজ্যের দ্য বিওসি গ্রপ লিমিটেড এর একটি সাবসিডিয়ারি কোম্পানি। জার্মান কোম্পানি লিঙ্গে এজি (Linde AG) যুক্তরাজ্যের দ্য বিওসি গ্রপ লিমিটেড- এর সম্পূর্ণ মূলধনের অধিকারী।

বাংলাদেশ অঞ্জিজেন লিমিটেড এবং বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর সম্পূর্ণ মূলধনের অধিকারী সাবসিডিয়ারি কোম্পানি। সাবসিডিয়ারি কোম্পানিগুলো লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর অধীনে পরিচালিত হয়ে থাকে।

১.২ ব্যবসার প্রকৃতি

কোম্পানির কার্যক্রমের মধ্যে রয়েছে শিল্পজাত ও চিকিৎসা, গ্যাস, ওয়েলিং সরঞ্জামাদি ও পণ্যসমূহ, এ্যামেসথেসিয়া ও সহায়ক সরঞ্জামাদি প্রস্তুত ও সরবরাহ করা। সিলিন্ডার ভাড়া ও গ্রাহকদের কর্মসূলে ভ্যাকুয়াম ইনসুলেটেড ইভাপোরেটের স্থাপন কার্যক্রম হতে ও কোম্পানি আয় করে থাকে।

২. প্রস্তুতের ভিত্তি

২.১ অনুসৃত বিধির বিবরণ

এই আর্থিক বিবরণীসমূহ (কম্পালিটেড আর্থিক অবস্থার বিবরণসহ) চলমান নীতি অনুসরনে হিসাবরক্ষণ কার্যের বাংলাদেশী মান অনুযায়ী (BAS) এবং বাংলাদেশ আর্থিক মান অনুযায়ী প্রতিবেদনসমূহ (BFRSS), এবং এই বিবরণী কোম্পানির আইন ১৯৮৪, সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ নীতি ১৯৮৭ এবং বাংলাদেশের প্রযোজ্য অন্যান্য আইন মোতাবেক প্রস্তুত করা হয়েছে।

২.২ আর্থিক বিবরণীসমূহের অনুমোদনের তারিখ

পরিচালকবৃন্দ এই আর্থিক বিবরণীসমূহ শেয়ারহোল্ডার এবং স্টেকহোল্ডারদের জন্য ১৩ মার্চ, ২০১৪-এ অনুমোদন দান করেন।

২.৩ পরিমাপের ভিত্তি

চলমান নীতি অনুসরনে এই আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করা হয়েছে যাহা ঐতিহাসিক ব্যয় সংক্রান্ত কন্ডেনশন অনুযায়ী। এক্ষেত্রে পুনর্গুরূপায়নে অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে কোন কোন সম্পদ, প্ল্যান্ট ও সরঞ্জামাদি।

২.৪ আর্থিক বিবরণীর উপচাপন এবং ব্যবহারিক মুদ্রা

এই আর্থিক বিবরণীসমূহ উপস্থাপন করা হয়েছে বাংলাদেশীয় মুদ্রায় (টাকা) যাহা কোম্পানির ব্যবহারিক ও উপস্থাপন উভয়ই মুদ্রায়। বণিত ব্যৱৃত্তি এই আর্থিক বিবরণীসমূহের সংখ্যাগুলি নিকটতম হাজার টাকার হিসাবের অংক দেখানো হয়েছে।

২.৫ অনুমানিক হিসাবাদি ও বিবেচনাসমূহের (judgements) ব্যবহার

আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুতের লক্ষ্যে ব্যবহারণ কর্তৃপক্ষকে হিসাবরক্ষণ নীতিমালা প্রয়োগের পাশাপাশি সম্পদ, দায়, আয় ও ব্যয়সমূহের প্রতিবেদিত পরিমাণকে প্রভাবিত করে এমন ধরনের বিবেচনা অনুমানিক হিসাব ও ধারণাকে কাজে লাগাতে হয়। অনুমানিক হিসাবাদি এবং তৎসম্পর্কিত ধারণাসমূহ ঐতিহাসিক অভিজ্ঞতা এবং অন্যান্য

বিভিন্ন ধরনের নিয়ামকের উপর নির্ভর করে যেগুলো পরিস্থিতির বিচারে যৌক্তিক হিসাবে ধরা হয়; এই ধরনের অভিজ্ঞতা ও নিয়ামকের ফলাফল অন্যান্য উৎস হতে তাৎক্ষণিকভাবে আলাদা করা যায় না এমন ধরনের সম্পদ ও দায়সমূহের পরিবাহী মূল্য সম্বন্ধে বিবেচনা করার ভিত্তি গঠন করে। এই ধরনের আনুমানিক হিসাবাদি হতে প্রকৃত ফলাফলসমূহ ভিন্ন হতে পারে।

আনুমানিক হিসাবাদি এবং গুরুত্বপূর্ণ ধারণাসমূহ চলমান ভিত্তিতে পুনর্বিবেচনা করা হয়। হিসাবরক্ষণ বিষয়ক আনুমানিক হিসাবাদি পুনর্বিবেচনা বিষয়টি এই সময়ের জন্য গণ্য করা হয় যে সময়ের মধ্যে আনুমানিক হিসাবাদি পুনর্বিবেচনা করা হয়, যদি এ পুনর্বিবেচনা কেবলমাত্র সেই সময়কে, অথবা যদি উক্ত পুনর্বিবেচনা চলতি ও ভবিষ্যত উভয় সময়কেই প্রভাবিত করে, সেক্ষেত্রে পুনর্বিবেচনার সময়ে ও ভবিষ্যত সময়ে প্রভাবিত করে।

বিশেষ করে, আর্থিক বিবরণীসমূহে যৌক্তিক পরিমাণের উপর সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণ প্রভাব রেখেছে এমন ধরনের হিসাবরক্ষণ নীতিমালা প্রয়োগের ক্ষেত্রে আনুমানিক হিসাব ও বিবেচনাসমূহের গুরুত্বপূর্ণ ক্ষেত্রগুলো সম্বন্ধে তথ্য নিষ্পত্তিত্ব টীকাসমূহে বর্ণনা করা হয়েছে।

টাকা ৫	সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম-এর ব্যবহারিক বাড়তি মূল্য
টাকা ৯.১	সন্দেহজনক দেনা বাবদ বরাদ্দ
টাকা ১৪.১	গ্র্যাচুইটি বাবদ বরাদ্দ
টাকা ১৫	বিলম্বিত কর দায়সমূহ
টাকা ১৮	খরচ বাবদ পাওনাদার ও প্রদেয় খরচ
টাকা ২০	কর বরাদ্দ

২.৬ প্রতিবেদনের সময়

কোম্পানির আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করা হয়েছে এক বছরের, যাহা জানুয়ারি মাসের ১ তারিখ হতে ডিসেম্বর মাসের ৩১ তারিখ পর্যন্ত সময়ের।

৩. গুরুত্বপূর্ণ হিসাবরক্ষণ নীতিমালা

আর্থিক বিবরণীসমূহে উপস্থাপিত সকল সময়ের ক্ষেত্রে নিম্নে প্রদত্ত হিসাবরক্ষণ নীতিমালাসমূহ সঙ্গতিপূর্ণভাবে প্রয়োগ করা হয়েছে।

৩.১ বৈদেশিক মুদ্রা

বৈদেশিক মুদ্রাকে টাকায় রূপান্তর করা হয় লেনদেনের দিনের হার অনুযায়ী। আর্থিক সম্পদ এবং দেনাগুলো পুনঃপরিবর্তিত হয় প্রতিবেদনের তারিখের ঐতিহাসিক মুদ্রার হার অনুযায়ী। আর্থিক বিনিয়োগের হার ব্যবহার করে অর্থসংশ্লিষ্ট নয় এমন সম্পদ ও দায়সমূহের ব্যাপারে প্রতিবেদন প্রদান করা হয়। মুদ্রার রূপান্তরের পর্যাক্রমকে লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ বিবরণ হিসাব-এ আয় অথবা ব্যয় হিসাবে দেখানো হয়।

৩.২ সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম

৩.২.১ যৌক্তিক ও পরিমাপ

লাখেরাজ ভূমি, লাখেরাজ দালান এবং ইজারাকৃত দালান ব্যতিরেকে সম্পত্তি, প্ল্যান্ট, ও সরঞ্জাম পুঁজিভূত অবচয় ও অকার্যকরভাবাত্প্রস্তুত (impairment) পুঁজিভূত ক্ষয়ক্ষতি ব্যবহারিক ও প্রদান করা হয়। লাখেরাজ ভূমি পুনর্মূল্যায়িত পরিমাণ হিসাবে পরিমাপ করা হয়। লাখেরাজ দালান এবং ইজারাকৃত দালানসমূহ পুঁজিভূত অবচয় ব্যতিরেকে পুনর্মূল্যায়িত পরিমাণ হিসাবে পরিমাপ করা হয়। কোন সম্পত্তি, প্ল্যান্ট ও সরঞ্জাম বাবদ ব্যয় বলতে বোঝায় এর ক্রয়মূল্য, আমদানি শুল্ক ও অফেরত্যোগ্য করসমূহ (ট্রেড ডিসকাউন্ট ও রিটেন্সমূহ বাবদ দেয়ার পর) এবং সম্পত্তিসমূহকে প্রত্যাশিতভাবে পরিচালনা করার লক্ষ্যে যে ধরনের লোকেশন ও অবস্থা আবশ্যিক সে ধরনের লোকেশন ও অবস্থায় সম্পত্তি আনয়ন বাবদ প্রত্যক্ষ যে কোন ব্যয়।

৩.২.২ খণ্ড গ্রহণ বাবদ ব্যয়

লিঙ্গে গ্রহণ নীতিমালা অনুযায়ী কোম্পানির সম্পদ ইকুইটি বা নগদ অর্থ প্রবাহ দ্বারা অর্থায়িত হলেও কার্যকরী সম্পদের জন্য মূলধন হিসেবে ব্যবহার করার লক্ষ্যে খণ্ড গ্রহণ বাবদ ব্যয় নির্ধারণ করার জন্য কোম্পানি গ্রহণ কর্তৃক নির্ধারিত খণ্ড গ্রহণের হার অনুসরণ করে থাকে।

৩.২.৩ পরবর্তীকালীন ব্যয়সমূহ

যদি এমন হয় যে, কোন সম্পত্তি, প্ল্যাট বা সরঞ্জামাদির কোন অংশের ভবিষ্যত অর্থনৈতিক সুবিধা কোম্পানি পাবে এবং এর ব্যয় নির্ভরযোগ্য উপায়ে পরিমাপ করা যাবে, সেক্ষেত্রে উক্ত সম্পত্তি, প্ল্যাট বা সরঞ্জামাদির প্রতিস্থাপনীয় বা উন্নয়ন অংশটি বাবদ ব্যয় এর চলতি মূল্যের মধ্যে গণ্য করা হবে। কোন সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জামাদির দৈনন্দিন রক্ষণাবেক্ষণ বাবদ ব্যয় লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ বিষয়ক হিসাবাদির মধ্যে গণ্য করা হয়।

৩.২.৪ অবচয়

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড সকল সম্পত্তি, প্ল্যাট ও সরঞ্জামের জন্য প্রযোজ্য সেবা অবচয় বিষয়ক কনভেনশনে (service depreciation convention) উল্লেখিত মাস ব্যবহার করে। এই কনভেনশন ব্যবহার করার মাধ্যমে যে মাসে সম্পত্তিটি সেবা প্রদানের জন্য চালু করা হয় সেই মাস থেকে অবচয় শুরু হয়; এক্ষেত্রে মাসের কোন দিবসে সম্পত্তিটি সেবা প্রদানের জন্য চালু করা হয়েছে তা গণ্য করা হয় না। সকল ক্রয়কৃত আইটেমকে সেবা প্রদানের জন্য চালু করতে হবে এবং যে মাসে এগুলোকে ব্যবহার করা শুরু হয় সে মাস হতে এদের অবচয় হিসাব করতে হবে। কোন আইটেম বিক্রয় করা হলে, যে মাসে বিক্রয় করা হয়েছে তার অব্যবহিত পূর্বের মাস অবধি অবচয় মূল্য আরোপ করা হয়।

লাখেরাজ জমি অথবা নির্মাণাদীন মূলধনী ব্যয় এর উপর অবচয় নির্ধারণ করা হয়নি। অন্যান্য সকল সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জামের ক্ষেত্রে সূষ্ম ভিত্তিতে অবচয় নির্ধারণ করা হয়েছে। সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জামের শ্রেণী অনুযায়ী অবচয়ের হার বাস্তবিক গণণার ভিত্তিতে বিভিন্নভাবে প্রতিয়মান হয়েছে। বাস্তবিক গণণার ভিত্তিতে নিম্নে অবচয় নির্ধারণ করা হয়েছে যাহা:

লাখেরাজ দালান	বছর ২০১৩
প্ল্যাট, যন্ত্রপাতি এবং সিলিন্ডার (স্টেরেোট্যাংক এবং ড্যাকুয়াম ইনসুলেটেড ইভিপোরেটরসহ)	৪০
মেটারগাড়ি	১০-২০
আসবাবপত্র এবং সাজসরঞ্জাম	৫
কম্পিউটার হার্ডওয়্যার	৫-১০
	৫

৪০ বছর কম সময়ের জন্য ইজারাকৃত ভূমির ভবনের মূল্য ইজারা বা ভূমি লীজের সময়ব্যাপী অবচয় হয়ে থাকে।

৩.২.৫ বিক্রয়ের উপর লাভ বা লোকসান

বিক্রয়ের উপর লাভ বা লোকসান নির্ণিত হয়ে থাকে পরিবাহী মূল্য ও বিক্রয়লক্ষ অর্থের তুলনামূলক নীট হিসাবের ভিত্তিতে।

৩.৩ অস্থায়ী (intangible) সম্পত্তিসমূহ

৩.৩.১ স্থীরুৎ এবং পরিমাপ

অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহ দেনা পরিশোধ বাবদ পুঁজীভূত অর্থ সংধর্য ও পুঁজীভূত অকার্যকারিতা প্রসূত (impairment) ক্ষয়ক্ষতি, যদি থাকে, তা ব্যতিরেকে ব্যয় হিসেবে পরিমাপ করা হয়। যখন BAS ৩৮: অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের স্থীরুৎ প্রদান করা হয়। অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহ বাবদ ব্যয় বলতে বোবায় এর ক্রয়মূল্য, আমদানি শুল্ক ও অফেরতযোগ্য করসমূহ এবং এই সম্পত্তির প্রত্যাশিত ব্যবহারের লক্ষ্যে সম্পত্তিটি প্রস্তুত করা বাবদ যেকেন প্রত্যক্ষ ব্যয়।

৩.৩.২ পরবর্তীকালীন ব্যয়

পরবর্তী ব্যয়ের সুবিধা গ্রহণ করা যায় কেবল তখনই যখন এমন সম্ভাবনা থাকে যে, উক্ত অংশে নিহিত ভবিষ্যৎ অর্থনৈতিক সুফলসমূহ কোম্পানির অনুকূলে আসবে এবং এর ব্যয় নির্ভরযোগ্যভাবে পরিমাপ করা যাবে। ব্যয় আরোপিত হওয়ার পর অন্যান্য সকল ব্যয় লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ হিসাবে খাতায় দেখানো হয়।

৩.৩.৩ দেনা পরিশোধ বাবদ অর্থ সংধর্য (amortisation)

এন্টারপ্রাইজ রিসোর্চ প্ল্যান (ERP) সফটওয়্যার এবং অন্যান্য সফটওয়্যারসমূহ বাবদ অর্থ পরিশোধের হার সরাসরি পদ্ধতিতে ছিল যথাক্ষে ১২.৫০% এবং ২৫% ব্যবহারের মাস হতে। দেনা পরিশোধ বাবদ অর্থ সংধর্য দেখানো হয়েছে লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ হিসাবে।

৩.৪ ইজারাকৃত সম্পত্তি

যেসব লীজের স্বাবাদে কোম্পানি সকল ধরনের বুকি মালিকানাব্ধুর অধিকারী হয়, সেসব লীজ বা ইজারা আর্থিক ইজারার শ্রেণীভূত। প্রাথমিক স্থীরুৎ পর ইজারাকৃত সম্পত্তিটি এর ন্যায্য মূল্য অপেক্ষা কম মূল্য এবং ইজারা বাবদ পরিশোধব্যায় অর্থের বর্তমান মূল্য বিবেচনা করে পরিমাপ করা হয়। প্রাথমিক স্থীরুৎ পরে উক্ত সম্পত্তির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হিসাবরক্ষণ নীতিমালা অনুযায়ী সম্পত্তিটির হিসাব করা হয়।

অন্যান্য ইজারাগুলো হলো কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ইজারা এবং এদেরকে কোন সম্পত্তি, প্ল্যাট বা সরঞ্জাম হিসেবে গণ্য করা হয় না। কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ইজারার আওতায় গৃহীত অগ্রিম টাকার অর্থ অগ্রিম পরিশোধ হিসেবে দেখানো হয়।

৩.৫ আর্থিক দলিলাদি

কোনো আর্থিক দলিল হলো সেই চুক্তি, যে চুক্তির বলে কোনো প্রতিষ্ঠানের আর্থিক সম্পদ ও আর্থিক দায় বা ইকুইটি অন্য কোনো প্রতিষ্ঠানের সম্পদ ও আর্থিক দায় বা ইকুইটিতে পরিণত হয়।

৩.৫.১ আর্থিক সম্পদ

যে তারিখে কোম্পানির পাওনা (receivables) ও জমার (deposits) উৎপন্ন ঘটে কোম্পানি প্রাথমিকভাবে সেগুলোকে সে তারিখে পাওনা ও জমা হিসেবে স্থীরুৎ করে। অন্যান্য সকল আর্থিক সম্পদের ক্ষেত্রে, কোম্পানি যে তারিখে সেগুলোর লেনদেন সংক্রান্ত চুক্তির বিধানাবলীর পক্ষ হয় সে তারিখে প্রাথমিকভাবে সেগুলো আর্থিক সম্পদ হিসেবে স্থীরুৎ হয়।

পক্ষান্তরে, কোম্পানি কোনো আর্থিক সম্পদের উপর থেকে সেই তারিখে আর্থিক সম্পদের স্থীরুৎ প্রত্যাহার করে নেয় যে তারিখে চুক্তি থেকে উত্তৃত কোম্পানির অধিকারের অর্থব্যবহার করে নেয়। কোম্পানি যে তারিখে পাওনা আর্থিক সম্পদ থেকে কোম্পানির নগদ অর্থ প্রবাহ পাওয়ার সম্ভাবনার পরিসমষ্টি ঘটে; কিন্তু কোম্পানি কোনো লেনদেনে কোনো আর্থিক সম্পদ থেকে চুক্তিজনিত নগদ অর্থ প্রবাহ পাওয়ার অধিকার হস্তান্তর করে, যে লেনদেনে আর্থিক সম্পদসমূহের মালিকানা জনিত সকল বুকি ও প্রতিদান (rewards) প্রকৃত প্রস্তাবে হস্তান্তরিত হয়ে যায়।

আর্থিক সম্পদের অঙ্গুর নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সম্ভূল্য এবং বাণিজ্যিক দেনাদার:

(ক) নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্য

নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্যসমূহের অঙ্গুর হলো, কোম্পানির তহবিলে থাকা নগদ অর্থ, ব্যাংকে থাকা নগদ অর্থ এবং মেয়াদ পূর্ণ হতে ৩-৬ মাস বা তার কম সময় বাকী থাকা স্থায়ী আমানতসমূহ, যা কোনো প্রতিবন্ধকতা ছাড়াই কোম্পানির ব্যবহারের জন্য পাওয়া যাবে।

(খ) বাণিজ্যিক দেনাদার

গ্রাহককে মালামাল সরবরাহ করা বা সেবা প্রদান করা বাবদ তার নিকট থেকে কোম্পানির যে অর্থ পাওনা হয় তাই ব্যবসায়িক ও অন্যান্য পাওনা (trade and other receivables)। সরবরাহকৃত মালামাল বা প্রদত্ত সেবার জন্য যে ব্যয়মূল্যকে মালামাল

৩.১২.২ নির্ধারিত কল্যাণ প্ল্যানসমূহ

৩.১২.২.১ আনুভোবিক স্থীর

কোম্পানি তার স্থায়ী কর্মচারিদের জন্য একটি তহবিলবিহীন আনুভোবিক স্থীর বা গ্র্যাচুইটি স্থীর পরিচালনা করে যার আওতায় একজন কর্মকর্তা বা কর্মচারি তার চাকুরিকালীন সময় এবং সর্বশেষ প্রাপ্ত মূল বেতনের উপর নির্ভর করে ভাতাসমূহ প্রাপ্তির অধিকার লাভ করেন। কোম্পানি এর সকল যোগ্য কর্মকর্তা-কর্মচারির জন্য প্রতিবেদন তারিখ মোতাবেক সর্বাধিক অর্থ সুবিধা প্রদানের ব্যবস্থাসমূহ গণনা করে। ২০০৭ সালের পর হতে এই প্ল্যানের জন্য কোন একচুয়ারিয়াল মূল্যায়ন করা হয়েন। অবশ্য, যেহেতু গ্র্যাচুইটি বাবদ অর্থ পরিশোধের ক্ষেত্রে তেমন কোন উল্লেখযোগ্য অনিচ্ছয়া বা আনুমানিক হিসাবাদি নেই, সেহেতু ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ এই মর্মে বিবেচনা করেন যে, একচুয়ারিয়াল মূল্যায়ন করা হলে এতে যদি কোন পার্থক্য পরিলক্ষিত হয় তা ততটা গুরুত্বপূর্ণ হিসাবে প্রতিভাত হবে না।

৩.১২.২.২ বঙ্গ-মেয়াদী কর্মচারিদের কল্যাণ সুবিধাদি

সম্মত মেয়াদী কর্মচারির কল্যাণ সুবিধা সংক্রান্ত দায়সমূহকে আন্তিস্কাউন্টেড ভিত্তিতে পরিমাপ করা হয় এবং সংশ্লিষ্ট সেবা বাবদ ব্যয় হিসেবে দেখানো হয়। সারা বছরে কর্মচারিদের যে ছুটি জমা হয় তা তাদের ভোগ করার বিধান থাকলেও তারা তা গ্রহণ করেন না। প্রত্যেক কর্মচারিদের সর্বশেষ প্রাপ্ত মূল বেতন ও অব্যবহৃত ছুটির ভিত্তিতে এই ভাতার ব্যবস্থা করা হয়।

৩.১৩ আয় বিষয়ক স্থীরুত্ব

৩.১৩.১ পণ্যসমূহ বিক্রয় হতে প্রাপ্ত আয়

৩.১৩.১.১ বিক্রিত পণ্যসমূহ

গৃহীত বা গৃহীতব্য বিচেচনার নিরপেক্ষ মূল্য, রিটার্ন ও ভাতা ও বাণিজ্য বিষয়ক ডিসকাউন্টসমূহের মোট পরিমাণ অনুযায়ী পণ্যাদির বিক্রয় হতে আয় পরিমাপ করা হয়। আয় স্থীরুত্ব হয় যখন ক্রেতার নিকট মালিকানা বিষয়ক গুরুত্বপূর্ণ ঝুঁকি এবং প্রাপ্তিসমূহ স্থানান্তরিত হয়, বিচেচনাসমূহ পুনরুদ্ধারের সম্ভবনা থাকে, পণ্যের সংশ্লিষ্ট ব্যয় ও সম্ভাব্য রিটার্ন নির্ভরযোগ্যভাবে আনুমানিক হিসাব করা যায়, পণ্যের ক্ষেত্রে কোন অব্যাহত ব্যবস্থাপনা বিষয়ক সম্পৃক্তি থাকে না এবং আয়ের পরিমাণ নির্ভরযোগ্যভাবে পরিমাপ করা যায়। সাধারণত পণ্য তালিকার পাশাপাশি পণ্যের সরবরাহের সময় এগুলো সাধিত হয়।

৩.১৩.১.২ বিক্রয় সরবরাহ হতে নগদ প্রাপ্তি

যখন বিক্রেতা কর্তৃক পণ্য ডেলিভারি দেয়া হয় এবং নগদ অর্থ গ্রহণ করা হয়, তখন আয় স্থীরুত্ব হয়।

৩.১৩.২ সেবাসমূহ

প্রদত্ত সেবাসমূহ হতে প্রাপ্ত আয় প্রতিবেদন প্রদানের তারিখে লেনদেন সমাপ্ত হওয়ার পর্যায় অনুপাতে লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কর্মপ্রিহেনসিভ আয়ের বিবরণী নির্দেশক হিসাবে স্থীরুত্ব হয়। সিলিন্ডার ও ভিআইই (VIE) ভাড়া ক্রমবর্ধিষ্ঠ ভিত্তিতে ব্যাপকভাবে স্থীরুত্ব হয়।

৩.১৩.৩ কমিশন

যখন কোন লেনদেনের ক্ষেত্রে কোম্পানি প্রিসিপাল না হয়ে বরং একটি এজেন্ট হিসেবে কাজ করে, তখন কোম্পানি কর্তৃক গৃহীতব্য কমিশনের মৌট পরিমাণ হিসেবে আয় স্থীরুত্ব হয়।

৩.১৪ ফাইন্যান্স আয় ও খরচসমূহ

ফাইন্যান্স বিষয়ক আয় বলতে স্থায়ী জমা বাবদ তহবিল হতে প্রাপ্ত সুদ বাবদ আয় বোৰায়। সুদ বাবদ আয় ক্রমবর্ধিষ্ঠ হিসাবের ভিত্তিতে স্থীরুত্ব হয়।

ফাইন্যান্স বিষয়ক ব্যয় বলতে ওভার ড্রাফটজিনিত সুদ বাবদ ব্যয় এবং ব্যাংক চার্জসমূহ বোৰায়। ফাইন্যান্স বিষয়ক সকল ব্যয় লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কর্মপ্রিহেনসিভ আয়ের বিবরণী বিষয়ক হিসাবে স্থীরুত্ব হয়।

৩.১৫ আর্থিক বিবরণীসমূহের কনসলিডেশন

বাংলাদেশ হিসাবরক্ষণ নীতিমালার (BFRSS) ১০নং (কনসলিডেটেড আর্থিক বিবরণীসমূহ) বিধি অনুযায়ী সার্ভিসডিয়ারি কোম্পানির আর্থিক বিবরণীসমূহ কোম্পানির আর্থিক বিবরণীর সাথে একত্রিত করা হয়েছে। আন্তঃঝর্প ব্যালেন্স এবং আন্তঃঝর্প লেন-দেন হতে উত্তৃত অহন্তান্তরিত আয় ও ব্যয়সমূহ একত্রীকৃত আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতের ক্ষেত্রে সম্পূর্ণভাবে বাদ দেয়া হয়েছে।

৩.১৬ শেয়ারপ্রতি আয়

কোম্পানি তার সাধারণ শেয়ারের জন্য শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয়-এর (EPS) ডাটা উপস্থাপন করেছে।

৩.১৬.১ শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয়

সাধারণ শেয়ারহোল্ডারের অঙ্গীত আয় বা লোকসান (কর পরবর্তী মৌট মুনাফা) এবং এ বছরের বকেয়া ওয়েকেড এভারেজ সাধারণ শেয়ারের সংখ্যার সহিত বিভাজনের মাধ্যমে শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (EPS) নির্ধারিত হয়।

৩.১৭ নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ

সরাসরি ভিত্তিতে পরিচালনা কর্মকাণ্ড থেকে নগদ অর্থ প্রবাহ উপস্থাপিত হয়েছে।

৩.১৮ প্রতিবেদন তারিখের পরবর্তী ইভেন্টসমূহ

প্রতিবেদন তারিখের পরবর্তী ইভেন্টসমূহ, যা প্রতিবেদন তারিখে কোম্পানির অবস্থা সম্বন্ধে বাড়তি তথ্য প্রদান করে, সেই ইভেন্টসমূহ আর্থিক বিবরণীসমূহে প্রতিফলিত হয়েছে। প্রতিবেদন তারিখের পরবর্তী ম্যাটেরিয়াল ইভেন্টসমূহ, যেগুলো এ্যাজেন্সিটৎ ইভেন্ট নয়, সেগুলি প্রকাশ করা হয়েছে যা টীকা ৩৮-এ দেখানো হয়েছে।

৪. আর্থিক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা

কোম্পানির ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা কাঠামো প্রতিষ্ঠা ও দেখাশোনা করার সার্বিক দায়-দায়িত্ব কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের উপর বর্তায়। কোম্পানির ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা নীতিমালা গঠন করা হয় যাতে কোম্পানির যেসব ঝুঁকির মুখোয়াধি হয় সেগুলো শনাক্ত করা ও বিশ্লেষণ করা যায়, যথাযথ ঝুঁকির সীমা ও নিয়ন্ত্রণ পদ্ধতি নির্ধারণ করা যায় এবং ঝুঁকি পরিবর্তন করা ও ঝুঁকির সীমা মেনে চলা যায়। বাজার পরিস্থিতি ও কোম্পানি কার্যক্রমের পরিবর্তন তুলে ধরার লক্ষ্যে ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা নীতিমালা ও পদ্ধতিসমূহ নিয়মিতভাবে পর্যালোচনা করা হয়। আর্থিক দলিলাদি ব্যবহার হেতু কোম্পানির নির্মোক্ষ ঝুঁকিসমূহের মুখে পড়ার সম্ভাবনা রয়েছে:

- বাকীতে বিক্রির ঝুঁকি (credit risk)
- তারল্য ঝুঁকি (liquidity risk)
- বাজার ঝুঁকি (market risk)

এই টীকাতে যেসব তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে সেগুলো হলো: কোম্পানির উপরোক্ত প্রতিটি ঝুঁকির মুখে পড়া সংক্রান্ত তথ্য; ঝুঁকি পরিমাপ ও ব্যবস্থাপনার জন্য কোম্পানির যেসব উদ্দেশ্য, নীতি ও কর্ম-প্রক্রিয়া রয়েছে সেগুলো সম্পর্কিত তথ্য; এবং কোম্পানির মূলধন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত তথ্য।

৪.১ বাকীতে বিক্রির ঝুঁকি (credit risk)

কোম্পানির কোনো গ্রাহক বা কোম্পানির আর্থিক দলিলের কোনো প্রতিপক্ষ তার চুক্তির দায়সমূহ প্রবণে ব্যর্থ হলে কোম্পানি যে আর্থিক লোকসানের ঝুঁকির মুখে পড়ে তা-ই হলো বাকীতে বিক্রির ঝুঁকি।

প্রধানতঃ গ্রাহকদের বৈশিষ্ট্যসমূহ কোম্পানির বাকীতে বিক্রির ঝুঁকির শিকার হওয়ার ক্ষেত্রে প্রধান ভূমিকা পালন করে থাকে, যেসব বৈশিষ্ট্যের অন্তর্গত হলো default ঝুঁকি ও গ্রাহকের আর্থিক ক্ষমতা। এসব উপাদান কোম্পানির জন্য বাকীতে বিক্রির ঝুঁকি সংস্থানে অবদান রাখতে পারে। কোনো বিশেষ টোগোলিক এলাকায় বাকীতে বিক্রির ঝুঁকির আধিক্য নেই।

কোম্পানির ডেটারস ম্যানেজমেন্ট রিভিউ কমিটি (Debtors Management Review Committee) একটি ‘বাকীতে বিক্রির নীতি’ (Credit Policy) প্রণয়ন করেছে।

কোম্পানির মূল্য পরিশোধ ও সরবরাহ সংক্রান্ত শর্তাবলী (payment and delivery terms & conditions) প্রস্তাব করার পূর্বে বাকীতে বিক্রি সংক্রান্ত এই নীতির অধীনে প্রত্যেক নতুন গ্রাহককে তার বাকীতে ত্রয়োগ্যতার (creditworthiness) নিরিখে ব্যক্তিগতভাবে বিশ্লেষণ করে দেখা হয়। প্রত্যেক গ্রাহকের জন্য credit limit বা বাকীতে বিক্রির সীমা নির্ধারণ করা হয়। কোনো গ্রাহকের জন্য বাকীতে বিক্রির সীমা দ্বারা কমিতির অনুমোদন চাওয়া ছাড়াই বাকীতে মুক্তভাবে সেই গ্রাহকের নিকট সর্বোচ্চ যে পরিমাণ পণ্য বিক্রি করা যেতে পারে তা নির্দেশ করা হয়। গ্রাহকদের জন্য বাকীতে বিক্রির সীমা লিঙ্গে গ্রন্তপ্রের এইচপিও (HPO) নীতি অনুযায়ী কোয়ার্টারলিভারে পর্যালোচনা করা হয়। যেসব গ্রাহক কোম্পানি কর্তৃক নির্ধারিত Benchmark Creditworthiness বা বাকীতে বিক্রির সর্বোচ্চ সীমা অনুসরণে ব্যর্থ হয় সেসব গ্রাহক কোম্পানির সাথে কেবলমাত্র নগদ প্রদান/ অথিম নগদ জমা ভিত্তিতে লেনদেন করতে পারে।

অনাদায়ী বকেয়া (doubtful debts) নিষ্পত্তির জন্য কোম্পানি একটি 'অনাদায়ী বকেয়া নিষ্পত্তি নীতি' (provision policy) প্রণয়ন করেছে। এই নীতির আলোকে trade debtors বা ব্যবসায়িক দেনাদারদের দেনা বাবদ কোম্পানির লোকসানের হিসাব পাওয়া যাবে। কোম্পানি ৯০ দিনের মেয়াদোর্তীর্থ ব্যবসায়িক দেনাদারদের ৫০% দেনা এবং ১৮০ দিনের মেয়াদোর্তীর্থ ব্যবসায়িক দেনাদারদের ১০০% দেনার নিষ্পত্তির বিধান করেছে। হস্পিটাল কেয়ার ক্রেতাদের মোট খণ্ড গ্রহীতার জন্য ক্ষতির হার বরাদ্দ করা হচ্ছে।

২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে কোম্পানির নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্যের পরিমাণ ছিল ৭০৮,২৭২ হাজার টাকা (২০১২: ৪১১,৯৩০ হাজার টাকা), যা, এসব সম্পদের বিপরীতে, কোম্পানির বাকীতে বিক্রির সর্বোচ্চ পরিমাণের সক্ষমতা নির্দেশ করে। কোম্পানির এই অর্থ ও অর্থের সমতুল্যসমূহ বিভিন্ন ব্যাংকে জমা রাখা আছে। এসব ব্যাংক ক্রেডিট রেটিং এজেন্সি অব বাংলাদেশ (সিআরআবি) এবং ক্রেডিট রেটিং ইন্ফর্মেশন অ্যান্ড সার্ভিসেস লিমিটেড (সিআরআইএসএল)-এর রেটিং অনুসারে AA3 থেকে AAA পর্যন্ত রেটিংপ্রাপ্ত ব্যাংক।

আর্থিক অবস্থা বিবরণীতে প্রত্যেক আর্থিক সম্পদের চলতি মূল্য দ্বারা বাকীতে বিক্রির বুঁকির সর্বোচ্চ সম্ভাবনা নির্দেশিত হয়েছে।

৮.২ তারল্য ঝুঁকি (liquidity risk)

কোম্পানির আর্থিক দায়সমূহ পরিশোধের সময় হওয়া সত্ত্বেও কোম্পানি সেগুলো পরিশোধে অসমর্থ হওয়ার ঝুঁকিতে পড়লে সেই ঝুঁকিকে তারল্য ঝুঁকি বলা হয়। কোম্পানির তারল্য (নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্যসমূহ) ব্যবস্থাপনা কৌশল হলো, অগ্রহণযোগ্য লোকসান স্থাকার না করে কিংবা কোম্পানির সুনামকে ক্ষতির ঝুঁকিতে না ফেলে, স্থানান্তর ও চাপ্যুক্ত উভয় অবস্থাতেই, পরিশোধের সময় হলৈই যাতে কোম্পানি তার দায়সমূহ পরিশোধ করতে পারে সে জন্য যতদূর সম্ভব কোম্পানির কাছে সব সময় যথেষ্ট পরিমাণে তারল্য থাকা নিশ্চিত করা। সাধারণত, কোম্পানি যেরকম যথাযথ বিবেচনা করে সেরেকম সময়কালের প্রত্যাশিত পরিচালন ব্যয় মিটানোর নিমিত্তে তার কাছে যথেষ্ট পরিমাণে নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্য থাকা নিশ্চিত করে; তবে এই ব্যয়ের মধ্যে পূর্বে যুক্তিসংতোষভাবে অনুমান করা যায় না এমন চরম পরিস্থিতি যেমন প্রাক্তিক দূর্ঘাগ্রে কারণে উত্তৃত অতিরিক্ত ব্যয়ের জন্য অর্থ অস্তর্জন থাকে না। তদুপরি, আবশ্যিক পাওনা পরিশোধে কোম্পানির নিকট যথেষ্ট নগদ অর্থ না থাকার ক্ষেত্রে দায়সমূহের অর্থ পরিশোধ নিশ্চিত করতে লিঙ্গে গ্রাহক ফরশিল বাণিজ্যিক ব্যাংকের সাথে স্বল্পমেয়াদি ঝুঁক গ্রহণ সুবিধা (Short Term Lines of Credit) বজায় রাখতে চায়।

৮.৩ বাজার ঝুঁকি (market risk)

বাজার পরিস্থিতিতে যে কোনো পরিবর্তন ঘটার কারণে, যেমন বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় হারে, সুদের হারে ও পণ্যসামগ্রীর মূল্যে পরিবর্তন ঘটার কারণে কোম্পানির আয় কমে যাওয়ার বা কোম্পানির আর্থিক দলিলাদির হেক্সিং থেকে পাওনা অর্থের মূল্যমান কমে

যাওয়ার যে ঝুঁকি দেখা দেয় তা-ই বাজার ঝুঁকি। কোম্পানির বাজার ঝুঁকি ব্যবস্থাপনার উদ্দেশ্য হলো, কোম্পানির বাজার ঝুঁকিগ্রস্ততা ব্যবস্থাপনা ও গ্রহণযোগ্য মাত্রায় নিয়ন্ত্রণ করা, এবং সেই সাথে কোম্পানির বিনিয়োগ থেকে সর্বোত্তম মুনাফা অর্জন নিশ্চিত করা।

ক) মুদ্রা সংক্রান্ত ঝুঁকি (currency risk)

কোম্পানির যেসব আয় ও ক্রয় বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেন হয়ে থাকে সেগুলোর ক্ষেত্রে কোম্পানি মুদ্রা সংক্রান্ত ঝুঁকির শিকার হতে পারে। কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেন হওয়া বেশির ভাগ কার্যক্রম লেনদেন হওয়া ভাগ কার্যক্রম বিশেষ থেকে কাঁচামাল ও মূলধনি উপকরণ সংগ্রহের সাথে সম্পর্কিত। কিছু কিছু সেবার ক্ষেত্রেও কোম্পানিকে বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেন করতে হয়। এ ছাড়া, কোম্পানি পণ্য ও সেবার রঙালি ও অনুমতি রঞ্চন থেকেও বৈদেশিক মুদ্রা আয় করে থাকে।

মুদ্রা সংক্রান্ত ঝুঁকি ব্যবস্থাপনার অংশ হিসেবে, কোম্পানি বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেন হবে তার এমন সব আসন্ন ত্রয়োদশীয় ক্ষেত্রে বিভিন্ন ব্যাংকের সাথে 'Forward Contract' চুক্তিতে আবদ্ধ হয়, যাতে করে কোম্পানির মুদ্রা সংক্রান্ত ঝুঁকিগ্রস্ততাকে গ্রহণযোগ্য নিম্ন মাত্রায় রাখা নিশ্চিত করা যায়।

খ) সুদের হার সংক্রান্ত ঝুঁকি (interest rate risk)

সুদের হারে পরিবর্তন ঘটার কারণে যে ঝুঁকি সৃষ্টি হয় তাকেই বলা হয় সুদের হার সংক্রান্ত ঝুঁকি (interest rate risk)। সুদের হার বাড়া বা কমার কারণে কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রা সংশ্লিষ্ট দায়সমূহে কোনো উল্লেখযোগ্য নেতৃত্বাচক প্রভাব পড়ে না। প্রতিবেদনের তারিখ পর্যন্ত সময়ে কোম্পানি derivative দলিল ভিত্তিক কোনো চুক্তিতে আবদ্ধ হয়নি।

গ) পণ্যমূল্য সংক্রান্ত ঝুঁকি (commodity risk)

পণ্যের মূল্য ওঠানামা করার কারণে (কোম্পানির সম্পদ ও পণ্যের) ভবিষ্যৎ বাজার মূল্যমান এবং কোম্পানির ভবিষ্যৎ আয়ের পরিমাণ বা আকার নিয়ে যে অনিচ্ছয়তা তৈরি হয় তাতে বলা হয় পণ্যমূল্য সংক্রান্ত ঝুঁকি (commodity risk)। যেহেতু কোম্পানি উৎপাদনে ব্যবহারের জন্য এমএস ওয়্যার, গ্লেনড পাউডার, ক্যালসিয়াম কার্বাইড ও অন্যান্য কাঁচামাল ক্রয় করে থাকে তাই এসব উপকরণ ক্রয় করার ফলে কোম্পানি পণ্যমূল্য সংক্রান্ত ঝুঁকির মুখে পড়ে। সরবরাহকারীদের সাথে 'সরবরাহ চুক্তি'র (supply contract) মাধ্যমে পণ্যমূল্য সংক্রান্ত ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা করা হয়ে থাকে।

৮.৪ মূলধন ব্যবস্থাপনা

কোম্পানির কার্যক্রমকে একটি সচল কার্যক্রম হিসেবে বজায় রাখা নিশ্চিত করতে কোম্পানির যে পর্যাপ্ত পরিমাণ অভ্যন্তরীণ মূলধন থাকা আবশ্যিক তা নিরূপণ করার মাধ্যমে সেই মোতাবেক কোম্পানির জন্য যথেষ্ট পরিমাণে মূলধন ব্যবস্থাপনা করার লক্ষ্যে বিভিন্ন নীতি ও পদক্ষেপের বাস্তবায়নই হলো মূলধন ব্যবস্থাপনা। শেয়ার মূলধন, সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল ও পুনর্মূল্যায়িত সংরক্ষিত তহবিলের সময়ের কোম্পানির মূলধন গঠিত। নির্ধারিত মাত্রার চাইতে উচ্চতর অংকের মূলধনের ক্ষেত্রে, সকল বড় ধরনের বিনিয়োগ ও পরিচালন সিদ্ধান্ত বোর্ড কর্তৃক মূল্যায়িত ও অনুমোদিত হতে হয়। সাধারণ শেয়ারহোল্ডারগণকে যে লভ্যাংশ প্রদান করা হয় পরিচালকমণ্ডলী তার মাত্রাও পরিবর্ত্তন করে থাকেন।

খ) পুনঃমূল্যায়ন

২০১৩

বিবরণ	পুনঃমূল্যায়ন				অবচয় খরচ				৩১ ডিসেম্বর তারিখের অবচয় বাদে পুনঃমূল্যায়নের মূল্য
	১ জানুয়ারি এ মূল্য	চলতি বছরের সংযোজন	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	১ জানুয়ারি টাকা'০০০	চলতি বছরের অবচয়	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
লাখেরাজ ভূমি	১৪৭	-	-	১৪৭	-	-	-	-	১৪৭
লাখেরাজ দালান	১৭৬	-	-	১৭৬	১২২	১১	-	১৩০	৮৩
ইউনিয়ন কর্তৃতামূলক দালান	১৯,৮৫১	-	-	১৯,৮৫১	১৯,৩৮৭	৮৮৬	-	১৯,৮৭৩	১৮
সার-টোটাল (গ)	২০,১৭৮	-	-	২০,১৭৮	১৯,৪৬৯	৮৯৭	-	১৯,৯৬৬	২০৮

২০১২

বিবরণ	পুনঃমূল্যায়ন				অবচয় খরচ				৩১ ডিসেম্বর তারিখের অবচয় বাদে পুনঃমূল্যায়নের মূল্য
	১ জানুয়ারি এ মূল্য	চলতি বছরের সংযোজন	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	১ জানুয়ারি টাকা'০০০	চলতি বছরের অবচয়	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
লাখেরাজ ভূমি	১৪৭	-	-	১৪৭	-	-	-	-	১৪৭
লাখেরাজ দালান	১৭৬	-	-	১৭৬	১১১	১১	-	১২২	৫৮
ইউনিয়ন কর্তৃতামূলক দালান	১৯,৮৫১	-	-	১৯,৮৫১	১৮,৮৬১	৮৮৬	-	১৯,৩৮৭	৫০৮
সার-টোটাল (ঘ)	২০,১৭৮	-	-	২০,১৭৮	১৮,৯৭২	৮৯৭	-	১৯,৯৬৯	৭০৫

সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম এবং পুনঃমূল্যায়ন মূল্যঃ

	টাকা'০০০								
৩১শে ডিসেম্বর ২০১৩ (ক+গ)	৩,১৩৫,৮২১	৬৬১,৬৭৩	(৫৭৬,৩৬০)	৩,২২১,১৩৮	১,৬৬০,৯৮৬	১৫৭,৪২৫	(১০৬,২৬৭)	১,৭১২,১৮৮	১,৫০৮,৯৯১
৩১শে ডিসেম্বর ২০১২ (খ+ঘ)	২,৭৮১,৭০০	৫৫৪,৭০০	(২০০,৫৭৯)	৩,১৩৫,৮২১	১,৫৪২,৮৬৭	১৪৬,১৮৮	(২৮,০২৫)	১,৬৬০,৯৮৬	১,৪৭৮,৮৩৬

৫.১ নির্মাণাধীন ব্যয়ে মূলধন

বিবরণ	১ জানুয়ারি এর উত্তুল ২০১৩	চলতি বছরের সংযোজন	সম্পত্তি, প্র্যান্ট �বং সরঞ্জাম হস্তান্তরিত	৩১ ডিসেম্বর এর উত্তুল ২০১৩	১ জানুয়ারি এর উত্তুল ২০১২	চলতি বছরের সংযোজন	সম্পত্তি, প্র্যান্ট এবং সরঞ্জাম হস্তান্তরিত	৩১ ডিসেম্বর এর উত্তুল ২০১২
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০
লাখেরাজ ভূমি, লাখেরাজ এবং ইজারাকৃত ভূমির দলাল	৮৩,৮০০	১৯,৮৯৫	(৮৯,৮০১)	১৪,২৯৪	১,৮৬৯	৮৬,৫৩৩	(৮,২০২)	৮৩,৮০০
প্র্যান্ট, যন্ত্রপাতি, সিলিন্ডারস্ এবং মোটর গাড়ী	২৪৬,৯০৭	১৮১,৩১৩	(৩৮৪,৩০২)	৩৯,৬৬৮	৭০,২২৩	৩২৭,০৬৬	(১৫৩,৫৮২)	২৪৬,৯০৭
আসবাবপত্র এবং সাজসরঞ্জাম	-	৩,৫৯৩	(৩,৫৯৩)	-	৩,৮৪৯	৫,২৯৮	(৯,১৮৭)	-
কম্পিউটার সফটওয়্যার	২,২৯৯	৮,৯৯৫	(৩,৩০৮)	৩,৯৮৬	২,১১৫	৮,৫২৮	(৪,৩৮৮)	২,২৯৯
	২৯২,৮০৬	২০৯,৭৯৬	(৮৮৮,৬৩৮)	৫৭,৯৬৮	৮০,৬৫৬	৩৮৩,৮২৫	(১৭১,২১৫)	২৯২,৮০৬
কম্পিউটার সফটওয়্যার	৮,২২২	২,৯৩৬	(৭,১৫৮)	-	-	৮৮,১৮১	(৮৩,৯৫৯)	৮,২২২
মোট	২৯৭,০২৭	২১২,৭৩২	(৮৮১,৯১২)	৫৭,৯৬৮	৮০,৬৫৬	৩০১,৬০৬	(১১৫,২৩৪)	২৯৭,০২৭

৫.২ এ বছরের অবচয় ব্যয়ের বরাদ্দ

	২০১৩	২০১২
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
বিক্রিত পণ্যের খরচ (টাকা ২১.১)	১০৬,০৭২	১০০,৮২৫
পরিচালনা ব্যয় (টাকা ২৩)	৫১,৩৫২	৪৫,৭১৯
	১৫৭,৪২৪	১৪৬,১৮৮

৬. অস্থায়ী (intangible) সম্পত্তিসমূহ

۲۰۱۹

କ୍ରୟ ମୂଲ୍ୟ				ଅୟମୋରଟାଇଜେଶନ				୩୧ ଡିସେମ୍ବର ତାରିଖେର ଅବଚୟ ବାବେ ପୁନର୍ଗୁଣ୍ୟାଯାନର ମୂଲ୍ୟ	
ବିବରଣ	ଚଲତି	ବର୍ଷରେ	ଚଲତି	ଚଲତି	ବର୍ଷରେ	ଚଲତି	ବର୍ଷରେ	ଅୟମୋରଟାଇଜେଶନ	
	ଏ ମୂଲ୍ୟ	ସଂଘୋଜନ	ବିକ୍ରୟ/ ସମସ୍ଥୟ	୩୧ ଡିସେମ୍ବର	ଏ ମୂଲ୍ୟ	ଅବଚୟ	୩୧ ଡିସେମ୍ବର		
୧ ଜାନୁଆରି	ଚଲତି	ବର୍ଷରେ	ଚଲତି	୧ ଜାନୁଆରି	ବର୍ଷରେ	ଚଲତି	ବର୍ଷରେ	୩୧ ଡିସେମ୍ବର	ତାରିଖେର ଅବଚୟ ବାବେ ପୁନର୍ଗୁଣ୍ୟାଯାନର ମୂଲ୍ୟ
୧୦୦୦	୧୦୦୦	୧୦୦୦	-	୧୦୦୦	୧୦୦୦	୧୦୦୦	୧୦୦୦	୧୦୦୦	୧୦୦୦
ଟାକା'୦୦୦	ଟାକା'୦୦୦	ଟାକା'୦୦୦	-	ଟାକା'୦୦୦	ଟାକା'୦୦୦	ଟାକା'୦୦୦	ଟାକା'୦୦୦	ଟାକା'୦୦୦	ଟାକା'୦୦୦
ହିଆରପି ସଫ୍ଟ୍‌ଓଫ୍‌ସ୍ଟ୍ରେଚ୍‌ଯାର	୫୦,୮୦୮	୬,୧୨୯	-	୫୬,୯୩୭	୮,୬୦୧	୬,୬୦୫	-	୧୫,୨୦୬	୮୧,୭୩୧
ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସଫ୍ଟ୍‌ଓଫ୍‌ସ୍ଟ୍ରେଚ୍‌ଯାରସ୍* ^୧	୯,୮୪୩	୧,୦୨୮	-	୧୦,୫୧୧	୭,୬୭୮	୭୮୭	-	୮,୪୬୧	୨,୦୫୦
	୬୦,୨୯୧	୭,୧୫୭	-	୬୭,୮୮୮	୧୬,୨୭୫	୭,୩୯୨	-	୨୩,୬୬୭	୮୩,୭୮୧
ନିର୍ମାଣାଧିନ ମୂଳଧନୀ ବ୍ୟାଙ୍କ (ଟାକା ୫.୧)	୮,୨୨୨	୨,୯୩୬	(୭,୧୫୮)	-	-	-	-	-	-
ମୋଟ	୬୪,୫୧୩	୧୦,୦୯୩	(୭,୧୫୮)	୬୭,୮୮୮	୧୬,୨୭୫	୭,୩୯୨	-	୨୩,୬୬୭	୮୩,୭୮୧

	২০১৩	২০১২
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
১১. নগদ ও নগদ সমতুল্যসমূহ		
নগদ তহবিল	২,০৩৬	১,০৮৯
ব্যাংকে গঠিত	২৪৯,৮৭৩	৮১০,৮৪১
ব্যাংকে স্থায়ী গঠিত	৮৫৬,৭৬৩	-
	৭০৮,২৭২	৮১১,৯৩০

১১.১ ক্রেতিট সুবিধা - ৩১ ডিসেম্বর

স্ট্যান্ডার্ড চার্টার্ড ব্যাংক লিঃ	৫৮০,০০০	৫৮০,০০০
দি হংকং সাংহাই ব্যাংকিং কর্পোরেশন লিমিটেড	৫৫০,০০০	৫৫০,০০০
	১,১৩০,০০০	১,১৩০,০০০

দি হংকং সাংহাই ব্যাংকিং কর্পোরেশন লিমিটেড-এর সাথে চুক্তি (খণ্ড সুবিধা)

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এবং দি হংকং সাংহাই ব্যাংকিং কর্পোরেশন লিমিটেড-এর মধ্যে ২২ আগস্ট ২০১৩-তে চুক্তি অনুযায়ী কোম্পানি খণ্ড সুবিধা পেয়ে আসছে। নিম্নরূপ শর্তাবলী হলঃ

সুবিধা সীমাবদ্ধতা: ইউরো ৫,৫০ মিলিয়ন (পাঁচ এবং অর্ধ মিলিয়ন) সমপরিমাণ স্থানীয় মুদ্রা।

উদ্দেশ্য: চলতি মূলধন সুবিধা

ওভারড্রাফ্ট সুদের হার: ১২.০০%

নিরাপত্তা: ডিমান্ড প্রমিজিরি নেট, টাকা ৫৫০ মিলিয়নের জন্য ধারাবাহিকতার লেটার এবং লিঙ্গে এজি কর্তৃক কমফোর্ট লেটার

স্ট্যান্ডার্ড চার্টার্ড ব্যাংক বাংলাদেশ-এর সাথে চুক্তি (খণ্ড সুবিধা)

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এবং স্ট্যান্ডার্ড চার্টার্ড ব্যাংক বাংলাদেশ-এর মধ্যে ৮ সেপ্টেম্বর ২০১৩ তে চুক্তি অনুযায়ী কোম্পানি খণ্ড সুবিধা পেয়ে আসছে। নিম্নরূপ শর্তাবলী হল:

সুবিধা সীমাবদ্ধতা: টাকা ৫৮০ মিলিয়ন (টাকা পাঁচশত এবং আশি মিলিয়ন)

উদ্দেশ্য: চলতি মূলধন সুবিধা

ওভারড্রাফ্ট সুদের হার: ১৩.৫০%

নিরাপত্তা: ডিমান্ড প্রমিজিরি নেট, টাকা ৫৮০ মিলিয়নের জন্য ধারাবাহিকতার লেটার এবং লিঙ্গে এজি কর্তৃক কমফোর্ট লেটার।

১১ এ) কনসলিডেটেড নগদ ও নগদ সমতুল্যসমূহ

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড	৭০৮,২৭২	৮১১,৯৩০
বাংলাদেশ অক্সিজেন লিমিটেড	-	(২)
বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড	২০	২০
	৭০৮,২৯২	৮১১,৯৪৮

১২. শেয়ার মূলধন

অনুমোদিত		
প্রতিটি ১০/= টাকা হিসাবে ২,০০,০০,০০০ টি সাধারণ শেয়ার	২০০,০০০	২০০,০০০

ইস্যুকৃত, বিক্রয়কৃত এবং মূল্য পরিশোধিত

৩,৬১৬,৯০২টি সাধারণ শেয়ার প্রতিটি ১০/= টাকা হিসাবে নগদ বাবদ ইস্যু	৩৬,১৬৯	৩৬,১৬৯
৯,৯৯,৪৯৮টি সাধারণ শেয়ার প্রতিটি ১০/= টাকা হিসাবে নগদ অর্থ ছাড়া ইস্যু করা হয়েছে	৯,৯৯৫	৯,৯৯৫
১০,৬০১,৮৮০টি সাধারণ শেয়ার প্রতিটি ১০/= টাকা হিসাবে বোনাস হিসাবে ইস্যু করা হয়েছে	১০৬,০১৯	১০৬,০১৯

শেয়ারহোল্ডিংস-এর শতকরা হিসাব

	শতকরা হার	টাকা'০০০
	২০১৩	২০১২
দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড	৬০.০	৬০.০
বাংলাদেশ বিনিয়োগ সংস্থা (আই.সি.বি)	১৫.৫	১৬.১
বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড (বিডিবিএল)	১.০	১.১
সাধারণ বীমা কর্পোরেশন (এসবিসি)	১.৩	১.৮
বাংলাদেশ ফান্ড	২.৯	২.৮
অন্যান্য শেয়ারহোল্ডারগণ	১৯.৩	১৮.৬
	১০০.০	১০০.০
	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩

হোস্তি অনুযায়ী শেয়ারহোল্ডারদের শ্রেণী বিভাগ:

হোস্তিস
৫০০ শেয়ারের কম
৫০০ থেকে ৫,০০০ শেয়ার
৫,০০১ থেকে ১০,০০০ শেয়ার
১০,০০১ থেকে ২০,০০০ শেয়ার
২০,০০১ থেকে ৩০,০০০ শেয়ার
৩০,০০১ থেকে ৪০,০০০ শেয়ার
৪০,০০১ থেকে ৫০,০০০ শেয়ার
৫০,০০১ থেকে ১,০০,০০০ শেয়ার
১,০০,০০১ থেকে ১০,০০,০০০ শেয়ার
১০,০০,০০০ শেয়ারের উপরে

হোল্ডারদের সংখ্যা	মোট শতকরা হোস্তিস
২০১৩	২০১২
৭,৩৬০	৩.৯৪
৮৯০	৮.১১
৮২	২.০১
২৩	২.২৩
৬	০.৯৩
৫	১.১৮
৮	১.১৯
৮	৩.৫০
৬	৮.৮২
২	৭২.০৯
৭,৯৪৬	১০০.০০
	১০০.০০

১৩. সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল

প্রারম্ভিক ছিতি	২০১৩	২০১২
টাকা'০০০	টাকা'০০০	
চলতি বছরের মুনাফা	২,০১৯,০১০	১,৯৯৩,০৮৮
চৃড়ান্ত লভ্যাংশ প্রদান	৭৩৮,৮৯৫	৮৮২,৫১১
অন্তর্ভুক্ত কালীন লভ্যাংশ প্রদান	(১৬৭,৮০১)	(১৫২,১৮৩)
	(৩০৪,৩৬৬)	(৩০৪,৩৬৬)
	২,২৮৬,১৩৮	২,০১৯,০১০

১৩ এ) কনসলিডেটেড সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল

প্রারম্ভিক ছিতি	২০১৩	২০১২
টাকা'০০০	টাকা'০০০	
চলতি বছরের মুনাফা	২,০১৯,৪০৬	১,৯৯৩,৫২৮
চৃড়ান্ত লভ্যাংশ প্রদান	৭৩৮,৮১৫	৮৮২,৮৩১
অন্তর্ভুক্ত কালীন লভ্যাংশ প্রদান	(১৬৭,৮০১)	(১৫২,১৮৩)
	(৩০৪,৩৬৬)	(৩০৪,৩৬৬)
	২,২৮৬,৮৫৪	২,০১৯,৪০৬

১৪. কর্মচারি ক্ষয়াণ

গ্র্যান্ডইটি ক্ষীম (টাকা ১৪.১)	১০০,৭১১	৮৭,৮৯২
	১০০,৭১১	৮৭,৮৯২

১৫. গ্র্যান্ডইটি ক্ষীম

১ জানুয়ারি-এর উত্তৃত	৮৭,৮৯২	৮৫,৫৩৮
এ বছরের বরাদ্দ	১৬,০৩১	১৯,০২৩
	১০৩,৯২৩	১০৮,৫৬১
এ বছরের প্রদান	(৩,২১২)	(১৬,৬৬৯)
৩১শে ডিসেম্বর-এর উত্তৃত	১০০,৭১১	৮৭,৮৯২

১৫. বিলম্বিত কর দায়সমূহ

বিলম্বিত কর সম্পত্তিসমূহ এবং দায়সমূহ দেশের আইনগত আবশ্যকতা (BAS-১২:Income Taxes) অনুযায়ী উপস্থাপন করা হয়েছে।
বর্ণিত বিলম্বিত কর খরচ/ আয় উপস্থাপন করা হয়েছে টাকা ২৬-এতে। নিম্নে আরোপযোগ্য বিলম্বিত কর সম্পত্তিসমূহ এবং দায়সমূহ দেয়া হল:

তারিখের পরিবাহী মূল্য টাকা'০০০	প্রতিবেদন করযোগ্য/(বাদ যোগ্য) অস্থায়ী পার্শ্বক্ষয় টাকা'০০০
৩১শে ডিসেম্বর ২০১৩	
সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম	১,৪৫১,০২২
মজুদ সামগ্রী	৬৬৮,০৯৮
বাণিজ্যিক দেনাদারসমূহ	৩৮০,৮৩০
	২,৪৯৯,৯৫০
	৭৫১,৫৬৬
	৭২৪,৯৪৩
	৮০৭,৮৫৪
	১,৮৮৩,৯৬৩
	৬৯৯,৮৫৭
	(৫৬,৮৪৫)
	(২৬,৬২৪)
	৬১৫,৯৮৮

	প্রতিবেদন তারিখের পরিবাহী মূল্য টাকা'০০০	করযোগ্য/(বাদ যোগ্য) অস্থায়ী পার্থক্য টাকা'০০০
<u>৩১শে ডিসেম্বর ২০১৩</u>		
দায়সমূহ		
কর্মচারি কল্যাণ: গ্যাচুইটি কীম	১০০,৭১১	-
	১০০,৭১১	-
নেট কর যোগ্য অস্থায়ী পার্থক্য		৫১৫,২৭৭
কার্যকর করের হার		২৪.৭৫%
বিলাসিত কর দায়সমূহ		১২৭,৫৩১
<u>৩১শে ডিসেম্বর ২০১২-এ</u>		
সম্পত্তিসমূহ		
সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম	১,১৮২,০২৯	৬২৭,৯৩৭
মজুদ সামগ্রী	৮০৫,৭৬৬	৮৭২,০৯৫
বাণিজ্যিক দেনাদারসমূহ	২৬৮,৫৭৮	৩০৩,২৬২
	২,২৫৬,৩৬৯	১,৮০৩,২৯৪
দায়সমূহ		
কর্মচারি কল্যাণ: গ্যাচুইটি কীম	৮৭,৮৯২	-
	৮৭,৮৯২	-
নেট কর যোগ্য অস্থায়ী পার্থক্য		৩৬৫,১৮৪
কার্যকর করের হার		২৪.৭৫%
বিলাসিত কর দায়সমূহ		৯০,৩৮৩
প্রারম্ভিক স্থিতি		
এ বছরের বরাদ্দ/(রিভারসাল)	৯০,৩৮৩	৯২,৯৭৬
	৩৭,১৪৮	(২,৫৯৩)
	১২৭,৫৩১	৯০,৩৮৩
	২০১৩	২০১২
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
<u>১৬. অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নহে</u>		
সিলিন্ডার বাবদ জমা		১৮৬,৭৯৪
গ্রাহকদের নিকট হতে সিলিন্ডার বাবদ সিকিউরিটি জমা একটি চলমান ধরনের দায়।		১৮৩,৮৭৩
<u>১৭. বাণিজ্যিক পাওনাদার</u>		
ভেঙ্গদেরকে প্রদান	৭০,৬০২	৮৮,২৮৪
বাণিজ্যিক পাওনাদাররা অরক্ষিত এবং এক মাসের মধ্যে পরিশোধযোগ্য।		
<u>১৮. খরচ বাবদ পাওনাদার এবং দেয় খরচ</u>		
বেতন, ভাতা ও অবসর সুবিধাদি	৪৯,৭৬২	৪৯,০৬৫
কারিগরি সহায়তা ফি	৬৭,৩১৯	৫০,৯৩০
দেয় খরচ	৯,৪৩১	৮০,৯১৩
অন্যান্য পাওনাদার	১৪৪,০৫০	১০৫,৪৫৯
শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিলে দেয় (WPPF)	৫২,৭১৫	৩৮,৭৬৩
	৩২৩,২৭৭	২৮১,১৩০
<u>১৮ এ) কনসালিডেটেড খরচ বাবদ পাওনাদার এবং দেয় খরচ</u>		
বেতন, ভাতা ও অবসর সুবিধাদি	৪৯,৭৬২	৪৯,০৬৫
কারিগরি সহায়তা ফি	৬৭,৩১৯	৫০,৯৩০
দেয় খরচ	৯,৬২১	৮১,০৪৫
অন্যান্য পাওনাদার	১৪৩,৫১৯	১০৮,৯০৮
শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিলে দেয় (WPPF)	৫২,৭১৫	৩৮,৭৬৩
	৩২২,৯৩৬	২৮০,৯০৭

	২০১৩ টাকা'০০০	২০১২ টাকা'০০০
২২.১ পণ্যের উৎপাদন খরচ		
উৎপাদন, মালামাল এবং মজুরি:		
কাঁচমাল এবং মোড়কজাত মালামাল (টাকা- ৩৯)	১,৯১৮,৩০২	১,৯১৯,৩৩৮
জ্বালানী ও বিদ্যুৎ	১০৭,৩৬০	৯৩,৯৫৮
প্রত্যক্ষ মজুরি	১১১,৩৩৬	১০৮,৮৮৯
	২,১৩৬,৯৯৮	২,১২২,১৮৫
উৎপাদন উপরি খরচ:		
বেতন, মজুরি এবং ষাটফ ওয়েলফেয়ার	৬২,৯৯৫	৫০,১১৭
অবচয়	১০৬,০৭২	১০০,৮২৫
যন্ত্রপাতি মেরামত (টাকা- ২২.১.১)	৭২,৪৩৫	৬৮,০৮৭
দালান মেরামত	৮,২৩৬	৩,২৭৫
অন্যান্য রক্ষণাবেক্ষণ	১৩,৪১৮	১০,৬২৮
বীমা খরচ	৮,০১৩	১,৯৭৫
ভাড়া, অভিকর এবং কর	১৯২	১৫৪
ভ্রমণ এবং যানবাহন খরচ	১,৩৩৭	১,০১৫
প্রশিক্ষণ খরচ	৮২১	১৮৬
যানবাহন চলাচল খরচ	৯,৪১৫	৬,৮৬৭
টেলিফোন, টেলেক্স এবং ফ্যাক্স	১,১৬৮	১,০৮২
ছাপা, ডাক ও মনোহারী খরচ	২,০৫৭	৩,৮১৭
আইন ও পেশাদারী ফি	২,৫৫০	৮৩৮
বিবিধ ফ্যাক্টরি খরচ	৮,৫৫৯	২,৭৯৯
	২৮৮,৮৬৮	২৫১,২২১
	২,৮২৫,৮৬৬	২,৩৭৩,৮০৬

২২.১.১ যন্ত্রপাতিসমূহের মেরামত

যন্ত্রপাতি মেরামত বাবদ খরচ টাকা ৭২,৪৩৫ হাজার যার মধ্যে টাকা ৩৩,৪৩৬ হাজার (২০১২ টাকা ৪০,৩৪৩ হাজার) টাকার যন্ত্রপাতি রক্ষণাবেক্ষণের জন্য খুচরা যত্রাংশ ব্যবহৃত হয়েছে।

	২০৩,৩৫১	৩০০,২৭৯
বেতন, মজুরি এবং ষাটফ ওয়েলফেয়ার	৫,৩৫২	৮৫,৭১৯
অবচয়	৫,৬১৯	৮,৭৩৭
জ্বালানী ও বিদ্যুৎ	১,৩২৬	১,৮৯৯
দালান মেরামত	৮,২৮৩	৫,৮৯৯
অন্যান্য রক্ষণাবেক্ষণ	২,৪৫৮	১,২৭৫
বীমা	৯৮,১১২	৯২,৮৪৮
বিতরণ	৭,১৭৪	৯,৮৪৫
ভাড়া, অভিকর এবং কর	১১,৬৩০	৮,৮৫২
ভ্রমণ এবং যাতায়াত	১,৫০০	১,২৩০
প্রশিক্ষণ	৮১,২৮৮	৩৮,৯৫৭
যানবাহন চলাচল	১০,৮১৯	১০,৮৮১
টেলিফোন, টেলেক্স এবং ফ্যাক্স	৩৬,২৭২	১৮,২০৩
গ্লোবাল ইনফরমেশন সর্ভিস	১২,৮৪৯	৬,৬৮৬
আউটসোর্সিং সর্ভিস খরচ	৮,২০৫	৯,৪৮১
ছাপা, ডাক, মনোহারী এবং অফিস খরচ	২,০৭০	১,৪১৬
বাণিজ্যিক পত্রিকা এবং চাঁদা	৩,১০৮	১০,৪২০
বিজ্ঞাপন এবং উন্নয়ন	(৮,০৬৪)	১৬,৫৫১
সন্দেহজনক বাণিজ্যিক দেনাদার বরাদ্দ	২,৮৬৬	৯৬৬
আইন এবং পেশাদারী খরচ	২০,৭৭১	২৬,২৯০
কারিগরি সহায়তা ফি		

	২০১৩	২০১২
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
অডিটরদের পারিষ্পরিকঃ		
অডিট ফি	৮৭৫	৮৭৫
অন্যান্য অডিট ফি (অর্ধ বার্ষিক, প্রভিডেন্ট ফান্ড এবং শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিল অডিট ফি)	১৫৭	৮৩৬
ব্যাংক চার্জ	৫,০৪৮	৩,৯৭৮
আপ্যায়ন	৭৪০	১,০৭৬
ব্যবস্থাপনা মিটিং এবং কনফারেন্স খরচ	১,৯০৬	৫৪৪
বিবিধ অফিস খরচ	১,৭০১	৬,০৩৩
অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের এ্যামোরটাইজেশন (টাকা-৬)	৭,৩৯২	৩,৬১৯
শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিল	৫২,৭১৫	৩৪,৭৬৩
	৬২৭,১৮২	৬৬৩,৩৫৮

২০১৩ সালের পরিচালনা ব্যয়ের মধ্যে বিতরণ খরচ, বিপণন ও বিক্রয় খরচ এবং প্রশাসন খরচ টাকা যাহা ১৭৩,২৪২ টাকা ২১৯,৫৫৯ টাকা এবং ২৩৪,৩৮১ হাজার টাকা যথাক্রমে ছিল।

২৩ এ) কনসলিডেটেড পরিচালনা ব্যয়

বেতন, মজুরি এবং স্টাফ ওয়েলফেয়ার	২৪৩,৩৫১	৩০০,২৭৯
অবচয়	৫,১৫২	৮৫,১১৯
জ্ঞানী ও বিদ্যুৎ	৫,৬১৯	৪,৯৩৭
দালান মেরামত	১,৩২৬	১,৮৯৯
অন্যান্য রক্ষণাবেক্ষণ	৮,২৮৩	৫,৮৯৯
বীমা	২,৪৫৮	১,২৭৫
বিতরণ	৯৮,১১২	৯২,৮৪৮
ভাড়া, অভিকর এবং কর	৭,১৭৪	৯,৮৪৫
অর্থ এবং যাতায়াত	১১,৬৬৩	৮,৮৫২
প্রশিক্ষণ	১,৫০০	১,২৩০
যানবাহন চলাচল	৪১,২৮৮	৩৮,৯৫৭
টেলিফোন, টেলেক্স এবং ফ্যাক্স	১০,৮১৯	১০,৮৮১
গ্রোৱাল ইনফ্রামেশন সার্ভিস	৩৬,২৭২	১৮,২০৩
আউটসের্ভিস সার্ভিস খরচ	১২,৮৪৯	৬,৬৮৬
ছাপা, ডাক, মনোহারী এবং অফিস খরচ	৮,২০৫	৯,৮৪১
বাণিজ্যিক পত্রিকা এবং চাঁদা	২,০৭০	১,৪১৬
বিজ্ঞাপন এবং উন্নয়ন	৩,১০৪	১০,৪২০
সন্দেহজনক বাণিজ্যিক দেনাদার বরাদ্দ	(৮,০৬৪)	১৬,৫৫১
আইন এবং পেশাদারী খরচ	২,৮৬৬	৯৬৬
কারিগরি সহায়তা ফি	২০,৭৭১	২৬,২৯০
অডিটরদের পারিষ্পরিকঃ		
অডিট ফি	৮৯৫	৮৯৫
অন্যান্য অডিট ফি (অর্ধ বার্ষিক, প্রভিডেন্ট ফান্ড এবং শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিল অডিট ফি)	২১৯	৮৯৬
ব্যাংক চার্জ	৫,০৪৮	৩,৯৭৮
আপ্যায়ন	৭৪০	১,০৭৬
ব্যবস্থাপনা মিটিং এবং কনফারেন্স খরচ	১,৯০৬	৫৪৪
বিবিধ অফিস খরচ	১,৭২৯	৬,০৩৩
অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের এ্যামোরটাইজেশন (টাকা-৬)	৭,৩৯২	৩,৬১৯
শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিল	৫২,৭১৫	৩৪,৭৬৩
	৬২৭,২৬২	৬৬৩,৩৫৮

২৪. অন্যান্য আয়

সম্পত্তি, প্র্যান্ট এবং সরঞ্জাম বিক্রয় বাবদ মুনাফা (টাকা ৩২)	১১৯,৮৩৬	১,৪৭৩
বাদঃ অবচয় বাদে পুনর্গুল্যায়িত মূল্য:		
সম্পত্তি, প্র্যান্ট এবং সরঞ্জামের খরচ	১৩১,৭২৭	২৯,৩০৮
বাদঃ সঞ্চিত অবচয়	১০৬,২৬৮	২৮,০২৫
	২৫,৮৫৯	১,২৭৯
সম্পত্তি, প্র্যান্ট এবং সরঞ্জাম বিক্রয়ের উপর লাভ/ (লোকসান)	৯৪,৩৭৭	১৯৮

	২০১৩ টাকা'০০০	২০১২ টাকা'০০০
২৫. সুদ বাবদ আয়, নীট খরচ		
সুদ বাবদ আয়	৩১,১৭২	৪১,৮৯১
সুদ বাবদ খরচ	(২,৯৬৯)	(৮,৬০১)
	২৮,২০৩	৩৩,২৬০

ওয়েলিং ইলেকট্রোড ফ্যাট্টিরিতে ৪৩ লাইন প্রজেক্টে সুদারোপিত হওয়াতে ২০ মাসের ১০ মিলিয়ন টাকা ২০১৩ সালে মূলধনকৃত হয়েছে।

	২০১৩ টাকা'০০০	২০১২ টাকা'০০০
২৬. কর বরাদ্দ		
চলতি কর বাবদ খরচ (টাকা ২০)	২২৫,৫৪৪	১৮০,৫৭৫
বিলম্বিত কর বাবদ আয়/(ব্যয়) (টাকা-১৫)	৩৭,১৪৮	(২,৫৯৩)
	২৬২,৬৯২	১৭৭,৯৮২

	২৭. শেয়ারপ্রতি আয়	
শেয়ারপ্রতি আয়ের হিসাব নিম্নে দেয়া হলোঁ:		
সাধারণ শেয়ারহোল্ডারদের অর্জিত আয় (কর পরবর্তী নীট মুনাফা) (টাকা'০০০)	৭৩৮,৮৯৫	৪৮২,৫১১
এ বছরের বকেয়া সাধারণ শেয়ারের সংখ্যা ('০০০)	১৫,২১৮	১৫,২১৮
শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (EPS)- টাকা	৮৮.৫৫	৩১.৭১

	২৭.২ ডাইলিউটেড শেয়ারপ্রতি আয়	
এ বছরের ডাইলিউশনের কোন উল্লেখযোগ্য সম্ভাবনার সুযোগ না থাকার প্রক্রিতে শেয়ারপ্রতি কোন ডাইলিউটেড আয় হিসাবের প্রয়োজন নেই।		
২৭(এ) কনসলিডেটেড শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয়		
সাধারণ শেয়ারহোল্ডারদের অর্জিত আয় (কর পরবর্তী নীট মুনাফা) (টাকা'০০০)	৭৩৮,৮১৫	৪৮২,৪৩১
এ বছরের বকেয়া সাধারণ শেয়ারের সংখ্যা ('০০০)	১৫,২১৮	১৫,২১৮
শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (EPS)- টাকা	৮৮.৫৫	৩১.৭০

	২৮. পরিচালকদের পারিশ্রমিক	
ফি	১৪৭	৭৯
বেতন এবং সুবিধা বাবদ	১৭,৬১৬	১৬,৫৯৬
বাড়ি খরচ	১,৫৬০	১,৫৬০
ভবিষ্যৎ তহবিলে চাঁদা	৩৭০	৩৪৯
অবসর সুবিধাদি	৪৯৬	১,১২৯
	২০,১৮৯	১৯,৭১৩

বেতন, মজুরি এবং ষ্টাফ ওয়েলফেয়ার খরচের মধ্যে পরিচালকদের পারিশ্রমিক অন্তর্ভুক্ত আছে।

	২৯. ক্ষমতা		২৯. ক্ষমতা	
প্রধান পণ্যসামগ্রী	মাপের একক	ক্ষমতা এ বছরের জন্য	উৎপাদন এ বছরের জন্য	মন্তব্য
এ.এস.ইউ, গ্যাস	'০০০এম'	১৫,৩০৮	১০,৭১৭	প্ল্যান্ট বাংলাদেশ কারনে উৎপাদনে ক্ষতি হয়েছে
ডিজল্ভ এসিটিলিন	'০০০এম'	১,১৫০	২৯০	ভবিষ্যত চাহিদা মেটানোর জন্য অতিরিক্ত ক্ষমতা।
ইলেকট্রোড	এম টি	৩০,৮০০	২০,০৭২	ঐ

৩০.৩ মার্কেট রুঁকি

ধ) মুদ্রা রুঁকি

বৈদেশিক মুদ্রায় অর্থ বা অন্যান্য লেনদেনের ক্ষেত্রে কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রার রুঁকি।
নিম্নে বর্ণিত মুদ্রায় আর্থিক দায়সমূহের ক্ষেত্রে ৩১শে ডিসেম্বর অবধি কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রা রুঁকি:

i) মুদ্রা রুঁকি বিষয়ক হিসাব

	৩১ ডিসেম্বর ২০১৩				৩১ ডিসেম্বর ২০১২			
	টাকা '০০০	'০০০ US\$	'০০০ GBP	'০০০ EUR	টাকা '০০০	'০০০ US\$	'০০০ GBP	'০০০ EUR
সম্পত্তিসমূহের বৈদেশিক মুদ্রা মূল্য								
বাণিজ্যিক দেনাদার	১৪,৪৩৭	১৮৪	-	-	১৬,৩৯০	২০৮	-	-
	১৪,৪৩৭	১৮৪	-	-	১৬,৩৯০	২০৮	-	-
দায়সমূহের বৈদেশিক মুদ্রা মূল্য								
বাণিজ্যিক পাওনাদার	(৪১,৯০৬)	(৫৩৬)	-	-	(৩১,৮৯১)	(৩৯৮)	-	-
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	(১৬৯,৯৯২)	(২০৮)	(৫২০)	(৭৯৪)	(১২৯,৫৮৭)	(৮২)	(৩৯০)	(৭০১)
	(২১১,৮৯৮)	(৭৮৮)	(৫২০)	(৭৯৪)	(১৬১,৪৭৮)	(৮৮০)	(৩৯০)	(৭০১)
নেট এক্সপোজার বা রুঁকির হিসাব	(১৯৭,৪৬১)	(৫৬০)	(৫২০)	(৭৯৪)	(১৪৫,০৮৮)	(২৩৬)	(৩৯০)	(৭০১)

নিম্নে এ বছরের প্রয়োগকৃত মুদ্রার বিনিময় হার দেয়া হল:

	৩১ ডিসেম্বর ২০১২	৩১ ডিসেম্বর ২০১১
টাকা	টাকা	টাকা
ইউ এস ডলার (ইউএস ডলার)	৭৮.২৫	৮০.২০
গ্রেট ট্রিচেন পাউন্ড (জিবিপি)	১২৯.৫০	১৩০.৪৩
ইউরো (ইউআর)	১০৮.৭৮	১০৭.৮৮

ii) বৈদেশিক মুদ্রা সম্পর্কিত ৫০টি মৌলিক পয়েন্টে পরিবর্তন আনা হলে কোম্পানির ইকুইটি এবং মুনাফা বা ক্ষতি-বৃদ্ধি/(হ্রাস) ঘটতো যা নিম্নের হিসাবে প্রতিভাত হয়। এই বিশ্লেষণে দেখা যায় যে, এক্ষেত্রে অন্যান্য সকল পরিবর্তনশীল নিয়ামক, বিশেষ সুদের হার অপরিবর্তিত থাকে।

	লাভ বা লোকসান		ইকুইটি	
	৫০ বিপি বৃদ্ধি	৫০ বিপি হ্রাস	৫০ বিপি বৃদ্ধি	৫০ বিপি হ্রাস
২০১৩	টাকা '০০০	টাকা '০০০	টাকা '০০০	টাকা '০০০
ব্যয়সমূহের মুদ্রা মূল্য - ইউএসডি	(৮,৪৭২)	৮,৪৭২	(৮,৪৭২)	৮,৪৭২
ব্যয়সমূহের মুদ্রা মূল্য - জিবিপি	(৬৯)	৬৯	(৬৯)	৬৯
ব্যয়সমূহের মুদ্রা মূল্য - ইউরো	(৫৩)	৫৩	(৫৩)	৫৩
বিনিময় হার পরিবর্তনের সুচ্ছতা	(৮,৫৯৪)	৮,৫৯৪	(৮,৫৯৪)	৮,৫৯৪

	লাভ বা লোকসান		ইকুইটি	
	৫০ বিপি বৃদ্ধি	৫০ বিপি হ্রাস	৫০ বিপি বৃদ্ধি	৫০ বিপি হ্রাস
২০১২	টাকা '০০০	টাকা '০০০	টাকা '০০০	টাকা '০০০
ব্যয়সমূহের মুদ্রা মূল্য - ইউএসডি	(১১,৭৯৩)	১১,৭৯৩	(১১,৭৯৩)	১১,৭৯৩
ব্যয়সমূহের মুদ্রা মূল্য - জিবিপি	(৮০)	৮০	(৮০)	৮০
ব্যয়সমূহের মুদ্রা মূল্য - ইউরো	(৩৪২)	৩৪২	(৩৪২)	৩৪২
বিনিময় হার পরিবর্তনের সুচ্ছতা	(১২,১৭৫)	১২,১৭৫	(১২,১৭৫)	১২,১৭৫

খ) সুদের হারের ঝুঁকি

৩১শে ডিসেম্বর অবধি কোম্পানির সুদ নির্ধারণী আর্থিক দলিলাদি সুদ হারের ধরন ছিল:

	পরিবাহী মূল্য	২০১৩	২০১২
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০
নির্ধারিত হার বিষয়ক দলিলাদি			
আর্থিক সম্পত্তিসমূহ			
ব্যাংকে গচ্ছিত নগদ অর্থ		৭০৬,২৩৬	৮১০,৮৪১
আর্থিক দায়সমূহ		-	-
চলতি হার বিষয়ক দলিলাদি			
আর্থিক সম্পত্তিসমূহ		-	-
আর্থিক দায়সমূহ		-	-

গ) হিসাবের শ্রেণীবিন্যাস এবং ন্যায্য মূল্য

আর্থিক অবস্থার বিষয়ক বিবরণীতে আর্থিক সম্পত্তি ও দায়সমূহের যে ন্যায্য মূল্য পরিবাহীর মূল্যের সাথে একত্রে প্রদর্শন করা হয়েছে তা হলো:

	২০১৩		২০১২	
	পরিবাহী মূল্য	ন্যায্য মূল্য	পরিবাহী মূল্য	ন্যায্য মূল্য
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০
লাভ বা লোকসানের ভিত্তিতে সম্পত্তিসমূহের ন্যায্য মূল্য	-	-	-	-
সম্পত্তিসমূহের মেয়াদ পরিপূর্ণতা				
নির্ধারিত জমাসমূহ	৮৫৬,৩৬৩	৮৫৬,৩৬৩	-	-
খণ্ডসমূহ এবং প্রাপ্য অংশ				
বাণিজ্যিক দেশাদার, মৌট	৩৮০,৮৩০	৩৮০,৮৩০	২৬৮,৫৭৪	২৬৮,৫৭৪
ব্যাংকে গচ্ছিত নগদ অর্থ (নির্ধারিত জমাসমূহ বাদে)	২৪৯,৮৭৩	২৪৯,৮৭৩	৮১০,৮৪১	৮১০,৮৪১
আর্থিক সম্পত্তিসমূহের বিক্রয় সহজলভ্যতা	-	-	-	-
লাভ বা লোকসানের ভিত্তিতে				
দায়সমূহের ন্যায্য মূল্য	-	-	-	-
এ্যামেরিটাইজড খরচসমূহের দায়সমূহ				
বাণিজ্যিক পাওনাদার	৭০,৬০২	৭০,৬০২	৮৮,১৮৪	৮৮,১৮৪
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	৩২৩,২৭৭	৩২৩,২৭৭	২৮১,১৩০	২৮১,১৩০
বিবিধ পাওনাদার	১৩৮,০৪৫	১৩৮,০৪৫	১৯১,৫৩৯	১৯১,৫৩৯
অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নহে	১৮৬,৭৯৮	১৮৬,৭৯৮	১৮৩,৮৭৩	১৮৩,৮৭৩
			২০১৩	২০১২
			টাকা'০০০	টাকা'০০০
৩১. মূলধনী ব্যয়ের জন্য অঙ্গীকার			৭৬,৬২১	৯৯,১০৫
চুক্তিবদ্ধ কিঞ্চিৎ হিসাবে প্রতীয়মান হয় নাই				

কোম্পানির অবস্থানসমূহ

রেজিস্ট্রির কার্যালয়

কর্পোরেট অফিস
 ২৮৫ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮
 ঢাকা ১২০৮
 টেলিফোন +৮৮.০২.৮৮৭০৩২২-২৭
 ফ্যাক্স +৮৮.০২.৮৮৭০৩২৯/৮৮৭০৩০৬

ফ্যাক্টরী

তেজগাঁও
 ২৮৫ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮
 টেলিফোন +৮৮.০২.৮৮৭০৩৪১-৪৮
 ফ্যাক্স +৮৮.০২.৮৮৭০৩৫৭

কলকগঞ্জ
 ডাকঘর-ধূপতারা, থানা- কলকগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ
 মোবাইল +৮৮.০১১৯৮৫১৭২৫/০১৭১৫৬৩০১৭

শীতলপুর
 শীতলপুর, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম
 টেলিফোন +৮৮.০৩১.২৭৮০২০৫
 মোবাইল +৮৮.০১১৯৭০৩১৪০

বগুড়া এলপিজি প্ল্যান্ট
 ধানকুণ্ডি, শেরপুর, বগুড়া
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩১৪৫৪৫৮

বিক্রয় কেন্দ্র

তেজগাঁও
 ২৮৫ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮
 টেলিফোন +৮৮.০২.৮৮৭০৩৪১-৪৮
 ফ্যাক্স +৮৮.০২.৮৮৭০৩৫৭
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫২

পোস্টগোলা
 ডাকঘর-ফরিদাবাদ, পোস্টগোলা, ঢাকা-১২০৮
 টেলিফোন +৮৮.০২.৭৪৪১৩২০
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৭৩

চিপু সুলতান রোড
 ৫৫-৫৮, চিপু সুলতান রোড, থানা-সুত্রাপুর, ঢাকা
 টেলিফোন +৮৮.০২.৭১৬৩৭৬৮
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৫

টঙ্গী
 ২৪১ টঙ্গী শিল্প এলাকা, মিলগেট, গাজীপুর
 টেলিফোন +৮৮.০২.৯৮১২৪০২
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৪

নারায়ণগঞ্জ
 ৭২ সিরাজউদ্দোলা রোড, নারায়ণগঞ্জ
 টেলিফোন +৮৮.০২.৭৬৩২৯৪২
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৬

ময়মনসিংহ
 ২৮/১ খ, কে সি রায় রোড, ময়মনসিংহ
 টেলিফোন +৮৮.০৯১.৫২৫৫৮
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৭

নোয়াখালী
 কন্ট্রাক্টর মসজিদ (মাইজদী রোড) আলীপুর
 বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী
 টেলিফোন +৮৮.০৩২১.৫২০২৩
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬০

খুলনা
 অফ রূপসা স্ট্রাইট রোড, লবন চোরা, খুলনা
 টেলিফোন +৮৮.০৪১.৭২১২০৬/৭২৩০৭৬
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৩

বরিশাল
 হোল্ডিং-৭৬৪১, আলেকান্দা, কোতওয়ালী, বরিশাল
 টেলিফোন +৮৮.০৪৩১.২১৭৩১৯০
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৫

রাজশাহী
 ইসলামপুর (দেবিসিংপারা) নাটোর রোড
 ভাদ্রা, রাজশাহী
 টেলিফোন +৮৮.০৭২১.৭৫০২৪২
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৮

শীতলপুর
 সীতাকুন্ড, শীতলপুর, চট্টগ্রাম
 টেলিফোন +৮৮.০৩১.২৭৮০২০৫
 মোবাইল +৮৮.০১১৯৯৭০৩১৪০

সাগরিকা
 ৬৮/ভি, সাগরিকা রোড, পাহাড়তলী
 ডাকঘর-কাস্টমস্ হাউস, চট্টগ্রাম
 টেলিফোন +৮৮.০৩১.৭৫২১২২/৭৫২৭৭৬/৭৫০৮০
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৮/০১৭১৩০৯৯৬৫৯

কুমিল্লা
 শ্রীমান্তপুর, চান্দপুর রোড, আহমেদ নগর, কুমিল্লা
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬১

সিলেট
 নিশাত প্রাজা শপিং কমপ্লেক্স, মিমিনখোলা, সিলেট
 টেলিফোন +৮৮.০৮২১.৮৪১৬৮১
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬২

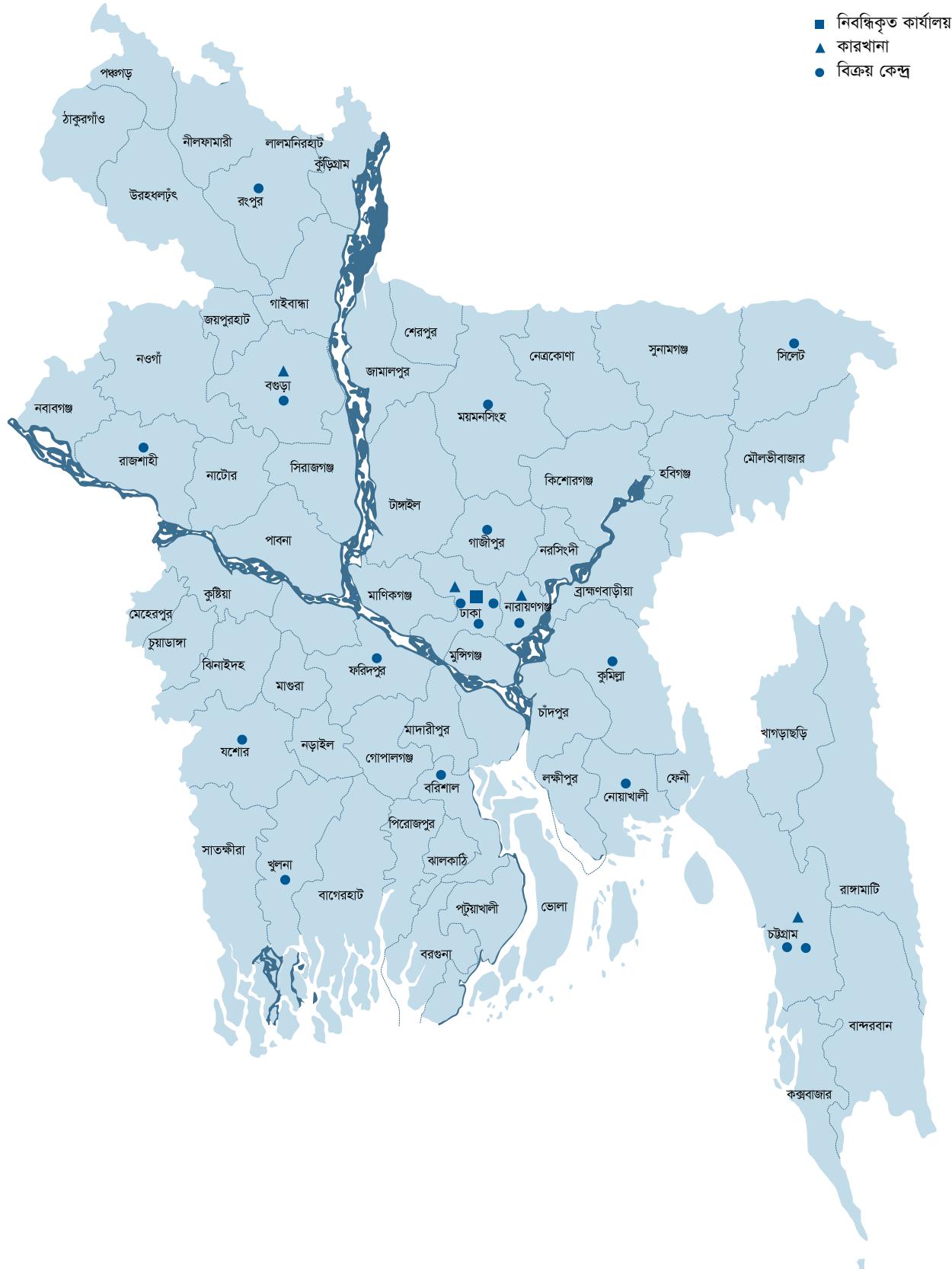
যশোর
 সেন্ট্রাল রোড, যোপ, যশোর
 টেলিফোন +৮৮.০৪২১.৬৮৫৯৬/৬৬৪২৬
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৭২

বগুড়া
 চারমাথা, রংপুর রোড, নিশিনদারা, বগুড়া
 টেলিফোন +৮৮.০৫১.৬৪৩২৭
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৬

রংপুর
 সেন্ট্রাল বাস টার্মিনাল, আর, কে রোড, গণেশপুর, রংপুর
 টেলিফোন +৮৮.০৫২১.৬৩৬০৮
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৭

ফরিদপুর
 রাজবাড়ি রোডমোর
 (কমলাপুর ফিলিং স্টেশন এর নিকটে)
 ঢাকা ফরিদপুর হাইওয়ে, ব্রাক্ষণকাটা, ফরিদপুর
 টেলিফোন +৮৮.০৬৩১.৬৫৩৪৫
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৪

লিঙ্গে বাংলাদেশের সাইটস्



কোম্পানির পণ্যসামগ্রী ও সেবাসমূহ

শিল্প গ্যাসেস

- কমপ্রেস্ড অক্সিজেন
- তরল অক্সিজেন
- কমপ্রেস্ড নাইট্রোজেন
- তরল নাইট্রোজেন
- ডিজলভ এ্যাসিটিলিন
- কার্বন ডাই-অক্সাইড
- ড্রাই আইস
- আরগন
- ল্যাম্প গ্যাস
- এল পি জি
- রেফ্রিজারেন্ট গ্যাস (ফ্রিয়ন এবং সুভা)
- হাইড্রোজেন
- ফায়ার সাপ্লেসন সিস্টেম
- কমপ্রেস্ড হিলিয়াম
- হিলিয়াম
- সালফার-হেক্সাফ্লুরাইড
- সালফার ডাই-অক্সাইড
- বিশেষ গ্যাস ও গ্যাস মিশ্রণ
- অনুরোধক্রমে যে কোন গ্যাস

ওয়েল্ডিং গ্যাসেস ও যন্ত্র

- মাইল্ড স্টৈল ইলেকট্রোড্স
- লো হাইড্রোজেন/লো এ্যালয় ইলেকট্রোড্স
- কাস্ট আয়রণ ইলেকট্রোড্স
- হার্ড সার্ফিসিং ইলেকট্রোড্স
- স্টেইনলেস স্টৈল ইলেকট্রোড্স
- আর্ক ওয়েল্ডিং যন্ত্র ও সরঞ্জাম
- গ্যাস ওয়েল্ডিং রড ও ফ্লাক্স
- গ্যাস ওয়েল্ডিং এবং কাটিং সাজ-সরঞ্জাম
- মিগ ওয়েল্ডিং যন্ত্র ও সরঞ্জাম
- টিগ ওয়েল্ডিং যন্ত্র ও সরঞ্জাম
- প্লাজমা কাটিং যন্ত্র ও সরঞ্জাম
- ওয়েল্ডিং প্রশিক্ষণ এবং সার্ভিস
- ওয়েল্ডিং যন্ত্র মেরামত
- ওয়েল্ডিং টেক্সিং ও সার্ভিস

মেডিক্যাল গ্যাসেস ও যন্ত্র

- মেডিক্যাল অক্সিজেন তরল
- মেডিক্যাল অক্সিজেন কমপ্রেস্ড
- নাইট্রাস অক্সাইড
- এন্টোনোর
- স্টেরিলাইজিং গ্যাস
- মেডিক্যাল গ্যাস সিলিন্ডার
- এ্যানেসথেশিয়া মেশিন
- এ্যানেসথেশিয়া ভেন্টিলেটর
- আই সি ইউ/ সি সি ইউ মানিটরিং সিস্টেম
- আই সি ইউ/ সি সি ইউ ভেন্টিলেটর
- পাল্স অক্সিমিটার
- ইনফ্যাস্ট ওয়ার্মার
- ফটোথেরাপি ইউনিট
- ইনফ্যাস্ট ইনকিউবেটর
- ও টি টেবিল
- ও টি লাইট
- অটোক্লেভ/ স্টেরিলাইজার
- গাইনকোলজিক্যাল টেবিল
- হিউমিডিফায়ার
- অক্সিজেন কনসেন্ট্রেটর
- রিসাসাসিটেটর
- সেন্ট্রাল স্টেরিলাইজিং এ্যান্ড সাপ্লাই ডিপার্টমেন্ট (সিএসএসডি)
- অনুরোধক্রমে যে কোন মেডিক্যাল যন্ত্র





Notes.



Published by

Linde Bangladesh Limited
(formerly known as BOC Bangladesh Limited)
Corporate Office
285 Tejgaon Industrial Area, Dhaka 1208, Bangladesh
Phone +88.02.8870322-7, www.linde.com.bd