

বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৪



কোম্পানির দর্শন

বাংলাদেশের যেসব ব্যবসায়িক খাতে আমরা নিয়োজিত,
সেসব খাতে আমরা নেতৃত্বানীয় হিসেবে স্বীকৃত হবো।

ক্রমাগত উদ্ভাবন, পরিচালন দক্ষতা, ব্যয় যথার্থতা ও
আমাদের কর্মীদের প্রতিভার মাধ্যমে সর্বাত্মক প্রচেষ্টার মাধ্যমে
গ্রাহকদের সন্তুষ্টি বিধানের উপর আমাদের সাফল্য
প্রতিষ্ঠিত হবে।

আমরা সর্বদাই আমাদের কাজে নিরাপত্তা, সততা ও দায়িত্ববোধের
উচ্চমান প্রয়োগ করবো।

সূচীপত্র

০৬৬ কোম্পানির দর্শন

- ০৬৮ আর্থিক ইতিবৃত্ত
- ০৬৯ এক নজরে সারা বছর
- ০৭০ মূল্য সংযোজিত বিবরণ

০৭০ কর্পোরেট ইতিহাস

- ০৭১ বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি
- ০৭২ পরিচালকমণ্ডলী
- ০৭৫ সভাপতির বিবৃতি
- ০৭৯ পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন
- ০৯০ কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা
- ০৯৩ পরিচালকগণের দায়িত্বসমূহের বিবরণী
- ০৯৪ নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন
- ০৯৫ শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি কমপ্লায়েস সার্টিফিকেট

০৯৬ শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি অডিটর প্রতিবেদন

- ০৯৭ আর্থিক অবস্থার বিবরণ
- ০৯৮ লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ
- ০৯৯ ইক্যুইটি পরিবর্তনের বিবরণ
- ১০০ নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ
- ১০১ কনসলিডেটেড আর্থিক অবস্থার বিবরণ
- ১০২ কনসলিডেটেড লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ
- ১০৩ কনসলিডেটেড ইক্যুইটি পরিবর্তনের বিবরণ
- ১০৪ কনসলিডেটেড নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ
- ১০৫ হিসাবের টাকাসমূহ

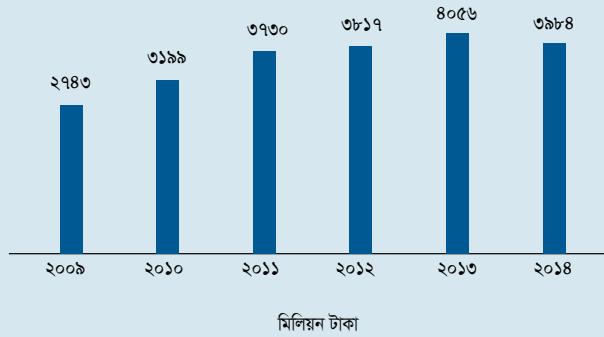
- ১২৬ কোম্পানির অবস্থানসমূহ
- ১২৭ লিঙ্গে বাংলাদেশ এর সাইটসমূহ
- ১২৮ কোম্পানির পণ্য ও সেবাসমূহ

আর্থিক ইতিবৃত্ত

বর্ণনিউ	টাকা'০০০	২০০৯	২০১০	২০১১	২০১২	২০১৩	২০১৪
কর-পূর্ব মুনাফা	"	২,৭৪২,৮১৭	৩,১৯৯,৩৭৫	৩,৭২৯,৭৫৪	৩,৮১৭,১২৭	৮,০৫৬,২৭৮	৩,৯৬৪,৮৮২
কর বরাদ্দ	"	৭৭২,৬১১	৯০৩,২৫৬	৯৪০,১৩৬	৬৬০,৮৯৩	১,০০১,৫৮৭	৮৫১,০৩৫
বিলম্বিত কর	"	১৮১,৯৭২	২৪১,৩২০	২৩০,৫৮৪	১৮০,৫৭৫	২২৫,৫৮৮	২৪২,৬৫৯
আয়	"	-১৯,২০১	-৬,১৩২	২৮,০৩৭	-২,৫৯৩	৩৭,১৪৮	-১১,৭৫৬
প্রস্তাবিত চূড়ান্ত লভ্যাংশ	"	৬০৯,৮৭০	৬৬৮,০৬৮	৬৮১,১৫৫	৮৮২,৫১১	৭৩৮,৮৯৫	৬২০,১৩২
অন্তর্ভৌতিকালীন লভ্যাংশ প্রদান	"	১৫২,১৮৩	৩৮০,৮৫৭	৩৮০,৮৫৭	৩০৮,৩৬৬	৩০৮,৩৬৬	১৬৭,৮০১
সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল*	"	১,৬৬৬,১৭৭	১,৮২৩,১৪১	১,৯৯৩,০৮৮	২,০১৯,০১০	২,২৮৬,১৩৮	২,৪৩৪,৫০৩
শেয়ার মূলধন	"	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩
পুনর্গুল্যায়ন বাবদ সংরক্ষণ	"	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮
শেয়ারহোল্ডারদের ইকুইটি*	"	১,৮৩৮,৫৩৮	১,৯৯৫,৪৯৮	২,১৬৫,৮০৫	২,১৯১,৩৬৭	২,৪১৮,৮৯৫	২,৬০৬,৮৬০
নেট স্থায়ী সম্পত্তি	"	৯২২,৭০৫	১,০৪৩,৫৫২	১,২৩৮,৮৩৮	১,৪৯৮,৮৩৬	১,৫০৮,৯৯১	১,৫৩৫,১৪৫
অবচয়	"	১৩৬,৩২১	১৩২,৭৬৯	১৩১,৯১৫	১৪৬,১৮৮	১৫৭,৮২৫	১৬৪,৫৩১
শেয়ারপ্রতি আয়	টাকা	৮০.০৮	৮৩.৯০	৮৮.৭৮	৯১.৭১	৮৮.৫৫	৮০.৭৫
পি ই রেশিও	"	১২.০০	১৬.০০	১৮.০০	১৯.০০	১৩.০০	১২.০০
শেয়ারপ্রতি লভ্যাংশ	"	১৭.৭০	৩৫.০০	৩৫.০০	৩১.০০	৩১.০০	৩১.০০
লভ্যাংশ	(%)	১৭৭	৩৫০	৩৫০	৩১০	৩১০	৩১০
শেয়ারপ্রতি নেট সম্পত্তি*	টাকা	১২০.৮১	১৩১.১৩	১৪২.২৯	১৪৮.০০	১৬১.৫৫	১৭১.৩০
শেয়ারপ্রতি পরিচালনা থেকে নগদ অর্থ প্রবাহ	"	৬৮.৮১	৮৫.৮৫	৩৮.৫৭	৩১.৯৮	৫৮.৯১	৫০.৮৯

রেভিনিউ

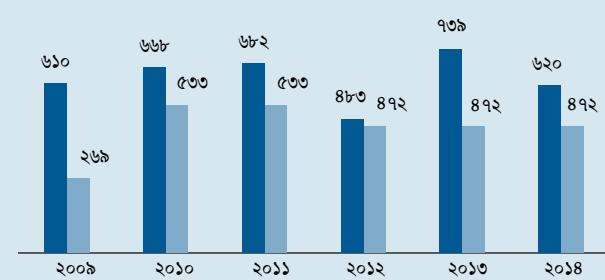
■ রেভিনিউ



মিলিয়ন টাকা

আয় ও লভ্যাংশ

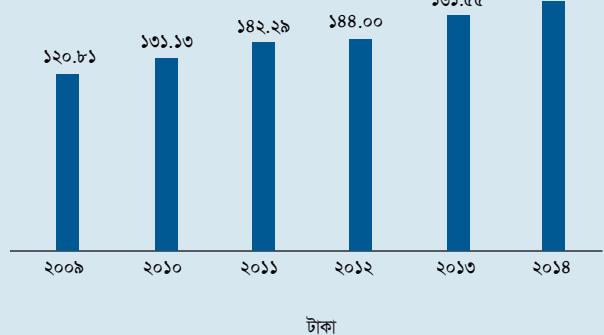
■ আয়



মিলিয়ন টাকা

শেয়ারপ্রতি নেট সম্পত্তি

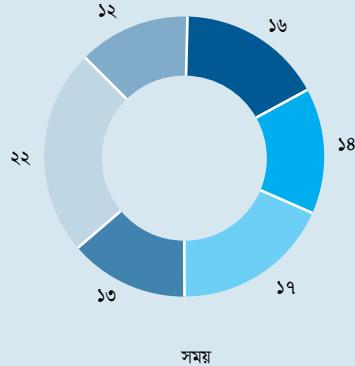
■ শেয়ারপ্রতি নেট সম্পত্তি



টাকা

মূল্য আয়ের অনুপাত*

■ ২০০৯ ২০১০ ২০১১ ২০১২ ২০১৩ ২০১৪



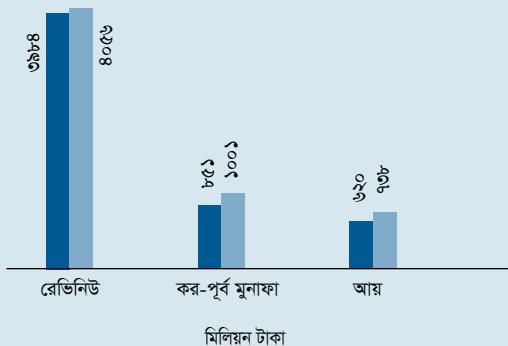
সময়

এক নজরে সারা বছর

		টাকা '০০০	টাকা	২০১৪	২০১৩	এর তুলনায় পরিবর্তন ২০১৩
রেভিনিউ				৩,৯৮৪,৮৮২	৮,০৫৬,২৭৮	-১.৭৭%
কর-পূর্ব মুনাফা	"			৮৫১,০৩৫	১,০০১,৫৮৭	-১৫.০৩%
আয়	"			৬২০,১৩২	৭৩৮,৮৯৫	-১৬.০৭%
শেয়ারপ্রতি আয়				৮০.৭৫	৮৮.৫৫	-১৬.০৭%

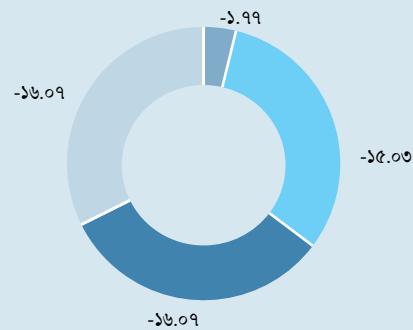
রেভিনিউ, কর-পূর্ব মুনাফা ও আয়

■ ২০১৪ ■ ২০১৩



২০১৩ এর তুলনায় পরিবর্তন %

■ রেভিনিউ ■ কর-পূর্ব মুনাফা ■ আয় ■ শেয়ারপ্রতি আয়



মূল্য সংযোজিত বিবরণ

	২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের			
	২০১৪	২০১৩	২০১৪	২০১৩
	টাকা' ০০০	%	টাকা' ০০০	%
মূল্য সংযোজন				
রেভিনিউ	৩,৯৮৪,৮৮২		৮,০৫৬,২৭৮	
মালামাল ত্রয় এবং সেবাসমূহ	(২,২৭৮,৯৯৭)		(২,৪০৫,৮৫৮)	
অন্যান্য আয় ব্যাংকজমা বাবদ সুদসহ	১,৭০৫,৮৮৫		১,৬৫০,৮২০	
বিতরণযোগ্য	২৮,৭১২		১২৫,৫৪৯	
	১,৭৩৪,১৯৭	১০০	১,৭৭৫,৯৬৯	১০০
বিতরণ				
কর্মচারিবৃন্দকে-পারিশ্রমিক ও সুযোগ সুবিধা বাবদ	৫৯৫,১৪৫	৩৮	৮৭০,৩৯৮	২৬
মূলধন সরবরাহকারীদেরকে:				
(ক) ঝাগের উপর সুদ	১,২৮৮	০	২,৯৬৯	০
(খ) প্রত্যাবিত অন্তর্বর্তীকালীন ও চূড়ান্ত লভ্যাংশ	৮৭১,৭৬৭	২৭	৮৭১,৭৬৭	২৭
সরকারকে কর, শুল্ক এবং অধিকরণ বাবদ	৩৫৩,১০১	২০	৪০৬,২৮৩	২৩
পুনঃবিনিয়োগ এবং প্রযুক্তির জন্য রক্ষিত:				
(ক) অবচয়	১৬৪,৫৩১	৯	১৫৭,৮২৮	৯
(খ) সাধারণ সংরক্ষণ	১৪৮,৩৬৫	১০	২৬৭,১২৮	১৫
	১,৭৩৪,১৯৭	১০০	১,৭৭৫,৯৬৯	১০০

কর্পোরেট ইতিহাস

লিঙ্গে গ্রাফের রয়েছে সুনীর্ঘ ১৩০ বছরেরও অধিককালের ইতিহাস যার ভিত্তি রচিত হয়েছে প্রযুক্তির উপর জোরালো গুরুত্ব প্রদানের পাশাপাশি উত্তোবনের ঐতিহ্যের ধারাবাহিকতায়। এই কোম্পানির স্থগতি প্রফেসর ডেন্টার কার্ল ভন লিঙ্গে রেফিজারেশন প্রযুক্তি উত্তোবন করেন এবং তিনি বায়ু পৃথকীকরণ (air separation) প্রক্রিয়ার পথিকৃৎ। আর আজ আমরা বিশ্ব বাজারে গ্যাস ও প্রকৌশলগত বিষয়াদি সমাধানের ক্ষেত্রে নেতৃত্বান্বিত নাম।

বাংলাদেশে আমাদের উত্তোলিকার

লিঙ্গে গ্রাফের একটি সদস্য প্রতিষ্ঠান লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড একটি নীরব অংশীদার হিসেবে দেশের উন্নয়নে অবদান রেখে যাচ্ছে। কর্ম-সম্পর্কিত মূল্যবোধে খান্দ একটি জোরালো নিজস্ব সংস্কৃতি বহু বছরের দীর্ঘ পরিক্রমায় লিঙ্গে বাংলাদেশের অবস্থান সুদৃঢ় করার পাশাপাশি প্রতিষ্ঠানটিকে করেছে সমৃদ্ধ আর সুনীর্ঘ ঘাট বছরেরও অধিককালব্যাপী এর কর্মকর্তা-কর্মচারিদের দক্ষতার পাশাপাশি এর কার্যক্রম ও ব্যবসায়ের অব্যাহত বিস্তারের মধ্য দিয়ে এই সমৃদ্ধির প্রতিফলন ঘটেছে।

আমরা আমাদের পণ্যসমূহ ৩৫,০০০-এরও অধিক গ্রাহকের নিকট বিক্রয় করে থাকি। এসব গ্রাহকের মধ্যে রয়েছে রাসায়নিক দ্রব্যাদি ও পেট্রোকেমিক্যাল হতে গুরুত্ব করে ইস্পাত শিল্প-কারখানার মত ব্যাপক পরিসর ও বৈচিত্রের শিল্প-কারখানাসমূহ। প্রায় ৮০০ এর মতো প্রশিক্ষিত, কর্মোদীষ্ট ও পেশাদার সদস্যসমূহ আমাদের টিম গ্রাহকদের সেবা প্রদানের লক্ষে দেশব্যাপী তিনটি বড় আকারের লোকেশনে ২৪ ঘণ্টা কার্যক্রম পরিচালনা করে থাকেন।

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডে আমরা আমাদের পণ্য ও সেবার গুণগত মান বজায় রাখতে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ। আমাদের উদ্দেশ্য হলো আমাদের কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ, গ্রাহক ও সংশ্লিষ্ট পক্ষসমূহের জন্য স্বাস্থ্য, নিরাপত্তা ও পরিবেশগত ক্ষেত্রে সর্বোভূম অবস্থা নিশ্চিত করা।

লিঙ্গে গ্রাফ গ্যাস এবং প্রকৌশল কোম্পানি হিসেবে বিশ্বে শীর্ষস্থানীয় অবস্থান অর্জন করেছে; বিশ্বব্যাপী ১০০টিরও অধিক দেশে কোম্পানিটির ৬৫,৫০০ কর্মকর্তা-কর্মচারী দায়িত্ব পালন করছেন। ২০১৪ অর্থবছরে কোম্পানিটির মোট বিক্রয়ের পরিমাণ ছিল ১৭.১ বিলিয়ন ইউরো (২০১৩: ১৬.৭ বিলিয়ন ইউরো)।

এক নজরে আমাদের অগ্রগতির উল্লেখযোগ্য ধাপসমূহ:

- ১৯৫৩ চট্টগ্রাম অক্সিজেন প্ল্যান্ট চালু করা হয়।
- ১৯৭৩ বাংলাদেশ অক্সিজেন লিমিটেড (বিওএল) নাম পরিগ্রহ করে। রেজিস্টারস জেনেরেন্ট স্টক অব কোম্পানিজ-এ অস্তর্ভুক্ত হয় এবং নবগঠিত দেশের প্রথম পূর্ণাঙ্গ কোম্পানি হিসেবে সরকারের অনুমোদন লাভ করে।
- ১৯৭৬ প্রথম CO₂ প্ল্যান্ট চালু করা হয়।
- ১৯৭৯ ওয়েল্ডিং প্রশিক্ষণ কেন্দ্র যাত্রা শুরু করে।
- ১৯৯৫ কোম্পানির নাম “বাংলাদেশ অক্সিজেন লিমিটেড” হতে “বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড”-এ পরিবর্তিত হয়।
- ১৯৯৫ জলপান এসইউ প্ল্যান্ট স্থাপন করা হয়।
- ১৯৯৯ ২০ টিপিডি উৎপাদন স্থাপনাসহ শীতলপুর প্ল্যান্ট চালু করা হয়।
- ২০০০ এ্যাসপেন (ASPEN) এবং এলপিজি বোতলজাতকরণ প্ল্যান্ট স্থাপন।
- ২০০৪ নবনির্মিত কর্পোরেট কার্যালয়ে গমন।
- ২০০৬ লিঙ্গে গ্রাফ, জার্মানী কর্তৃক অধিগ্রহণ।
- ২০১০ বাংলাদেশী মুদ্রায় একশ কোটি টাকা EBITDA মুনাফা অর্জন।
- ২০১১ কোম্পানির নাম “বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড” হতে “লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড”-এ পরিবর্তন।
- ২০১৩ বিক্রয় এলপিজি বোতলজাতকরণ প্ল্যান্ট, বঙ্গড়া।

বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রদান করা যাচ্ছে যে, লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর ৪২তম বার্ষিক সাধারণ সভা আগামী ৩০ এপ্রিল, ২০১৫, রোজ বৃহস্পতিবার, সকাল ১০টা ৩০ মিনিটে অফিসার্স হলার, ২৬ বেইলী রোড, রমনা, ঢাকা ১০০০-এ অনুষ্ঠিত হবে। সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ:

- ৩১ ডিসেম্বর ২০১৪ সমাপ্ত বছরের হিসাব, অডিটরদের এবং পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন গ্রহণ ও অনুমোদন।
- ৩১ ডিসেম্বর ২০১৪ সমাপ্ত বছরের জন্য লভ্যাংশ ঘোষণা।
- পরিচালক নির্বাচন।
- অডিটরদের নিয়োগদান ও পারিশ্রমিক নির্ধারণ।

পরিচালকমণ্ডলীর আদেশক্রমে

এঙ্গেলা এস বিশ্বাস
ভারপ্রাণ কোম্পানি সচিব
২৬ ফেব্রুয়ারি ২০১৫

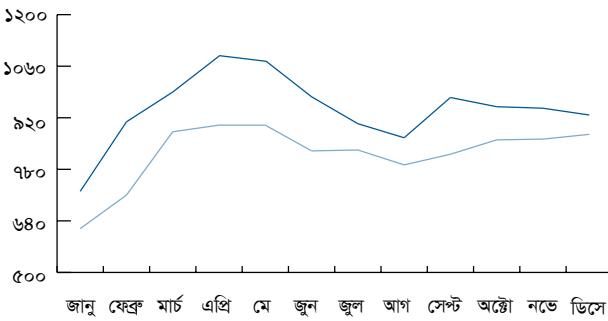
রেজিস্ট্রিকৃত কার্যালয়
কর্পোরেট অফিস
২৮৫ তেজগাঁও শি/এ
ঢাকা ১২০৮

টীকা

- যে সকল শেয়ারহোল্ডারগণের নাম রেকর্ড ডেট ১০ মার্চ, ২০১৫ পর্যন্ত কোম্পানির সদস্য বহি কিংবা ডিপোজিটরি বহিতে বৈধভাবে থাকবে তাদের হস্তান্তরিত শেয়ারসমূহের জন্য উক্ত শেয়ার গ্রহীতা সাধারণ সভায় যোগদানের এবং লভ্যাংশ লাভের যোগ্য বলে বিবেচিত হবেন।
- বার্ষিক সাধারণ সভায় যোগদানের যোগ্য সদস্য তার পক্ষে সভায় যোগদান ও ভোট প্রদানের জন্য একজন প্রক্রিয়া নিয়োগ করতে পারেন। নিজ অধিকারে সভায় যোগদান ও ভোট প্রদানে সক্ষম না হলে কোন ব্যক্তি প্রক্রিয়া হিসেবে কাজ করতে পারবেন না।
- থথায়থভাবে পুরণকৃত প্রক্রিয়া ফরুম অবশ্যই ২৭ এপ্রিল, ২০১৫, সোমবার সকাল ১০টা ৩০ মিনিটের মধ্যে কোম্পানির রেজিস্ট্রিকৃত কার্যালয়ে জমা দিতে হবে, অন্যথায় তা বৈধ বলে বিবেচিত হবে না।

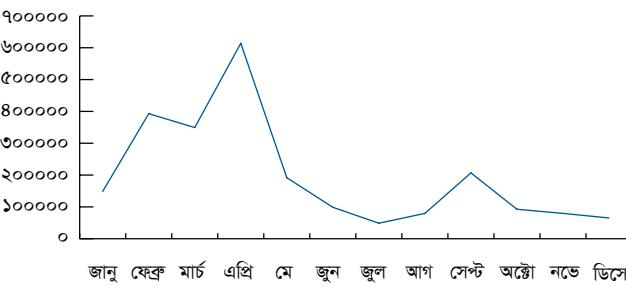
মাস অনুযায়ী কোম্পানির উচ্চ ও নিম্ন শেয়ারের মূল্য

■ উচ্চ শেয়ারের মূল্য ■ নিম্ন শেয়ারের মূল্য



মাস অনুযায়ী কোম্পানির শেয়ার লেনদেন

■ শেয়ারের সংখ্যা



ভারপ্রাণ কোম্পানি সচিব
এঙ্গেলা এস বিশ্বাস

রেজিস্ট্রিকৃত কার্যালয়
কর্পোরেট অফিস
২৮৫ তেজগাঁও শি/এ
ঢাকা ১২০৮

স্ট্যাটুটরী অডিটর
হোদা ভাসি চৌধুরী আব্দ কোং

ব্যাংকসমূহ:
দি হংকং সংহাই ব্যাংকিং কর্পো: লি:
স্ট্যান্ডার্ড চার্টার্ড ব্যাংক লি:

আইন উপদেষ্টা
হক আব্দ কোম্পানি
সৈয়দ ইসতিয়াক আহমেদ
অ্যান্ড এসোসিয়েটস



আইয়ুব কাদরি

২০১১ সাল হতে সভাপতি।



ইরফান এস মতিন

২০১১ সাল হতে ব্যবস্থাপনা পরিচালক।



ডেজাইরি বাচের

২০১২ সাল হতে পরিচালক।

জনাব আইয়ুব কাদরি ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় হতে ইংরেজীতে এম.এ এবং যুক্তরাষ্ট্রের কানেকটিকাট বিশ্ববিদ্যালয় হতে পাবলিক এ্যাফেয়ার্স-স্নাতকোত্তর ডিগ্রি লাভ করেন। জনাব কাদরি পাকিস্তান ও বাংলাদেশ-এর প্রশাসনিক একাডেমিতে ব্যাপক প্রশিক্ষণ ছাড়াও সিঙ্গাপুর বিশ্ববিদ্যালয়, আই.এল.ও ইনষ্টিউট জেনেভা, জাতিসংঘ ইনষ্টিউট জাপান, দক্ষিণ পূর্ব এশিয়ার আঞ্চলিক কেন্দ্র ফিলিপাইনে, ইনষ্টিউট অব পাবলিক সার্ভিস এবং ইউ.এস.এ, সহ বহু আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন।

জনাব কাদরি ১৯৬৯ সালে পাকিস্তানের সিঙ্গাপুরে কর্মসূচি জীবন শুরু করে বাংলাদেশ সরকারের বিভিন্ন পদে দায়িত্ব পালন করেন; এর মধ্যে তিনি বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ে স্থায়ী পদে সচিব হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয় গুলো হলো শিল্প, পানি সম্পদ, অর্থনৈতিক সম্পর্ক, খাদ্য, মৎস্য ও পশুপালন, কৃষি ও পল্লী উন্নয়ন। তিনি বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি কর্পোরেশন (BIC) এর সভাপতি এবং পল্লী উন্নয়ন বোর্ডের (BRDB) মহাপরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন।

জনাব কাদরি ২০০৫ সালে সরকারী চাকুরী হতে অবসর নেন। ২০০৭ সালের জানুয়ারি মাস হতে তিনি তত্ত্ববিধায়ক সরকারের উপদেষ্টার দায়িত্বে ছিলেন। তিনি শিক্ষা ও সাংস্কৃতিক মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে ছিলেন। একই বছরের ডিসেম্বর মাসে তিনি পদত্যাগ করেন।

জনাব কাদরি বহু সরকারী, ব্যক্তিগতিকানাদীন ও যৌথ-মালিকানাধীন কোম্পানি-এর বোর্ডের সদস্য হিসেবে ভূমিকা রাখেন। তাছাড়া তিনি বেসিক ব্যাংক লি.: কর্ণফুলী ফার্টিলাইজার কোং (KAFCO), ইন্ডাস্ট্রিয়াল প্রমোশন অ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট কোং (IPDC) এবং বাংলাদেশ ইনষ্টিউট অব ম্যানেজমেন্ট (BIM) এবং স্মল মিডিয়াম এন্ট্রারপ্রাইজ (SME) ফাউন্ডেশন-এর বোর্ডের সভাপতি ছিলেন। তিনি ২০০৮ সালে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর পরিচালকমন্ডলীতে যোগদান করেন।

জনাব ইরফান শিহাবুল মতিন একজন ইলেকট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ার। তিনি বাংলাদেশ ইউনিভার্সিটি অব ইঞ্জিনিয়ারিং ও টেকনোলজি (বুয়েট), থেকে ইলেকট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং-এ প্রয়াজুয়েশন করেন। ১৯৮০ সাল থেকে তিনি বিওসিসে তাঁর কর্মজীবন শুরু করেন। জনাব মতিন কোম্পানিতে কর্মকালীন সময় বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ উচ্চ পদে দায়িত্ব পালন করেন যার বেশীর ভাগটাই ছিল মার্কেটিং, বিত্রয়, কাস্টমার সার্ভিসেস, প্রকিউরমেন্ট, ডিস্ট্রিবিউশনস, কাস্টমার ইঞ্জিনিয়ারিং সার্ভিসেস, ওয়েল্বিং-অপারেশনস এবং প্রজেক্টস। তিনি ২০০৮ সালে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর পরিচালকমন্ডলীতে যোগদান করেন।

তিনি বাংলাদেশ ইঞ্জিনিয়ারস ইনষ্টিউশন, ঢাকা-এর একজন আজীবন সদস্য।

মিস ডেজাইরি বাচের লিঙ্গে গ্রাহপোর একটি সহযোগী সংস্থা, লিঙ্গে গ্যাস এশিয়া প্রাইভেট লিমিটেডের দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া অঞ্চলের ফিল্যাস অ্যান্ড কন্ট্রোল বিভাগের প্রধান হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন। তিনি পচিমে পাকিস্তান হতে শুরু করে পূর্বে দক্ষিণ কোরিয়া অবধি ১১টি দেশবাসী প্রসারিত লিঙ্গে গ্রাহপোর ব্যবসায়ের ফিল্যাস অ্যান্ড কন্ট্রোল বিষয়ের কর্যক্রম দেখাশোনা করেন। সিঙ্গাপুরস্থ আঞ্চলিক সদর দপ্তরে তার কার্যালয় অবস্থিত।

মিস বাচের ১৫ বছরেরও অধিককাল লিঙ্গে গ্রাহপোর সাথে কর্মরত। তিনি ১৯৯৯ সালের আগস্ট মাসে লিঙ্গে ফিল্যাস কোম্পানিতে ফিল্যাস কার্যক্রম বিভাগে থার্থমে ফিল্যাসিয়াল কন্ট্রোলার হিসেবে যোগদান করেন। তারপর তিনি কমার্শিয়াল ম্যানেজারের দায়িত্বপ্রাপ্ত হিসেবে যোগদান করেন। তারপরে তিনি কমার্শিয়াল বিভাগের কাস্টমার যোগাযোগ ও প্রাইসিং এর উপর কাজ করেন। ২০০১ সালে ফিল্যাস বিভাগের জেনারেল ম্যানেজার দায়িত্ব গ্রহণ করেন। ২০০৩ সালে তিনি এশিয়া অঞ্চলের সার্ভিস কোয়ালিটি ম্যানেজার হিসেবে আঞ্চলিক দায়িত্ব পালন করার লক্ষে ফিল্যাস হতে সিঙ্গাপুরে চলে আসেন; সেখানে তিনি সারবেইল অর্কলের ফিল্যাস অর্গানাইজেশন ডেভেলপমেন্ট-এর পাশাপাশি উভর ও দক্ষিণ পূর্ব এশিয়া অঞ্চলের অন্যান্য বিভিন্ন প্রকল্পে দায়িত্ব পালন করেন। ২০০৬ সালে দ্যা লিঙ্গে গ্রাহপোর এবং লিঙ্গে এজি একীভূত হয়ে দ্যা লিঙ্গে গ্রাহপোর গঠিত হওয়ার পরিপ্রেক্ষিতে তিনি দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া অঞ্চলের এ্যাকাউন্টিং অ্যান্ড রিপোর্টিং ডাইরেক্টর-এর দায়িত্ব গ্রহণ করেন। ২০১০ সালে তিনি পুনরায় ফিল্যাস কার্যালয়ে যোগদান করেন। সেখানে তিনি দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়ার জন্য এ্যাকাউন্টিং সেন্টারের অব এক্সেলেন্সের প্রধান হিসেবে দায়িত্ব গ্রহণ করেন। এবং এ অঞ্চলে সাফল্যের সহিত শেয়ার্ড সার্ভিস সেন্টারের ধারণা বাস্তবায়নের ভূমিকা রাখেন। ২০১১ সালের সেপ্টেম্বরে তিনি তার বর্তমান পদে নিয়োগ লাভ করেন এবং বর্তমানে সিঙ্গাপুরে তার কার্যালয় অবস্থিত।

মিস বাচের ম্যানিলাস্থ সেইন্ট ক্লাস্টিকাস কলেজের ম্যাগনা কাম লড (Magna cum Laude) হতে এ্যাকাউন্ট্যাসিতে ব্যাচেলোর অব সায়েন্স ডিগ্রি অর্জন করেন। তিনি ফিল্যাসিনের একজন সার্টিফাইড পাবলিক এ্যাকাউন্ট্যাসিতে



মন্তব্য ব্যানার্জী

২০১৫ সালের ফেব্রুয়ারি মাসে পরিচালকমণ্ডলীতে
যোগদান করেন।

জনাব মন্তব্য ব্যানার্জী ২০১৩ সালের ৩০শে জুলাই থেকে লিঙ্গে
ইন্ডিয়া লিমিটেড-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং কোম্পানির
পরিচালনা পর্যবেক্ষনের একজন সদস্য হিসেবে নিয়োগপ্রাপ্ত
হয়েছেন। লিঙ্গে ইন্ডিয়া লিমিটেডে লিঙ্গে প্রাপ্তের একটি সদস্য।
পূর্বে এটি বিওসি ইন্ডিয়া লিমিটেড হিসেবে পরিচিত ছিল। লিঙ্গে
বিশ্বের শীর্ষ স্থানীয় গ্যাস ও প্রকৌশল কোম্পানি। পৃথিবীর
১০০টি দেশে এই কোম্পানির ৬৫,৫০০ কর্মকর্তা-কর্মচারি
কর্মরত রয়েছেন।

জনাব ব্যানার্জী দক্ষিণ এশিয়া অঞ্চলের নতুন ক্লাস্টারের প্রধান
হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন; এই ক্লাস্টারে অন্তর্ভুক্ত
রয়েছে ভারত, বাংলাদেশ, শ্রীলঙ্কা ও পাকিস্তান। তিনি লিঙ্গে
প্রাপ্তের অধীন লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এবং শ্রীলঙ্কার সিলন
অঞ্জিনেন কোম্পানি লিমিটেড-এর পরিচালকমণ্ডলীর সদস্য
হিসেবে অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করছেন।

জনাব ব্যানার্জী ১৯৮৭ সালে একজন প্রশিক্ষনার্থী (Trainee)
হিসেবে লিঙ্গে ইন্ডিয়াতে তার কর্মজীবন শুরু করেন। তিনি
কোম্পানির প্রকৌশল ও গ্যাস বিভাগে বিভিন্ন পদে দায়িত্ব
পালন করেন। এর মধ্যে রয়েছে প্রজেক্ট ইঞ্জিনিয়ারিং অ্যান্ড
ম্যানেজমেন্ট, ব্যবসায় উন্নয়ন ও বিপণন। ২০০৯ সালে জনাব
ব্যানার্জী গ্যাসেস বিভাগের ভাইস প্রেসিডেন্ট-এর দায়িত্ব পালন
করেন।

২০১১ সালে জনাব ব্যানার্জী লিঙ্গে প্রাপ্তের দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া
অঞ্চল এবং দক্ষিণ প্রশান্ত মহাসাগরীয় আঞ্চলিক ব্যবসায়
ইউনিটের টনেজ এ্যাকাউন্ট ম্যানেজমেন্টের (Tonnage
Account Management) থান হিসেবে সিস্টেমের
দায়িত্বপ্রাপ্ত হন। তিনি ২০১৩ সালের জানুয়ারি মাসের ১
তারিখে ডেপুটি কান্ট্রি হেড হিসেবে লিঙ্গে ইন্ডিয়া লিমিটেড-এ
যোগদান করেন।

জনাব ব্যানার্জী ১৯৮৭ সালে কানপুরস্থ ইন্ডিয়ান ইনসিটিউট
অব টেকনোলজী হতে মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং-এ ব্যাচেলর
ডিপ্রি গ্রহণ করেন।



লতিফুর রহমান

২০০৬ সাল হতে পরিচালক।

জনাব লতিফুর রহমান ট্রাসকম প্রাপ্তের চেয়ারম্যান এবং সিইও
যার বার্সরিক বিক্রয় প্রায় ৩৯ বিলিয়ন টাকা এবং কর্মরত
কর্মকর্তা-কর্মচারিদের সংখ্যা ১৩,০০০-এর বেশী। ১৮৮৫ সালে
চা গাছ রোপনের মাধ্যমে এই প্রাপ্তের উভচর ঘটে।

এই প্রাপ্তের অধীন কোম্পানিসমূহ পানীয়, ইলেক্ট্রনিক্স,
ফার্মাসিউটিক্যাল দ্রব্যাদি, ফাস্ট ফুড, ম্লাক্স অ্যান্ড ব্রেকফাস্ট
সিরিয়ালস, পরিবেশন, প্রিন্টেড মিডিয়া এবং চায়ের ব্যবসায়
পরিচালনা করে এবং এ প্রাপ্তের কোম্পানিসমূহ হলো ট্রাসকম
বেতারেজ লি:, ট্রাসকম ইলেক্ট্রনিক্স লি:, এসকেএফ বাংলাদেশ
লি:, ট্রাসকম ফুলস লি:, ট্রাসকম ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লি:,
ট্রাসকম কনজুমার প্রডাক্টস, মিডিয়াস্টার লি:, মিডিয়াওয়ার্ল্ড
লি: এবং টাই হেল্পিং লিমিটেড। ট্রাসকম প্রাপ্তের অধীন
স্টেকহোল্ডারের অধিকারী কোম্পানিসমূহ হলো: মিডিয়া ওয়ার্ল্ড
লি: (দি ডেইলি স্টার), রিলায়েস ইনসিগনিশন লি: ন্যাশনাল
হাউজিং ফাইন্যান্স অ্যান্ড ইন্টেলিন্টেন্স লি: আইডিএলসি
ফাইন্যান্স লি: এবং পুরালী ব্যাংক লি:। তিনি নেসলে বাংলাদেশ
লি:, হোলসিম বাংলাদেশ লি: এবং ন্যাশনাল হাউজিং ফাইন্যান্স
অ্যান্ড ইন্ডেক্সেন্টস লি:-এর চেয়ারম্যান। তিনি বাংলাদেশ
কুরাল এডভাক্সমেন্ট কমিটি (BRAC)-এর গভর্নিং বোর্ড
একজন সদস্যও। জনাব রহমান বর্তমানে ইন্টারন্যাশনাল
চেম্বার অব কমার্স (ICC), বাংলাদেশ-এর ভাইস প্রেসিডেন্ট।

জনাব রহমান ২০১৪ সালের জুলাই মাসের ১ তারিখ
হতে তিনি বছরের জন্য ইন্টারন্যাশনাল চেম্বার অব কমার্স,
প্যারিস-এর এক্সিকিউটিভ বোর্ডের সদস্য নিযুক্ত হয়েছেন।
তিনি মেট্রোপলিটন চেম্বার অব কমার্স অ্যান্ড ইন্ড্রান্তি, ঢাকা
(সাতবার) এবং বাংলাদেশ এমপ্লায়ার্স ফেডারেশন (দুইবার)
-এর প্রেসিডেন্ট হিসেবে মনোনিত হয়েছিলেন। ফেডারেশন
অব বাংলাদেশ চেম্বার অব কমার্স অ্যান্ড ইন্ড্রান্তি (FBCCI)
বাংলাদেশ জুট মিলস এসোসিয়েশন এবং বাংলাদেশ টী
এসোসিয়েশন-এর এক্সিকিউটিভ কমিটির সদস্য ছিলেন। জনাব
লতিফুর রহমান সরকারের অর্থ এবং বাণিজ্য নীতিমালা
গঠনকারী বিভিন্ন কমিটিতে দায়িত্ব পালন করেন। তিনি ট্রেড
বিভিন্ন কর্মসূলী কমিটি-এর চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মেটার বিজেনেস
ফেডারেশন, ড্রিউটি-ও-এর এ্যাডভাইজারী কমিটি, এক্সপোর্ট
প্রমোশন-এর ন্যাশনাল কমিটি এবং জুট-এর কনসাল্টেটিভ
কমিটির সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন। তিনি বাংলাদেশ
ব্যাংক-এর এক্সিকিউটিভ বোর্ডের সদস্য ছিলেন।

জনাব রহমান আমেরিকান চেম্বার অব কমার্স, বাংলাদেশ-এর
বিজেনেস এক্সিকিউটিভ ২০০১ এবং “অসলো বিজেনেস ফর পিস
এওয়ার্ড ২০১২” সম্মানে ভূষিত হন।



মো: ফায়েকুজ্জামান

২০১০ সাল হতে পরিচালক।

জনাব মো: ফায়েকুজ্জামান বাংলাদেশ বিনিয়োগ কর্পোরেশন
(ICB)-এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং আইসিবি ক্যাপিটাল
ম্যানেজমেন্ট-এর সভাপতি।

তিনি বাংলাদেশ ইনসিটিউট অব ক্যাপিটাল মার্কেট (BICM)-
এর পরিচালনা পর্যবেক্ষণ সদস্যও। স্ট্যার্টআপ ব্যাংক লি:,
ইন্ডিয়ান্স অ্যান্ড ইন্টার্ন্ট্রাকচার ডেভেলপমেন্ট ফাইন্যান্স কো:
লি: (IIDFC), বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লি: (DBBL),
ব্রিটিশ আমেরিকান টোব্যাকো বাংলাদেশ কো: লি: (BATBC),
গ্লারো স্মিথক্রাইন বাংলাদেশ লি: রেনাটা লি: এডভাসড
কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিস লি: (ACI), ন্যাশনাল টি কো: লি:
(NTC), সেন্ট্রাল ডিপোজিটরী বাংলাদেশ লি: (CDBL), ঢাকা টক
এক্সেঞ্চ লি: (DSE), দি ইনসিটিউট অব ব্যাংকেরস বাংলাদেশ,
ক্রেডিট রেটিং এজেন্সী অব বাংলাদেশ লি: (CRAB), ক্রেডিট
রেটিং ইনফরমেশন অ্যান্ড সার্ভিসেস লি: (CRISL) এবং এপেক্স
ট্যানারী লি: এপেক্স ফুটওয়ার লি: এবং দি একম ল্যাবরেটোরী
লি:-এর পরিচালক।

জনাব মো: ফায়েকুজ্জামান ১৯৫০ সালে জন্ম গ্রহণ করেন,
তিনি স্নাতক (সম্মান) এবং ব্যবস্থাপনাতে স্নাতকোত্তর ডিপ্রি
লাভ করেন। তিনি যুক্তরাজ্যের ব্রাডফোর্ড-এর ব্রাডফোর্ড
বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্নয়ন অর্থনৈতিক ইনসিটিউটশন হতে
ইনসেস্টমেন্ট প্ল্যানিং, এপ্রাইজাল এবং ম্যানেজমেন্ট এ
স্নাতকোত্তর ডিপ্রি অর্জন করেন। জনাব জামানের ৩৭ বছরের
কাজের অভিজ্ঞতা রয়েছে তার মধ্যে বাণিজ্যিক ও বিনিয়োগ
ব্যাংকিং-এ ২৯ বছরের। তিনি বর্তমান কর্মসূলে আসার পূর্বে
২০০৭ সাল হতে অগ্রণী ব্যাংক লি:-এর উপ ব্যবস্থাপনা
পরিচালকের দায়িত্বে ছিলেন। তিনি তার পূর্বে বাংলাদেশ
বিনিয়োগ কর্পোরেশন (ICB)-এর মহা ব্যবস্থাপক ছিলেন।



পারভীন মাহমুদ

২০১১ সাল হতে পরিচালক।

মিস পারভীন মাহমুদ ২০১১ সালে পরিচালকমণ্ডলীতে নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারপারসন পদে যোগদান করেন। তিনি ধার্মীণ টেক্নিক ট্রান্সের ব্যবস্থাপনা পরিচালক।

মিস মাহমুদ তার বৈচিত্র্যময় কর্মজীবনের গুরুত্বপূর্ণ সময় বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক উন্নয়ন সংস্থার সাথে কাজ করেছেন এবং একজন পেশাদার চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্ট হিসেবে কাজ করেছেন। তিনি ACNABIN চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস-এর অঙ্গীয়ান ছিলেন। তিনি পল্লটা কর্ম সহায়ক ফাউন্ডেশন (PKSF) এর উপ-ব্যবস্থাপক পরিচালক ছিলেন।

মিস মাহমুদ ইনসিটিউট অব চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্টস অব বাংলাদেশ (ICAB)-এর ২০১১ সালের প্রথম মহিলা প্রেসিডেন্ট হিসেবে মনোনীত হয়েছিলেন। তিনি সার্কের শীর্ষস্থানীয় এ্যাকাউন্ট্যান্ট পেশাদারী সংশ্লি সার্টিফিকেশন অব এ্যাকাউন্ট্যান্টস (SAFA)-এর পরিচালকমণ্ডলীর প্রথম মহিলা সদস্যও।

মিস মাহমুদ এসএমই ডেভেলপমেন্ট অব বাংলাদেশের ন্যাশনাল অ্যাডভাইজারি প্যানেলের একজন সদস্য ছিলেন এবং এসএমই ফাউন্ডেশনের একজন প্রতিষ্ঠাতা সদস্যও ছিলেন। এর পাশাপাশি তিনি এসএমই উইমেল ফোরামের একজন কনভেনেন্সের ছিলেন। তিনি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের পরিচালকমণ্ডলীতে দায়িত্ব পালন করেন। এর মধ্যে রয়েছে ব্রাক ইন্টারন্যাশনাল, এ্যাকশনএইড ইন্টারন্যাশনাল বাংলাদেশ, মাইডাস, মানুমের জন্য ফাউন্ডেশন (MJF), আভার প্রিভিউজেড চিল্ড্রেন এবং কেশনাল প্রোগ্রাম (UCEP)-বাংলাদেশ।

তিনি এসিড সারভাইভারস ফাউন্ডেশন-এর চেয়ারপারসন ছিলেন এবং শাশা ডেনিমস-এর চেয়ারপারসন হিসেবে দায়িত্ব পালন করেছেন। মিস মাহমুদ নারীকর্তৃ ফাউন্ডেশন হতে নারীর ক্ষমতায়নের জন্য বেগম রোকেয়া শাহিনিং পারসনালিটি পুরস্কার ২০০৬-এ ভূষিত হন।



ওয়ালিউর রহমান ভুইয়া, OBE

২০১৩ সাল হতে পরিচালক।

জনাব ওয়ালিউর রহমান ভুইয়া ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় থেকে অর্থনীতিতে স্নাতকোত্তর এবং এমবিএ ডিপ্রী লাভ করেন। ১৯৭৫ সালে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড (পূর্বের বিওসি)-তে যোগদান করেন এবং তাঁর পুরোটাই কর্মজীবন এই প্রতিষ্ঠানে ব্যয় করেন। ১৯৯৬ সালে তিনি বোর্ডের একজন পরিচালক হিসেবে যোগদান করেন এবং ১৯৯৮ সালে ব্যবস্থাপনা পরিচালক হিসেবে নিয়োগপ্রাপ্ত হন, ২০১১ সালে সাস্থ্যজনিত কারণে নির্দিষ্ট সময়ের পর্বেই অবসরের সিদ্ধান্ত নেন। তিনি উপদেষ্টা হিসেবে নিয়োগপ্রাপ্ত হয়ে তা ডিসেম্বর ২০১২ সাল পর্যন্ত দায়িত্ব পালন করেন এবং মার্চ ২০১৩ সালে স্বতন্ত্র পরিচালক হিসেবে পুনরায় বোর্ডে যোগদান করেন। তিনি ২০০৭ সালে ছেট ব্রিটেন-এর মহামান রাণী কর্তৃক “অর্ডার অব ব্রিটিশ এমপায়ার” (OBE) পদবিতে ভূষিত হন।

জনাব ভুইয়া ফরেন ইনভেস্টেরস চেয়ার অব কর্মস অ্যান্ড ইভান্ট্রিজ (FICCI)-এর সভাপতি, মেট্রোপলিটন চেয়ার অব কর্মস অ্যান্ড ইভান্ট্রিজ (MCCI)-এর নির্বাহী কমিটির সদস্য, বাংলাদেশ এমপ্লায়ীজ ফেডারেশন এবং বাংলাদেশ বেটার বিজনেস ফোরাম-এর সদস্য ছিলেন। তিনি একজন একাডেমিক কাউন্সিল সদস্য হিসেবে ব্রাক বিশ্ববিদ্যালয়ের সঙ্গে ছিলেন। তিনি বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইনস লি: এবং চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ লি: -এর বোর্ডের একজন পরিচালক ছিলেন। তিনি ফিল্ম্যান্ড কর্তৃক অবৈতনিক কম্বসাল জেনারেল হিসেবে বাংলাদেশের জন্য দায়িত্ব হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন।

সম্প্রতি জনাব ভুইয়া ১৯৯৮ সাল হতে ইন্টারন্যাশনাল চেয়ার অব কর্মস (ICC)-এর একজন নির্বাহী বোর্ড সদস্য। তিনি এসআইআই লিমিটেড, ইন্ট্রাস্ট্রাকচার ডেভেলপমেন্ট কোম্পানি লিমিটেড (IDCOL) এবং ইস্টল্যান্ড ইনস্যুরেন্স কোম্পানি লিমিটেড-এর বোর্ডের একজন পরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করেছেন।



মিলান সাধুখাঁ

২০১৫ সালের ফেব্রুয়ারি মাসে পরিচালকমণ্ডলীতে যোগদান করেন।

জনাব মিলান সাধুখাঁ লিঙ্গে ইভিয়া লিমিটেড-এর চার্ফ ফিন্যান্সিয়াল অফিসার হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন। তিনি লিঙ্গে গ্রাপের অধীন লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এবং শ্রীলঙ্কার সিলন অঞ্জিজেন কোম্পানি লিমিটেড-এর পরিচালকমণ্ডলীর সদস্য হিসেবে অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করছেন।

জনাব সাধুখাঁ ২০০০ সালের এপ্রিল মাসে লিঙ্গে ইভিয়া লিমিটেড-এ (পূর্বে বিওসি) যোগদান করেন এবং ফিন্যান্স ও মার্কেটিং-এ ভিত্তি পদে দায়িত্ব পালন করেন। তিনি ২০০৭ হতে ২০১০ সাল পর্যন্ত অর্থাং তিনি বছর সিঙ্গাপুরস্থ দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া ভিত্তিক আঞ্চলিক ব্যবসায়ের ইনভেষ্টমেন্ট কন্ট্রোলার হিসেবে দায়িত্ব পালন করেছেন। তিনি ২০১০ সালের জানুয়ারি মাসে ফিন্যান্স কন্ট্রোলার হিসেবে লিঙ্গে ইভিয়া লিমিটেড-এ যোগদান করেন এবং ২০১১ সালের আগস্ট মাসে চীফ ফিন্যান্সিয়াল অফিসার পদে নিয়োজিত হন।

জনাব সাধুখাঁ কোলকাতা সেইন্ট জ্যাভিয়ার্স কলেজ হতে কর্মস-এ স্নাতক এবং পেশায় একজন চার্টার্ড একাউন্ট্যান্ট ও কস্ট একাউন্ট্যান্ট। জনাব সাধুখাঁ ফিন্যান্স ও ট্যাঙ্কেশন সাব কমিটির সিআইআই, ইন্টার্ন রিজিওন-এর, একজন সদস্য। লিঙ্গে গ্রাপের আইটি সাপোর্ট সার্ভিসের জন্য ভারতস্থ কোলকাতাভিত্তিক লিঙ্গে গ্রোবাল সাপোর্ট সার্ভিসেস প্রাইভেট লিমিটেড-এর পরিচালকমণ্ডলীর সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করছেন।

সভাপতির বিবৃতি

প্রিয় শেয়ারহোল্ডারগণ,

আপনাদের কোম্পানি লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের ৪২তম বার্ষিক সাধারণ সভায় আপনাদের স্বাগত জানানোর পাশাপাশি সদ্য সমাপ্ত বছরে আপনাদের কোম্পানির ব্যবসায়িক ফলাফলসমূহ উপস্থাপন করতে পেরে আমি আনন্দিত। শুরুতেই আমাকে বলতে হয়, বিগত হিসাবাধীন বছরে আপনাদের কোম্পানির ব্যবসায়িক ফলাফল উৎসাহব্যঙ্গক ছিলনা। কোম্পানি নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ব্যর্থ হয়েছে এবং বিগত বছরের তুলনায় মুনাফা ছিল কম। লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের সাথে সম্পৃক্ত আমাদের সবাইকে এর দায়-দায়িত্ব নিতে হবে। অবশ্য এক্ষেত্রে বিহুচ্ছ কিছু নিয়মকের ভূমিকা রয়েছে যেগুলোর উপর আমাদের কোন নিয়ন্ত্রণ নেই। এবং আমাদের সাফল্যের উপর তা বিকল্প প্রভাব ফেলা অব্যাহত রাখতে। কোম্পানি-এর বাস্ত এবং হেলথকেয়ার ব্যবসায়ের অংশে অপেক্ষাকৃত ভাল করেছে। দুর্ভাগ্যবশতঃ দেশের আবাসন এবং জাহাজভাস্তা ও জাহাজ নির্মাণখনে স্থিরতা এবং শুধুমাত্র পরিপ্রেক্ষিতে আমাদের পদ্ধের, বিশেষতঃ ইলেক্ট্রোরে চাহিদাহাস পায় এবং এর ফলশ্রুতিতে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা ও বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে আমাদের আর্থিক ফলাফলে নিম্নমূল্যী প্রবণতা পরিলক্ষিত হয়।

ব্যবসায়িক পরিবেশ ও আর্থিক সাফল্য

প্রিয় শেয়ারহোল্ডারগণ, আপনাদের স্মরণে রয়েছে যে, ২০১৩ সাল ছিল একটি অশাস্ত বছর। ঘন ঘন ও দীর্ঘ ধর্মঘট ও অবরোধের ফলে কোম্পানির কার্যক্রম গুরুতররূপে বিস্থিত হয়। সেই তুলনায় ২০১৪ সালের পুরোটা সময় অপেক্ষাকৃত শাস্তিময় পরিবেশে বজায় ছিল এবং কোম্পানির পণ্যসমূহের পরিবহণ ও বিতরণে কোন বড় ধরণের প্রতিবন্ধক ছিল না। সেই পরিপ্রেক্ষিতে ২০১৩ সালের তুলনায় ২০১৪ সালে কোম্পানি আরো ভাল সাফল্য অর্জন করবে এই প্রত্যাশা স্বাভাবিক ও যৌক্তিক হতে পারত। তথাপি যা ঘটার কথা তা ঘটেনি। পেছন ফিরে তাকালে দেখা যায় যে, ২০১৪ সালে দৃশ্যত যে শাস্তিভাব বজায় ছিল তাতে ভবিষ্যত সম্বন্ধে উদ্বেগ ও অনিশ্চয়তার আশংকা মিশে থাকায় বছরটি স্বত্ত্বকর ছিল না। এই ধরনের পরিস্থিতি একটি দেশের জন্য গড় প্রবৃদ্ধি অর্জনের অনুকূল হতে পারে এবং শাতাংশ গড় প্রবৃদ্ধি অর্জিত হয়েছে। কিন্তু উদ্বেগ ও অনিশ্চয়তার চান্দারে আবৃত অস্বস্তিকর শাস্ত একটি পরিস্থিতি ব্যবসায়িক আস্থা ধরে রাখার পাশাপাশি উল্লেখযোগ্য প্রবৃদ্ধি অর্জনের অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির জন্য সহায়ক নয়। ২০১৪ সালে প্রশাস্ত পরিবেশ ছিল দ্রুত পরিবর্তনশীল ও ক্ষণস্থায়ী যা সম্ভবত দৃশ্যমান হয়ে উঠে ২০১৫ সালের শুরুতে সূচিত হওয়া সহিংস রাজনৈতিক আন্দোলনের মধ্য দিয়ে।

বিগত কয়েক বছরে কোম্পানি যেসব প্রতিকূলতার মুখোমুখি হয়েছে তা ২০১৪ সালে অব্যাহত থাকে। গ্যাসের ঘাটতি বরাবরের মতো অব্যাহত থাকায় তা উৎপাদনকে বিকল্পভাবে প্রভাবিত করে। একদিকে গ্যাসের ঘাটতির কারণে কোম্পানি সামর্থ্য অব্যাহায়ী উৎপাদন করতে সমর্থ হয়নি। অপরদিকে জ্বালানির সহজলভ্যতার ব্যাপারে অনিশ্চয়তা বিরাজ করায় কোম্পানি প্ল্যাটসমূহের সামর্থ্য বৃদ্ধি করা অথবা পুরোনো ও পর্যাপ্ত উৎপাদনে অক্ষম প্ল্যাটসমূহের পরিবর্তে নতুন প্ল্যাট স্থাপনের জন্য প্রয়োজনীয় বিনিয়োগ করতে পারেনি। ২০১৪ সালে পুরোনো এসেসিউ প্ল্যাটসমূহ ঘনঘন বিকল হয়ে পড়ে। দেশের বাইরে থেকে পণ্য এনে কোম্পানি এর উৎপাদনের ঘাটতি পূরণের পাশাপাশি গ্রাহকদের চাহিদা মেটানোর প্রয়াস চালায়। এ প্রয়াস অনেকাংশে সফল হলেও এর ফলে পণ্যের উৎপাদন ব্যয় বেড়ে যায় এবং মুনাফাহাস পায়।

এরপ পরিস্থিতিতে কোম্পানির সার্বিক লেনদেনে ১.৮% ঝণাত্রক প্রবৃদ্ধি পরিলক্ষিত হয় এবং কার্যক্রম পরিচালনা বাবদ মুনাফা বিগত বছরের তুলনায় ৬%হাস পায়। ব্যবসায়িক লেনদেন ও মুনাফার অধোগতির জন্য ইলেক্ট্রোরে বিক্রয় হাস পাওয়া প্রধানতঃ দায়ী। এর সাথে যোগ হয়েছে অতিরিক্ত গ্রাউন্টি প্রদান সম্পর্কিত বিধি-বিধান। এক্ষেত্রে আইন পরিবর্তনের আলোচ্য বছরে কোম্পানিকে উক্ত বিধি-বিধান পরিপালন করতে হয়।

মজুদ সামর্থী বেশি হওয়ার কারণে বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে চলতি মূলধন বেশি ছিল। ২০১৪ সালে সরকারি হাসপাতালসমূহের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি হলেও যথাযথতার বিচারে তা ছিল কম এবং এর ফলে সার্বিক বকেয়ার পরিমাণ বেশিই রয়ে গিয়েছে। বাণিজ্যিক ঝণদাতা ও অন্যান্য চলতি দায়সমূহের ব্যাপারে ব্যবস্থাপনা ভাল ছিল। নগদ অর্থে পরিবর্তনযোগ্য সম্পদসমূহের ব্যবহার নিশ্চিত করার লক্ষে আপনাদের বোর্ড কোম্পানির এসব সম্পদ নিবিড়ভাবে মনিটর করেন। শেয়ারহোল্ডারগণকে লভ্যাংশ বাবদ অর্থ পরিশোধ, বর্তমান ও ভবিষ্যত ব্যয় সুবিধা প্রাপ্তির লক্ষে কঁচামাল ক্রয় এবং চাহিদা প্রুণের পাশাপাশি পাট্টা প্রতিযোগিতা মোকাবেলা করার লক্ষে বিনিয়োগের জন্য সম্পদ সংগ্রহ করার মাঝে ভারসাম্য রক্ষা করার বিষয়টি সবসময়ই বিবেচনায় নেয়া হয়েছে।

আপনাদের কোম্পানির পরিচালকবৃন্দ ২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর সমাপ্ত বছরের জন্য শেয়ারপ্রতি ১১.০০ (১১০%) টাকা চূড়ান্ত লভ্যাংশ প্রদানের সুপারিশ করেছেন। এ বাবদ ১৬৭.৪ মিলিয়ন টাকা পরিশোধ করতে হবে। কাজেই শেয়ারপ্রতি ২০.০০ (২০০%) টাকা অত্বর্তীকালীন লভ্যাংশসহ আলোচ্য বছরে সর্বসাকুল্যে ৪৭১.৭৭ মিলিয়ন টাকা পরিশোধ করতে হবে এবং এক্ষেত্রে সার্বিক লভ্যাংশের শতকরা হার হবে ৩১.০০ (৩১০%)। ২০১৩ সালের তুলনায় ২০১৪ সালে কম আয় ও মুনাফা অর্জিত হওয়া স্বত্তেও আপনাদের পরিচালকবৃন্দ ২০১৩ সালের সম্পরিমাণ লভ্যাংশ ২০১৪ সালেও প্রদানের সুপারিশ করেছেন।

ব্যবসায়ের ফলাফল সম্বন্ধে আরো ভালভাবে অবগত হওয়ার জন্য বাস্ত পি জি অ্যান্ড পি (প্যাকেজেড গ্যাস অ্যান্ড প্রডাক্টস) এবং হেলথকেয়ার নামক ব্যবসায় অংশে এ বিষয়ে বিত্তান্ত আলোচনা করা হয়েছে।

বাস্ত

বাস্ত অংশে রয়েছে শিল্পজাত তরল গ্যাস, অক্সিজেন, নাইট্রোজেন, আর্গন ও কার্বন-ডাই-অক্সাইড। বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে ব্যবসায়ের এই অংশের সার্বিক সাফল্য ভাল হলেও পরিকল্পনা অপেক্ষা তা ছিল ১% কম। তরল অক্সিজেনের বিক্রয় কম হওয়াতে মূলতঃ এমনটি ঘটেছে। চাহিদাহাস, কম মূল্যের কমপ্রেসড অক্সিজেন বাজারের সাথে প্রতিযোগিতা এবং মাঝে মাঝে বাজারে পণ্যটির ঘাটতির ফলে বিক্রয় হাস পায়। গ্যাস প্রকল্পসমূহে গ্যাস পাইপলাইন পরিশোধনের জন্য নাইট্রোজেনের চাহিদা থাকায় উক্ত গ্যাসের বিক্রয় অব্যাহত রয়েছে। বিগত বছরের তুলনায় তরল আর্গনের বিক্রয় ৭% বৃদ্ধি পেয়েছে। তরল কার্বন-ডাই-অক্সাইডের বিক্রয় গত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে বৃদ্ধি পেয়েছে, তবে গ্যাসের ঘন ঘন ঘাটতির ফলে উৎপাদন বিস্থিত না হলে তরল কার্বন-ডাই-অক্সাইডের বিক্রয় আরো বেশি হতে পারত।



২০১৪ সালে ৮ মে মাসে কোম্পানির ৪১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় পরিচালকবৃন্দ।

২০১৪ সালে ৮ মে মাসে কোম্পানির ৪১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় শেয়ারহোল্ডারগণ।

পিজি অ্যান্ড পি (প্যাকেজড গ্যাস অ্যান্ড প্রোটোস)

পিজি অ্যান্ড পি অংশে রয়েছে শিল্পজাত কমপ্রেসড প্যাকেজড গ্যাসসমূহ এবং ওয়েল্ড প্যাস্যুল পদ্ধতি পেয়েছে। মূল্য বিবেচনায় প্রতিযোগিতার মুখে কোম্পানির মাইন্ড স্টীল ইলেক্ট্রোডের বাজার কিছুটা হাতছাড়া হয়েছে। কমপ্রেসড শিল্পজাত অ্যাঞ্জেন এবং ডিজেলভড এসিটিলিনের বিক্রয় বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে ৩% হ্রাস পেয়েছে। মূল্য বিবেচনায় প্রতিযোগিতার মুখে কোম্পানির মাইন্ড স্টীল ইলেক্ট্রোডের বাজার কিছুটা হাতছাড়া হয়েছে। কমপ্রেসড শিল্পজাত অ্যাঞ্জেন এবং ডিজেলভড এসিটিলিনের বিক্রয় বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে সামান্য কম ছিল। কমপ্রেসড নাইট্রোজেন, কমপ্রেসড আর্গন এবং কমপ্রেসড কার্বন-ডাই-অক্সাইডের ব্যবসায় বিগত বছরের তুলনায় উল্লেখযোগ্য প্রবৃদ্ধি অর্জন করেছে। বিশেষ গ্যাসসমূহের মধ্যে হিলিয়াম ব্যতীত অন্য সকল পণ্যের ব্যবসায়ে ২০% প্রবৃদ্ধি অর্জিত হয়েছে।

হেলথকেয়ার

হেলথকেয়ার অংশে রয়েছে চিকিৎসা গ্যাস সরবরাহের সাথে সম্পর্কিত সকল সেবা যেমন- মেডিক্যাল অ্যাঞ্জেন ও নাইট্রোজেন অক্সাইড, সিলিভার ও এক্সেসরিজ, মেডিক্যাল গ্যাস পাইপলাইন সিস্টেম সরবরাহ ও স্থাপন করার পাশাপাশি মেডিক্যাল সরঞ্জামাদির রক্ষণাবেক্ষণ।

২০১৩ সালের তুলনায় ২০১৪ সালে হেলথকেয়ার ব্যবসায়ে ১৪% আয় বৃদ্ধি হয়েছে। এটি আয় লক্ষ্যমাত্রা অপেক্ষা ৪% বেশি। বিগত বছরের তুলনায় ২০১৪ সালে ব্যবসায়ের এই অংশের সকল পণ্যের আয় বৃদ্ধি পেয়েছে, যেমন- তরল মেডিক্যাল অ্যাঞ্জেন (+১৯%), কমপ্রেসড মেডিক্যাল অ্যাঞ্জেন (+১৫%), নাইট্রোজেন অক্সাইড (+১২%), মেডিক্যাল গ্যাস পাইপলাইন এবং মেডিক্যাল সরঞ্জামাদি রক্ষণাবেক্ষণ। ২০১৪ সালের উল্লেখযোগ্য ঘটনা হলো হেলথকেয়ার গ্রাহকদের জন্য ডিএসও ১৬১ দিন অপেক্ষাহ্রাস পেয়ে ১৪১ দিনে দাঁড়ায়। সরকারি হাসপাতালগুলোর বকেয়া দেনা পরিশোধের জন্য ২০১৩-২০১৪ সাল মেয়াদে একটি বিশেষ তহবিল বরাদ্দ দানের বিষয়ে সরকারের সিদ্ধান্তের ফলে এমনটি ঘটে। অধিকন্তু, স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় এমএসআর বরাদ্দ ৫% হতে ৯%-এ বৃদ্ধি করায় তা দীর্ঘ মেয়াদে নগদ অর্থে দেনা পরিশোধের হার বৃদ্ধি করবে।

২০১৪ সালে তিনটি মেডিক্যাল অ্যাঞ্জেন অন-সাইট জেনারেটর নির্মাতা ও পরিবেশক তাদের বিপণন কার্যক্রম বৃদ্ধি করেছে।

সরবরাহ

বিভিন্ন প্ল্যান্টের সামর্থ্য ব্যবহার বিগত বছরে তুলনায় আলোচ্য বছরে হ্রাস পায় এবং প্ল্যান্টের মূল সামর্থ্যের অনেক কম আলোচ্য বছরে ব্যবহার করা হয়। ঘন ঘন প্ল্যান্ট বিকল হয়ে যাওয়ায় এসইউ প্ল্যান্টের উৎপাদন হ্রাস পায়। গ্যাস সরবরাহে ঘাটতি

থাকায় কার্বন-ডাই-অক্সাইডের উৎপাদন বারবার ব্যাহত হয় এবং বাজারে ডিজলভড এসিটিলিনের চাহিদা পড়ে যায়। বাজার চাহিদা প্রৱণ ও গ্রাহকদের ধরে রাখার প্রয়াস হিসেবে কোম্পানি যেসব পণ্যের চাহিদা মাফিক উৎপাদন করতে পারেন সে সব পণ্যের আমদানি ও মজুত বৃদ্ধি করে।

ইলেক্ট্রোড ফ্যাট্টোরী বছরব্যাপী নিরবিচ্ছিন্ন উৎপাদন অব্যাহত রাখে কিন্তু চাহিদার বিচারে উৎপাদনে পূর্ণ সামর্থ্য ব্যবহার হয়েন। নির্ভরতা কমানোর পাশাপাশি নতুন বাজারের ক্ষেত্র সৃষ্টির উদ্দেশ্যে ইলেক্ট্রোড নির্মাণ ফ্যাসিলিটিতে ফ্লাক্স ট্রেইডিং সরঞ্জাম যোগ করা হয়।

পণ্য বিতরণ

২০১৪ সালের পুরোটা জুড়ে দেশব্যাপী বিক্রয়কেন্দ্রসমূহ পণ্য পরিবহণ সংক্রান্ত বিতরণ কার্যক্রম সুষৃতভাবে পরিচালিত হয় এবং স্বাস্থ্যসেবা ও শিল্পাখতের গ্রাহকদের নিকট বাস্ক পণ্যের সরবরাহ নির্বিচ্ছিন্ন ছিল। মেডিক্যাল ও অ্যান্ড ইডি (O&E) অন্যায়ী সুকল স্বাস্থ্যসেবা স্থাপনাসমূহ (সাক্ষ্যে ২২টি) পরিচালনা করার মাধ্যমে সিইএস একটি বেশ ভাল কাজ করেছে। অপরদিকে ১,৬৬৭ টন তরল অ্যাঞ্জেনের পরিবর্তে দেশের বাইরের সাইট হতে ৫,৫০৭ টন নিয়ে আসায় বাস্ক পণ্য বিতরণে গ্রাহকদের নিকট লিঙ্গে কোম্পানির ভাবমূর্তি উজ্জ্বল হয়েছে।

নিরাপত্তা বিষয়াদি

লিঙ্গে প্রাপ্তের অন্য সকল কোম্পানির মতোই সকলের বিশেষতঃ কর্মরত ব্যক্তিবর্গ ও গ্রাহকদের জন্য নিরাপত্তা বরাবরই সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার প্রাপ্ত বিষয় হিসেবে গণ্য হয়। ২০১৪ সালে কোম্পানি লিডিং সেফটি ইভিন্টেক্টের বাস্তুযুক্তি সূচকের সূচক ধরে রাখার পাশাপাশি নিম্নমূখী সূচকের ব্যাপারে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণে সক্ষম হয়েছে; তবে এক্ষেত্রে একটি অনিবার্য বড় ধরনের দুর্ঘটনা সাফল্যকে বাধাগ্রস্ত করেছে। পরিবহণ কার্যক্রম পরিচালনার সময় এই দুর্ঘটনা ঘটেছিল। পরিবহণ কার্যক্রম এমন একটি ক্ষেত্রে যেখানে আত্মস্তুতির অথবা সাফল্যের উপর নির্ভর করার কোম সুযোগ নেই। কোম্পানি দেশব্যাপী তিনি গোড়েন রুলস অব সেফটি স্ট্যান্ড ডাউন প্রোগ্রামের আয়োজন করে। সিনিয়র ম্যানেজার ও কাস্ট্রি লীডারসীপ টীম সাথে নিয়ে ম্যানেজিং ডাইরেক্টর উক্ত প্রোগ্রাম পরিচালনা করেন। কোম্পানি থার্ড পার্টি বাস ও ট্রাক চালকদের জন্য বিভিন্ন বাস টার্মিনাল ও ট্রাক স্ট্যান্ডে পরিবহণ দুর্ঘটনা ও এক্ষেত্রে চালকগণের দায়িত্ব সম্পর্কে সচেতনতা সৃষ্টির উদ্দেশ্যে পরিবহণ নিরাপত্তা প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ কর্মসূচির আয়োজন করা অব্যাহত রাখে। এই কর্মসূচিতে তিনি দফায় ১৯২ জন চালককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। গুরুতর দুর্ঘটনার সংখ্যা কমিয়ে আনা ও নিরাপত্তা গ্রহণে সকল বড় লোকশনে লীড সেইফ, সাইট সেইফ, এ্যাস্ট সেইফ কর্মসূচিসমূহ এবং গোড়েন রুলস অব সেফটির কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়েছে।



জরুরী বিষয়ে মহড়া, রূপগঞ্জ।



বৃক্ষরোপণ কর্মসূচী, হাতিরবিল।

মানব সম্পদ

কোম্পানিয়াপী কর্মরত ব্যক্তিবর্গের মনোবল এবং শিল্প সম্পর্ক সুষমভাবে বজায় রাখা হয়। কোনোকম শিল্প বিরোধ ছাড়াই সিরিএ-এর সাথে ২ বছরের জন্য দীর্ঘ মেয়াদী সময়োত্তা চুক্তি স্বাক্ষর হয়েছে। কর্মরত ব্যক্তিবর্গের জন্য প্রযোদনা ও সীকৃতির জন্য ‘এক্সেলেন্স এ্যাওয়ার্ড’, ‘স্পট রিকগনিশন’ ইত্যাদির মত কর্মসূচিসমূহ কার্যকরভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে। কর্মরত ব্যক্তিবর্গের সম্মতি ও সম্মতি সম্বন্ধে ধারণা পাওয়ার জন্য গ্লোবাল এমপ্লায়ির সার্টে (GES) পরিচালনা করা হয়েছে। কর্মরত ব্যক্তিবর্গের ব্যবস্থাপনা বিষয়ক দক্ষতাসমূহ বৃদ্ধি করার লক্ষে পিপল এক্সেলেন্স ইন এ্যাকশন (PEIA), ফাস্ট লাইন ম্যানেজেরস (FLM) প্রশিক্ষণ ইত্যাদির কিছু বৈশিষ্ট্য মানের প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

তথ্য সেবাসমূহ

২০১৪ সালে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের আইএস বিষয়ক উদ্যোগসমূহের উপর গুরুত্বারূপ করা হয় এবং একটি উচ্চ দক্ষতাসম্পন্ন সংস্থা (HPO) হওয়া সম্পর্কিত লিঙ্গে গ্রুপ ভিশন-এর আওতায় এই উদ্যোগসমূহ পরিচালিত হয়।

২০১৪ সালে কোম্পানি রূপগঞ্জে দূর্ঘেস্থির উদ্ধার সাইট (Disaster Recovery Site) স্থাপন করে। সিস্টেম গুরুতরতরপে বিকল অথবা অকেজো হয়ে পড়লে তথ্য ব্যবস্থা হালনাগাদ থাকা, তথ্যের যথার্থতা ও তথ্যপ্রাপ্তি এবং ব্যবসায়ের অব্যাহত ধারা নিশ্চিত রাখার উদ্দেশ্যে এই সাইটটি চালু করা হয়। ফাস্ট ফেইজের কার্যক্রম অনুযায়ী রূপগঞ্জে ডাটা সেন্টারটিতে প্রয়োজনের অতিরিক্ত এয়ার কন্ট্রিনেশন, পাওয়ার লাইন ও ইউটিপিএস, অফিস নিরোধক উচু মেবো ও দরজা, অফিস শনাক্তকরণ ব্যবস্থা, ইলেক্ট্রিক ও নেটওয়ার্ক ক্যাবলিং, নেটওয়ার্ক ও সার্ভার, র্যাকস, কক্ষ নির্মাণ ইত্যাদি ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। দ্বিতীয় ফেইজ-এ আমরা টাওয়ার ও ডাটা লিঙ্গে স্থাপন, সার্ভার স্থাপন ও টেস্টিং-এর কাজ সম্পন্ন করব, যা কিউ-২ (Qtr-2) ২০১৫ নাগাদ সমাপ্ত করার পরিকল্পনা রয়েছে।

২০১৪ সালে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড সেলস টীমসহ ৬০% ব্যবস্থাপনার দায়িত্বে কর্মরত ব্যক্তিবর্গের জন্য স্মার্ট ফোনের ব্যবস্থা করে। এর ফলে কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ যথন অফিসে তাদের নিজস্ব স্থানে থাকেন না তখন অফিস ই-মেইলের পাশাপাশি অন্যান্য মূল্য সংযোজিত এপ্লিকেশনসমূহ ব্যবহার করতে পারবেন। এই কার্যক্রমের অংশ হিসেবে সকল মোবাইল ডাটা লাইন থ্রিজ-তে রূপান্তর করা হয়েছে। বিভিন্ন ধরনের সামাজিক সহযোগিতা বিষয়ক টুল ব্যবহার করে কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ বিনামূলে গ্রাহক ও সহকর্মীদের সাথে যোগাযোগ রাখতে সক্ষম হবেন। ডাটা সেবাসমূহের সার্বিক ব্যয় বৃদ্ধি ডাটা লাইন থ্রিজ-তে রূপান্তর করা হয়েছে। লিঙ্গে গ্রুপ আইএস ভিশন ২০২০ এবং এন্টারপ্রাইজ মোবিলিটি বিষয়টি মাথায় রেখে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এখন সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে ভাল অবস্থায় রয়েছে।

২০১২ সালের এপ্রিল হতে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এসএপি বিওসি টেমপ্লেট (এন্টারপ্রাইজ সিস্টেম) বাস্তবায়ন করেছে। বিওসি টেমপ্লেট বাস্তবায়ন করার পর এসএপি ব্যবহারকারীদের উপর ভিত্তি করে বাড়ি ব্যয় ধরা হয়। এবং এর ফলে গ্লোবাল আইএস রিচার্জ উল্লেখযোগ্য পরিমাণ বৃদ্ধি পায়। এই ব্যয় সরাসরি কার্যক্রম পরিচালনা বাবদ মুনাফার উপর আধাত হানে। লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এই ব্যয় হাস করার লক্ষে বিভিন্ন পছন্দ উজ্জ্বাল করার উদ্যোগ গঠণ করেছে। ব্যবসায়ের সাথে সকল এসএপি ব্যবহারকারীদের ভূমিকা ও প্রোফাইল পর্যালোচনা করার পর এসএপি ব্যবহারকারীদের সংখ্যা যৌক্তিকভাবে নির্ধারণ করা ও কমিয়ে আনা সম্ভব হয়েছে।

২০১৪ সালে আপনাদের কোম্পানি ভেঙ্গরদের সাথে জোরালো আলোচনা করার পর প্রাইমারী ও সেকেন্ডারি ইন্টারন্যাশনাল লিংক উভয়ের জন্য ইন্টারনেট ব্যান্ডওয়াইডথ বাবদ ব্যয় ৪০% হাস করতে সক্ষম হয়েছে। বড় বড় সাইটসমূহের জন্য বাড়তি কোন ব্যয় ছাড়াই দেশের অভ্যন্তরীণ নেটওয়ার্কের ব্যান্ডওয়াইডথ দ্বিগুণ করা হয়েছে। এর ফলে ডাটা এ্যাকসেস দ্রুততর হওয়ার পাশাপাশি ট্রানজেকশন প্রক্রিয়া সহজ হয়েছে।

ব্যবসায় ডাটা ও তথ্য একটি প্রতিষ্ঠানে অন্যতম মূল্যবান সম্পদ এবং এটি যদি কোন ভুল হাতে পড়ে তবে তা ব্যবসায়ের জন্য বৃহৎ ঝুঁকির কারণ হয়ে দাঁড়ায়। ল্যাপটপের মত বহনযোগ্য যন্ত্রসমূহের সুরক্ষা প্রদানের লক্ষে আপনাদের কোম্পানি এর সমস্ত ল্যাপটপ এনক্রিপ্ট করেছে।

আপনাদের কোম্পানি সুশাসনের পাশাপাশি বৈষ্ণিক নির্দেশনা অনুযায়ী আইএস বিষয়ক সর্বোন্ম চৰ্চাসমূহ চালু করেছে। কোম্পানি ২০১৪ সাল হতে শতকরা একশত ভাগ সফটওয়্যার লাইসেন্স বিধি পরিপালন করে আসছে। সম্প্রতি লিঙ্গে বাংলাদেশ দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া অঞ্চলে একমাত্র শতকরা একশত ভাগ লাইসেন্স পরিপালনকারী কোম্পানি।

২০১৪ সালে দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া আঞ্চলিক (আরএসই) আইএস বিভিন্ন আইএস সম্পর্কিত সেবাসমূহ ও সহায়তা বিষয়ে লিঙ্গে বাংলাদেশ আইএস ব্যবহারকারীদের নিকট হতে ফিডব্যাক সংগ্রহ করার জন্য একটি ‘আইএস জরিপ’ পরিচালনা করে এবং পরবর্তীতে আইএস-এর উন্নয়নের ক্ষেত্রগুলো শনাক্ত করার উপর গুরুত্ব আরোপ করে। লিঙ্গে বাংলাদেশ আইএস চমৎকার ফিডব্যাক গঠণ করে যা লিঙ্গে বাংলাদেশ আইএস-এর বিষয়ে ইতিবাচক ধারনার ইঙ্গিত বহন করে। লিঙ্গে বাংলাদেশ দক্ষিণ ও পূর্ব এশিয়া অঞ্চলে সর্বোচ্চ অবস্থান অর্জন করে।

কর্পোরেট সামাজিক দায়িত্বসমূহ

লিঙ্গে গ্রুপের বৈষ্ণিক কর্পোরেট দায়িত্বসমূহ বিষয়ক নির্দেশনাসমূহ সিএসআর প্রকল্পসমূহের দীর্ঘস্থায়িত্বের উপর গুরুত্ব আরোপ করে এবং একেত্রে গ্রুপ কোন একটি নির্দিষ্ট সময়ে গৃহীত প্রকল্পসমূহের সংখ্যার উপর জোর দেয় না। আপনাদের কোম্পানি সিএসআর কার্যক্রমসমূহের ব্যাপারে বেশি ইচ্ছাই না করে একেত্রে একটি নীরব অংশীদারীর ভূমিকা পালন করায় সচেষ্ট। বিগত বছরগুলোয় সিএসআর কার্যক্রমের

আলোকে হাতিরবিল-বেগুনবাড়ী প্রকল্প, মিরপুর ডিওএইচএস এবং বনানী কবরস্থান এলাকায় বৃক্ষরোপনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়। কোম্পানি আন্তঃজেলা বাস ও ট্রাকচালক, হেলপার, কন্ট্রাক্টেড ড্রাইভার এবং কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গের মালিকানাধীন গাড়িচালকদের নিরাপত্তা বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান অব্যাহত রাখে যাতে সড়ক দুর্ঘটনা এড়ানোর ক্ষেত্রে তাদের মাঝে নিরাপত্তা সচেতনতা বৃদ্ধি করা যায়। সারা বছরব্যাপী কোম্পানি শীর্ষস্থানীয় সরকারি ও বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়সমূহ হতে আগত সদ্য অর্জিত স্নাতক ডিপ্লোমার ক্ষেত্রে বিভিন্ন বিভাগে শিক্ষানবীশ হিসেবে নিয়োগ দেয়। অত্যন্ত মানসম্পন্ন ওয়েলিং প্রশিক্ষণ কেন্দ্র স্থানীয় ও বিদেশী বাজারের চাহিদা পূরণের জন্য সুদৃশ বিশ্বাসের ওয়েল্ডওয়ার্ল্ড তৈরি করা অব্যাহত রাখে। আপনাদের কোম্পানি ওয়েলিং ডিলার্স এবং ব্যবস্থাপনার দায়িত্বে নিয়োজিত নন এমন স্টাফদের মেধাবী সন্তান-সন্তানিদের মাঝে বিভিন্ন বৃত্তি প্রদানের ব্যবস্থা করে যাতে তারা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে তাদের পড়াশোনা চালিয়ে যেতে উৎসাহিত হয়।

সঞ্চাবনাসমূহ

প্রিয় শেয়ারহোল্ডারগণ, ২০১৩ সালের সাথে ২০১৪ সালে আপনাদের কোম্পানির ফলাফল তুলনা করে আমি হয়তো একটি অ্যাচিত নেতৃবাচক চিত্র তুলে ধরেছি। আপনাদের এই কথাটি বিস্মৃত হলে চলবে না যে, আপনাদের কোম্পানি আজও দেশের অন্যতম সর্বাধিক লাভজনক কোম্পানি হিসেবে তার অবস্থান অঙ্কুর রেখেছে। লভ্যাংশ পরিশোধের ক্ষেত্রেও এটি দেশের একেবারে শীর্ষস্থানীয় কোম্পানিসমূহের একটি। এক্ষেত্রে চ্যালেঞ্জ হল একটি খুব বিরূপ বিহুসংগ্রহ পরিবেশের মুখে এই উচ্চ অবস্থানটি ধরে রাখা এবং সে অবস্থানে দৃঢ় থাকা। ২০১৫ সালটি কিছুটা প্রতিকূলতার মধ্যে শুরু হয়েছে এবং ২০১৫ সালে কোম্পানি ভাল করার সঞ্চাবনা এই মুহূর্তে খুব উজ্জ্বল প্রতিভাত হচ্ছে

না। তবে, বর্তমানে উচ্চত পরিস্থিতি আমাদের নিকট পুরোপুরি অজানা নয়। অতীতেও আমরা আন্তর্জাতিক ও দ্বরোয়ানীয় পরিস্থিতির মুখোয়াথি হয়েছি। কোম্পানির জন্য সর্বোত্তম ফল অর্জন করার ক্ষেত্রে কোন জটি না করা দৃঢ় সংকলনের মাধ্যমে আমরা প্রতিকূলতা উৎরে গিয়েছি এবং মর্যাদার সাথে টিকে গিয়েছি। আমরা যা করতে সক্ষম তা সম্পূর্ণভাবে করতে পারব এটাই হল আমাদের প্রতি ন্যূনতম প্রত্যাশা।

প্রিয় শেয়ারহোল্ডারবৃন্দ,

বোর্ডের সদস্যগণ এবং শেয়ারহোল্ডারগণকে তাদের সহযোগিতার জন্য ধন্যবাদ দিতে পেরে আমি আনন্দিত বোধ করছি। আমি কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গকে তাদের কঠোর ও নির্ণয়পূর্ণ কাজের জন্য ধন্যবাদ জানাই এবং সম্মুখের দিনগুলোতে উচ্চত বিভিন্ন চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা করার ক্ষেত্রে বৃহত্তর প্রয়াস চালনার আহবান জানাই। আমরা আমাদের গ্রাহক, সরবরাহকারী, ব্যাংকার, সরকারি বিভিন্ন কর্তৃপক্ষ ও সংস্থার নিকট ঋণী। আমরা গভীর কৃতজ্ঞতার সাথে এই অবদান স্বীকার করি।

ধন্যবাদাত্মে

আইন্যূব কাদারি
২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫।

পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের পরিচালকমণ্ডলী ২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর সমাপ্ত বছরের নিরীক্ষিত হিসাবাদি উপস্থাপন করতে পেরে আনন্দিত।

কোম্পানি শিল্প ও চিকিৎসা খাতে ব্যবহৃত গ্যাস, ওয়েস্টিং যন্ত্রপাতি ও পণ্য এবং কিছু কিছু চিকিৎসা পণ্য ও সামগ্রী সরবরাহের ক্ষেত্রে দেশের প্রধান সরবরাহকারী হিসেবে তার অবস্থান অক্ষুণ্ণ রেখেছে।

ব্যবসায়িক সাফল্য

২০১৪ সালে কোম্পানির আয় দাঁড়িয়েছে ৩,৯৮৪ মিলিয়ন টাকা যেখানে ২০১৩ সালে তা ছিল ৮,০৫৬ মিলিয়ন টাকা। নিম্নলিখিত ব্যবসায় অংশসমূহ হতে আয় এসেছে:

ব্যবসায় অংশসমূহ	২০১৪	২০১৩
	টাকা মি	টাকা মি
বাস্ক গ্যাসসমূহ	৩৫১	৩৫৩
প্যাকেজেড গ্যাস অ্যান্ড প্রোডাক্টস (পিজিপি)	৩,২০২	৩,৩২৫
হেলথকেয়ার	৮৩১	৩৭৮
	৩,৯৮৪	৮,০৫৬

তরল শিল্পজাত অক্সিজেন, তরল নাইট্রোজেন ও কার্বন ডাইঅক্সাইড বাস্ক গ্যাসসমূহের অন্তর্ভুক্ত। মাইল্স স্টিল ইলেক্ট্রোড ও কমপ্রেসড ইন্ডাস্ট্রিয়াল গ্যাস নিয়ে প্যাকেজড গ্যাস এবং প্রোডাক্টস গঠিত। হেলথকেয়ার-এর মধ্যে রয়েছে চিকিৎসা গ্যাস, চিকিৎসা সরঞ্জামাদি এবং মেডিক্যাল পাইপলাইন।

আর্থিক ফলাফলসমূহ

বিগত বছরের তুলনায় ২০১৪ সালে বিক্রয়ের খাতে ১.৮% হ্রাস পরিলক্ষিত হয়েছে। আবাসন ব্যবসায়ে শুধু প্রযুক্তির পাশাপাশি জাহাজভাঙ্গা অথবা জাহাজ নির্মাণ শিল্পে ধীর কর্মকান্ডের কারণে মূলত পিজিপি ওয়েস্টিং-এর আওতায় এমএস ইলেক্ট্রোড-এর বিক্রয়হ্রাস পাওয়ায় মূলত এমনটি ঘটে। ইতোমধ্যে বিগত বছরের তুলনায় বাস্ক খাতে ২% বেশি প্রবৃদ্ধি অর্জিত হয়। আলোচ্য বছরে ASU প্লাস্টিসমূহ হস্তাংশ বিকল হয়ে পড়ায় ASU সরবরাহ বিস্তৃত হওয়া সত্ত্বেও এই প্রবৃদ্ধি অর্জন সম্ভব হয়। হেলথকেয়ার খাতে বিগত বছরের তুলনায় ১৪% প্রবৃদ্ধি বেশি হওয়ায় ব্যবসায়ের অন্যান্য অংশের মন্দার প্রভাব কিছুটা কাটিয়ে উঠা সম্ভব হয়ে।

বিগত বছর হতে বিক্রয়ের পরিমাণ হ্রাস হয়ে পড়া সত্ত্বেও মোট মুনাফা ৫% বেশি অর্জিত হয় এবং অপেক্ষাকৃত কম ব্যয়ে কাঁচামাল আমদানি করার পাশাপাশি গ্রাহকদের নিকট পণ্যের মূল্য না কমানোর ফলে মূলত এই প্রবৃদ্ধি অর্জন করা সম্ভব হয়েছে।

পরিবর্তিত আইনের নির্দেশনা অনুযায়ী গ্র্যাচুইটি প্রদানের ক্ষেত্রে অতিরিক্ত অর্থ পরিশোধ করার ফলে বিগত বছরের তুলনায় আলোচ্য বছরে ওভারহেড ২২% বৃদ্ধি পায়।

বিবরণীসমূহ	২০১৪	২০১৩
	টাকা মি	টাকা মি
আয়	৩,৯৮৪	৮,০৫৬
পণ্য উৎপাদন ব্যয়	(২,৪০১)	(২,৫৫০)
মোট মুনাফা	১,৫৮৩	১,৫০৬
কার্যক্রম পরিচালনা ব্যবস্থা	(৭৬০)	(৬২৭)
কার্যক্রম পরিচালনা হতে প্রাপ্ত মুনাফা	৮২৪	৮৭৯
অন্যান্য আয়	(০.২১)	৯৪
সুদ ব্যবস্থা	২৮	২৮
কর পূর্ব মুনাফা	৮৫১	১,০০১

চলতি মূলধন ব্যবস্থাপনা

২০১৩ সালের চলতি মূলধন ৭৭৮ মিলিয়ন টাকার বিপরীতে ২০১৪ সালে এর পরিমাণ দাঁড়ায় ৮৪৬ মিলিয়ন টাকা। ফ্যাট্রেড আইটেমের (ট্রেডিং মালামাল) উচ্চ মূল্য এবং আলোচ্য বছরে এমএস ইলেক্ট্রোডের অধিকতর উৎপাদন পণ্য তালিকার বহর দীর্ঘ রাখায় সহায়ক ভূমিকা পালন করে।

সরকারি হেলথকেয়ার গ্রাহক কর্তৃক অধিকতর পরিমাণ অর্থ পরিশোধ করার ফলে গ্যাসেস খাতে দেনাদারদের বিলধিত অর্থ-পরিশোধের বিলুপ্ত প্রভাব কিছুটা কাটিয়ে উঠা সম্ভব হয়। গ্যাসেস খাতে প্রধান গ্রাহক হল ফায়ার সাপ্রেশন প্রজেক্ট কাস্টমার। বছর সমাপ্তিতে ওয়েস্টিং ব্যবসায়ে বিক্রয়ের পরিমাণ বৃদ্ধি পাওয়ায় দেনাদারদের নিকট প্রাপ্ত অর্থের পরিমাণ আরো বৃদ্ধি পায়।

লভ্যাংশ

আলোচ্য বছরের জন্য শেয়ারপ্রতি ২০.০০ টাকা (২০০%) অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশ প্রদান করা হয়েছে যার মোট পরিমাণ ৩০৪.৩৭ মিলিয়ন টাকা।

পরিচালকমণ্ডলী আলোচ্য বছরের জন্য, বার্ষিক সাধারণ সভায় অনুমোদিত হওয়া সাপেক্ষে, শেয়ারপ্রতি ১১.০০ (১১০%) টাকা চূড়ান্ত লভ্যাংশ প্রদানের সুপারিশ করেছেন যার মোট পরিশোধিত অর্থের পরিমাণ ১৬৭.৪ মিলিয়ন টাকা (২০১৩ সালে এর পরিমাণ ছিল ১৬৭.৪ মিলিয়ন টাকা)। সে অনুসারে আলোচ্য বছরের জন্য শেয়ারপ্রতি মোট লভ্যাংশ দাঁড়াবে ৩১.০০ (৩১০%)-এ। এবং লভ্যাংশ ব্যবস্থা পরিশোধিত মোট অর্থের পরিমাণ হবে ৪৭১.৭৭ মিলিয়ন টাকা (২০১৩ সালের জন্য যা ছিল ৪৭১.৭৭ মিলিয়ন টাকা)।

সংরক্ষিত তহবিল

পরিচালকমণ্ডলী আলোচ্য বছরে অর্জিত মুনাফা থেকে ৬২০.১৩ মিলিয়ন টাকা সাধারণ সংরক্ষিত তহবিলে স্থানান্তরের জন্য প্রস্তাব করেছেন।

পরিচালকবৃন্দ

কোম্পানির বর্তমান পরিচালকবৃন্দের নাম এই প্রতিবেদনের ০৭২ পৃষ্ঠা থেকে ০৭৮ পৃষ্ঠায় লিপিবদ্ধ করা হয়েছে।

জনাব মো: ফায়েজুজ্জান কোম্পানি সংঘবিধির ৮১ নং অনুচ্ছেদ অনুযায়ী অবসর প্রাপ্ত করেছেন। যোগ্য বিধায়, পুনঃনিয়োগ পাওয়ার আয়ু ব্যক্ত করেছেন।

কোম্পানির সংঘবিধি ৮৭ ধারা অনুযায়ী পরিচালকমণ্ডলী ২০১৫ সালের ২২ ফেব্রুয়ারি হতে জনাব মলয় ব্যানার্জী এবং জনাব মিলান সাধুখাঁ কে নিয়োগদান করেছেন এবং তাঁরা পরবর্তী সাধারণ সভা পর্যন্ত দায়িত্ব পালন করবেন। কোম্পানির পরিচালক হিসেবে জনাব মলয় ব্যানার্জী ও জনাব মিলান সাধুখাঁ-এর পুনঃনিয়োগের জন্য শেয়ারহোল্ডারগণের সম্মতি প্রয়োজন।

জাতীয় কোষাগারে প্রদান

২০১৪ সালে শুরু কর বাবদ জাতীয় কোষাগারে ১,০১৭ মিলিয়ন টাকা সাকুলে পরিশোধ করা হয়; ২০১৩ সালে এ বাবদ পরিশোধিত অর্থের পরিমাণ ছিল ৯৭৯ মিলিয়ন টাকা।

নিরীক্ষকবৃন্দ

কোম্পানীর Statutory অডিটরস হোদা ভাসি চৌধুরী অ্যান্ড কোম্পানী, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস অত্র বার্ষিক সাধারণ সভাতে অবসর প্রাপ্ত করবেন। সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্চ কমিশনের বিজ্ঞপ্তি নম্বর SEC/CMRRC/২০০৯-১৯৩/১০৮/Admin, তারিখ ২৭ জুলাই, ২০১১ অনুযায়ী কোন অডিট ফার্ম কোন কোম্পানীর পরপর তিন বছর-এর বেশী Statutory অডিটর হিসেবে থাকতে পারবে না। হোদা ভাসি চৌধুরী অ্যান্ড কোম্পানী Statutory অডিটরস হিসেবে গত তিন বছর ধারাত কাজ করেছেন। সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্চ এর আদেশের বলে কোম্পানীতে নতুন Statutory অডিটরস নিয়োগের প্রয়োজন অত্যাবশ্যিক হয়ে পড়েছে। রহমান রহমান হক, চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর Statutory অডিটরস হিসেবে নিয়োগে পাবার ইচ্ছা ব্যক্ত করেছেন। পরিচালনা পর্যন্ত ২০১৫ সাল এবং যাহা পরবর্তী বার্ষিক সাধারণ সভা পর্যন্ত রহমান রহমান হক-কে নিয়োগ প্রদানের সুপারিশ করেছেন (বার্ষিক সাধারণ সভাতে শেয়ারহোল্ডারগণের অনুমোদন সাপেক্ষে) ফি বাবদ ৬২৫,০০০ টাকা।

পরিচালকমণ্ডলীর পক্ষ থেকে,
২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

আইয়ুব কাদরি
পরিচালক ও সভাপতি

কমিটিসমূহ

অডিট কমিটি

সভাপতি	মিস পারভাইন মাহমুদ	পরিচালক
সদস্য	জনাব লতিফুর রহমান	পরিচালক
সদস্য	জনাব মলয় ব্যানার্জী	পরিচালক
সদস্য	মিস ডেজাইরি বাচের	পরিচালক
ভারপ্রাণ সচিব	মিস এঙ্গেলা এস বিশ্বাস	এরিকিউটিভ সেক্রেটারি
	মিস সধিতা চক্রবর্তী দাস	কান্ট্রি প্রধান, ইন্টারন্যাল অডিট বাংলাদেশ

কান্ট্রি লীডারশীপ টীম

সভাপতি	জনাব ইরফান এস মতিন	ব্যবস্থাপনা পরিচালক
সদস্য	মিস সায়কা মাজেদ	হেড অব এইচ আর
সদস্য	জনাব আবু শায়ের	কান্ট্রি আই এস ম্যানেজার
সদস্য	জনাব ইফতেখার করিম	হেড অব সাপ্লাই
সদস্য	জনাব মো: মোস্তাফিজুর রহমান	হেড অব স্ট্র্যাটেজিক মার্কেটিং
সদস্য	জনাব এ কে এম তারেক	হেড অব সেলস, হার্ডগুডস
সদস্য	জনাব সোহরাব উদ্দিন আহমেদ	হেড অব হেলথকেয়ার
সদস্য	জনাব রফিকুল ইসলাম	হেড অব আই আর অ্যাভ অ্যাডমিনিস্ট্রেশন
সদস্য	জনাব তারিকুল ইসলাম	হেড অব কাস্টমার সার্ভিস
সদস্য	জনাব দেবৰত সাহা	হেড অব ডিস্ট্রিবিউশন
সদস্য	জনাব সৈয়দ আজগার আলী	হেড অব প্রোকিউরমেন্ট
সদস্য	জনাব খলিলুর রহমান	হেড অব শিকিউ

পরিশিষ্ট ১

২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর পূর্ববর্তী পাঁচ বছরের কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ও আর্থিক প্রধান প্রধান উপাত্তসমূহ

আর্থিক ইতিবৃত্ত

	(টাকা'০০০)	২০০৯	২০১০	২০১১	২০১২	২০১৩	২০১৪
রেভিনিউ		২,৭৪২,৮১৭	৩,১৯৯,৩৭৫	৩,৭২৯,৭৫৪	৩,৮১৭,১২৭	৪,০৫৬,২৭৮	৩,৯৮৪,৮৮২
কর-পূর্ব মুনাফা	"	৭৭২,৬১১	৯০৩,২৫৬	৯৪০,১৩৬	৬৬০,৮৯৩	১,০০১,৫৮৭	৮৫১,০৩৫
কর বরাদ্দ	"	১৮১,৯৭২	২৪১,৩২০	২৩০,৫৮৪	১৮০,৫৭৫	২২৫,৫৮৮	২৪২,৬৫৯
বিলম্বিত কর	"	-১৯,২৩১	-৬,১৩২	২৮,০৩৭	-২,৫৯৩	৩৭,১৪৮	-১১,৭৫৬
আয়	"	৬০৯,৮৭০	৬৬৮,০৬৮	৬৮১,৫১৫	৮৮২,৫১১	৭৩৮,৮৯৫	৬২০,১৩২
প্রস্তাবিত চূড়ান্ত লভ্যাংশ	"	১১৭,১৮১	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৬৭,৮০১	১৬৭,৮০১	১৬৭,৮০১
অঙ্গর্বতীকালীন লভ্যাংশ প্রদান	"	১৫২,১৮৩	৩৮০,৮৫৭	৩৮০,৮৫৭	৩০৮,৩৬৬	৩০৮,৩৬৬	৩০৮,৩৬৬
সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল	"	১,৬৬৬,১৭৭	১,৮২৩,১৪১	১,৯৯৩,০৮৮	২,০১৯,০১০	২,২৮৬,১৩৮	২,৪৩৪,৫০৩
শেয়ার মূলধন	"	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩
পুনঃমূল্যায়ন বাবদ সংরক্ষণ	"	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮	২০,১৭৮
শেয়ারহোল্ডারদের ইকুইটি	"	১,৮৩৮,৫৩৪	১,৯৯৫,৮৯৮	২,১৬৫,৮০৫	২,১৯১,৩৬৭	২,৪৫৮,৮৯৫	২,৬০৬,৮৬০
নৌট স্থায়ী সম্পত্তি	"	৯২২,৭৩৫	১,০৪৩,৫৫২	১,২৩৮,৮৩৪	১,৪৭৮,৮৩৬	১,৫০৮,৯৯১	১,৫৩৫,১৪৫
অবচয়	"	১৩৬,৩২১	১৩২,৭৬৯	১৩১,৯১৫	১৪৬,১৪৪	১৫৭,৮২৫	১৬৪,৫৩১
শেয়ারপ্রতি আয়	টাকা	৮০.০৮	৮৩.৯০	৮৮.৭৮	৭১.৭১	৮৬.৫৫	৮০.৭৫
পি ই রেশিও	"	১২.০০	১৬.০০	১৪.০০	১৭.০০	১৩.০০	২২.০০
শেয়ারপ্রতি লভ্যাংশ	"	১৭.৭০	৩৫.০০	৩৫.০০	৩১.০০	৩১.০০	৩১.০০
লভ্যাংশ	(%)	১৭৭	৩৫০	৩৫০	৩১০	৩১০	৩১০
শেয়ারপ্রতি নৌট সম্পত্তি	টাকা	১২০.৮১	১৩১.১৩	১৪২.২৯	১৪৮.০০	১৬১.৫৫	১৭১.৩০
শেয়ারপ্রতি পরিচালনা থেকে নগদ প্রবাহ	"	৬৮.৮১	৮৫.৮৫	৩৮.৫৭	৩১.৭৮	৫৪.৯১	৫০.৮৯

পরিশিষ্ট ২

শেয়ারহোল্ডিং প্যাটার্ন

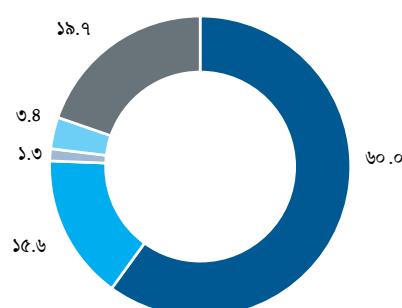
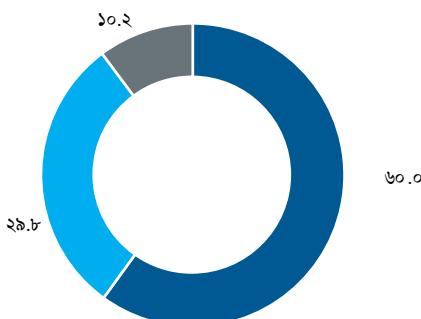
পরিচালকবৃন্দের নাম	শেয়ারের সংখ্যা		
	২০১২	২০১৩	২০১৪
জনাব আইয়ুব কাদরি - সভাপতি	১০	১০	১০
জনাব ইরফান শিহাবুল মতিন - প্রধান নির্বাহী অফিসার	১২	১২	১২
স্তৰী (ফলিও # এন০০১৮)	১২	১২	১২
জনাব লতিফুর রহমান	১০	১০	১০
জনাব মোহাম্মদ নাজমুল হোসেন - সিএফও এবং কোম্পানি সচিব (পদত্যাগ ডিসেম্বর ২০১৪)	৩	৩	৩
মিস পারভাইন মাহমুদ (স্বতন্ত্র পরিচালক)	৫০	৫০	৫০
জনাব ওয়ালিউর রহমান ভুঁইয়া, OBE (স্বতন্ত্র পরিচালক)	৮৮	৮৮	৮৮
স্তৰী (ফলিও # এস০৬০৬)	৮৮	৮৮	৮৮
নির্বাহীবৃন্দের নাম:			
জনাব মোহাম্মদ আবু শায়ের	৩৭	৩৭	৩৭
স্তৰী (ফলিও # এক০৩৩৫)	১০০	১০০	১০০
১০% বা তার চেয়ে বেশী শেয়ারহোল্ডিং:			
দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড	৯,১৩০,৯৬৮	৯,১৩০,৯৬৮	৯,১৩০,৯৬৮
আইসিবি ইউনিট ফান্ড	-	১,৮৪০,৭০৫	১,৭৭২,৬০৫
প্যারেট, সাবসিডিয়ারি, আসোসিয়েট কোম্পানিসমূহ:			
দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড			
বাংলাদেশ অ্রিজেন লিমিটেড			
বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড			

শেয়ারহোল্ডিংস-এর শতকরা হিসাব - ইনষ্টিউট এবং পাবলিক

- দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড ৬০.০
- অন্যান্য ইনষ্টিউট ২৯.৮
- অন্যান্য শেয়ারহোল্ডারগণ ১০.২

শেয়ারহোল্ডিংস-এর শতকরা হিসাব - বিভিন্ন কোম্পানি এবং অন্যান্য

- দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড ৬০.০
- বাংলাদেশ বিনিয়োগ সংস্থা (আই.সি.বি) ১৫.৬
- বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড (বিডিবিএল) ০.০
- সাধারণ বীমা কর্পোরেশন (এসবিসি) ১.৩
- বাংলাদেশ ফান্ড ৩.৮
- অন্যান্য শেয়ারহোল্ডারগণ ১৯.৭



পরিশিষ্ট ৩

বোর্ড সভাসমূহ

এ সময়ে বোর্ড ৬ বার সভাতে মিলিত হন।

	পরিচালকবৃন্দের নাম	উপস্থিতির সংখ্যা
১	জনাব আইয়ুব কাদরি - সভাপতি	৬
২	জনাব ইরফান শিহাবুল মতিন - প্রধান নির্বাহী অফিসার	৬
৩	জনাব বার্ণড হগো অয়লিজ (পদত্যাগ ডিসেম্বর ২০১৪)	১
৪	জনাব শ্রীকুমার মেনন (পদত্যাগ ডিসেম্বর ২০১৪)	৫
৫	মিস ডেজাইরি বাচের	১
৬	জনাব মো: ফাযেজুজ্জামান	৬
৭	জনাব লতিফুর রহমান	৩
৮	মিস পারভীন মাহমুদ (স্বতন্ত্র পরিচালক)	৫
৯	জনাব মোহাম্মদ নাজিমুল হোসেন (পদত্যাগ ডিসেম্বর ২০১৪)	৬
১০	জনাব ওয়ালিউর রহমান ভূইয়া, OBE (স্বতন্ত্র পরিচালক)	৬

অডিট কমিটি সভাসমূহ

এ সময়ে ৪ বার সভা অনুষ্ঠিত হয়। লিঙ্গে একাপের প্রোবাল বিজনেস কন্ট্রোলস-এর প্রধান চারটি সকল সভাতে অংশগ্রহণ করেন।

	সদস্যবৃন্দের নাম	উপস্থিতির সংখ্যা
১	মিস পারভীন মাহমুদ - চেয়ারপারসন (স্বতন্ত্র পরিচালক)	৮
২	জনাব লতিফুর রহমান	-
৩	জনাব শ্রীকুমার মেনন - পরিচালক কর্পোরেট ইনভেষ্টর হতে মনোনীত (পদত্যাগ ডিসেম্বর ২০১৪)	৮
৪	মিস ডেজাইরি বাচের - পরিচালক কর্পোরেট ইনভেষ্টর হতে মনোনীত	১

পরিশিষ্ট ৪

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যাল এক্সচেঞ্জ কমিশনের প্রজ্ঞাপন নং SEC/CMRRCD/২০০৬-১৫৮/১৩৪/Admin/৮৮ তারিখ ৭ আগস্ট, ২০১২ এবং SEC/CMRRCD/ ২০০৬-১৫৮/ ১৪৭ / Admin/ ৮৮ তারিখ: ২১ জুলাই ২০১৩ অনুযায়ী পরিপালনীয় শর্তাদি।

শর্ত নং	শর্ত	পরিপালনীয় অবস্থা
১.	বোর্ডের পরিচালকমণ্ডলী	
১.১	বোর্ডের পরিধি: বোর্ড সদস্য সংখ্যা ৫ (পাঁচ) এর কম এবং ২০ (বিশ) এর বেশি হবে না।	পরিপালিত
১.২	স্বতন্ত্র পরিচালকমণ্ডলী	
১.২ (i)	কোম্পানির পরিচালনা বোর্ডের অস্তিত্ব এক পথওমাংশ (১/৫) হবেন স্বতন্ত্র পরিচালক।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ক)	তিনি কোম্পানির কোন শেয়ারের অধিকারী হবেন না বা মোট পরিশোধিত শেয়ারের সর্বোচ্চ শতকরা ১ ভাগের কম অধিকারী হবেন।	পরিপালিত
১.২ (ii) (খ)	যিনি কোম্পানির পৃষ্ঠপোষক নন এবং কোম্পানির সর্বমোট শেয়ারের শতকরা ১ ভাগ (১%) বা তার অধিক শেয়ারের অধিকারী। তাঁর পরিবারের সদস্যগণও উপরোক্ত পরিমাণ শেয়ারের অধিকারী হতে পারবেন না।	পরিপালিত
১.২ (ii) (গ)	এক্ষেত্রে শর্ত থাকে যে, স্বামী/জ্ঞানী, পুত্র, কন্যা, পিতা, মাতা, ভাই, বৈন, জামাতা এবং পুত্রবৃৎসগণও পরিবারের সদস্য হিসেবে বিবেচিত হবেন।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ঘ)	যিনি কোম্পানির অধীনস্থ অন্য কোন কোম্পানি/সহযোগী কোন কোম্পানির সাথে অর্থিক অথবা অন্য কোম্পানির সম্পর্ক বজায় রাখেন না।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ঙ)	যিনি স্টক এক্সচেঞ্জের কোন সদস্য কোম্পানির শেয়ারহোল্ডার, পরিচালক বা কর্মকর্তা অথবা পুঁজিবাজারের কোন মধ্যবর্তী যোগাযোগকারী হিসেবে কর্মরত নন।	পরিপালিত
১.২ (ii) (চ)	যিনি কোন সংবিধিবদ্ধ অডিট ফার্মের অংশীদার অথবা নির্বাহী নন অথবা বিগত ৩ (তিনি) বছর সময়কালের মধ্যে ঐরূপ কোন প্রতিষ্ঠানের অংশীদার বা নির্বাহী হিসেবে দায়িত্ব পালন করেননি।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ছ)	যিনি ৩ (তিনি) টির অধিক তালিকাভুক্ত কোম্পানির স্বতন্ত্র পরিচালক হবেন না।	পরিপালিত
১.২ (ii) (জ)	যিনি কোন ব্যাংক অথবা ব্যাংক নয় এমন কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠানের (NBFI) নিকট খণ্ড খেলাপী হওয়ার জন্য উপযুক্ত বিচারিক এক্সিয়ারসম্পত্তি কোন আদালত কর্তৃক দেয়ারী সাব্যস্ত হয়েছেন।	পরিপালিত
১.২ (ii) (ঝ)	যিনি নেতৃত্ব স্থলনজনিত ফৌজদারী অপরাধে দণ্ডিত নন।	পরিপালিত
১.২ (iii)	স্বতন্ত্র পরিচালক(গণ) পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক নিয়োগপ্রাপ্ত হবেন এবং বার্ষিক সাধারণ সভায় (AGM) শেয়ারহোল্ডারগণ কর্তৃক এই নিয়োগ অনুমোদিত হতে হবে।	পরিপালিত
১.২ (iv)	স্বতন্ত্র পরিচালক(গণ)-এর পদ ১০ (নবই) দিনের অধিক শূন্য থাকবে না।	পরিপালিত
১.২ (v)	বোর্ড সকল সদস্যদের জন্য একটি নেতৃত্ব প্রয়োজন করবে এবং তা পরিপালনের রেকর্ড বার্ষিক ভিত্তিতে সংরক্ষণ করা হবে।	পরিপালিত
১.২ (vi)	স্বতন্ত্র পরিচালকের কার্যকাল হবে ৩ (তিনি) বৎসর, যা কেবলমাত্র এক মেয়াদের জন্য বর্ণিত করা যেতে পারে।	পরিপালিত
১.৩	স্বতন্ত্র পরিচালকমণ্ডলীর যোগ্যতা	
১.৩ (i)	স্বতন্ত্র পরিচালক হবেন সং গুণবলী সমৃদ্ধ এমন একজন প্রাঞ্জ ব্যক্তি যিনি আর্থিক, নিয়ন্ত্রণমূলক এবং কর্পোরেট আইনসমূহ পরিপালন নিশ্চিত করবেন এবং ব্যবসায়ে অর্থপূর্ণ অবদান রাখতে সক্ষম হবেন।	পরিপালিত
১.৩ (ii)	উক্ত ব্যক্তি হবেন একজন ব্যবসায় নেতা/কর্পোরেট নেতা/আমলা/অর্থনীতি অথবা ব্যবসায় শিক্ষা অথবা আইনশাস্ত্রে পারদর্শী বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক/চার্টেড এ্যাকাউন্টেস, কস্ট আল্ড ম্যানেজেন্ট এ্যাকাউন্ট্যান্ট, চার্টার্ড সেক্রেটারির মত পেশাজীবি। স্বতন্ত্র পরিচালকদের ন্যূনতম ১২ (বার) বৎসরের কর্পোরেট ব্যবস্থাপনা/পেশাগত অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	পরিপালিত
১.৩ (iii)	বিশেষ বিশেষ ক্ষেত্রে, কমিশনের পূর্ব অনুমোদন সাপেক্ষে উপরোক্তাখিত যোগ্যতা শিথিল করা যেতে পারে।	প্রযোজ্য নয়

শর্ত	নাম	পরিপালনীয়
নং		অবস্থা
১.৮	বোর্ডের চেয়ারম্যান এবং কোম্পানির প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা বোর্ডের চেয়ারম্যান এবং কোম্পানির প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার পদ দু'জন ভিন্ন ব্যক্তি কর্তৃক অধিকৃত হতে হবে। কোম্পানির পরিচালকদের মধ্য হতে চেয়ারম্যান নির্বাচিত হবেন। পরিচালকমণ্ডলী চেয়ারম্যান এবং প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার ভূমিকা ও দায়িত্বসমূহ সূচিপ্রতিশিখাবে নির্ধারণ করবেন।	পরিপালিত
১.৫	শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন শিল্প-কারখানায় শিল্পসংক্রান্ত দৃষ্টিভঙ্গি ও সঙ্গাব্য ভবিষ্যত উন্নয়ন।	পরিপালিত
১.৫ (i)	খাতওয়ারী বা পণ্যওয়ারী সফল্য।	পরিপালিত
১.৫ (ii)	বুকিং ও উৎবেগ সৃষ্টিকারী বিবরণসমূহ।	পরিপালিত
১.৫ (iii)	ক্রিত পণ্যের ব্যয়, মোট মুনাফা ও অক্রূত মুনাফার উপর পর্যালোচনা।	পরিপালিত
১.৫ (iv)	অসাধারণ কোন লাভ বা ক্ষতি অব্যাহত থাকা সংক্রান্ত আলোচনা।	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (v)	সংশ্লিষ্ট পক্ষদের সাথে লেনদেনের ভিত্তি সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের সাথে লেনদেন সংক্রান্ত বিবরণী বার্ষিক প্রতিবেদনে প্রকাশ করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (vi)	পাবলিক ইস্যুসমূহ, রাইট সংক্রান্ত ইস্যুসমূহ/অথবা যেকোন দলিলাদির মাধ্যমে প্রাপ্ত অর্থ কাজে লাগানো।	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (vii)	কোম্পানি কর্তৃক প্রাথমিক পাবলিক অফারিং (IPO), পুনর্গ্রাহ্য প্রাথমিক অফারিং (RPO), রাইটস অফার, সরাসরি তালিকাভুক্তকরণ, ইত্যাদি প্রক্রিয়া গ্রহণের পর আর্থিক ফলাফলের অবনতি ঘটলে সেক্ষেত্রে ব্যাখ্যা প্রদান করতে হবে।	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (viii)	যদি ত্রৈমাসিক আর্থিক বিবরণী ও বাস্তবিক আর্থিক বিবরণীতে উল্লেখযোগ্য মাত্রার পার্থক্য পরিলক্ষিত হয়, সেক্ষেত্রে কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ বার্ষিক প্রতিবেদনে সে ব্যাখ্যা প্রদান করবেন।	পরিপালিত
১.৫ (ix)	স্বতন্ত্র পরিচালকগণসহ সকল পরিচালকের সম্মানী।	পরিপালিত
১.৫ (x)	শেয়ার বাজারজাতকারী কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীতে কোম্পানির কার্যক্রমের অবস্থা, এর কার্যক্রমের ফলাফল, নগদ অর্থ প্রবাহ এবং ইন্টাইটির পরিবর্তন সৃষ্টিভাবে উপস্থাপন করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xi)	শেয়ার বাজারজাতকারী কোম্পানি কর্তৃক হিসাবরক্ষণ সংক্রান্ত যথাযথ বাহি সংরক্ষিত হয়ে আসছে।	পরিপালিত
১.৫ (xii)	আর্থিক বিবরণী প্রস্তুত করার ক্ষেত্রে সর্বদা যথাযথ হিসাবরক্ষণ নীতিমালা প্রয়োগ করা হয়েছে এবং হিসাব সংক্রান্ত প্রাকলনসমূহ যৌক্তিক এবং বিচক্ষণ বিবেচনার ভিত্তিতে প্রণীত হয়েছে।	পরিপালিত
১.৫ (xiii)	আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুতের ক্ষেত্রে ইন্টারন্যাশনাল এ্যাকাউন্টিং স্ট্যান্ডার্ডস/বাংলাদেশ এ্যাকাউন্টিং স্ট্যান্ডার্ডস/ইন্টারন্যাশনাল ফাইনান্সিয়াল রিপোর্টিং স্ট্যান্ডার্ডস/বাংলাদেশ ফাইনান্সিয়াল রিপোর্টিং স্ট্যান্ডার্ডস, বাংলাদেশের ক্ষেত্রে যেমন প্রযোজ্য, অনুসরণ করা হয়েছে এবং, যেসব ক্ষেত্রে এসব বিধি অনুসরণ করা হয়নি তা পর্যাণভাবে প্রকাশ করা হয়েছে।	পরিপালিত
১.৫ (xiv)	অভ্যন্তরীন নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সৃষ্টি এবং তা কার্যকরভাবে বাস্তবায়ন ও মনিটর করা হয়েছে।	পরিপালিত
১.৫ (xv)	একটি চালু প্রতিষ্ঠান হিসেবে কোম্পানির যোগ্যতা নিয়ে উল্লেখ করার মত কোন সন্দেহ থাকতে পারবে না। যদি কোম্পানি চলমান প্রতিষ্ঠান হিসেবে যোগ্য বিবেচিত না হয় তবে, সেক্ষেত্রে কারণসহ উক্ত তথ্য প্রকাশ করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xvi)	কোম্পানির কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ফলাফলে বিগত বছরের তুলনায় উল্লেখযোগ্য বিচ্যুতি থাকলে তা বিশেষভাবে উল্লেখ করতে হবে এবং তার কারণ ব্যাখ্যা করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xvii)	ন্যূনতম বিগত ৫ (পাঁচ) বছরের কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ও আর্থিক তথ্যাদি সারাংশ আকারে উপস্থাপন করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xviii)	চলতি বছর লভ্যাংশ মোগণা না করা হলে তার কারণ দর্শাতে হবে (নগদ অর্থ অথবা স্টক)।	প্রযোজ্য নয়
১.৫ (xix)	বছরে অনুষ্ঠিত নোর্ড সভাসমূহের সংখ্যা ও সভায় প্রত্যেক পরিচালকের উপস্থিতির তথ্য প্রকাশ করতে হবে।	পরিপালিত
১.৫ (xx)	মূল/অধীনস্থ/সহযোগী কোম্পানিসমূহ এবং সংশ্লিষ্ট অন্যান্য পক্ষসমূহ (নাম অনুযায়ী বিস্তারিত তথ্য):	পরিপালিত
১.৫(xxi) (ক)		

শর্ত	নাম	পরিপালনীয়
নং		অবস্থা
১.৫(XXI) (খ)	পরিচালকগণ, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানি সচিব, প্রধান অর্থ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগের প্রধান এবং তাদের স্বামী/স্ত্রী এবং সন্তানাদি (নাম অনুযায়ী বিস্তারিত তথ্য)।	পরিপালিত
১.৫(XXI) (গ)	নির্বাহী কর্মকর্তাগণ	পরিপালিত
১.৫(XXI) (ঘ)	যেসব শেয়ারহোল্ডারগণ শতকরা ১০ ভাগ (১০%) বা তারও বেশি শেয়ারের অধিকারী এবং কোম্পানিতে ভোট প্রদানে অধিক আছাই (নাম অনুযায়ী বিস্তারিত তথ্য):	পরিপালিত
১.৫ (XXII)	কোম্পানির কোন পরিচালকের নিয়োগ/পুনঃনিয়োগের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট নিম্নলিখিত তথ্যাদি শেয়ারহোল্ডারগণের নিকট প্রকাশ করতে হবে:	পরিপালিত
১.৫(XXII) (ক)	পরিচালকের একটি সংক্ষিপ্ত জীবন-বৃত্তান্ত।	পরিপালিত
১.৫(XXII) (খ)	কার্যক্রমের মে বিশেষ ক্ষেত্রগুলোতে তিনি দক্ষ সেঙ্গলের প্রকৃতি।	পরিপালিত
১.৫(XXII) (গ)	উক্ত ব্যক্তি যে সকল কোম্পানিতে পরিচালকের পদে আসীন ও পরিচালনা পরিষদের সদস্যপদ অধিকার করে আছেন।	পরিপালিত
২.	প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (CFO), অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান এবং কোম্পানি সচিব (CS)	
২.১	কোম্পানি একজন প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (CFO), একজন অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান (অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ও পরিপালন) এবং একজন কোম্পানি সচিব (CS) নিয়োগ করবেন। পরিচালনা পরিষদকে সিএফও, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা প্রধান এবং সিএস এর পালনীয় দায়িত্ব ও কর্তব্য সুস্পষ্টভাবে নির্ধারণ প্রদান করতে হবে।	পরিপালন করা হয়েছে: একই ব্যক্তি প্রধান অর্থ কর্মকর্তা ও কোম্পানি সেক্রেটারি হিসেবে নিয়োগ প্রয়োজন
২.২	কোম্পানির সিএফও এবং কোম্পানি সচিব পরিচালকমণ্ডলীর সভাগুলোতে উপস্থিত থাকবেন, কিন্তু সিএফও এবং/অথবা কোম্পানি সচিব সেসব সভায় উপস্থিত থাকতে পারবেন না যেখানে তাদের ব্যক্তিগত বিষয় বিবেচনা সম্পর্কিত এজেন্ট আলোচিত হবে।	পরিপালিত
৩.	নিরীক্ষা কমিটি	
৩ (i)	পরিচালকমণ্ডলীর একটি উপ-কমিটি হিসেবে কোম্পানির একটি নিরীক্ষা কমিটি থাকতে হবে।	পরিপালিত
৩ (ii)	আর্থিক বিবরণীসমূহে সঠিক ও স্বচ্ছভাবে কোম্পানির সার্বিক অবস্থার চিত্র তুলে ধরা এবং ব্যবসায়িক কর্মকাণ্ডের মাঝে একটি উন্নত মনিটরিং পদ্ধতি নির্মিত করার লক্ষ্যে নিরীক্ষা কমিটি পরিচালকমণ্ডলীকে সহযোগিতা করবেন।	পরিপালিত
৩ (iii)	নিরীক্ষা কমিটি পরিচালকমণ্ডলীর নিকট দায়বদ্ধ থাকবেন। নিরীক্ষা কমিটির দায়িত্বসমূহের সুস্পষ্টভাবে লিখিত আকারে থাকতে হবে।	পরিপালিত
৩.১	নিরীক্ষা কমিটির গঠন	
৩.১ (i)	নিরীক্ষা কমিটি ন্যূনতম ৩ (তিনি) সদস্যের সমন্বয়ে গঠিত হবে হবে।	পরিপালিত
৩.১ (ii)	পরিচালকমণ্ডলী নিরীক্ষা কমিটির সদস্য নিয়োগ করবেন, যারা পরিচালক হিসেবে কোম্পানিতে কর্মরত রয়েছেন তাদের মধ্য হতে এবং এতে ন্যূনতম ১ (এক) জন স্বতন্ত্র পরিচালক থাকবেন।	পরিপালিত
৩.১ (iii)	নিরীক্ষা কমিটির সকল সদস্যকে আর্থিক বিষয়ে প্রাঞ্জলি হতে হবে এবং ন্যূনতম ১ (এক) জন সদস্যের হিসাবরক্ষণ অথবা সংশ্লিষ্ট আর্থিক ব্যবস্থাপনায় অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	পরিপালিত
৩.১ (iv)	যখন কমিটির সদস্যগণের দায়িত্বের মেয়াদকাল সমাপ্ত হবে অথবা কোন সদস্য তার দায়িত্বের মেয়াদকাল সমাপ্তির পূর্বেই দায়িত্ব পালনে অসমর্থ হয়ে পড়ার মত পরিস্থিতির উভের ঘটে এবং এক্সেপ্টেশন পরিস্থিতির ফলে যদি কমিটির জন্য প্রয়োজনীয় সদস্য সংখ্যা ৩ (তিনি)-অপেক্ষা হ্রাস পায়, সেক্ষেত্রে পরিচালকমণ্ডলী নিরীক্ষা কমিটির কার্যক্রম অব্যাহত রাখার নিমিত্তে শূন্যপদ (গুলো) পূরণ করার জন্য পদ শূন্য হওয়ার ১ (এক) মাসের মধ্যে নতুন সদস্য নিয়োগ প্রদান করবেন।	পরিপালিত
৩.১ (v)	কোম্পানি সেক্রেটারি কমিটির সচিব হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন	পরিপালিত
৩.১ (vi)	ন্যূনতম ১ (এক) জন স্বতন্ত্র পরিচালক ব্যক্তিতে নিরীক্ষা কমিটি সভায় কোরাম গঠিত হবে না।	পরিপালিত
৩.২	নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারম্যান	
৩.২ (i)	পরিচালকমণ্ডলী নিরীক্ষা কমিটির একজন সদস্যকে নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারম্যান হিসেবে বাছাই করবেন, এবং উক্ত ব্যক্তিকে একজন স্বতন্ত্র পরিচালক হতে হবে।	পরিপালিত

শর্ত	নাম	পরিপালনা	
নং		অবস্থা	
৩.২ (ii)	নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারম্যান কোম্পানির বার্ষিক সাধারণ সভায় (AGM) উপস্থিত থাকবেন।	পরিপালিত	
৩.৩	নিরীক্ষা কমিটির ভূমিকা	পরিপালিত	
৩.৩ (i)	আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুত প্রক্রিয়া তদারক করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (ii)	হিসাববরক্ষণ নির্মাণ সংক্রান্ত ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা প্রক্রিয়া মনিটর করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (iii)	অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ সংক্রান্ত ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা প্রক্রিয়া মনিটর করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (iv)	বিঃইঞ্চ নিয়ন্ত্রকগণকে আনয়ন প্রক্রিয়া ও তাদের দক্ষতা তদারক করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (v)	বার্ষিক আর্থিক বিবরণীসমূহ বোর্ডের নিকট অনুমোদনের জন্য উপস্থাপনের পূর্বে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাথে মিলিতভাবে তা পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (vi)	ত্রৈমাসিক ও ঘান্যায়িক আর্থিক বিবরণীসমূহ বোর্ডের নিকট অনুমোদনের জন্য উপস্থাপনের পূর্বে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাথে মিলিতভাবে তা পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (vii)	অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রমের পর্যাপ্ততা পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (viii)	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক উপস্থাপিত ব্যবসায়িক পক্ষসমূহের সাথে উল্লেখযোগ্য লেনদেন সম্পর্কিত বিবরণী পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (ix)	ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের প্রেরিত পত্র/বিধিবদ্ধ নিরীক্ষকগণ কর্তৃক ইস্যুকৃত/অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ক্ষেত্রে দুর্বলতা বিষয়ক পত্র পর্যালোচনা করতে হবে।	পরিপালিত	
৩.৩ (x)	যখন প্রাথমিক পাবলিক অফারিং (IPO)/পুনঃআবর্তিত পাবলিক অফারিং (RPO)/রাইট ইস্যুর মাধ্যমে অর্থ উত্তেলন করা হবে তখন কোম্পানি প্রধান প্রধান খাত (মূলধনী বায়, বিক্রয় ও বাজারজাতকরণ ব্যয়, চলতি মূলধন, ইত্যাদি) অনুসারে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উক্ত তহবিল ব্যবহার/কাজে লাগানো সংক্রান্ত তথ্যাবলী আর্থিক ফলাফলের ত্রৈমাসিক মোষণা হিসেবে অডিট কমিটির নিকট প্রকাশ করবে। উপরন্ত, প্রস্তাবনা প্রত্রে/প্রস্তাবনাসো যেভাবে বিবৃত হয়েছে, তা বহির্ভূত অন্যান্য বিভিন্ন ব্যবহারের উদ্দেশ্যে বাস্তরিক ভিত্তিতে কোম্পানি একটি তহবিল বিবরণী প্রস্তুত করবে।	প্রযোজ্য নয়	
৩.৮	নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন		
৩.৮.১	বোর্ডের পরিচালকমণ্ডলীর প্রতি বিবৃতি		
৩.৮.১(i)	নিরীক্ষা কমিটি পরিচালকমণ্ডলীর নিকট তাদের কর্মকাণ্ডের উপর প্রতিবেদন উপস্থাপন করবে।	পরিপালিত	
৩.৮.১(ii)	নিরীক্ষা কমিটি অবিলম্বে পরিচালকমণ্ডলীর নিকট তাদের প্রতিবেদন উপস্থাপন করবে যদি নিম্নলিখিত কোন বিষয় থাকে-		
৩.৮.১(ii) (ক)	পরিচালকমণ্ডলীর নিকট স্বার্থসংশোধন বিরোধের ব্যাপারে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।	প্রযোজ্য নয়	
৩.৮.১(ii) (খ)	অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থায় কোন সন্দেহজনক বা ধারণা নির্ভর জালিয়াতি বা অনিয়ম অথবা উল্লেখযোগ্য ত্রুটি।	প্রযোজ্য নয়	
৩.৮.১(ii) (গ)	নিরাপত্তা সংশোধন আইন, বিধি ও নিয়মকানুনসহ কোন আইনের সন্দেহজনক লংঘন।	প্রযোজ্য নয়	
৩.৮.১(ii) (ঘ)	পরিচালকমণ্ডলীর নিকট তাঙ্কণিকভাবে প্রকাশ করতে হবে এমন যে কোন বিষয়।	প্রযোজ্য নয়	
৩.৮.২	কর্তৃপক্ষের প্রতি বিবৃতি	নিরীক্ষা কমিটি যদি আর্থিক অবস্থা এবং কার্যক্রম পরিচালনাজনিত ফলাফলের উপর গুরুত্বপূর্ণ প্রভাব ফেলে এমন কোন বিষয়ে পরিচালকমণ্ডলীর নিকট প্রতিবেদন প্রেরণ করে থাকেন এবং একেত্রে সংশোধনমূলক পদক্ষেপ গ্রহণ প্রয়োজন রয়েছে মর্মে পরিচালকমণ্ডলী ও ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা করেন এবং উক্ত নিরীক্ষা কমিটি যদি লক্ষ্য করেন যে এধরনের সংশোধনমূলক পদক্ষেপ অযোড্যিকভাবে এড়িয়ে যাওয়া হয়েছে, সেক্ষেত্রে নিরীক্ষা কমিটি উক্ত ব্যাপারটি পরিচালকমণ্ডলীর নিকট তিনবার রিপোর্ট করা অথবা পরিচালকমণ্ডলীর নিকট প্রথমবার রিপোর্ট করার তারিখ হতে ছয়মাস অতিক্রান্ত হওয়া পর্যন্ত, একেত্রে যেটি আগে হয়, উক্ত বিষয়ে কমিশনের নিকট প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	প্রযোজ্য নয়
৩.৫	শেয়ারহোল্ডারগণ এবং সাধারণ বিনিয়োগকরীদের প্রতি বিবৃতি		
	৩.৪.১(ii) নং শর্তের অধীন পরিচালকমণ্ডলীর নিকট উপস্থাপনের লক্ষ্য আলোচ্য বছরে প্রস্তুতকৃত রিপোর্টসহ নিরীক্ষা কমিটির কর্মকাণ্ড সংশোধন প্রতিবেদনসমূহ নিরীক্ষা কমিটির চেয়ারম্যান কর্তৃক স্বাক্ষরিত হতে হবে এবং কোম্পানির বার্ষিক প্রতিবেদনে তা প্রকাশ করতে হবে।	প্রযোজ্য নয়	

শর্ত	পরিপালনীয়	
নং	নাম	অবস্থা
৮.	বহিঃঙ্গ/ বিধিসম্মত নিরীক্ষা	
৮.০০ (i)	যাচাই বা মূল্যায়ন সেবাসমূহ অথবা কার্যক্রমের স্বচ্ছতা সংক্রান্ত মতামতসমূহ।	পরিপালিত
৮.০০(ii)	আর্থিক তথ্য ব্যবস্থা প্রণয়নে অসম্পৃক্ততা।	পরিপালিত
৮.০০(iii)	হিসাবরক্ষণ বা বুক কিপিং প্রক্রিয়ায় অসম্পৃক্ততা।	পরিপালিত
৮.০০(iv)	ত্বৰ্কার-ডিলার সার্ভিসে অসম্পৃক্ততা।	পরিপালিত
৮.০০(v)	এ্যাকচুয়ারিয়াল সার্ভিসে অসম্পৃক্ততা।	পরিপালিত
৮.০০(vi)	অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কর্মকাণ্ডে অসম্পৃক্ততা।	পরিপালিত
৮.০০(vii)	অন্য যেকোন সেবা প্রদানে অসম্পৃক্ততা।	পরিপালিত
৮.০০(viii)	বহিঃঙ্গ নিরীক্ষা কোম্পানির অসম্পৃক্ত অংশীদারগণ অথবা সেখানে কর্মরত ব্যক্তিগণ অন্তর্ভুক্ত তাদের কোম্পানি কর্তৃক নিরীক্ষা কর্মকাণ্ড চলাকালীন সময়ে নিরীক্ষাধীন প্রতিষ্ঠানের শেয়ার ধারণ করতে পারবে না।	পরিপালিত
৮.০০(ix)	কর্মোরেট শাসন ব্যবস্থা পরিপালনের জন্য প্রয়োজনীয় অডিট/সার্টিফিকেশন সেবা শর্ত নং ৭ (i) এর অধীন।	পরিপালিত
৫.	সাবসিডিয়ারি কোম্পানি	
৫.০০(i)	হোল্ডিং কোম্পানির পরিচালকমন্ডলীর গঠন সম্পর্কিত যে সকল বিধি-বিধান রয়েছে তা অধীনস্থ কোম্পানির পরিচালকমন্ডলীর গঠনের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হতে হবে।	প্রযোজ্য নয়
৫.০০(ii)	হোল্ডিং কোম্পানির পরিচালকমন্ডলীর ন্যূনতম ১ (এক) জন স্বতন্ত্র পরিচালক অধীনস্থ কোম্পানির পরিচালকমন্ডলীর একজন পরিচালকের পদ গ্রহণ করবেন।	প্রযোজ্য নয়
৫.০০(iii)	অধীনস্থ কোম্পানির বোর্ড সভায় গৃহীত সভার কার্যবিবরণী (মিনিটস) হোল্ডিং কোম্পানির পরবর্তী বোর্ড সভায় পর্যালোচনার জন্য উপস্থাপন করতে হবে।	পরিপালিত
৫.০০(iv)	হোল্ডিং কোম্পানির নিজস্ব বোর্ড সভার কার্যবিবরণীসমূহে (মিনিটস) অধীনস্থ কোম্পানির কার্যক্রম পর্যালোচনা করা হয়েছে মর্মে উল্লেখ থাকবে।	পরিপালিত
৫.০০(v)	হোল্ডিং কোম্পানির নিরীক্ষা কমিটি ও আর্থিক বিবরণীসমূহ, বিশেষ করে অধীনস্থ কোম্পানি কর্তৃক আয়োজিত বিনিয়োগসমূহ পর্যালোচনা করবে।	পরিপালিত
৬.	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা (CEO) এবং প্রধান অর্থ কর্মকর্তা (CFO) এর কর্তৃব্য	
৬.০০(i) (ক)	এই বিবরণীসমূহে কোন উল্লেখযোগ্য অসত্য তথ্য থাকবে না অথবা কোন উল্লেখযোগ্য তথ্য বর্জন করা হবে না অথবা বিভ্রান্তকারী কোন তথ্য থাকবে না।	পরিপালিত
৬.০০(i) (খ)	এই বিবরণী যুগপ্রভাবে কোম্পানির কার্যক্রমের একটি সত্য ও স্বচ্ছ চিত্র তুলে ধরে এবং তা বিদ্যমান হিসাবরক্ষণ বিধিসমূহ ও প্রযোজ্য আইনসমূহ পরিপালনপূর্বক প্রস্তুত করা হয়েছে।	পরিপালিত
৬.০০(ii)	এক্ষেত্রে, সর্বোচ্চ অবগতি ও বিশ্বাসের আলোকে বলা যায়, কোম্পানি আলোচ্য বছরে এমন কোন লেনদেনের সাথে সম্পৃক্ত হয়নি যা জালিয়াতিপূর্ণ, বে-আইনী অথবা কোম্পানির আচরণ বিধির পরিপন্থী।	পরিপালিত
৭.	কর্মোরেট শাসন ব্যবস্থার প্রতিবেদন এবং পরিপালন	
৭.০০(i)	কমিশন কর্তৃক কর্মোরেট শাসন ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশনার শর্তসমূহ পরিপালনের ব্যাপারে কোম্পানি কোন সক্রিয় পেশাদার হিসাবরক্ষণ/সচিবের (চার্টার্ড এ্যাকাউন্ট্যান্ট/কস্ট অ্যান্ড ম্যানেজেন্ট এ্যাকাউন্ট্যান্ট/চার্টার্ড সেক্রেটারি) নিকট হতে সনদ অর্জন করবেন। এবং তা বার্ষিক প্রতিবেদনের সাথে বাস্তৱিক ভিত্তিতে শেয়ারহোল্ডারগণের নিকট প্রেরণ করবেন।	পরিপালিত
৭.০০(ii)	এই সংযুক্তি অনুযায়ী কোম্পানি উপরোক্ত শর্তাবলী পরিপালন করেছে কি না সে বিষয়টি কোম্পানির পরিচালকমন্ডলীর প্রতিবেদনে বিবৃত করবেন।	পরিপালিত

কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা

কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থার চর্চা

সুষ্ঠু কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা কোম্পানির দীর্ঘমেয়াদী সাফল্যের ক্ষেত্রে মৌলিক ভূমিকা পালন করে। লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের পরিচালকমণ্ডলী সুষ্ঠু কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থার নীতিসমূহ সমৃদ্ধ রাখার লক্ষ্যে বদ্ধপরিকর। তাদের ব্যবস্থাপনা ও তত্ত্বাবধান কর্মকাণ্ড সবসময়ই জোরালো দায়িত্ববোধ দ্বারা পরিচালিত। পরিচালকমণ্ডলী এই ক্ষেত্রে উন্নয়নের ধারা অব্যাহত রাখছেন এবং কোম্পানির জন্য যথোপযুক্ত ও সুফলদায়ক কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থার চৰ্চাসমূহ অনুসরণ করছেন। কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থার প্রধান উদ্দেশ্য হল সংশ্লিষ্ট পক্ষসমূহের জন্য দীর্ঘস্থায়ী মূল্যবোধ সৃষ্টি করা। শেয়ারহোল্ডারগণের স্বার্থ রক্ষা, কোম্পানির সাথে যোগাযোগের সেতুবন্ধন রচনা করার ক্ষেত্রে পরিচালকমণ্ডলীর সামর্থ্য এবং সুষ্ঠু হিসাবরক্ষণ ও নিরীক্ষা ব্যবস্থা এবং ঝুঁকি মোকাবিলা, সহবিবিদ্ধ নিয়মকানুন ও অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ চৰ্চাসমূহের মাঝে নিবিড় ও কার্যকর সহযোগিতা তৈরি করার উপর ভিত্তি করেই সবসময় আমাদের সাফল্য রঞ্চিত হয়েছে।

পরিচালকমণ্ডলী

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের পরিচালনা পরিষদ কোম্পানির সার্বিক ব্যবস্থাপনার পাশাপাশি এর সাধারণ ব্যবসায়িক কার্যক্রমসমূহ তদারকি করার দায়িত্বে নিয়োজিত। এই পরিষদ কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপ ও সিদ্ধান্তসমূহ কোম্পানির সর্বোত্তম স্বার্থ রক্ষার কাজ করে; কোম্পানির এ স্বার্থের মাঝে শেয়ারহোল্ডার, কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ, গ্রাহক ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য পক্ষসমূহের স্বার্থ সম্পৃক্ত রয়েছে। লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের পরিচালনা পরিষদ ৯ (নয়) জন সদস্য নিয়ে গঠিত; এদের মাঝে ২ (দুই) জন সদস্য স্বতন্ত্র পরিচালক, ১ (এক) জন সদস্য নির্বাহী পরিচালক, ৩ (তিনি) জন লিঙ্গে মনোনীত পরিচালক, ১ (এক) জন আইসিবি মনোনীত পরিচালক এবং অন্যরা অনির্বাহী পরিচালক। পরিচালনা পরিষদের সদস্যদের মাঝে রয়েছেন উচ্চ যোগ্যতাসম্পন্ন ব্যক্তিবর্গ যারা পেশাগত ও শিক্ষাগত যোগ্যতায় ঝুঁকি এবং ব্যক্তিমালিকান্বীন ও সরকারি খাতের বিভিন্ন কার্যক্রমে সম্পৃক্ত থাকার অভিজ্ঞতাসমূহ। পরিচালকমণ্ডলী প্রতি সভায় কোম্পানির ব্যবসায়িক সাফল্য পর্যালোচনা করেন এবং প্রকাশনার জন্য সাময়িক ও বাংশরিক আর্থিক ফলাফল অনুমোদন করেন। এছাড়া পরিচালকমণ্ডলী বার্ষিক পরিকল্পনা আলোচ্য ব্যবস্থার জন্য মূলধনী ব্যয় অনুমোদন করেন এবং নিয়মিতভিত্তিতে অনুষ্ঠিত সভাসমূহে গৃহীত বিভিন্ন সিদ্ধান্ত অনুমোদন করেন।

বোর্ড সভা

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের পরিচালনা পরিষদ ২০১৪ সালে ৬ (ছয়) বার সভায় মিলিত হন। কোম্পানি একান্ত ১৯৯৪-এর ধারা ৯৬ অনুযায়ী বোর্ড সভাসমূহ অনুষ্ঠিত হয় এবং একেতে বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ আন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের বোর্ড মিটিং সংক্রান্ত নিয়মকানুন অনুসৃত হয়। বোর্ড সভায় পরিচালকের উপস্থিতি সংক্রান্ত তথ্যাদি পরিচালকের প্রতিবেদনের সংক্ষিপ্ত ৩-এ উল্লিখিত হয়েছে। বোর্ড সভাসমূহে শেয়ারহোল্ডার, কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ, গ্রাহক ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য পক্ষসমূহের স্বার্থ বিবেচনা সাপেক্ষে কোম্পানির সর্বোত্তম স্বার্থের প্রতি দৃষ্টি রেখে বিভিন্ন পদক্ষেপ ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

বার্ষিক সাধারণ সভা

শেয়ারহোল্ডারগণ তাদের ভোটাধিকার প্রয়োগের মাধ্যমে বার্ষিক সাধারণ সভায় সংযোগিত কর্তৃক অনুমোদিত তাদের অধিকার প্রয়োগ করেন। একজন শেয়ারহোল্ডার একটি শেয়ারের বিপরীতে একটি ভোট দিতে পারেন।

প্রতিটি পরবর্তী আর্থিক বছরের প্রথম ৬ (ছয়) মাস সময়সীমায় বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়। কোম্পানি আইন কর্তৃক নির্ধারিত বার্ষিক প্রতিবেদন ও দলিলাদির সাথে বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি সভা আয়োজনের ১৪ দিবস পূর্বে শেয়ারহোল্ডারগণের নিকট প্রেরণ করতে হয়।

যেসমস্ত শেয়ারহোল্ডার বার্ষিক সাধারণ সভায় যোগদান করতে পারেন না, তারা কোম্পানিরই আরেক প্রতিনিধির মাধ্যমে তাদের ভোটাধিকার প্রয়োগ করতে পারেন। প্রক্রিয়া বা প্রতিনিধিত্ব ফর্ম সঠিকভাবে পূর্ণ করে সভা অনুষ্ঠানের ৭২ ঘণ্টা পূর্বে কোম্পানির কর্পোরেট কার্যালয়ে জমা দিতে হয়।

কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা অনুসরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ আন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের প্রজ্ঞাপন নং SEC/CMRRCD/২০০৬-১৫৮/১৩৮/ Admin/৮৮ তারিখ ৭ই এগাষ্ট, ২০১২ এবং SEC/CMRRCD/ ২০০৬-১৫৮/ ১৪৭/ Admin/ ৮৮ তারিখ: ২১ জুলাই ২০১৩ অনুযায়ী সংযুক্ত ১ থেকে ৪, পৃষ্ঠা নং ৮২ থেকে ৮৯-এ কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা অনুসরণ বিষয়ক প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।

কর্পোরেট এবং আর্থিক প্রতিবেদন প্রদান কাঠামো

- কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীসমূহে কোম্পানির কর্মকাণ্ডের চিত্র, এর কার্যক্রমের ফলাফল, নগদ অর্থ প্রবাহ ও ইক্যুইটির পরিবর্তন বিষয়ে স্বচ্ছতাপূর্ণ তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে।
- কোম্পানির যথাযথ হিসাবরক্ষণ বহি সংরক্ষণ করা হয়েছে।
- আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুতের ক্ষেত্রে নিরবিচ্ছিন্নভাবে হিসাবরক্ষণ নীতিমালা প্রয়োগ করা হয়েছে এবং যৌক্তিক ও বিচক্ষণ বিবেচনার উপর ভিত্তি করে হিসাব সংক্রান্ত প্রাক্কলন উপস্থাপন করা হয়েছে।
- আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুতের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ হিসাবরক্ষণ বিধি (বিএএস), বাংলাদেশ আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুত সংক্রান্ত বিধি (বিএফআরএসএস), বাংলাদেশের ক্ষেত্রে যেমন প্রযোজ্য, অনুসরণ করা হয়েছে।
- কোম্পানি অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ বিষয়ক একটি সুষ্ঠু ব্যবস্থা চালু করেছে যার মাধ্যমে আর্থিক বিবরণীতে বড় ধরমের ভুল উপস্থাপনা প্রতিরোধের ক্ষেত্রে যৌক্তিক নিয়মান্বয় প্রদান সম্ভব হয়েছে। এগুলি অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক কর্তৃক অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা নিয়মিতভাবে পর্যালোচনা করা হয় এবং অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণের ব্যবস্থা সম্পর্কে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ও নিরীক্ষা কমিটিকে হালনাগাদ তথ্য সরবরাহ করা হয়।

হিসাবরক্ষণ ও বহিঃস্থ নিরীক্ষা

ইনসিটিউট অব চার্টার্ড একাউন্টেন্টস অব বাংলাদেশ (আইসিএবি) কর্তৃক গৃহীত বাংলাদেশ আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুত সংক্রান্ত বিধি (বিএফআরএসএস) অনুযায়ী লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এর বার্ষিক আর্থিক বিবরণীসমূহ, অস্তর্ভৌতিকালীন ও ঘাণ্যাধিক আর্থিক প্রতিবেদনসমূহ প্রস্তুত এবং প্রকাশ করে থাকে। ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বার্ষিক এবং সাময়িক আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করা হয় এবং নিরীক্ষা কমিটি তা পর্যালোচনা করেন। আইসিএবি কর্তৃক ঘোষিত বাংলাদেশ নিরীক্ষা বিধি অনুযায়ী সর্বৈধিক নিরীক্ষক কর্তৃক আর্থিক বিবরণীসমূহ নিরীক্ষা করা হয়। নিরীক্ষা প্রক্রিয়াসমূহের মধ্যে বিভিন্ন ঝুঁকি পূর্বাহে চিহ্নিতকরণ ব্যবস্থার একটি পর্যালোচনা অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। নিরীক্ষা কমিটি অস্তর্ভৌতিকালীন, ঘাণ্যাধিক ও বার্ষিক আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রকাশনার পূর্বে এগুলো নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা উদ্দেশ্যে পরিচালনা পরিষদের সাথে সভায় মিলিত হন।

অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ

কোম্পানির সকল কার্যক্রমে সুষ্ঠু অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ প্রক্রিয়া নির্ধারণ করে দেয়া হয়েছে এবং এ প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হয়।

গ্রুপ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা টিম অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণের যথোপযুক্ততা মূল্যায়নের লক্ষে নিরীক্ষা পরিচালনা করে থাকেন। এ সংক্রান্ত প্রাপ্ত তথ্যাদি এবং পরবর্তীতে গৃহীত প্রতিকারমূলক ব্যবস্থার বিষয়ে নিরীক্ষা কমিটির নিকট প্রতিবেদন উপস্থাপন করে হয়। ২০১২ সালের ডিসেম্বরে একাউন্টস পেয়েবল-এর স্থানান্তরের মাধ্যমে ফিল্যাসিয়াল একাউন্টিং-এর সকল মডিউল ম্যানিলাস্ট লিঙ্গে গ্রোৱাল সার্ভিসেস-এ (এলজিএসএম) স্থানান্তর করা হয়। সেবা ব্যবস্থার অধীনে, ইই নতুন ব্যবস্থার আওতায় কান্ট্রি ফিল্যাস কর্তৃপক্ষ সোর্স ডাটা ফিল্যাসিয়াল এবং ট্রেজারী একাউন্টিং এবং বিল প্রস্তুতের দায়িত্বপ্রাপ্ত এবং এলজিএসএম ডাটা এডিটিং, ডেরিফাইং এবং প্রসেসিং এবং অনলাইন ব্যাংকিং নেটওয়ার্কে আপলোড-এর দায়িত্ব পালন করে থাকে। এলজিএমএস কর্তৃক এইচএসবিস নেটওয়ার্ক প্রক্রিয়া ফাইলটি আপলোড করার পরে, ব্যাংকের স্বাক্ষর, পরিশোধের নির্মাণে কোন বিল প্রসেস করার পর কান্ট্রি ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ডেলিগেশন অব অথরিটি (DOA) অনুযায়ী চেকসমূহ অনুমোদন করেন ইলেকট্রনিক্যালি। প্রয়োজন বিশেষে এলজিএ-সএম এর তত্ত্বাবধানে এখনেও চেকও প্রস্তুত করা হয়। কান্ট্রি ফিল্যাস কর্তৃপক্ষের নিকট উক্ত ডাটার মালিকানা বজায় থাকে। জেনারেল লেজার একাউন্টস রিকনসিলিয়েশন, একাউন্টস রিসিভেবল, একাউন্টস পেয়েবল এবং ব্যাংক রিকনসিলিয়েশন সমূহের ব্যাপারে এলজিএসএম দায়িত্ব প্রদান করে। সিডিউল এবং রিকনসিলিয়েশন কান্ট্রি ফিল্যাস কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে উক্ত ডাটার পরীক্ষা-নিরীক্ষা হয়ে থাকে। কান্ট্রি ফিল্যাস ও নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাপনা পরিচালনা সিদ্ধান্ত জন্য তথ্য যোগানের দায়িত্ব বর্তায় ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের।

অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা

লিঙ্গে গ্রুপের অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগ, দক্ষিণ এবং পূর্ব এশিয়া ভিত্তিক আঞ্চলিক (RSE) কোম্পানির সকল কার্যক্রমের ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা ও অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণের দক্ষতা ও কার্যকারিতার বিষয়ে নির্মাণ বিরতিতে নিরীক্ষা পরিচালনা করে। কোম্পানির

অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা বিভাগের যাবতীয় কাজ যেমন-অপারেশনস, সেলস এবং মার্কেটিং, ট্রেজারি সিটেম এবং ইনফরমেশন সার্ভিস সংক্রান্ত ব্যাপারেও উল্লেখযোগ্য। অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক কোন ধরনের দুর্বলতা এবং কোম্পানির বিভিন্ন চর্চা ও সংবিধিবদ্ধ নিয়ম-কানুন লঁঘনের বিষয়ে তাদের পর্যবেক্ষণ তুলে ধরেন। প্রতিটি পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদনে মূল ঘটনা বা তথ্যসমূহ, দুর্বলতা ও এ ক্ষেত্রে অগ্রগতি অর্জনের সুপারিশ উপস্থাপন করা হয়। প্রতিটি পর্যবেক্ষণের জন্য একজন প্রত্যক্ষভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি (DRI) থাকেন এবং সুপারিশসমূহ বাস্তবায়ন না হওয়া অবধি ছঁপ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক এ ব্যাপারে খোঁজখবর ফলো-আপ) রাখেন। নিরীক্ষা কমিটি অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রম পর্যালোচনা করেন।

ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এ ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি বিদ্যমান রয়েছে। লিঙ্গে গ্রুপের নির্দেশনার আলোকে এ পদ্ধতিসমূহ প্রতিনিয়ত কোম্পানি কর্তৃক হালনাগাদকৃত ও গৃহীত হচ্ছে। গ্রুপ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক ও সংবিধিবদ্ধ নিরীক্ষক এবং পরিচালকমণ্ডলী এই পদ্ধতিসমূহের কার্যকারিতা পর্যালোচনা করে থাকেন। বড় ধরনের ব্যবসায়িক ঝুঁকি চিহ্নিত করার লক্ষে কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ঝুঁকি নির্ধারণ প্রক্রিয়া পরিচালনা করেন এবং সে অনুযায়ী ঝুঁকি প্রশমনের লক্ষে প্রয়োজনীয় পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়। নিরীক্ষা কমিটি ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের কার্যক্রম মনিটর করার ক্ষেত্রে বোর্ডেকে সহায়তা প্রদান করেন এবং ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক ক্ষেত্রসমূহ নিয়ে কাজ করেন।

নিরীক্ষা কমিটি

নিরীক্ষা কমিটি আর্থিক প্রতিবেদন প্রদান প্রক্রিয়া, অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা এবং ব্যবসায়িক ও আর্থিক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা, নিরীক্ষা প্রক্রিয়া এবং সংশ্লিষ্ট আইন ও বিধি-বিধান ও কোম্পানির নিজস্ব ব্যবসায়িক নীতিসমূহ অনুসরণের বিষয়টি মনিটর করার জন্য কোম্পানি কর্তৃক গৃহীত প্রক্রিয়া পর্যালোচনা করে থাকেন। চারজন সদস্য নিয়ে নিরীক্ষা কমিটি গঠিত; এর মধ্যে একজন স্বতন্ত্র পরিচালক, একজন অনিবারীয় পরিচালক এবং বাকী দুইজন গ্রুপ মনোনীত পরিচালক। নিরীক্ষা কমিটির সভাপতি হলেন একজন স্বতন্ত্র পরিচালক। নিরীক্ষা কমিটি বছরে চার বার সভায় মিলিত হন। এটি পরিচালকমণ্ডলীর একটি উপ-কমিটি। কেবলমাত্র কমিটি সদস্যগণ সভায় যোগদান করতে পারেন। অবশ্য, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ফিল্যাস ডাইরেক্টর এবং অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষককে সভায় আমন্ত্রণ জানানো হয়। যে সভায় বার্ষিক আর্থিক বিবরণী পর্যালোচনা করা হয় সে সভায় বাহিঃস্থ নিরীক্ষককে আমন্ত্রণ জানানো হয়। নিরীক্ষা কমিটি সনদে বর্ণিত নিরীক্ষা কমিটির দায়িত্ব ও কর্তৃব্য নিয়ে উল্লেখ করা হল:

- আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুত প্রক্রিয়া তদারকি করা।
- অনুসৃত হিসাবরক্ষণ নীতিমালা মনিটর করা।
- অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ও ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা প্রক্রিয়া মনিটর করা।
- বাহিঃস্থ নিরীক্ষক নিয়ে প্রদান নিরীক্ষকের দক্ষতা তদারকি করা।
- অনুমোদনের জন্য বোর্ডে উপস্থাপনের পূর্বে বার্ষিক আর্থিক বিবরণী পর্যালোচনা করা।
- অনুমোদনের জন্য বোর্ডে উপস্থাপনের পূর্বে সাময়িক আর্থিক বিবরণী পর্যালোচনা করা।
- অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রমে পর্যালোচনা করা।

- সংশ্লিষ্ট অংশের লেনদেনের বিবরণ পর্যালোচনা করা।
- সংবিধিবন্ধ নিরীক্ষক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের চিঠি পর্যালোচনা করা।

কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গ

২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর অবধি কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গের মোট সংখ্যা ছিল ৩৯১ (২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর ছিল ৩৮২)। পর্যালোচনাবীন বছরে কোম্পানি বেতন ও পারিশ্রমিক বাবদ ৫৫০ মিলিয়ন টাকা পরিশোধ করে (২০১৩ সালের ৩১ ডিসেম্বর এ বাবদ পরিশোধিত টাকার পরিমাণ ৪১৮ মিলিয়ন টাকা)। এক্ষেত্রে কোম্পানি গৃহীত কৌশল হল সবচেয়ে যোগ্য কর্মকর্তা-কর্মচারিদের কোম্পানিতে নিয়ে আসা, তাদের গড়ে তোলা ও তাদের পদেন্থাতি প্রদান করা এবং কোম্পানির প্রতি দীর্ঘমেয়াদী বিশ্বস্ততা তৈরি করা, যা হল কোম্পানির দীর্ঘমেয়াদী সাফল্যের সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ পূর্বশর্ত। জনবল উন্নয়নের লক্ষ্যে বছরব্যাপী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়। পেশাগত নিরাপত্তা ও স্বাস্থ্য সুরক্ষা বিষয়ক বিভিন্ন পদক্ষেপের মাধ্যমে লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তিবর্গকে সুস্থ থাকায় সহায়তা করে এবং তারা কোম্পানির জন্য দায়িত্ব পালন করতে শিয়ে যে ঝুঁকির সম্মুখীন হন সে ঝুঁকি হতে তাদের সুরক্ষা প্রদান করে।

বিদ্যমান আইন অনুসরণ

কোম্পানি আইনের বিভিন্ন বিধি-বিধানের প্রতি শুদ্ধা প্রদর্শন করে এবং ব্যবসায়িক চর্চায় ঐ সমস্ত আইন-কানুন মেনে চলে। কোম্পানিতে কর্মরত প্রতিটি ব্যক্তিকে তারা যে দায়িত্ব পালন করেন সে দায়িত্বের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য আইনের বিধি-বিধান সম্বন্ধে অবশ্যই জানতে হয়। কোম্পানির পরিচালকমণ্ডলী আইনের সকল বিধি-বিধান সময়মত অনুসরণ নিশ্চিত করেন। আইন লংঘনের কোন ঘটনা ঘটলে তাৎক্ষণিকভাবে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।

নৈতিকতা সংক্রান্ত বিধিমালা (Code of Ethics)

কোম্পানির সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের প্রত্যাশা পূরণের লক্ষ্যে নৈতিকতা সংক্রান্ত বিধিমালা গঠন করা হয়েছে। কোম্পানিতে কর্মরত প্রতিটি ব্যক্তিকে তারা যে দায়িত্ব পালন করেন সে দায়িত্বের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য আইন ও বিধি-বিধান সম্বন্ধে অবশ্যই জানতে

হয়। কোড-এ উল্লিখিত বিধিসমূহ কোম্পানি সক্রিয়ভাবে মনিটর করে। নৈতিকতা সংক্রান্ত বিধিমালাৰ মধ্যে রয়েছে:

- নৈতিক সিদ্ধান্ত গ্রহণ
- গ্রাহক, সরবরাহকারী ও বাজারসমূহ নিয়ে কাজ করা
- শেয়ারহোল্ডারগণের সাথে কাজ করা
- কর্মকর্তা-কর্মচারিদের সাথে আচার-ব্যবহার
- জনগণের সাথে আচার-ব্যবহার

কর্পোরেট ওয়েবসাইট

কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা সংক্রান্ত দায়িত্বের আওতায় কোম্পানির একটি তথ্যমূলক ওয়েবসাইট গঠন করেছে, যেখানে শেয়ারহোল্ডার, কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তি�বর্গ, গ্রাহক ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য পক্ষসমূহের মতো আগ্রহী গ্রহণের জন্য কোম্পানি সংক্রান্ত জনগণের জন্য উন্নত তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে।

কোম্পানি ওয়েবসাইটে যেসব তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে তা নিম্নে উল্লেখ কর হল:

- বার্ষিক আর্থিক বিবরণীসমূহ
- সাময়িক আর্থিক বিবরণীসমূহ
- ঘান্যায়িক আর্থিক বিবরণীসমূহ
- মূল্য সংবেদনশীল তথ্য
- বিভিন্ন প্রজ্ঞাপন, ইত্যাদি

কোম্পানি ওয়েবসাইটের লিংক: www.linde.com.bd.

পরিচালকগণের দায়িত্বসমূহের বিবরণী

আর্থিক বিবরণীসমূহ এবং হিসাবরক্ষণ সংক্রান্ত রেকর্ডসমূহ

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেডের পরিচালকবৃন্দ প্রযোজ্য আইন ও বিধি-বিধান অনুযায়ী ২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর সমাপ্ত বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ও এর আর্থিক বিবরণীসমূহ
প্রস্তুতের দায়িত্ব পালন করে থাকেন।

বাংলাদেশ একাউন্টিং স্ট্যাভার্টস (BAS), বাংলাদেশ ফিন্যাসিয়াল রিপোর্টিং স্ট্যাভার্টস (BFRSs), কোম্পানিজ এ্যান্ড ১৯৯৪, সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ রচলস ১৯৮৭ ঢাকা ও চট্টগ্রাম এক্সচেঞ্জের বিধি-বিধান অনুযায়ী পরিচালকবৃন্দকে আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করতে হয়। কোম্পানি আইনের অধীনে পরিচালকবৃন্দ অবশ্যই কোম্পানির হিসাবাদি অনুমোদন করবে না, যদি না তারা এই মর্মে সম্মত হন যে, আর্থিক বিবরণী কোম্পানির আলোচ্য বছরের কার্যক্রম ও এর মুনাফা ও ক্ষতির অবস্থার একটি প্রকৃত ও স্বচ্ছ চিত্র তুলে ধরে।

পরিচালকবৃন্দ আর্থিক বিবরণীসমূহের প্রস্তুতি ও সৃষ্টি উপস্থাপনার ব্যাপারে আইনগতভাবে
দায়বদ্ধ; লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এবং এর অধীনস্থ সংস্থাসমূহের ২০১৪ সালের ৩১
ডিসেম্বর অবধি আর্থিক অবস্থার বিবরণী, লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কম্প্রিহেন্সিভ আয়ের
বিবরণী, ইন্কুইটির পরিবর্তনের বিবরণী ও আলোচ্য সমাপ্ত বছরের নগদ অর্থ প্রবাহের
বিবরণী এবং লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড ও এর অধীনস্থ সংস্থাসমূহের উল্লেখযোগ্য
হিসাবরক্ষণ নৈতিমালাসমূহ ও অন্যান্য ব্যাখ্যামূলক টীকাসমূহের সার-সংক্ষেপ এবং সংশ্লিষ্ট
সংক্ষেপিত আর্থিক বিবরণীসমূহ নিয়ে উক্ত আর্থিক বিবরণীসমূহ গঠিত।

২০১৫ সালের ২৬ ফেব্রুয়ারি পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক আর্থিক বিবরণীসমূহ অনুমোদিত
হয়েছে এবং নিম্ন স্বাক্ষরকারী কর্তৃক পরিচালকমণ্ডলীর পক্ষ হতে স্বাক্ষরিত হয়েছে।

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

আমরা যতদূর অবগত রয়েছি, এবং প্রযোজ্য প্রতিবেদন প্রস্তুত নীতি অনুযায়ী,
কলসিলিডেটেড আর্থিক বিবরণীসমূহসহ আর্থিক বিবরণীসমূহ নিম্নলিখিত বিষয়গুলো
নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রস্তুত এবং উপস্থাপন করা হয়েছে:

- এই বিবরণীসমূহতে বাস্তবিকভাবে অসত্য কোন তথ্য নেই অথবা এ থেকে কোন
গুরুত্বপূর্ণ তথ্য বাদ দেওয়া হয়নি অথবা বিস্তারিত ঘটাতে পারে এরকম কোন তথ্য
নেই।
- এই বিবরণীসমূহ একত্রিতভাবে কোম্পানির সামগ্রিক কার্যক্রমের অবস্থা সম্পর্কে
একটি সত্য ও স্বচ্ছ চিত্র তুলে ধরে এবং তা বিদ্যমান হিসাবরক্ষণ বিধিমালা ও
প্রযোজ্য আইনসমূহের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।
- আলোচ্য বছরে কোম্পানি কর্তৃক এমন কোন লেনদেন করা হয়নি যা প্রতারণামূলক,
বে-আইনী অথবা কোম্পানির আচরণবিধির পরিপন্থী।

কোম্পানির নিরীক্ষকবৃন্দ পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীসমূহের
পাশাপাশি সংশ্লিষ্ট সকল আর্থিক রেকর্ডসমূহ পরীক্ষা নিরীক্ষা করেছেন এবং বার্ষিক
প্রতিবেদনের ৯৬ পৃষ্ঠায় তাঁদের উপস্থাপিত প্রতিবেদনে এ সংক্রান্ত তাঁদের মতামত ব্যক্ত
করেছেন।

ডেজাইন বাচের
হেড অব ফিন্যান্স অ্যান্ড কন্ট্রোল, আরএসই

নিরীক্ষা কমিটির প্রতিবেদন

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্চ কমিশনের প্রজ্ঞাপনে উত্থাপিত সুপারিশ অনুযায়ী
পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক নিরীক্ষা কমিটি নিয়োগ প্রদান করা হয়। লিঙ্গে বাংলাদেশ
লিমিটেডের নিরীক্ষা কমিটিতে চারজন সদস্য রয়েছেন; এদের মধ্যে একজন স্বতন্ত্র
পরিচালক, একজন অনিবাহী পরিচালক এবং অন্যান্যের গ্রহণ মনোনীত পরিচালক। উক্ত
কমিটির সভায় আমন্ত্রিত হয়ে ম্যানেজিং ডাইরেক্টর, ফিল্যাস ডাইরেক্টর এবং কোম্পানির
অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক যোগদান করেন।

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্চ কমিশনের প্রজ্ঞাপনে উত্থাপিত সুপারিশ
অনুযায়ী পরিচালকমণ্ডলী কর্তৃক নিরীক্ষা কমিটির শর্তাবলী (Terms of Reference)
নির্ধারণ করা হয়েছে। কমিটির বিদ্যমান সদস্যগণ নিম্নরূপ:

মিস পারভীন মাহমুদ, চেয়ারপারসন

জনাব লতিফুর রহমান, সদস্য

জনাব মলয় ব্যানার্জী, সদস্য

মিস ডেজাইন বাচের, সদস্য

পর্যালোচনাধীন বছরে নিরীক্ষা কমিটির ৪ (চার) টি সভা অনুষ্ঠিত হয়। সকল সভায়
অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক কমিটির নিকট তথ্য উপস্থাপন করেন। উক্ত উপস্থাপনের মধ্যে ছিল
অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিকল্পনা, আলোচা বছরে পরিচালিত নিরীক্ষা সংখ্যা, নিরীক্ষা সংক্রান্ত
পর্যবেক্ষণসমূহ, নিরীক্ষা বিষয়ক সুপারিশসমূহ এবং এ সকল সুপারিশ বাস্তবায়নের পর্যায়।
নিরীক্ষা কমিটি সংবিধিবদ্ধ নিরীক্ষা কার্যক্রম ও এক্ষেত্রে অগ্রগতি অর্জনের জন্য তাদের
সুপারিশসমূহের বিষয়ে তাদের পর্যবেক্ষণ নিয়ে বহিঃস্থ নিরীক্ষকের সাথেও সভায় মিলিত
হন।

নিরীক্ষা কমিটির ভূমিকা

নিরীক্ষা কমিটির টার্মস অব রেফারেন্স-এর আওতায় কোম্পানির যেকোন কার্যক্রম
তদন্ত করে দেখার বিষয়ে পরিচালকমণ্ডলীর তদারকিমূলক দায়িত্বের মাধ্যমে শক্তিশালী
করা হয়। নিরীক্ষা কমিটি টার্মস অব রেফারেন্স অনুযায়ী এর উপর আরোপিত কার্যক্রম
সমূহের বিষয়ে পরিচালকমণ্ডলীর নিকট প্রতিবেদন পেশ করে থাকে। নিরীক্ষা কমিটির
ভূমিকা নিম্নরূপ:

- উপস্থাপনা, তথ্য প্রকাশ ও উপাত্তের যথার্থতার বিচারে আর্থিক বিবরণ
পর্যালোচনা করা।
- অভ্যন্তরীণ ও বহিঃস্থ নিরীক্ষার কার্যকারিতা মনিটর ও পর্যালোচনা করা।
- কোম্পানির আর্থিক অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণের কার্যকারিতা পর্যালোচনা করা।
- কোম্পানির বুঁকি ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির কার্যকারিতা পর্যালোচনা করা।
- নিয়ন্ত্রণমূলক ও আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুতের শর্তাবলী পরিপালন নিশ্চিত
করার লক্ষ্যে নেতৃত্বক বিধি ও প্রক্রিয়াসমূহ পর্যালোচনা করা।
- নিরীক্ষা কমিটির সদস্য অনুযায়ী অন্য যেকোন কার্যক্রম।

সভা ও উপস্থিতি

কোম্পানি বছরে কমপক্ষে চারটি সভার আয়োজন করবে। একজন স্বতন্ত্র পরিচালকসহ
দুজন পরিচালক ব্যতীত সভার কোরাম হবে না।

যদি কমিটি মনে করেন তবে, উক্ত কমিটির সভায় আমন্ত্রিত হয়ে ম্যানেজিং ডাইরেক্টর, ফিল্যাস ডাইরেক্টর এবং কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক যোগদান করবেন। বহিঃস্থ
নিরীক্ষক সভায় যোগদান করেন এবং উক্ত সভায় অডিট বুঁকি, পণ্ডিতান্ত্রিক এবং বার্ষিক
আর্থিক বিবরণীসমূহ পর্যালোচনা করা হয়। কোম্পানি সচিব অডিট কমিটিরও সচিব
হিসেবে গণ্য হবে।

নিরীক্ষা কমিটি কর্তৃক সম্পাদিত কার্যক্রমসমূহ:

নিরীক্ষা কমিটির সনদে উল্লেখিত নির্দেশনা অনুযায়ী নিরীক্ষা কমিটি দায়িত্ব পালন
করেন। নিরীক্ষা কমিটি অভ্যন্তরীণ ও বহিঃস্থ নিরীক্ষা প্রক্রিয়ার কার্যকারিতা পর্যালোচনা
করে এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন উপস্থাপন করেন। নিরীক্ষা কমিটি তাদের এ সংক্রান্ত
পর্যবেক্ষণের বিষয়ে পরিচালকমণ্ডলীর নিকট প্রতিবেদন উপস্থাপনের
পাশাপাশি এ সংক্রান্ত নিয়ন্ত্রণের ক্ষেত্রে অগ্রগতি অর্জনের পরামর্শ প্রদান করেন। অডিট
কমিটির সদস্যরা যথাযথভাবে অবহিত করেন:

- বহিঃস্থ নিরীক্ষক হিসাবরক্ষণ নীতিমালা, অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণসমূহ, আইন ও অন্যান্য
নিয়ন্ত্রণমূলক কর্তৃপক্ষের সংবিধিবদ্ধ বিধি-বিধানসমূহের পরিপালন, বাংলাদেশ
হিসাবরক্ষণ বিধির পরিপালন এবং আর্থিক বিবরণীসমূহে প্রকাশের যথোপযুক্ততার
বিষয়ে হালনাগাদ তথ্য সরবরাহ করেন। উক্ত কমিটি নিরীক্ষা সংক্রান্ত প্রাপ্ত তথ্যাদির
পাশাপাশি এ সংক্রান্ত বিষয়ে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের গ্রহীত ব্যবস্থাদি পর্যালোচনা
করেন।
- ফিল্যাস ডাইরেক্টর পর্যালোচনাধীন বছরে কোম্পানির আর্থিক সাফল্য সম্পর্কে
হালনাগাদ তথ্য সরবরাহ করেন।

যথোপযুক্ত যাচাই-বাছাইয়ের পর নিরীক্ষা কমিটি এই মর্মে মতামত প্রদান করেন যে,
আর্থিক নিয়ন্ত্রণ ও প্রক্রিয়াসমূহ যথাস্থানে পর্যাপ্তভাবে বিদ্যমান, যা এই মর্মে যৌক্তিক
নিয়ন্ত্রণ প্রদান করে যে কোম্পানির সম্পদসমূহ সুরক্ষিত রয়েছে এবং কোম্পানির
আর্থিক অবস্থার ব্যাপারে সুর্খু ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।

নিরীক্ষা কমিটির পক্ষে,

পারভীন মাহমুদ
চেয়ারপারসন, নিরীক্ষা কমিটি
২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি কমপ্লায়েন্স সার্টিফিকেট

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সেজেক কমিশন-এর প্রত্ত্বাপন নং এসইসি / সিএমআরআরসিডি / ২০০৬-১৫৮ / ১৩৪ / প্রশাসন / ৪৪ তারিখ: ৭ আগস্ট ২০১২ এবং এসইসি / সিএমআরআরসিডি / ২০০৬-১৫৮ / ১৪৭ / প্রশাসন / ৪৮ তারিখ: ২১ জুলাই ২০১৩ ("কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনা") অনুযায়ী জারিকৃত কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনার শর্তসমূহ কোম্পানি ৩১ ডিসেম্বর ২০১৪ সালে সমাপ্ত বছরে পরিপালন করেছে কিনা সে ব্যাপারে সনদ প্রদানের লক্ষে আমরা লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড ("কোম্পানি") কর্তৃক নিয়োজিত হয়েছি।

কোম্পানির দায়-দায়িত্বসমূহ

কোম্পানির শাসনব্যবস্থা ও ব্যবস্থাপনার দায়িত্বে নিয়োজিত ব্যক্তিবর্গ কর্পোরেট শাসনব্যবস্থার দায়িত্বে নির্দেশনায় উল্লিখিত শর্তসমূহ পরিপালনের দায়ভার বহন করেন। কোম্পানির শাসন ব্যবস্থার দায়িত্বে নিয়োজিত ব্যক্তিবর্গও কোম্পানি কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় উল্লিখিত শর্তসমূহ পরিপালন করেছে কিনা সে বিষয়টি পরিচালকের প্রতিবেদনে উল্লেখ করার দায়ভার বহন করেন।

আমাদের দায়দায়িত্বসমূহ

আমাদের দায়িত্ব হল, কর্পোরেট শাসনব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় উল্লিখিত শর্তসমূহ পরিপালনের ক্ষেত্রে কোম্পানির অবস্থান পরীক্ষা করা এবং প্রাপ্ত স্বাক্ষ্য-প্রমাণাদির উপর ভিত্তি করে একটি স্বাধীন নিশ্চয়তা প্রদানকারী উপসংহারের আকারে এ সংক্রান্ত সনদ প্রদান করা। এ ধরনের দায়িত্ব পালনের উদ্দেশ্যে আমরা স্বাধীনতা সংক্রান্ত শর্তবলীসহ

চাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

রহমান রহমান হক
চার্টার্ড একাউন্টেন্টস

নৈতিক শর্তবলীসমূহ মেনে চলি এবং কোম্পানির কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় উল্লিখিত শর্তসমূহ পরিপালন করেছে কিনা সে বিষয়ে নিশ্চয়তা পাওয়ার লক্ষে আমাদের বিভিন্ন প্রক্রিয়ার পরিকল্পনা করি এবং এসব পরিকল্পনা কাজে প্রয়োগ করি।

এই প্রতিবেদনে উল্লিখিত বিষয়সমূহের উপর ভিত্তি করে এবং এসকল বিষয়ের বিচারে আমাদের চূড়ান্ত মতামত গঠন করা হয়েছে। আমরা বিশ্বাস করি যে, আমরা যেসব স্বাক্ষ্য-প্রমাণ পেয়েছি তা যথেষ্ট এবং আমাদের চূড়ান্ত মতামতের অনুকূলে একটি ভিত্তি যোগান দেয়ার মত যথাযথ।

উপসংহার

আমাদের মতামত অনুযায়ী কোম্পানি ৩১ ডিসেম্বর ২০১৪ সালে সমাপ্ত বছরে কর্পোরেট শাসন ব্যবস্থা বিষয়ক (নিম্নের বিষয় ব্যতীত) নির্দেশনায় উল্লিখিত শর্তসমূহ পরিপালন করেছে।

কর্পোরেট শাসনব্যবস্থা বিষয়ক নির্দেশনায় ৫(ii) অনুযায়ী হোল্ডিং কোম্পানির পরিচালকমণ্ডলীর ন্যূনতম ১ (এক) জন স্বতন্ত্র পরিচালক অধীনস্থ কোম্পানির পরিচালকমণ্ডলীর একজন পরিচালকের পদ গ্রহণ করবেন। এক্ষেত্রে, ২০১৪ সালে সমাপ্ত বছরে বাংলাদেশ অঞ্জিল লিমিটেড-এ স্বতন্ত্র পরিচালক নিয়োগদান করা হয়নি।

শেয়ারহোল্ডারদের প্রতি অডিটর প্রতিবেদন

আমরা এতদসঙ্গে যুক্ত লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর (এরপর ‘কোম্পানি’ নামেও অভিহিত) আর্থিক বিবরণীসমূহ নিরীক্ষা করেছি। আর্থিক বিবরণীগুলোর মধ্যে রয়েছে: ৩১ ডিসেম্বর ২০১৪ তারিখ পর্যন্ত কোম্পানির আর্থিক অবস্থা বিবরণী, এবং সেই তারিখে সমাপ্ত বছরের লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণী, ইকুইটি পরিবর্তন বিবরণী এবং নগদ অর্থ প্রবাহ বিবরণী। প্রতিবেদনে আরো সংশ্লিষ্ট হয়েছে এই প্রতিবেদন প্রণয়নে অনুসৃত উল্লেখযোগ্য হিসাবরক্ষণ নীতিসমূহের একটি সংক্ষিপ্ত বিবরণ, অন্যান্য ব্যাখ্যামূলক টীকা এবং লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড ও এর সাবসিডিয়ারির সকল সম্পর্কযুক্ত আর্থিক বিবরণীসমূহের একত্রিত রূপ (related consolidated financial statements)।

আর্থিক বিবরণী প্রণয়নে ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের দায়িত্ব

বাংলাদেশ আর্থিক প্রতিবেদন প্রণয়ন সংক্রান্ত মানসমূহ (Bangladesh Financial Reporting Standards বা সংক্ষেপে BFRSs), কোম্পানি আইন ১৯৯৪, সিকিউরিটিজ ও এক্সচেঞ্চ বিধিমালা ১৯৮৭ (Securities and Exchange Rules 1987) এবং অন্যান্য প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান অনুসরণে কোম্পানির আর্থিক বিবরণীসমূহ তৈরি করার এবং সেগুলো নিরপেক্ষভাবে উপস্থাপন করার দায়িত্ব কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের। ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের এই দায়িত্বের মধ্যে রয়েছে: প্রতারণা বা ভুলের কারণে সৃষ্টি কোনো মৌলিক ভাস্তু তথ্য (material misstatement) থেকে কনসলিডেটেড ও পৃথক আর্থিক বিবরণী প্রণয়ন।

নিরীক্ষকদের দায়িত্ব

আমাদের দায়িত্ব হলো নিরীক্ষার মাধ্যমে কোম্পানির উপরোক্ত কনসলিডেটেড ও পৃথক আর্থিক বিবরণীসমূহ সম্পর্কে আমাদের মতামত প্রদান করা। আমরা বাংলাদেশ নিরীক্ষাকার্ম পরিচালনা মানসমূহ (Bangladesh Standards on Auditing বা সংক্ষেপে BSAs) অনুসরণে আমাদের নিরীক্ষা কাজ সম্পন্ন করেছি। এইসব মান অনুযায়ী আমাদেরকে সংশ্লিষ্ট নেতৃত্বে শর্তসমূহ পরিপালন করতে হয় এবং উক্ত আর্থিক বিবরণীসমূহে কোনো মৌলিক ভাস্তু তথ্য রয়েছে কি না সেই মর্মে যুক্তিসঙ্গত নিশ্চয়তা পাওয়ার লক্ষে আমাদেরকে নিরীক্ষা কাজ পরিকল্পনা এবং সম্পাদন করতে হয়।

কোনো আর্থিক বিবরণী নিরীক্ষা করার কাজে, সেই বিবরণীতে অর্থের যেসব পরিমাণ উল্লিখিত থাকে এবং যেসব তথ্য প্রকাশিত হয় সেগুলো নিরীক্ষা করে দেখার জন্য আবশ্যিক প্রমাণাদি পেতে প্রাসঙ্গিক বিভিন্ন কার্যপদ্ধতি অনুসরণ করতে হয়। নিরীক্ষায় কোন কোন কার্যপদ্ধতি অনুসরণ করা হবে তার নির্বাচন নির্ভর করে নিরীক্ষকদের বিবেচনার উপর এবং, সেই সাথে, আর্থিক বিবরণীতে প্রতারণা কিংবা ভুলের কারণে সৃষ্টি কোনো মৌলিক ভাস্তু তথ্য থাকার ঝুঁকি মূল্যায়নের উপর। এই ঝুঁকি মূল্যায়ন করতে গিয়ে আমরা প্রতিষ্ঠানের আর্থিক বিবরণী প্রণয়ন এবং নিরপেক্ষভাবে উপস্থাপনের জন্য ব্যবহৃত অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাকে বিবেচনায় নেই যাতে করে পরিস্থিতি অনুসারে আমরা যথাযথ নিরীক্ষা পদ্ধতি প্রণয়ন করতে পারি; উল্লেখ্য, প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা কতটা কার্যকর সে বিষয়ে আমাদের মতামত প্রকাশের জন্য আমরা

তা বিবেচনায় নেই না। প্রতিষ্ঠান যেসব হিসাবরক্ষণ নীতি অনুসরণ করে সেগুলোর যথার্থতা এবং প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ যেসব হিসাবরক্ষণমূলক প্রাক্তলন প্রণয়ন করে সেগুলোর যুক্তিগ্রহ্যতা মূল্যায়নও নিরীক্ষা কাজের অন্তর্ভুক্ত। সেই সাথে, নিরীক্ষায় আর্থিক বিবরণীসমূহের সার্বিক উপস্থাপনও মূল্যায়ন করা হয়।

আমরা বিশ্বাস করি, কোম্পানির আর্থিক বিবরণীসমূহ নিরীক্ষার জন্য যেসব প্রমাণাদি আমরা পেয়েছি সেগুলো আমাদের প্রদত্ত নিরীক্ষা মতামতের ভিত্তি গঠনে যথেষ্ট ও যথার্থ।

মতামত

আমাদের মতে, বাংলাদেশ আর্থিক মান অনুযায়ী প্রতিবেদনসমূহ (BFRSs) প্রস্তুতকৃত আর্থিক বিবরণীসমূহ এবং কনসলিডেটেড আর্থিক বিবরণীসমূহ ২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর অবধি এবং সে সময়ের মধ্যে সমাপ্ত বছরের কোম্পানির কার্যক্রম ও নগদ প্রবাহের ফলাফলের আলোকে প্রাণ কোম্পানি এবং ইহার সাবসিডিয়ারির বিষয়ক অবস্থার একটি সত্য এবং নিরপেক্ষ প্রতিবেদন এবং এই বিবরণী কোম্পানি আইন ১৯৯৪, সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্চ নীতি ১৯৮৭ এবং প্রযোজ্য অন্যান্য আইন ও বিধি মোতাবেক প্রস্তুত করা হয়েছে।

আমরা আরো উল্লেখ করছি যে,

- আমাদের সর্বোচ্চ জ্ঞান ও বিশ্বাস অনুযায়ী আমাদের নিরীক্ষাকার্মের জন্যে যে সমস্ত তথ্যাদি ও ব্যাখ্যাসমূহ আবশ্যিক ছিল, আমরা সেগুলো পুরোপুরি পেয়েছি এবং সেগুলোর সত্যতা যাচাই করে দেখেছি।
- আমাদের মতে, আইন অনুযায়ী যে সমস্ত প্রযোজ্যনীয় হিসাবরক্ষণ কার্যে ব্যবহৃত বই কোম্পানির ইহার সাবসিডিয়ারির থাকা আবশ্যিক, আমাদের পরীক্ষায় দেখা গিয়েছে যে, সেগুলোর সবই কোম্পানির রয়েছে।
- প্রতিবেদনে প্রকাশিত কোম্পানির আর্থিক অবস্থার বিবরণ এবং লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ ১-৪০ পর্যন্ত সংযোজিত টাকাসমূহ; এবং
- যে অর্থ ব্যয় করা হয়েছে, তা কোম্পানির এবং ইহার সাবসিডিয়ারির ব্যবসায়ের উদ্দেশ্যেই করা হয়েছে।

ঢাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

হোদা ভাসি চৌধুরী অ্যান্ড কোং
চার্টার্ড একাউন্টেন্ট্যান্টস

আর্থিক অবস্থার বিবরণ

	৩১ ডিসেম্বর তারিখের ২০১৪	২০১৩
	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
সম্পত্তিসমূহ		
যে সম্পত্তিসমূহ চলতি নহে:		
সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম	৫	১,৫৩৫,১৪৫
অঙ্গীয়ানী সম্পত্তিসমূহ	৬	৮৩,২০৭
সার্বিসিয়ারি কোম্পানিতে বিনিয়োগ	৭	৮০
মোট যে সম্পত্তিসমূহ চলতি নহে		১,৫১৮,৩৯২
চলতি সম্পত্তিসমূহ:		
মজুদ সামগ্রী	৮	৭২৭,৯২৪
বাণিজ্যিক দেনাদারসমূহ	৯	৮৬৭,৮৪৫
অধিম, জমা এবং আগাম পরিশোধ	১০	২১৮,৫০৯
নগদ এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	১১	৮১৩,৭৫৮
মোট চলতি সম্পত্তিসমূহ		২,২২৮,০৩৬
মোট সম্পত্তিসমূহ		৩,৮০৬,৮২৮
ইকুইটি ও দায়সমূহ		
শেয়ারহোল্ডারদের ইকুইটি		
শেয়ার মূলধন	১২	১৫২,১৮৩
পুনর্মূল্যায়ন বাবদ সংরক্ষণ		২০,১৭৪
সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল	১৩	২,৪৩৪,৫০৩
মোট ইকুইটি		২,৬০৬,৮৬০
যে দায়সমূহ চলতি নহে		
কর্মচারিদের কল্যাণ সুবিধাদি	১৪	১৮৩,৮৬৪
বিলম্বিত কর দায়সমূহ	১৫	১১৫,৭৫৫
অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নহে	১৬	২০৭,১১৬
মোট যে দায়সমূহ চলতি নহে		৫০৬,৭৫৫
চলতি দায়সমূহ:		
বাণিজ্যিক পাওনাদার	১৭	১০৭,৫৩৬
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	১৮	৩৪৩,৬৫০
বিবিধ পাওনাদার	১৯	১৩৭,২৮৫
কর বরাদ্দ (নৈট আগাম কর পরিশোধ)	২০	১০৪,৩৪২
মোট চলতি দায়সমূহ		৬৯২,৮১৩
মোট দায়সমূহ		১,১৯৯,৫৬৮
মোট ইকুইটি এবং দায়সমূহ		৩,৮০৬,৮২৮

১-৪০ পর্যন্ত সংযোজিত টাকাসমূহ আর্থিক বিবরণীর অবিচ্ছেদ্য অংশ।

ঢাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

একই তারিখে আমাদের প্রতিবেদন অনুযায়ী

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এঞ্জেলা এস বিশ্বাস
ভারপ্রাপ্ত কোম্পানি সচিব

হোস্ত তাসি চৌধুরী অ্যাস্ট কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস

লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ আয়ের বিবরণ

	৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের	
	২০১৪	২০১৩
টাকা	টাকা ০০০	টাকা ০০০
১	৩,৯৮৪,৮৮২	৮,০৫৬,২৭৮
২	(২,৪০০,৯২৫)	(২,৫৫০,০৮৯)
৩	১,৫৮৩,৫৫৭	১,৫০৬,১৮৯
৪	(৭৫৯,৯৮৬)	(৬২৭,১৮২)
৫	৮২৩,৬১১	৮৭৯,০০৭
৬	(২০৬)	৯৪,৩৭৭
৭	২৭,৬৩০	২৮,২০৩
৮	৮৫১,০৩৫	১,০০১,৫৮৭
৯	(২৩০,৯০৩)	(২৬২,৬৯২)
১০	৬২০,১৩২	৭৩৮,৮৯৫
অন্যান্য ব্যাবস্থার আয়		
১১	-	-
১২	-	-
১৩	-	-
১৪	-	-
১৫	-	-
১৬	-	-
১৭	-	-
১৮	-	-
১৯	-	-
২০	-	-
২১	-	-
২২	-	-
২৩	-	-
২৪	-	-
২৫	-	-
২৬	-	-
২৭	-	-
২৮	-	-
২৯	-	-
৩০	-	-
৩১	-	-
৩২	-	-
৩৩	-	-
৩৪	-	-
৩৫	-	-
৩৬	-	-
৩৭	-	-
৩৮	-	-
৩৯	-	-
৪০	-	-
৪১	-	-
৪২	-	-
৪৩	-	-
৪৪	-	-
৪৫	-	-
৪৬	-	-
৪৭	-	-
৪৮	-	-
৪৯	-	-
৫০	-	-
৫১	-	-
৫২	-	-
৫৩	-	-
৫৪	-	-
৫৫	-	-
৫৬	-	-
৫৭	-	-
৫৮	-	-
৫৯	-	-
৬০	-	-
৬১	-	-
৬২	-	-
৬৩	-	-
৬৪	-	-
৬৫	-	-
৬৬	-	-
৬৭	-	-
৬৮	-	-
৬৯	-	-
৭০	-	-
৭১	-	-
৭২	-	-
৭৩	-	-
৭৪	-	-
৭৫	-	-
৭৬	-	-
৭৭	-	-
৭৮	-	-
৭৯	-	-
৮০	-	-
৮১	-	-
৮২	-	-
৮৩	-	-
৮৪	-	-
৮৫	-	-
৮৬	-	-
৮৭	-	-
৮৮	-	-
৮৯	-	-
৯০	-	-
৯১	-	-
৯২	-	-
৯৩	-	-
৯৪	-	-
৯৫	-	-
৯৬	-	-
৯৭	-	-
৯৮	-	-
৯৯	-	-
১০০	-	-
১০১	-	-
১০২	-	-
১০৩	-	-
১০৪	-	-
১০৫	-	-
১০৬	-	-
১০৭	-	-
১০৮	-	-
১০৯	-	-
১১০	-	-
১১১	-	-
১১২	-	-
১১৩	-	-
১১৪	-	-
১১৫	-	-
১১৬	-	-
১১৭	-	-
১১৮	-	-
১১৯	-	-
১২০	-	-
১২১	-	-
১২২	-	-
১২৩	-	-
১২৪	-	-
১২৫	-	-
১২৬	-	-
১২৭	-	-
১২৮	-	-
১২৯	-	-
১৩০	-	-
১৩১	-	-
১৩২	-	-
১৩৩	-	-
১৩৪	-	-
১৩৫	-	-
১৩৬	-	-
১৩৭	-	-
১৩৮	-	-
১৩৯	-	-
১৩১০	-	-
১৩১১	-	-
১৩১২	-	-
১৩১৩	-	-
১৩১৪	-	-
১৩১৫	-	-
১৩১৬	-	-
১৩১৭	-	-
১৩১৮	-	-
১৩১৯	-	-
১৩২০	-	-
১৩২১	-	-
১৩২২	-	-
১৩২৩	-	-
১৩২৪	-	-
১৩২৫	-	-
১৩২৬	-	-
১৩২৭	-	-
১৩২৮	-	-
১৩২৯	-	-
১৩২১০	-	-
১৩২১১	-	-
১৩২১২	-	-
১৩২১৩	-	-
১৩২১৪	-	-
১৩২১৫	-	-
১৩২১৬	-	-
১৩২১৭	-	-
১৩২১৮	-	-
১৩২১৯	-	-
১৩২২০	-	-
১৩২২১	-	-
১৩২২২	-	-
১৩২২৩	-	-
১৩২২৪	-	-
১৩২২৫	-	-
১৩২২৬	-	-
১৩২২৭	-	-
১৩২২৮	-	-
১৩২২৯	-	-
১৩২২১০	-	-
১৩২২১১	-	-
১৩২২১২	-	-
১৩২২১৩	-	-
১৩২২১৪	-	-
১৩২২১৫	-	-
১৩২২১৬	-	-
১৩২২১৭	-	-
১৩২২১৮	-	-
১৩২২১৯	-	-
১৩২২২০	-	-
১৩২২২১	-	-
১৩২২২২	-	-
১৩২২২৩	-	-
১৩২২২৪	-	-
১৩২২২৫	-	-
১৩২২২৬	-	-
১৩২২২৭	-	-
১৩২২২৮	-	-
১৩২২২৯	-	-
১৩২২২১০	-	-
১৩২২২১১	-	-
১৩২২২১২	-	-
১৩২২২১৩	-	-
১৩২২২১৪	-	-
১৩২২২১৫	-	-
১৩২২২১৬	-	-
১৩২২২১৭	-	-
১৩২২২১৮	-	-
১৩২২২১৯	-	-
১৩২২২২০	-	-
১৩২২২২১	-	-
১৩২২২২২	-	-
১৩২২২২৩	-	-
১৩২২২২৪	-	-
১৩২২২২৫	-	-
১৩২২২২৬	-	-
১৩২২২২৭	-	-
১৩২২২২৮	-	-
১৩২২২২৯	-	-
১৩২২২২১০	-	-
১৩২২২২১১	-	-
১৩২২২২১২	-	-
১৩২২২২১৩	-	-
১৩২২২২১৪	-	-
১৩২২২২১৫	-	-
১৩২২২২১৬	-	-
১৩২২২২১৭	-	-
১৩২২২২১৮	-	-
১৩২২২২১৯	-	-
১৩২২২২২০	-	-
১৩২২২২২১	-	-
১৩২২২২২২	-	-
১৩২২২২২৩	-	-
১৩২২২২২৪	-	-
১৩২২২২২৫	-	-
১৩২২২২২৬	-	-
১৩২২২২২৭	-	-
১৩২২২২২৮	-	-
১৩২২২২২৯	-	-
১৩২২২২২১০	-	-
১৩২২২২২১১	-	-
১৩২২২২২১২	-	-
১৩২২২২২১৩	-	-
১৩২২২২২১৪	-	-
১৩২২২২২১৫	-	-
১৩২২২২২১৬	-	-
১৩২২২২২১৭	-	-
১৩২২২২২১৮	-	-
১৩২২২২২১৯	-	-
১৩২২২২২২০	-	-
১৩২২২২২২১	-	-
১৩২২২২২২২	-	-
১৩২২২২২২৩	-	-
১৩২২২২২২৪	-	-
১৩২২২২২২৫	-	-
১৩২২২২২২৬	-	-
১৩২২২২২২৭	-	-
১৩২২২২২২৮	-	-
১৩২২২২২২৯	-	-
১৩২২২২২২১০	-	-
১৩২২২২২২১১	-	-
১৩২২২২২২১২	-	-
১৩২২২২২২১৩	-	-
১৩২২২২২২১৪	-	-
১৩২২২২২২১৫	-	-
১৩২২২২২২১৬	-	-
১৩২২২২২২১৭	-	-
১৩২২২২২২১৮	-	-
১৩২২২২২২১৯	-	-
১৩২২২২২২২০	-	-
১৩২২২২২২২১	-	-
১৩২২২২২২২২	-	-
১৩২২২২২২২৩	-	-
১৩২২২২২২২৪	-	-
১৩২২২২২২২৫	-	-
১৩২২২২২২২৬	-	-
১৩২২২২২২২৭	-	-
১৩২২২২২২২৮	-	-
১৩২২২২২২২৯	-	-
১৩২২২২২২২১০	-	-
১৩২২২২২২২১১	-	-
১৩২২২২২২২১২	-	-
১৩২২২২২২২১৩	-	-
১৩২২২২২২২১৪	-	-
১৩২২২২২২২১৫	-	-
১৩২২২২২২২১৬	-	-
১৩২২২২২২২১৭	-	-
১৩২২২২২২২১৮	-	-
১৩২২২২২২২১৯	-	-
১৩২২২২২২২২০	-	-
১৩২২২২২২২২১	-	-
১৩২২২২২২২২২	-	-
১৩২২২২২২২২৩	-	-
১৩২২২২২২২২৪	-	-
১৩২২২২২২২২৫	-	-
১৩২২২২২২২২৬	-	-
১৩২২২২২২২২৭	-	-
১৩২২২২২২২২৮	-	-
১৩২২২২২২২২৯	-	-
১৩২২২২২২২২১০	-	-
১৩২২২২২২২২১১	-	-
১৩২২২২২২২২১২	-	-
১৩২২২২২২২২১৩	-	-
১৩২২২২২২২২১৪	-	-
১৩২২২২২২২২১৫	-	-
১৩২২২২২২২২১৬	-	-
১৩২২২২২২২২১৭	-	-
১৩২২২২২২২২১৮	-	-
১৩২২২২২২২২১৯	-	-
১৩২২২২২২২২২০	-	-
১৩২২২২২২২২২১	-	-
১৩২২২২২২২২২২	-	-
১৩২২২২২২২২২৩	-	-
১৩২২২২২২২২২৪	-	-
১৩২২২২২২২২২৫	-	-
১৩২২২২২২২২২৬	-	-
১৩২২২২২২২২২৭	-	-
১৩২২২২২২২২২৮	-	-
১৩২২২২২২২২২৯	-	-
১৩২২২২২২২২২১০	-	-
১৩২২২২২২২২২১১	-	-
১৩২২২২২২২২২১২	-	-
১৩২২২২২২২২২১৩	-	-
১৩২২২২২২২২২১৪	-	-
১৩২২২২২২২২২১৫	-	-
১৩২২২২২২২২২১৬	-	-
১৩২২২২২২২২২১৭	-	-
১৩২২২২২২২২২১৮	-	-
১৩২২২২২২২২২১৯	-	-
১৩২২২২২২২২২২০	-	-
১৩২২২২২২২২২২১	-	-
১৩২২২২২২২২২২২	-	-
১৩২২২২২২২২২২৩	-	-
১৩২২২২২২২২২২৪	-	

ইকুয়েটি পরিবর্তনের বিবরণ

	২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের			
	শেয়ার মূলধন	পুনঃমূল্যায়ন খাত	সংরক্ষিত তহবিল	মোট
	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
১ জানুয়ারি ২০১৩-এর উদ্ভূত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,০১৯,০১০	২,১৯১,৩৬৭
লভ্যাংশ প্রদান	-	-	(৮৭১,৭৬৭)	(৮৭১,৭৬৭)
এ বছরের মোট কমপ্রিহেন্সিভ আয়:				
এ বছরের মুনাফা	-	-	৭৩৮,৮৯৫	৭৩৮,৮৯৫
৩১ ডিসেম্বর ২০১৩-এর উদ্ভূত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,২৮৬,১৩৮	২,৪৫৮,৪৯৫
লভ্যাংশ প্রদান	-	-	(৮৭১,৭৬৭)	(৮৭১,৭৬৭)
এ বছরের মোট কমপ্রিহেন্সিভ আয়:				
এ বছরের মুনাফা	-	-	৬২০,১৩২	৬২০,১৩২
৩১ ডিসেম্বর ২০১৪-এর উদ্ভূত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,৪৩৪,৫০৩	২,৬০৬,৮৬০

ঢাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এঙ্গেলা এস বিশ্বাস
ভারপ্রাপ্ত কোম্পানি সচিব

নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ

	৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের ২০১৪	২০১৩
	টাকা ০০০	টাকা ০০০
পরিচালনা কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
বিক্রয় হতে গ্রহণ	৩,৮৯৭,৮৬৭	৩,৯৪৪,০২২
অন্যান্য গ্রহণ/(প্রদান)	২০,২৮৪	(১৯,৬৬৮)
মালামাল, সেবা এবং পরিচালনা ব্যয় সরবরাহের জন্য প্রদান	(২,৯২৮,২৯৩)	(২,৮৯৭,৮৮০)
নেট সুদ গ্রহণ	২৫,৮০৬	১৬,৪৩৮
আয়কর প্রদান	২০	(২৪০,৭৩৫)
	৭৭৪,৫২৯	৮৩৫,৭০৯
বিনিয়োগ কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
* সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম একীভূত বাবদ প্রদান	(২০০,৫১৩)	(২০১,৮৪৬)
একীভূত অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের প্রদান	৬	(৬,৮৭২)
সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম বিক্রয়লক্ষ টাকা	৩২	৭৮৪
	(১০৬,৬০১)	(৮৪,১৪৬)
আর্থিক কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
লভ্যাংশ প্রদান	(৮৬২,৮৮২)	(৮৫৮,৮২০)
	(৮৬২,৮৮২)	(৮৫৮,৮২০)
আলোচ্য বছরে নেট নগদ বৃদ্ধি	১০৫,৮৮৬	২৯৬,৩৪২
প্রারম্ভিক নগদ এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	৭০৮,২৭২	৮১১,৯৩০
সমাপ্তী নগদ অবস্থা এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	১১	৮১৩,৭৫৮
* সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম একীভূত বাবদ প্রদান		
চলতি বছরে সংযোজন	৫ ও ৬	৩৮৫,০৯০
নির্মাণাধীন ব্যয়ে মূলধন হতে হ্রাস	৫.১	(১৯৩,৮১৬)
২০১৩ সালের জন্য মূলধনী বিষয়ে ভেঙ্গরদেরকে প্রদান	১৯	৯,৫৩৯
মূলধনী বিষয়ে ভেঙ্গরদেরকে দেয়	(৭০০)	৮,৮৩০
	২০০,৫১৩	(৯,৫৩৯)
	২০১,৮৪৬	২০১,৮৪৬

ঢাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এঞ্জেলা এস বিশ্বাস
ভারপ্রাপ্ত কোম্পানি সচিব

কনসলিডেটেড আর্থিক অবস্থার বিবরণ

		৩১ ডিসেম্বর তারিখে
	২০১৪	২০১৩
	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
সম্পত্তিসমূহ		
যে সম্পত্তিসমূহ চলতি নহে:		
সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম	৫	১,৫৩৫,১৪৫
অঙ্গীয় সম্পত্তিসমূহ	৬	৮৩,২০৭
মোট যে সম্পত্তিসমূহ চলতি নহে		<u>১,৫৭৮,৩৫২</u>
চলতি সম্পত্তিসমূহ:		
মজুদ সামগ্রী	৮	৭২৭,৯২৪
বাণিজ্যিক দেনাদারসমূহ	৯	৮৬৭,৮৪৫
অধিম, জমা এবং আগাম পরিশোধ	১০	২১৮,৫০৯
নগদ এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	১১(এ)	৮১৩,৭১৮
মোট চলতি সম্পত্তিসমূহ		<u>২,২২৮,০৫৬</u>
মোট সম্পত্তিসমূহ		<u>৩,৮০৬,৮০৮</u>
ইকুইটি ও দায়সমূহ		
শেয়ারহোল্ডারদের ইকুইটি:		
শেয়ার মূলধন	১২	১৫২,১৮৩
প্রয়োজুল্যায়ন বাবদ সংরক্ষণ		২০,১৭৪
সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল	১৩(এ)	২,৪৩৮,৬৯৯
মোট ইকুইটি		<u>২,৬০৭,০৫৬</u>
যে দায়সমূহ চলতি নহে:		
কর্মচারীদের কল্যাণ সুবিধাদি	১৪	১৮৩,৮৬৪
বিলম্বিত কর দায়সমূহ	১৫	১১৫,৭৭৫
অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নহে	১৬	২০৭,১১৬
মোট যে দায়সমূহ চলতি নহে		<u>৫০৬,৭৫৫</u>
চলতি দায়সমূহ:		
বাণিজ্যিক পাওনাদার	১৭	১০৭,৫৩৬
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	১৮(এ)	৩৪৩,৮২৯
বিবিধ পাওনাদার	১৯	১৩৭,২৮৫
কর বরাদ্দ (নীট আগাম কর পরিশোধ)	২০(এ)	১০৪,৩৪৭
মোট চলতি দায়সমূহ		<u>৬৯২,৫৯৭</u>
মোট দায়সমূহ		<u>১,১৯৯,৩৫২</u>
মোট ইকুইটি এবং দায়সমূহ		<u>৩,৮০৬,৮০৮</u>

১-৪০ পর্যন্ত সংযোজিত টাকাসমূহ আর্থিক বিবরণীর অবিচ্ছেদ্য অংশ।

ঢাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

একই তারিখে আমাদের প্রতিবেদন অনুযায়ী

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এঞ্জেলা এস বিশ্বাস
ভারপ্রাপ্ত কোম্পানি সচিব

হোস্তা ভাসি চৌধুরী অ্যান্ড কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস

কনসলিডেটেড লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণ

		৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের
	২০১৪	২০১৩
টাইকা	টাইকা" ০০০	টাইকা" ০০০
২১	৩,৯৮৪,৮৮২	৮,০৫৬,২৭৮
বেঙ্গলিনিউ		
বিক্রিত পণ্যের খরচ	২২	(২,৪০০,৯২৫)
মোট মুনাফা		১,৫৮৩,৫৫৭
পরিচালনা ব্যয়	২৩(এ)	(৭৬০,০৬৬)
পরিচালনাসমূহ হতে মুনাফা		৮২৩,৮৯১
অন্যান্য ব্যয়	২৪	(২০৬)
সুদ ব্যবদ আয়, নেট	২৫	২৭,৬৩০
কর ব্যবাদ পূর্ব মুনাফা		৮৫০,৯১৫
কর ব্যবাদ	২৬	(২৩০,৯০৩)
এ বছরের নেট মুনাফা		৬২০,০১২
অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়:		
এ বছরের অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়		-
এ বছরের মোট কমপ্রিহেন্সিভ আয়		৬২০,০১২
শেয়ারপ্রতি আয়:		৭৩৮,৮১৫
শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (টাইকা ১০/=)	২৭(এ)	৮০.৭৮
১-৪০ পর্যন্ত সংযোজিত টাইকাসমূহ আর্থিক বিবরণীর অবিচ্ছেদ্য অংশ।		৮৮.৫৫

ঢাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

একই তারিখে আমাদের প্রতিবেদন অনুযায়ী

আইয়ুব কাদরি
সভাপতিইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালকএঞ্জেলা এস বিশ্বাস
ভারপ্রাপ্ত কোম্পানি সচিবহোস্তা ভাসি চৌধুরী অ্যাভ কোং
চার্টার্ড একাউন্ট্যান্টস

কনসলিডেটেড ইকুইটি পরিবর্তনের বিবরণ

	২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের			
	শেয়ার মূলধন	পুনঃমূল্যায়ন খাত	সংরক্ষিত তহবিল	মোট
	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
১ জানুয়ারি ২০১৩-এর উদ্ভূত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,০১৯,৮০৬	২,১৯১,৭৬৩
লভ্যাংশ প্রদান	-	-	(৮৭১,৭৬৭)	(৮৭১,৭৬৭)
এ বছরের মোট কম্পিউনিসিভ আয়:				
এ বছরের মুনাফা	-	-	৭৩৮,৮১৫	৭৩৮,৮১৫
৩১ ডিসেম্বর ২০১৩-এর উদ্ভূত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,২৮৬,৮০৮	২,৪৫৮,৮১১
লভ্যাংশ প্রদান	-	-	(৮৭১,৭৬৭)	(৮৭১,৭৬৭)
এ বছরের মোট কম্পিউনিসিভ আয়:				
এ বছরের মুনাফা	-	-	৬২০,০১২	৬২০,০১২
৩১ ডিসেম্বর ২০১৪-এর উদ্ভূত	১৫২,১৮৩	২০,১৭৮	২,৪৩৮,৬৯৯	২,৬০৯,০৫৬

ঢাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এঙ্গেলা এস বিশ্বাস
ভারপ্রাপ্ত কোম্পানি সচিব

কনসলিডেটেড নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ

	৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের ২০১৪	২০১৩
	টাকা ০০০	টাকা ০০০
পরিচালনা কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
বিক্রয় হতে গ্রহণ	৩,৮৯৭,৮৬৭	৩,৯৪৪,০২২
অন্যান্য গ্রহণ/(প্রদান)	২০,২৮৪	(১৯,৬৬৮)
মালামাল, সেবা এবং পরিচালনা ব্যয় সরবরাহের জন্য প্রদান	(২,৯২৮,২৯৩)	(২,৮৯৭,৮৭৮)
নৌট সুদ গ্রহণ	২৫,৮০৬	১৬,৪৩৮
আয়কর প্রদান	২০(এ)	(২০৭,১৯৯)
	৯৭৪,৫২৯	৮৩৫,৭১১
বিনিয়োগ কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
* সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম একীভূত বাবদ প্রদান	(২০০,৫১৩)	(২০১,৮৪৬)
একীভূত অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের প্রদান	৬	(৬,৮৭২)
সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম বিক্রয়লক্ষ টাকা	৩২	৭৮৪
	(১০৬,৬০১)	(৮৪,৯৪৬)
আর্থিক কর্মকাণ্ড থেকে নগদ প্রবাহ		
লভ্যাংশ প্রদান	(৮৬২,৮৮২)	(৮৫৪,৮২০)
	(৮৬২,৮৮২)	(৮৫৪,৮২০)
আলোচ্য বছরে নৌট নগদ বৃদ্ধি	১০৫,৮৮৬	২৯৬,৩৪৮
প্রারম্ভিক নগদ এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	৭০৮,২৯২	৮১১,৯৪৮
সমাপনী নগদ অবস্থা এবং নগদ সমতুল্যসমূহ	১১(এ)	৮১৩,৭৭৮
	১১(এ)	৯০৮,২৯২
* সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম একীভূত বাবদ প্রদান		
চলাতি বছরে সংযোজন	৫ ও ৬	৩৮৫,০৯০
নির্মাণাধীন ব্যয়ে মূলধন হতে স্থানান্তর	৫.১	(১৯৩,৮১৬)
২০১৩ সালের জন্য মূলধনী বিষয়ে ভেঙ্গরদেরকে প্রদান	১৯	৯,৫৩৯
মূলধনী বিষয়ে ভেঙ্গরদেরকে দেয়	(৭০০)	৮,৮৩০
	২০০,৫১০	(৯,৫৩৯)
	২০০,৫১০	২০১,৮৪৬

ঢাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫

আইয়ুব কাদরি
সভাপতি

ইরফান এস মতিন
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

এঞ্জেলা এস বিশ্বাস
ভারপ্রাপ্ত কোম্পানি সচিব

হিসাবের টাকাসমূহ

২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে সমাপ্ত বছরের

১. প্রতিবেদন প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান

১.১ কোম্পানির পরিচিতি

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড শেয়ার বাজারের তালিকাভুক্ত একটি কোম্পানি এবং কোম্পানিজ এ্যাস্ট ১৯১৩-এর আওতায় ১৯৭৩ সালে বাংলাদেশে কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অন্তর্ভুক্ত হয়। ১৯৭৬ সালে কোম্পানিটি শেয়ার বাজারের তালিকাভুক্ত একটি প্রতিষ্ঠানে পরিণত হয়। কোম্পানিটি ১৯৭৬ সালে ঢাকা স্টক এক্সচেঞ্জ (DSE) ও ১৯৯৬ সালে চট্টগ্রাম স্টক এক্সচেঞ্জ (CSE) উভয়েই শেয়ার বাজারের তালিকাভুক্ত একটি প্রতিষ্ঠান। এর নিবন্ধিকৃত কার্যালয়ের ঠিকানা হলো ২৮৫ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮, বাংলাদেশ। শুরু হতেই লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড যুক্তরাজ্যের দ্য বিওসি এফপি লিমিটেড এর একটি সাবসিডিয়ারি কোম্পানি। জার্মান কোম্পানি লিঙ্গে এজি (Linde AG) যুক্তরাজ্যের দ্য বিওসি এফপি লিমিটেড-এর সম্পূর্ণ মূলধনের অধিকারী।

বাংলাদেশ অ্যারিজেন লিমিটেড এবং বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর সাবসিডিয়ারি কোম্পানি। সাবসিডিয়ারি কোম্পানিগুলো লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড-এর অধীনে পরিচালিত হয়ে থাকে।

১.২ ব্যবসার প্রকৃতি

কোম্পানির কার্যক্রমের মধ্যে রয়েছে শিল্পজাত ও চিকিৎসা, গ্যাস, ওয়েলিং সরঞ্জামাদি ও পণ্যসমূহ, এ্যামেসথেসিয়া ও সহায়ক সরঞ্জামাদি প্রস্তুত ও সরবরাহ করা। সিলভার ভাড়া ও গ্রাহকদের কর্মসূলে ভ্যাকুয়াম ইনসুলেটেড ইভাপোরেটর স্থাপন কার্যক্রম হতেও কোম্পানি আয় করে থাকে।

২. প্রস্তুতের ভিত্তি

২.১ অনুসৃত বিধির বিবরণ

এই আর্থিক বিবরণীসমূহ (কনসলিডেটেড আর্থিক অবস্থার বিবরণসহ) চলমান নীতি অনুসরণে হিসাবরক্ষণ কার্যের বাংলাদেশী মান অনুযায়ী (BASS) এবং বাংলাদেশ আর্থিক মান অনুযায়ী প্রতিবেদনসমূহ (BFRSS), এবং এই বিবরণী কোম্পানির আইন ১৯৯৪, সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ নীতি ১৯৮৭ এবং বাংলাদেশের প্রযোজ্য অন্যান্য আইন মোতাবেক প্রস্তুত করা হয়েছে।

২.২ আর্থিক বিবরণীসমূহের অনুমোদনের তারিখ

পরিচালকবৃন্দ এই আর্থিক বিবরণীসমূহ শেয়ারহোল্ডার এবং স্টেকহোল্ডারদের জন্য ২৬ ফেব্রুয়ারি, ২০১৫-এ অনুমোদন দান করেন।

২.৩ পরিমাপের ভিত্তি

চলমান নীতি অনুসরণে এই আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করা হয়েছে যাহা ঐতিহাসিক ব্যয় সংক্রান্ত কন্ডেনশন অনুযায়ী। এক্ষেত্রে পুনর্গুরুত্বপূর্ণ মাধ্যমে কোন কোন সম্পদ, প্ল্যান্ট ও সরঞ্জামাদি।

২.৪ আর্থিক বিবরণীর উপস্থাপন এবং ব্যবহারিক মূদ্রা

এই আর্থিক বিবরণীসমূহ উপস্থাপন করা হয়েছে বাংলাদেশীয় মুদ্রায় (টাকা) যাহা কোম্পানির ব্যবহারিক ও উপস্থাপন উভয়ই মুদ্রায়। বর্ণিত ব্যতীত এই আর্থিক বিবরণীসমূহের সংখ্যাগুলি নিকটতম হাজার টাকার হিসাবের অংক দেখানো হয়েছে।

২.৫ অনুমানিক হিসাবাদি ও বিবেচনাসমূহের (judgements) ব্যবহার

আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুতের লক্ষ্য ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষকে হিসাবরক্ষণ নীতিমালা প্রয়োগের পাশাপাশি সম্পদ, দায়, আয় ও ব্যয়সমূহের প্রতিবেদিত পরিমাণকে প্রত্যাবিত করে এমন ধরনের বিবেচনা অনুমানিক হিসাব ও ধারণাকে কাজে লাগাতে হয়। অনুমানিক হিসাবাদি এবং তৎসম্পর্কিত ধারণাসমূহ ঐতিহাসিক অভিজ্ঞতা এবং অন্যান্য বিভিন্ন ধরনের নিয়ামকের উপর করে ঘেওগুলো পরিস্থিতির বিচারে সৌভিক হিসাবে ধরা হয়; এই

ধরনের অভিজ্ঞতা ও নিয়ামকের ফলাফল অন্যান্য উৎস হতে তাৎক্ষণিকভাবে আলাদা করা যায় না এমন ধরনের সম্পদ ও দায়সমূহের পরিবাহী মূল্য সম্বন্ধে বিবেচনা করার ভিত্তি গঠন করে। এই ধরনের আনুমানিক হিসাবাদি হতে প্রকৃত ফলাফলসমূহ ভিন্ন হতে পারে।

অনুমানিক হিসাবাদি এবং গুরুত্বপূর্ণ ধারণাসমূহ চলমান ভিত্তিতে পুনর্বিবেচনা করা হয়। হিসাবরক্ষণ বিষয়ক আনুমানিক হিসাবাদি পুনর্বিবেচনা বিষয়টি এই সময়ের জন্য গণ্য করা হয় যে সময়ের মধ্যে আনুমানিক হিসাবাদি পুনর্বিবেচনা করা হয়, যদি এ পুনর্বিবেচনা কেবলমাত্র সেই সময়কে, অথবা যদি উক্ত পুনর্বিবেচনা চলতি ও ভবিষ্যত উভয় সময়কেই প্রভাবিত করে, সেক্ষেত্রে পুনর্বিবেচনার সময়ে ও ভবিষ্যত সময়ে প্রভাবিত করে।

বিশেষ করে, আর্থিক বিবরণীসমূহে স্বীকৃত পরিমাণের উপর সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণ প্রভাব রেখেছে এমন ধরনের হিসাবরক্ষণ নীতিমালা প্রয়োগের ক্ষেত্রে আনুমানিক হিসাব ও বিবেচনাসমূহের গুরুত্বপূর্ণ ক্ষেত্রগুলো সম্বন্ধে তথ্য নিম্নলিখিত টাকাসমূহে বর্ণনা করা হয়েছে:

টাকা ৫	সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম-এর ব্যবহারিক বাড়তি মূল্য
টাকা ৯.১	সন্দেহজনক দেনা ব্যবহার বরাদ্দ
টাকা ১৪.১	গ্যাচুইটি ব্যবহার বরাদ্দ
টাকা ১৫	বিলম্বিত কর দায়সমূহ
টাকা ১৮	খরচ ব্যবহার প্রদান প্রদেয় খরচ
টাকা ২০	কর ব্যবহার

২.৬ প্রতিবেদনের সময়

কোম্পানির আর্থিক বিবরণীসমূহ প্রস্তুত করা হয়েছে এক বছরের, যাহা জানুয়ারি মাসের ১ তারিখ হতে ডিসেম্বর মাসের ৩১ তারিখ পর্যন্ত সময়ের।

৩. গুরুত্বপূর্ণ হিসাবরক্ষণ নীতিমালা

আর্থিক বিবরণীসমূহে উপস্থাপিত সকল সময়ের ক্ষেত্রে নিম্নে প্রদত্ত হিসাবরক্ষণ নীতিমালাসমূহ সঙ্গতিপূর্ণভাবে প্রয়োগ করা হয়েছে।

৩.১ বৈদেশিক মুদ্রা

বৈদেশিক মুদ্রাকে টাকায় রূপান্তর করা হয় লেনদেনের দিনের হার অনুযায়ী। আর্থিক সম্পদ এবং দেনাগুলো পুনঃপরিবর্তিত হয় প্রতিবেদনের তারিখের ঐতিহাসিক মুদ্রার হার অনুযায়ী। আর্থিক বিনিয়োগের হার ব্যবহার করে অর্থসংশ্লিষ্ট নয় এমন সম্পদ ও দায়সমূহের ব্যাপারে প্রতিবেদন প্রদান করা হয়। মুদ্রার রূপান্তরের পার্থক্যকে লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কম্প্রিহেন্সিভ বিবরণ হিসাব-এ আয় অথবা ব্যয় হিসাবে দেখানো হয়।

৩.২ সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম

৩.২.১ স্বীকৃতি ও পরিমাপ

লাখেরাজ ভূমি, লাখেরাজ দালান এবং ইজারাকৃত দালান ব্যতিরেকে সম্পত্তি, প্ল্যাট, ও সরঞ্জাম পুঞ্জিভূত অবচয় ও অকার্যকারিতাপ্রস্তুত (impairment) পুঞ্জিভূত ক্ষয়ক্ষতি ব্যবহার করা হয়। লাখেরাজ ভূমি পুনর্মূল্যায়িত পরিমাণ হিসাবে পরিমাপ করা হয়। লাখেরাজ দালান এবং ইজারাকৃত দালানসমূহ পুঞ্জিভূত অবচয় ব্যতিরেকে পুনর্মূল্যায়িত পরিমাণ হিসাবে পরিমাপ করা হয়। কোন সম্পত্তি, প্ল্যাট ও সরঞ্জাম ব্যবহার করলে বোকায় এর অর্থমূল্য, আমদানি শুল্ক ও অফেরতযোগ্য করসমূহ (ত্রেত ডিসকাউন্ট ও রিবেটসমূহ বাদ দেয়ার পর) এবং সম্পত্তিসমূহকে প্রত্যাশিতভাবে পরিচালনা করার লক্ষ্যে যে ধরনের লোকেশন ও অবস্থায় সম্পত্তি আনয়ন ব্যবহার প্রযোজ্য যে কোন ব্যয়।

৩.২.২ ঋণ ইচ্ছা বাবদ ব্যয়

লিঙ্গে হিস্প নীতিমালা অনুযায়ী কোম্পানির সম্পদ ইকুইটি বা নগদ অর্থ প্রবাহ দ্বারা অর্থায়িত হলেও কার্যকরী সম্পদের জন্য মূলধন হিসেবে ব্যবহার করার লক্ষে ঋণ ইচ্ছা বাবদ ব্যয় নির্ধারণ করার জন্য কোম্পানি হিস্প কর্তৃক নির্ধারিত ঋণ ইচ্ছারের হার অনুসরণ করে থাকে।

৩.২.৩ পরবর্তীকালীন ব্যয়সমূহ

যদি এমন হয় যে, কোন সম্পত্তি, প্ল্যান্ট বা সরঞ্জামাদির কোন অংশের ভবিষ্যত অর্থনেতিক সুবিধা কোম্পানি পাবে এবং এর ব্যয় নির্ভরযোগ্য উপায়ে পরিমাপ করা যাবে, সেক্ষেত্রে উক্ত সম্পত্তি, প্ল্যান্ট বা সরঞ্জামাদির প্রতিষ্ঠাপনীয় বা উন্নয়ন অংশটি বাবদ ব্যয় এর চলতি মূল্যের মধ্যে গণ্য করা হবে। কোন সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জামাদির দৈনন্দিন রক্ষণাবেক্ষণ বাবদ ব্যয় লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ আয়ের বিবরণ বিষয়ক হিসাবাদির মধ্যে গণ্য করা হয়।

৩.২.৪ অবচয়

লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড সকল সম্পত্তি, প্ল্যান্ট ও সরঞ্জামের জন্য প্রযোজ্য সেবা অবচয় বিষয়ক কনভেনশনে (service depreciation convention) উল্লিখিত মাস ব্যবহার করে। এই কনভেনশন ব্যবহার করার মাধ্যমে যে মাসে সম্পত্তিটি সেবা প্রদানের জন্য চালু করা হয় সেই মাস থেকে অবচয় শুরু হয়; এক্ষেত্রে মাসের কোন দিবসে সম্পত্তিটি সেবা প্রদানের জন্য চালু করা হয়েছে তা গণ্য করা হয় না। সকল ক্রয়কৃত আইটেমকে সেবা প্রদানের জন্য চালু করতে হবে এবং যে মাসে এগুলোকে ব্যবহার করা শুরু হয় সে মাস হতে এদের অবচয় হিসাব করতে হবে। কোন আইটেম বিক্রয় করা হলে, যে মাসে বিক্রয় করা হয়েছে তার অব্যবহিত পূর্বের মাস অবধি অবচয় মূল্য আরোপ করা হয়।

লাখেরাজ জমি অথবা নির্মাণাধীন মূলধনী ব্যয় এর উপর অবচয় নির্ধারণ করা হয়নি। অন্যান্য সকল সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জামের ক্ষেত্রে সুষম ভিত্তিতে অবচয় নির্ধারণ করা হয়েছে। সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জামের শ্রেণী অনুযায়ী অবচয়ের হার বাস্তবিক গণণার ভিত্তিতে বিভিন্নভাবে প্রতিয়মান হয়েছে। বাস্তবিক গণণার ভিত্তিতে নিম্নে অবচয় নির্ধারণ করা হয়েছে যাহা:

লাখেরাজ দালান	বছর ২০১৪
প্ল্যান্ট, যন্ত্রপাতি এবং সিলিন্ডার (স্টেরেস্ট্যাংক এবং ভ্যাকুয়াম ইনসুলেটেড ইভাপোরেটরসহ)	৮০
মেট্ররগাড়ি	১০-২০
আসবাবপত্র এবং সাজসরঞ্জাম	৫
কম্পিউটার হার্ডওয়্যার	৫-১০
	৫

৪০ বছর কম সময়ের জন্য ইজারাকৃত ভূমির ভবনের মূল্য ইজারা বা ভূমি লীজের সময়ব্যাপী অবচয় হয়ে থাকে। অবচয় পদ্ধতি, ব্যবহারিক বাড়তি মূল্য প্রতিটি প্রতিবেদনের তারিখে পর্যালোচনা করা হয়।

৩.২.৫ বিক্রয়ের উপর লাভ বা লোকসান

বিক্রয়ের উপর লাভ বা লোকসান নির্ণিত হয়ে থাকে পরিবাহী মূল্য ও বিক্রয়লক্ষ অর্থের তুলনামূলক নেট হিসাবের তিতিতে।

৩.৩ অস্থায়ী (intangible) সম্পত্তিসমূহ

৩.৩.১ স্বীকৃতি এবং পরিমাপ

অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহ দেনা পরিশোধ বাবদ পুঁজীভূত অর্থ সঞ্চয় ও পুঁজীভূত অকার্যকারিতা প্রস্তুত (impairment) ক্ষয়ক্ষতি, যদি থাকে, তা ব্যতিরেকে ব্যয় হিসেবে পরিমাপ করা হয়। যখন BAS ৩৮: অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহ শীর্ষক মানদণ্ড অনুযায়ী স্বীকৃতির সকল শর্তবন্ধী পূরণ করা হয়, তখন অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের স্বীকৃতি প্রদান করা হয়। অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহ বাবদ ব্যয় বলতে বোঝায় এর ক্রয়মূল্য, আমদানি শুল্ক ও অফেরতযোগ্য করসমূহ এবং এই সম্পত্তির প্রত্যাশিত ব্যবহারের লক্ষে সম্পত্তিটি প্রস্তুত করা বাবদ যেকোন প্রত্যক্ষ ব্যয়।

৩.৩.২ পরবর্তীকালীন ব্যয়

পরবর্তী ব্যয়ের সুবিধা ইচ্ছা কেবল তখনই যথন এমন সম্ভাবনা থাকে যে, উক্ত অংশে নিহিত ভবিষ্যৎ অর্থনেতিক সুফলসমূহ কোম্পানির অনুকূলে আসবে এবং এর ব্যয় নির্ভরযোগ্যভাবে পরিমাপ করা যাবে। ব্যয় আরোপিত হওয়ার পর অন্যান্য সকল ব্যয় লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ আয়ের বিবরণী হিসাবে খাতায় দেখানো হয়।

৩.৩.৩ দেনা পরিশোধ বাবদ অর্থ সঞ্চয় (amortisation)

এন্টোরপ্রাইজ রিসোর্চ প্ল্যান (ERP) সফটওয়্যার এবং অন্যান্য সফটওয়্যারসমূহ বাবদ অর্থ পরিশোধের হার সরাসরি পদ্ধতিতে ছিল যথাক্রমে ১২.৫০% এবং ২৫% ব্যবহারের মাস হতে। দেনা পরিশোধ বাবদ অর্থ সঞ্চয় দেখানো হয়েছে লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেনসিভ আয়ের বিবরণী হিসাবে।

৩.৪ ইজারাকৃত সম্পত্তি

যেসব লীজের সুবাদে কোম্পানি সকল ধরনের ঝুঁকি মালিকানাস্থলের অধিকারী হয়, সেসব লীজ বা ইজারা আর্থিক ইজারার শ্রেণীভূত। প্রাথমিক স্বীকৃতির পর ইজারাকৃত সম্পত্তিটি এর ন্যায্য মূল্য অপেক্ষা কম মূল্য এবং ইজারা বাবদ পরিশোধনীয় অর্থের বর্তমান মূল্য বিবেচনা করে পরিমাপ করা হয়। প্রাথমিক স্বীকৃতির পরে উক্ত সম্পত্তির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হিসাবরক্ষণ নীতিমালা অনুযায়ী সম্পত্তিটির হিসাব করা হয়।

অন্যান্য ইজারাগুলো হলো কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ইজারা এবং এদেরকে কোন সম্পত্তি, প্ল্যান্ট বা সরঞ্জাম হিসেবে গণ্য করা হয় না। কার্যক্রম পরিচালনা সংক্রান্ত ইজারার আওতায় গৃহীত অগ্রিম টাকার অর্থ অগ্রিম পরিশোধ হিসেবে দেখানো হয়।

৩.৫ আর্থিক দলিলাদি

কোনো আর্থিক দলিল হলো সেই চুক্তি, যে চুক্তির বলে কোনো প্রতিষ্ঠানের আর্থিক সম্পদ ও আর্থিক দায় বা ইকুইটি অন্য কোনো প্রতিষ্ঠানের সম্পদ ও আর্থিক দায় বা ইকুইটি পরিণত হয়।

৩.৫.১ আর্থিক সম্পদ

যে তারিখে কোম্পানির পাওনা (receivables) ও জমার (deposits) উৎপত্তি ঘটে কোম্পানি প্রাথমিকভাবে সেগুলোকে সে তারিখে পাওনা ও জমা হিসেবে স্বীকৃতি দেয়। অন্যান্য সকল আর্থিক সম্পদের ক্ষেত্রে, কোম্পানি যে তারিখে সেগুলোর লেনদেন সংক্রান্ত চুক্তির বিধানবালীর পক্ষ হয় সে তারিখে প্রাথমিকভাবে সেগুলো আর্থিক সম্পদ হিসেবে স্বীকৃত হয়।

পক্ষান্তরে, কোম্পানি কোনো আর্থিক সম্পদের উপর থেকে সেই তারিখে আর্থিক সম্পদের স্বীকৃতি প্রত্যাহার করে নেয় যে তারিখে চুক্তি থেকে উত্তৃত কোম্পানির অধিকারের অথবা চুক্তির অধীনে থাকা সম্পদ থেকে কোম্পানির নগদ অর্থ প্রবাহ পাওয়ার সম্ভাবনার পরিসমাপ্তি ঘটে; কিংবা কোম্পানি কোনো লেনদেনে কোনো আর্থিক সম্পদ থেকে চুক্তিজনিত নগদ অর্থ প্রবাহ পাওয়ার অধিকার হস্তান্তর করে, যে লেনদেনে আর্থিক সম্পদসমূহের মালিকানা জনিত সকল ঝুঁকি ও প্রতিদান (rewards) প্রকৃত প্রস্তাবে হস্তান্তরিত হয়ে যায়।

আর্থিক সম্পদের অন্তর্ভুক্ত নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্য এবং বাণিজ্যিক দেনাদার:

(ক) নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্য

নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্যসমূহের অন্তর্গত হলো, কোম্পানির তহবিলে থাকা নগদ অর্থ, ব্যাংকে থাকা নগদ অর্থ এবং মেয়াদ পূর্ণ হতে ৩-৬ মাস বা তার কম সময় বাকী থাকা স্থায়ী আমানতসমূহ, যা কোনো প্রতিবন্ধকতা ছাড়াই কোম্পানির ব্যবহারের জন্য পাওয়া যাবে।

(খ) বাণিজ্যিক দেনাদার

গাহককে মালামাল সরবরাহ করা বা সেবা প্রদান করা বাবদ তার নিকট থেকে কোম্পানির যে অর্থ পাওনা হয় তাই ব্যবসায়িক ও অন্যান্য পাওনা (trade and other receivables)। সরবরাহকৃত মালামাল বা প্রদত্ত সেবার জন্য যে ব্যয়মূল্যকে মালামাল

বা সেবার বিনিময়ে ন্যায্য মূল্যমান হিসেবে বিবেচনা করা হয় সেই ব্যয়মূল্যকে প্রাথমিকভাবে ব্যবসায়িক ও অন্যান্য পাওনা হিসেবে স্বীকৃতি দেওয়া হয়। প্রাথমিক স্বীকৃতির পর, এই ব্যয়মূল্য থেকে সরবরাহকৃত মালামাল বা প্রদত্ত সেবা থেকে ক্ষতিগ্রস্ত হওয়া অংশ বাদ যাওয়ার কারণে গ্রাহকের নিকট থেকে যে পরিমাণ অর্থ কম পাওয়া যাবে তা বাদ দিয়ে সরবরাহকৃত মালামাল বা প্রদত্ত সেবার যে অর্থমূল্য নির্ধারিত হবে তা-ই ব্যবসায়িক ও অন্যান্য পাওনা হিসেবে কোম্পানির পাওনা হবে।

৩.৫.২ আর্থিক দায়

অতীতে সংঘটিত কোনো ঘটনার ফলে যখন কোম্পানির জন্য কোনো চুক্তিজনিত দায় নিশ্চিতরূপে প্রতীয়মান হয় এবং যার নিষ্পত্তির ফলস্বরূপ কোম্পানি থেকে অন্যের কাছে অর্থনৈতিক সুফল প্রদানকারী সম্পদ হস্তান্তরের নিশ্চিত সম্ভাবনা সৃষ্টি হয় তখনই কোম্পানির জন্য একটি আর্থিক দায় সৃষ্টি হয়েছে বলে স্বীকৃত হয়। যে সেনদেন তারিখে কোম্পানি দায় সংক্রান্ত চুক্তির বিধানবলীর পক্ষ হয় সে তারিখেই দায় সৃষ্টি হয়েছে বলে কোম্পানি প্রাথমিকভাবে স্বীকার করে নেয়।

যখন কোম্পানি তার চুক্তির আওতাধীন দায়সমূহ পরিহার বা বাতিল করে বা এ সংক্রান্ত দায় বহনের মেয়াদ শেষ হয়ে যায়, তখন কোম্পানি আর্থিক দায়সমূহ পূরণ করতে অস্বীকৃত জানায়। বাধিয়িক পাওনাদার, খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ, বিবিধ পাওনাদার এবং অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নয় এমন আর্থিক দায়সমূহের অস্তর্জু।

৩.৬ মজুদ সামগ্রী

ব্যয় ও আনুমানিক হিসাবকৃত নৌট মুনাফাযোগ্য মূল্যের অপেক্ষাকৃত কম হিসেবে পণ্যের মজুদসমূহ পরিমাপ করা হয় (পরিবাহী পণ্য বাদে)। পণ্যের মজুদসমূহের ব্যয় পরিমাপ করা হয় ওজনভিত্তিক গড় ব্যয় ফর্মুলা ব্যবহার করে এবং পণ্যের মজুদের ব্যয়ের মধ্যে রয়েছে মজুদ সংগ্রহ বাবদ ব্যয়, উৎপাদন বা রূপান্তর বাবদ ব্যয় এবং বিদ্যমান লোকেশন ও অবস্থায় এগুলোকে আনয়ন বাবদ অন্যান্য ব্যয়।

পণ্যের মজুদসমূহ কাঁচামাল, প্রস্তুতকৃত (finished) পণ্যাদি, পরিবাহী পণ্য এবং রক্ষণাবেক্ষণের কাজে আবশ্যক বাড়তি যন্ত্রাংশ নিয়ে গঠিত।

৩.৭ ইমপেয়ারমেন্ট (impairment)

পণ্যাদি ও আসবাবের মজুত ব্যতিরেকে কোম্পানির সম্পত্তিসমূহের মূল্যের ক্ষেত্রে ইমপেয়ারমেন্ট-এর কোন লক্ষণ রয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করার জন্য প্রত্যেক প্রতিবেদন প্রদানের তারিখে এগুলো পর্যালোচনা করা হয়। যদি এ ধরনের আলামত পাওয়া যায়, সেক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সম্পত্তিসমূহের পুনরুদ্ধারণের উপরোক্ত ইমপেয়ারমেন্ট-এর আনুমানিক হিসাব বের করা হয়। যদি কোন সম্পত্তির বা এর নগদ অর্থ বৃদ্ধিকারী ইউনিটের চলতি মূল্য উক্ত সম্পত্তির পুনরুদ্ধারযোগ্য মূল্য অপেক্ষা বেশী হয় তা ইমপেয়ারমেন্ট লোকসান হিসেবে ধরা হয়। ইমপেয়ারমেন্ট লোকসান যদি হয়, সেগুলো লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণী হিসেবে দেখানো হয়।

৩.৮ বরাদ্দসমূহ

অতীত ইভেন্টের ফলাফলের কারণে কোম্পানির কোনো আইনগত বা গঠনমূলক বাধ্যবাধকতা থাকায় আর্থিক অবস্থার বিবরণে একটি বরাদ্দ ব্যবস্থাকে স্বীকৃতি দেওয়া হয়েছে, সেক্ষেত্রে সম্ভাবনা রয়েছে যে, এই বাধ্যবাধকতার নিষ্পত্তির জন্য আর্থিক সুফলের একটি বহিঃপ্রবাহ প্রয়োজন এবং বাধ্যবাধকতার পরিমাণের একটি নির্ভরযোগ্য আনুমানিক হিসাব করা যেতে পারে।

৩.৯ সম্ভাব্য ব্যয়

দাবী, মামলা ইত্যাদি থেকে উত্তৃত সম্ভাব্য ব্যয় রেকর্ড রাখা হয়, যখন এমন সম্ভাবনা থাকে যে এতে একটি দায় আরোপিত হয়েছে এবং এর পরিমাণ যৌক্তিকভাবে পরিমাপ করা যেতে পারে।

৩.১০ আয়কর

আয়করের খরচ বিন্যস্ত করা হয়েছে বর্তমান এবং বিলম্বিত করের সহিত। আয়করের খরচ লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণী হিসেবে দেখানো হয়েছে।

৩.১০.১ বর্তমান কর

আলোচ্য বছরের জন্য করযোগ্য আয়ের উপর যে প্রত্যাশিত কর প্রদান করতে হয় সেই করই হলো বর্তমান কর, যা প্রতিবেদনের তারিখে আইন কর্তৃক অনুমোদিত বা প্রকৃত অর্থে আইনসিদ্ধ কর হার অনুযায়ী প্রদেয়। কোম্পানিটি “পাবলিকলি ট্রেডেড কোম্পানি” হিসেবে যোগ্যত বিবেচিত। আয়করের হার চলতি বছরে ২৪.৭৫% হারে বরাদ্দ করা হয়েছে। এ ক্ষেত্রে যোথিত ল্যাক্ষ পরিশোধিত মূল্যনের ৩০% এর বেশি হওয়ায় ১০% কর রেয়াত পাওয়া গিয়েছে। ২০১৪ সালের অর্থ অধ্যাদেশ অনুযায়ী এই কর বরাদ্দের হার নির্ধারণ করা হয়েছে।

প্রযোজ্য কর আইন অনুযায়ী কোম্পানিকে কোন নির্দিষ্ট বছরে সকল উৎস হতে প্রাপ্ত

কোম্পানির মোট আয়ের পরিমাণের ০.৩ শতাংশ হারে প্রদেয় ন্যূনতম কর সাপেক্ষে কোম্পানির জন্য প্রযোজ্য হারে কর প্রদান করতে হবে। যেহেতু আলোচ্য বছরে কোন উৎস হতে সাবসিডিয়ারি কোম্পানির কোন আয় ছিল না, সেক্ষেত্রে সাবসিডিয়ারির জন্য কোন কর প্রদান করা হয়নি।

৩.১০.২ বিলম্বিত কর

আর্থিক প্রতিবেদন তৈরির জন্য সম্পদ এবং দায়সমূহের চলতি পরিমাণ এবং শুল্কযন্ত্রনের জন্য ব্যবহৃত পরিমাণের মধ্যে সাময়িক পার্থক্য তৈরি করার মাধ্যমে BAS-১২: আয়করের, পদ্ধতি ব্যবহার করে বিলম্বিত কর বিবেচনা করা হয়। বিলম্বিত কর করের হারাসমূহের আলোকে পরিমাপ করা হয়, যা সাময়িক পার্থক্যসমূহ পরিপূর্তভাবে প্রতিভাত হওয়ার প্রেক্ষিতে প্রয়োগ করার প্রত্যাশা করা হয়; এক্ষেত্রে যে সমস্ত আইনের উপর ভিত্তি করে বিলম্বিত কর পরিমাপ করা হয় হওয়া প্রযোজ্য আবধি প্রদানের তারিখ দ্বারা বাস্তবিকভাবে প্রযোজ্য হয়েছে সে সমস্ত আইনের উপর ভিত্তি করে বিলম্বিত কর পরিমাপ করা হয়। বিলম্বিত করারোপিত সম্পদ এবং দায়সমূহের সমতা বিধান করা হয় যদি চলতি করারোপিত দায় ও সম্পদসমূহের সমতা বিধান করার লক্ষে আইনগতভাবে প্রযোগযোগ্য অধিকার থাকে এবং যদি সেগুলো একই ধরনের কর প্রদানযোগ্য প্রতিষ্ঠানে একই কর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক আরোপিত আয়করসমূহের সাথে সম্পর্কিত থাকে।

একটি বিলম্বিত করারোপিত সম্পত্তি ঐ সীমা অবধি স্বীকৃত হয় যাতে, এমন সম্ভাবনা থাকে যে, তবিষ্যতে যে করযোগ্য মুনাফাসমূহ পাওয়া যাবে তার বিপরীতে কর্তৃপক্ষে সাময়িক পার্থক্য কাজে লাগানো যেতে পারে। বিলম্বিত করারোপিত সম্পত্তিসমূহ প্রত্যেকে প্রতিবেদন প্রদানের তারিখে পুনর্বিবেচনা করা হয় এবং এগুলো এমন সীমা অবধি ছাইস করা হয় যার পরিপ্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট কর বিষয়ক মুনাফা আর বাস্তবায়ন করার সম্ভাবনা থাকবে না।

৩.১১ শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত তহবিল (WPPF)

বাংলাদেশ শ্রম আইন ২০১৩ অনুযায়ী শ্রমিকদের মুনাফা অংশগ্রহণমূলক তহবিল বা WPPF বাবদ এই ধরনের ব্যয় আরোপ করার পূর্বে কোম্পানি এর মুনাফার ৫% যোগান দেয়।

৩.১২ কর্মচারিদের কল্যাণ সুবিধাদি

কোম্পানি-এর যোগ্য স্থায়ী কর্মকর্তা-কর্মচারিদের জন্য নির্ধারিত অংশগ্রহণমূলক প্ল্যান (defined contribution plan) এবং নির্ধারিত কর্মকর্তা কল্যাণ প্ল্যান (defined benefit plan) উভয়ই পরিচালনা করেন। যেখানে প্রযোজ্য, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড (NBR) কর্তৃক অনুমোদিত স্ব স্ব দলিলসমূহে বর্ণিত শর্তাবলী অনুযায়ী যোগ্যতা নির্ধারণ করা হয়।

৩.১২.১ নির্ধারিত অংশগ্রহণমূলক প্ল্যান (provident fund বা ভবিষ্যৎ তহবিল)

নির্ধারিত অংশগ্রহণমূলক প্ল্যান হলো কর্মসংস্থান প্রদানোভর একটি বেনিফিট বা কল্যাণ প্ল্যান যার আওতায় কোম্পানি এর সকল স্থায়ী কর্মকর্তা-কর্মচারিদের ভবিষ্যৎ তহবিল নির্ধারিত অংশগ্রহণমূলক প্ল্যান হিসেবে বিবেচিত হয়ে আসছে। কারণ, এটি এই উদ্দেশ্য প্ররুণের জন্য নির্ধারিত স্বীকৃতিমূলক ক্রাইটেরিয়া বা মানদণ্ডসমূহ প্রয়োগ করে। সকল স্থায়ী কর্মকর্তা-

কর্মচারি তাদের মূল বেতনের ১২.৫% ভবিষ্যৎ তহবিলে প্রদান করেন এবং কোম্পানিও সম্পরিমাণ অর্থ প্রদানের মাধ্যমে এই তহবিল গঠনে অংশগ্রহণ করে।

যখন কোম্পানিতে কর্মরত ব্যক্তি অংশগ্রহণমূলক তহবিলের বিনিময়ে সেবা প্রদান করে থাকেন, তখন কোম্পানি কর্তৃক নির্ধারিত অংশগ্রহণমূলক পরিকল্পনা তহবিলে অর্থ প্রদান ব্যয় হিসেবে গণ্য করা হয়। এক্ষেত্রে কোম্পানি তহবিলে যে পরিমাণ অর্থ প্রদান করতে সম্মত সে ব্যাপারে আইন এবং গঠনমূলক বাধ্যবাধকতার ভূমিকা সীমিত।

৩.১২.২ নির্ধারিত কল্যাণ প্ল্যানসমূহ

৩.১২.২.১ আনুভোষিক ক্ষীম

কোম্পানি তার স্থায়ী কর্মচারিদের জন্য একটি তহবিলবিহীন আনুভোষিক ক্ষীম বা গ্র্যাউইটি ক্ষীম পরিচালনা করে যার আওতায় একজন কর্মকর্তা বা কর্মচারি তার চাকুরিকালীন সময় এবং সর্বশেষ প্রাণ্ত মূল বেতনের উপর নির্ভর করে ভাতাসমূহ প্রাপ্তির অধিকার লাভ করেন। কোম্পানি এর সকল যোগ্য কর্মকর্তা-কর্মচারির জন্য প্রতিবেদন তারিখ মোতাবেক সর্বাধিক অর্থ সুবিধা প্রদানের ব্যবস্থাসমূহ গঠন করে। ২০০৭ সালের পর হতে এই প্ল্যানের জন্য কোন একচ্যারিয়াল মূল্যায়ন করা হয়েন। অবশ্য, যেহেতু গ্র্যাউইটি বাবদ অর্থ পরিশোধের ক্ষেত্রে তেমন কোন উল্লেখযোগ্য অনিশ্চয়তা বা আনুমানিক হিসাবাদি নেই, সেহেতু ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ এই মর্মে বিবেচনা করেন যে, একচ্যারিয়াল মূল্যায়ন করা হলে এতে যদি কোন পার্থক্য পরিলক্ষিত হয় তা ততটা গুরুত্বপূর্ণ হিসেবে প্রতিভাব হবে না।

৩.১২.২.২ সঞ্চ-মেয়াদি কর্মচারিদের কল্যাণ সুবিধাদি

সঞ্চ-মেয়াদি কর্মচারি কল্যাণ সুবিধা সংক্রান্ত দায়সমূহকে আনডিসকাউন্টেড ভিত্তিতে পরিমাপ করা হয় এবং সংশ্লিষ্ট সেবা বাবদ ব্যয় হিসেবে দেখানো হয়। সারা বছরে কর্মচারিদের যে ছুটি জমা হয় তা তাদের ডোগ করার বিধান থাকলেও তারা তা গ্রহণ করেন না। প্রত্যেক কর্মচারিদের সর্বশেষ প্রাণ্ত মূল বেতন ও অব্যবহৃত ছুটির ভিত্তিতে এই ভাতার ব্যবস্থা করা হয়।

৩.১৩ আয় বিষয়ক ক্ষীকৃতি

৩.১৩.১ পণ্যসমূহ বিক্রয় হতে প্রাণ্ত আয়

৩.১৩.১.১ বিক্রিত পণ্যসমূহ

গৃহীত বা গৃহীত্ব বিবেচনার নিরপেক্ষ মূল্য, রিটার্ন ও ভাতা ও বাণিজ্য বিষয়ক ডিসকাউন্টসমূহের মেট পরিমাণ অনুযায়ী পণ্যাদির বিক্রয় হতে আয় পরিমাপ করা হয়। আয় স্বীকৃত হয় যখন ক্রেতার নিকট মালিকানা বিষয়ক গুরুত্বপূর্ণ ঝুঁকি এবং প্রাণ্তসমূহ স্থানান্তরিত হয়, বিবেচনাসমূহ পুনরুদ্ধারের সম্ভাবনা থাকে, পণ্যের সংশ্লিষ্ট ব্যয় ও সম্ভাব্য রিটার্ন নির্ভরযোগ্যভাবে আনুমানিক হিসাব করা যায়, পণ্যের ক্ষেত্রে কোন অব্যাহত ব্যবস্থাপনা বিষয়ক সম্পৃক্তি থাকে না এবং আয়ের পরিমাণ নির্ভরযোগ্যভাবে পরিমাপ করা যায়। সাধারণত পণ্য তালিকার পাশাপাশি পণ্যের সরবরাহের সময় এগুলো সাধিত হয়।

৩.১৩.১.২ বিক্রয় সরবরাহ হতে নগদ প্রাণ্ত

যখন বিক্রেতা কর্তৃক পণ্য ডেলিভারি দেয়া হয় এবং নগদ অর্থ গ্রহণ করা হয়, তখন আয় স্বীকৃত হয়।

৩.১৩.২ সেবাসমূহ

প্রদত্ত সেবাসমূহ হতে প্রাণ্ত আয় প্রতিবেদন প্রদানের তারিখে লেনদেন সমাপ্ত হওয়ার পর্যায় অনুপাতে লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণী নির্দেশক হিসেবে স্বীকৃত হয়। সিলিভার ও ভিআইই (VIE) ভাড়া ক্রমবর্ধিষ্ঠ ভিত্তিতে ব্যাপকভাবে স্বীকৃত হয়।

৩.১৩.৩ কমিশন

যখন কোন লেনদেনের ক্ষেত্রে কোম্পানি প্রিসিপাল না হয়ে বরং একটি এজেন্ট এজেন্ট হিসেবে কাজ করে, তখন কোম্পানি কর্তৃক গৃহীত্ব কমিশনের নীট পরিমাণ হিসেবে আয় স্বীকৃত হয়।

৩.১৪ ফাইন্যান্স আয় ও খরচসমূহ

ফাইন্যান্স বিষয়ক আয় বলতে স্থায়ী জমা বাবদ তহবিল হতে প্রাণ্ত সুদ বাবদ আয় বোঝায়। সুদ বাবদ আয় ক্রমবর্ধিষ্ঠ হিসাবের ভিত্তিতে স্বীকৃত হয়।

ফাইন্যান্স বিষয়ক ব্যয় বলতে ওভার ড্রাফটজনিত সুদ বাবদ ব্যয় এবং ব্যাংক চার্জসমূহ বোঝায়। ফাইন্যান্স বিষয়ক সকল ব্যয় লাভ ও ক্ষতি এবং অন্যান্য কমপ্রিহেন্সিভ আয়ের বিবরণী বিষয়ক হিসাবে স্বীকৃত হয়।

৩.১৫ আর্থিক বিবরণীসমূহের কনসলিডেশন

বাংলাদেশ হিসাবরক্ষণ নীতিমালার (BFRS) ১০নং (কনসলিডেটেড আর্থিক বিবরণীসমূহ) বিধি অনুযায়ী সার্বিসডিয়ারি কোম্পানির আর্থিক বিবরণীসমূহ কোম্পানির আর্থিক বিবরণীর সাথে একত্রিত করা হয়েছে। আন্তঃগ্রুপ ব্যোলেসেস এবং আন্তঃগ্রুপ সেন-দেন হতে উত্তু অহঙ্কারভূত আয় ও ব্যয়সমূহ একত্রীকৃত আর্থিক বিবরণী প্রস্তরের ক্ষেত্রে সম্পূর্ণভাবে বাদ দেয়া হয়েছে।

৩.১৬ শেয়ারপ্রতি আয়

কোম্পানি তার সাধারণ শেয়ারের জন্য শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয়-এর (EPS) ডাটা উপস্থাপন করেছে।

৩.১৬.১ শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয়

সাধারণ শেয়ারহোল্ডারের অর্জিত আয় বা লোকসান (কর পরবর্তী নীট মুনাফা) এবং এ বছরের বকেয়া ওয়েটেড এভারেজ সাধারণ শেয়ারের সংখ্যার সহিত বিভাজনের মাধ্যমে শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (EPS) নির্ধারিত হয়।

৩.১৭ নগদ অর্থ প্রবাহের বিবরণ

সরাসরি ভিত্তিতে পরিচালনা কর্মকাণ্ড থেকে নগদ অর্থ প্রবাহ উপস্থাপিত হয়েছে।

৩.১৮ প্রতিবেদন তারিখের পরবর্তী ইভেন্টসমূহ

প্রতিবেদন তারিখের পরবর্তী ইভেন্টসমূহ, যা প্রতিবেদন তারিখে কোম্পানির অবস্থা সম্বন্ধে বাড়তি তথ্য প্রদান করে, সেই ইভেন্টসমূহ আর্থিক বিবরণীসমূহে প্রতিফলিত হয়েছে। প্রতিবেদন তারিখের পরবর্তী ম্যাটেরিয়াল ইভেন্টসমূহ, যেগুলো এ্যাডজাস্টিং ইভেন্ট নয়, সেগুলি প্রকাশ করা হয়েছে যা টীকা ৩৮-এ দেখানো হয়েছে।

৪. আর্থিক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা

কোম্পানির ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা কাঠামো প্রতিষ্ঠা ও দেখাশোনা করার সার্বিক দায়-দায়িত্ব কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের উপর বর্তায়। কোম্পানির ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা নীতিমালা গঠন করা হয় যাতে কোম্পানির যেসব ঝুঁকির মুখোয়াখি হয় সেগুলো শনাক্ত করা ও বিশ্লেষণ করা যায়, যথাযথ ঝুঁকির সীমা ও নিয়ন্ত্রণ পদ্ধতি নির্ধারণ করা যায় এবং ঝুঁকি পরিবর্তন করা ও ঝুঁকির সীমা মেনে চলা যায়। বাজার পরিস্থিতি ও কোম্পানি কার্যক্রমের পরিবর্তন তুলে ধরার লক্ষে ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা নীতিমালা ও পদ্ধতিসমূহ নিয়মিতভাবে পর্যালোচনা করা হয়। আর্থিক দলিলাদি ব্যবহার হেতু কোম্পানির নিম্নোক্ত ঝুঁকিসমূহের মুখে পড়ার সম্ভাবনা রয়েছে:

- বাকীতে বিক্রির ঝুঁকি (credit risk)
- তারল্য ঝুঁকি (liquidity risk)
- বাজার ঝুঁকি (market risk)

এই টীকাতে যেসব তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে সেগুলো হলো: কোম্পানির উপরোক্ত প্রতিটি ঝুঁকির মুখে পড়া সংক্রান্ত তথ্য; ঝুঁকি পরিমাপ ও ব্যবস্থাপনার জন্য কোম্পানির যেসব উদ্দেশ্য, নীতি ও কর্ম-প্রক্রিয়া রয়েছে সেগুলো সম্পর্কিত তথ্য; এবং কোম্পানির মূলধন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত তথ্য।

৪.১ বাকীতে বিক্রির ঝুঁকি (credit risk)

কোম্পানির কোনো গ্রাহক বা কোম্পানির আর্থিক দলিলের কোনো প্রতিপক্ষ তার চুক্তির দায়সমূহ পূরণে ব্যর্থ হলে কোম্পানি যে আর্থিক লোকসানের ঝুঁকির মুখে পড়ে তা-ই হলো বাকীতে বিক্রির ঝুঁকি।

প্রধানতঃ গ্রাহকদের বৈশিষ্ট্যসমূহ কোম্পানির বাকীতে বিক্রির ঝুঁকির শিকার হওয়ার ক্ষেত্রে প্রধান ভূমিকা পালন করে থাকে, যেসব বৈশিষ্ট্যের অঙ্গর্ত হলো শিল্পের default ঝুঁকি ও গ্রাহকের আর্থিক ক্ষমতা। এসব উপাদান কোম্পানির জন্য বাকীতে বিক্রির ঝুঁকি সৃষ্টিতে অবদান রাখতে পারে। কোনো বিশেষ ভৌগোলিক এলাকায় বাকীতে বিক্রির ঝুঁকির আধিক্য নেই। কোম্পানির ডেটেরস ম্যানেজমেন্ট রিভিউ কমিটি (Debtors Management Review Committee) একটি ‘বাকীতে বিক্রির নীতি’ (Credit Policy) প্রণয়ন করেছে। কোম্পানির মূল্য পরিশোধ ও সরবরাহ সংক্রান্ত শর্তাবলী (payment and delivery terms & conditions) প্রতির করার পূর্বে বাকীতে বিক্রি সংক্রান্ত এই নীতির অধীনে প্রত্যেক নতুন গ্রাহককে তার বাকীতে ক্রয়যোগ্যতার (creditworthiness) নিরিখে ব্যক্তিগতভাবে বিশ্লেষণ করে দেখা হয়। প্রত্যেক গ্রাহকের জন্য credit limit বা বাকীতে বিক্রির সীমা নির্ধারণ করা হয়। কোনো গ্রাহকের জন্য বাকীতে বিক্রির সীমা দ্বারা কমিটির অনুমোদন চাওয়া ছাড়াই বাকীতে মুক্তভাবে সেই গ্রাহকের নিকট সর্বোচ্চ যে পরিমাণ পণ্য বিক্রি করা যেতে পারে তা নির্দেশ করা হয়। গ্রাহকদের জন্য বাকীতে বিক্রির সীমা লিঙ্গে ফ্রপেরে ইচিপিও (HPO) নীতি অনুযায়ী কোয়ার্টারলিভাবে পর্যালোচনা করা হয়। যেসব ঘারাহক কোম্পানি কর্তৃত নির্ধারিত Benchmark Creditworthiness বা বাকীতে বিক্রির সর্বোচ্চ সীমা অনুসরণে ব্যর্থ হয় সেসব ঘারাহক কোম্পানির সাথে কেবলমাত্র নগদ প্রদান/ অঞ্চিত নগদ জমা ভিত্তিতে লেনদেন করতে পারে।

অনাদায়ী বকেয়া (doubtful debts) নিষ্পত্তির জন্য কোম্পানি একটি ‘অনাদায়ী বকেয়া নিষ্পত্তি নীতি’ (provision policy) প্রণয়ন করেছে। এই নীতির আলোকে trade debtors বা ব্যবসায়িক দেনাদারদের দেনা বাবদ কোম্পানির লোকসানের হিসাব পাওয়া যাবে। কোম্পানি ৯০ দিনের মেয়াদেসীর্ণ ব্যবসায়িক দেনাদারদের ৫০% দেনা এবং ১৮০ দিনের মেয়াদেসীর্ণ ব্যবসায়িক দেনাদারদের ১০০% দেনার নিষ্পত্তির বিধান করেছে। হেলথকেয়ার ক্রেতাদের মোট ঝুঁকি গ্রাহীতার জন্য ক্ষতির হার বরাদা করা হয়েছে।

২০১৪ সালের ৩১ ডিসেম্বর তারিখে কোম্পানির নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্যের পরিমাণ ছিল ৮১৩,৭৫৮ হাজার টাকা (২০১৩: ৭০৮,২৭২ হাজার টাকা), যা, এসব সম্পদের বিপরীতে, কোম্পানির বাকীতে বিক্রির সর্বোচ্চ পরিমাণের সক্ষমতা নির্দেশ করে। কোম্পানির এই অর্থ ও অর্থের সমতুল্যসমূহ বিভিন্ন ব্যাংকে জমা রাখা আছে। এসব ব্যাংক ক্রেডিট রেটিং এজেন্সি অব বাংলাদেশ (সিআরএবি) এবং ক্রেডিট রেটিং ইনফর্মেশন অ্যান্ড সার্ভিসেস লিমিটেড (সিআরআইএসএল)-এর রেটিং অনুসারে AA3 থেকে AAA পর্যন্ত রেটিংপ্রাপ্ত ব্যাংক।

আর্থিক অবস্থা বিবরণীতে প্রত্যেক আর্থিক সম্পদের চলতি মূল্য দ্বারা বাকীতে বিক্রির ঝুঁকির সর্বোচ্চ সম্ভাবনা নির্দেশিত হয়েছে।

৪.২ তারল্য ঝুঁকি (liquidity risk)

কোম্পানির আর্থিক দায়সমূহ পরিশোধের সময় হওয়া সত্ত্বেও কোম্পানি সেগুলো পরিশোধে অসমর্থ হওয়ার ঝুঁকিতে পড়লে সেই ঝুঁকিকে তারল্য ঝুঁকি বলা হয়।

কোম্পানির তারল্য (নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্যসমূহ) ব্যবস্থাপনা কৌশল হলো, অগ্রহযোগ্য লোকসান স্থাকার না করে কিংবা কোম্পানির সুন্মামকে ক্ষতির ঝুঁকিতে না ফেলে, স্বাভাবিক ও চাপযুক্ত উভয় অবস্থাতেই, পরিশোধের সময় হলেই যাতে কোম্পানি তার দায়সমূহ পরিশোধ করতে পারে সে জন্য যতদূর সম্ভব কোম্পানির কাছে সব সময় যথেষ্ট পরিমাণে তারল্য থাকা নিশ্চিত করা। সাধারণত, কোম্পানি যেরকম যথাযথ বিবেচনা করে সেরকম সময়কালের প্রত্যাশিত পরিচালন ব্যায় মিটানোর নিমিত্তে তার কাছে যথেষ্ট পরিমাণে নগদ অর্থ ও নগদ অর্থের সমতুল্য থাকা নিশ্চিত করে; তবে এই ব্যয়ের মধ্যে পূর্বে ঝুঁকিসংক্রান্তভাবে অনুমান করা যায় না এমন চরম পরিস্থিতি যেমন প্রাক্তিক দুর্ঘোরের কারণে উদ্ভূত অতিরিক্ত ব্যয়ের জন্য অর্থ অস্তর্ভুক্ত থাকে না। তদুপরি, আবশ্যক পাওনা পরিশোধে কোম্পানির নিকট যথেষ্ট নগদ অর্থ না থাকার ক্ষেত্রে দায়সমূহের অর্থ

পরিশোধ নিশ্চিত করতে লিঙ্গে হাঙ্গ তফশিলি বাণিজ্যিক ব্যাংকের সাথে স্বল্পমেয়াদি ঝুঁকি গ্রহণ সুবিধা (Short Term Lines of Credit) বাজায় রাখতে চায়।

৪.৩ বাজার ঝুঁকি (market risk)

বাজার পরিস্থিতিতে যে কোনো পরিবর্তন ঘটার কারণে, যেমন বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় হারে, সুদের হারে ও পণ্যসমূহীর মূল্যে পরিবর্তন ঘটার কারণে কোম্পানির আয় কমে যাওয়ার বা কোম্পানির আর্থিক দলিলাদির হোল্ডিং থেকে পাওনা অর্থের মূল্যমান কমে যাওয়ার যে ঝুঁকি দেখা দেয় তা-ই বাজার ঝুঁকি। কোম্পানির বাজার ঝুঁকি ব্যবস্থাপনার উদ্দেশ্য হলো, কোম্পানির বাজার ঝুঁকিসংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা ও গ্রহণযোগ্য মাত্রায় নিয়ন্ত্রণ করা, এবং সেই সাথে কোম্পানির বিনিয়োগ থেকে সর্বোত্তম মুনাফা অর্জন নিশ্চিত করা।

ক) মুদ্রা সংক্রান্ত ঝুঁকি (currency risk)

কোম্পানির যেসব আয় ও ক্রয় বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেন হয়ে থাকে সেগুলোর ক্ষেত্রে কোম্পানি মুদ্রা সংক্রান্ত ঝুঁকির শিকার হতে পারে। কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেন হওয়া বেশির ভাগ কার্যক্রম চলে আমেরিকান ডলার (USD), ইউরো, সিঙ্গাপুরি ডলার (SGD) ও হেট ব্রিটেনের পাউন্ডে (GBP) এবং বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেনকৃত কোম্পানির বেশির ভাগ কার্যক্রম বিদেশ থেকে কাঁচামাল ও মূলধন উপকরণ সংগ্রহের সাথে সম্পর্কিত। কিছু কিছু সেবার ক্ষেত্রেও কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেন করতে হয়। এ ছাড়া, কোম্পানি পণ্য ও সেবার রঙানি ও অনুমতি রঙানি থেকেও বৈদেশিক মুদ্রা আয় করে থাকে।

মুদ্রা সংক্রান্ত ঝুঁকি ব্যবস্থাপনার অংশ হিসেবে, কোম্পানি বৈদেশিক মুদ্রায় লেনদেন হবে তার এমন সব অসম্ভব ক্রয়সমূহের ক্ষেত্রে বিভিন্ন ব্যাংকের সাথে ‘Forward Contract’ চুক্তিতে আবদ্ধ হয়, যাতে করে কোম্পানির মুদ্রা সংক্রান্ত ঝুঁকিসংক্রান্তভাবে গ্রহণযোগ্য নিম্ন মাত্রায় রাখা নিশ্চিত করা যায়।

খ) সুদের হার সংক্রান্ত ঝুঁকি (interest rate risk)

সুদের হারে পরিবর্তন ঘটার কারণে যে ঝুঁকি সৃষ্টি হয় তাকেই বলা হয় সুদের হার সংক্রান্ত ঝুঁকি (interest rate risk)। সুদের হার বাড়া বা কমার কারণে কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রা সংশ্লিষ্ট দায়সমূহে কোনো উল্লেখযোগ্য নেতৃত্বাচক প্রভাব পড়ে না। প্রতিবেদনের তারিখ পর্যন্ত সময়ে কোম্পানি derivative দলিল ভিত্তিক কোনো চুক্তিতে আবদ্ধ হয়নি।

গ) পণ্যমূল্য সংক্রান্ত ঝুঁকি (commodity risk)

পণ্যের মূল্য ও ঠাণ্ডামা করার কারণে (কোম্পানির সম্পদ ও পণ্যের) ভবিষ্যৎ বাজার মূল্যমান এবং কোম্পানির ভবিষ্যৎ আয়ের পরিমাণ বা আকার নিয়ে যে অনিচ্ছয়তা তৈরি হয় তাকে বলা হয় পণ্যমূল্য সংক্রান্ত ঝুঁকি (commodity risk)। যেহেতু কোম্পানি উৎপাদনে ব্যবহারের জন্য এমএস ওয়্যার, ক্লেভেড পাউন্ডার, ক্যালিসিয়াম কার্বাইড ও অন্যান্য কাঁচামাল ক্রয় করে থাকে তাই এসব উপকরণ ক্রয় করার ফলে কোম্পানি পণ্যমূল্য সংক্রান্ত ঝুঁকির মুখে পড়ে। সরবরাহকারীদের সাথে ‘সরবরাহ চুক্তি’র (supply contract) মাধ্যমে পণ্যমূল্য সংক্রান্ত ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা করা হয়ে থাকে।

৪.৪ মূলধন ব্যবস্থাপনা

কোম্পানির কার্যক্রমকে একটি সচল কার্যক্রম হিসেবে বজায় রাখা নিশ্চিত করতে কোম্পানির যে পর্যাপ্ত পরিমাণ অভ্যন্তরীণ মূলধন থাকা আবশ্যক তা নিরূপণ করার মাধ্যমে সেই মোতাবেক কোম্পানির জন্য যথেষ্ট পরিমাণে মূলধন বজায় রাখার লক্ষ্যে বিভিন্ন নীতি ও পদক্ষেপের বাস্তবায়নই হলো মূলধন ব্যবস্থাপনা। শেয়ার মূলধন, সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল ও পুনর্মূল্যায়িত সংরক্ষিত তহবিলের সময়ের কোম্পানির মূলধন গঠিত। নির্ধারিত মাত্রার চাইতে উচ্চতর অব্দের মূলধনের ক্ষেত্রে, সকল বড় ধরনের বিনিয়োগ ও পরিচালন সিদ্ধান্ত বোর্ড কর্তৃক মূল্যায়িত ও অনুমোদিত হতে হয়। সাধারণ শেয়ারহোল্ডারগণকে যে লভাশ্ব প্রদান করা হয় পরিচালকমন্ডলী তার মাত্রাও পরিবীক্ষণ করে থাকেন।

৫. সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম

ক) ক্রয় মূল্য

২০১৪

বিবরণ	ক্রয় মূল্য				অবচয় খরচ				৩১ ডিসেম্বর তারিখের অবচয় বাদে পুনঃমূল্যায়নের মূল্য
	১ জানুয়ারি এ মূল্য	চলতি বছরের বিক্রয়/ হস্তান্তর	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	১ জানুয়ারি অবচয়	চলতি বছরের বিক্রয়/ হস্তান্তর	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
লাখেরাজ ভূমি	৩৫,৫৩৮	-	-	৩৫,৫৩৮	-	-	-	-	৩৫,৫৩৮
লাখেরাজ দালান	৩০৯,০৮৬	৩৪,০৬৮	-	৩৪৩,১১০	৬১,১৮৫	১২,২৫৫	-	৭৩,৪৪০	২৬৯,৬৭০
ইজারাকৃত ভূমির দালান	১০৮,৩৭৮	-	-	১০৮,৩৭৮	২৬,৮৬২	-	-	২৬,৮৬২	৮১,৫১৬
প্ল্যান্ট, যন্ত্রপাতি এবং সিলিন্ডারস	২,৫০১,২০২	১১২,৫৯১	(৩,৮০২)	২,৬০৯,৯৯১	১,৮৮৮,৮৫৫	১২৮,৫৩৮	(২,৮৬৮)	১,৬১৪,১১১	৯৯৫,৮৭০
মেট্র গাড়ী	৭৯,২১৬	২১,৫৭৩	-	১০০,৭৮৯	৮০,১১০	১২,৩৯১	-	৫২,৫০১	৮৮,২৮৮
আসবাবপত্র এবং সাজসরঞ্জাম	৬৯,৮৮১	৫,৮৯৭	-	৭৫,৭৭৮	৫১,২৯৩	৫,১১০	-	৫৬,৪০৩	১৯,৩৭৫
কম্পিউটার হার্ডওয়্যার	৩৯,৭৩৮	৫,৫৮৭	(১০০)	৮৫,১৮১	২৪,২৭২	৬,২১২	(৮৫)	৩০,৪৩৯	১৪,১৪২
	৩,১৪২,১৯২	১৭৯,৬৭২	(৩,৯০২)	৩,৩১৮,৭৬২	১,৬৯২,১৭৮	১৬৪,৫০২	(২,৯১৩)	১,৮৫৩,৭৬৭	১,৪৬৪,১৯৫
নির্মাণাধীন মূলধনী ব্যয় (টাকা ৫.)	৫৭,৯৬৭	১৯৮,৫৪৬	(১৮৬,৫৪৪)	৬৯,৯৬৯	-	-	-	-	৬৯,৯৬৯
সাব-টেটাল (ক)	৩,২০০,৯৫৯	৩৭৮,২১৮	(১৯০,৮৮৬)	৩,৩৮৮,৭৩১	১,৬৯২,১৭৮	১৬৪,৫০২	(২,৯১৩)	১,৮৫৩,৭৬৭	১,৪৩৪,৯৬৮

২০১৩

বিবরণ	ক্রয় মূল্য				অবচয় খরচ				৩১ ডিসেম্বর তারিখের অবচয় বাদে পুনঃমূল্যায়নের মূল্য
	১ জানুয়ারি এ মূল্য	চলতি বছরের বিক্রয়/ হস্তান্তর	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	১ জানুয়ারি অবচয়	চলতি বছরের বিক্রয়/ হস্তান্তর	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
লাখেরাজ ভূমি	৩৭,৯০১	১,১০৮	(৩,৮৭৫)	৩৫,৫৩৮	-	-	-	-	৩৫,৫৩৮
লাখেরাজ দালান	২৬৭,৯২২	৮৮,২৯৮	(৬,৯৭০)	৩০৯,০৮৬	৫৪,৩৯৭	৭,৮৩১	(১,০৮৩)	৬১,১৮৫	২৪৭,৮৬১
ইজারাকৃত ভূমির দালান	১০৮,৯৫১	-	(৫৭৩)	১০৮,৩৭৮	২৪,৬৪৩	২,৭৯২	(৫৭৩)	২৬,৮৬২	৮১,৫১৬
প্ল্যান্ট, যন্ত্রপাতি এবং সিলিন্ডারস	২,১৯৮,৫৩৯	৩৮৫,৮৬৭	(৮৩,২০৮)	২,৫০১,২০২	১,৪৩১,৮৯৩	১২৪,১৫৬	(৬৭,৫০৮)	১,৪৮৮,৮৫৫	১,০১২,১৪৭
মেট্র গাড়ী	৮৫,২৭২	৯,৯০৯	(১৫,৭৬৩)	৯৯,২১৬	৮৫,৮১৩	৯,৯৯৬	(১৫,৬৯৯)	৮০,১১০	৩৯,১০৬
আসবাবপত্র এবং সাজসরঞ্জাম	৭৪,৬১২	৩,৫৯৩	(৮,৩২৪)	৬৯,৮৮১	৫৩,৫৪১	৫,৯৯৭	(৮,২৪৫)	৫১,২৯৩	১৮,৫৮৮
কম্পিউটার হার্ডওয়্যার	৪৯,৮৪৩	৩,৩০৮	(১৩,৮১৭)	৩৯,৭৩৮	৩১,২২৯	৬,১৫৬	(১৩,১১৩)	২৪,২৭২	১৫,৪৬২
	২,৮২২,৮৪১	৪৫১,৮৭৭	(১৩১,৭২৬)	৩,১৪২,১৯২	১,৬৪১,৮১৭	১৫৬,৯২৮	(১০৬,২৬৭)	১,৬৯২,১৭৮	১,৪৫০,৮১৮
নির্মাণাধীন মূলধনী ব্যয় (টাকা ৫.)	২৯২,৮০৬	২০৯,৭৯৬	(৮৮৮,৬৩৪)	৫৭,৯৬৮	-	-	-	-	৫৭,৯৬৮
সাব-টেটাল (খ)	৩,১১৫,৬৪৭	৬৬১,৬৭৩	(৫৭৬,৩৬০)	৩,২০০,৯৬০	১,৬৪১,৮১৭	১৫৬,৯২৮	(১০৬,২৬৭)	১,৬৯২,১৭৮	১,৫০৮,৭৮২

খ) পুনঃমূল্যায়ন

২০১৪

বিবরণ	পুনঃমূল্যায়ন				অবচয় খরচ				৩১ ডিসেম্বর তারিখের অবচয় বাদে পুনঃমূল্যায়নের মূল্য
	১ জানুয়ারি এ মূল্য	চলতি বছরের সংযোজন	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	১ জানুয়ারি অবচয়	চলতি বছরের বিক্রয়/ হস্তান্তর	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
লাখেরাজ ভূমি	১৪৭	-	-	১৪৭	-	-	-	-	১৪৭
লাখেরাজ দালান	১৭৬	-	-	১৭৬	১৩৩	১১	-	১৪৮	৩২
ইভারাকত ভূমির দালান	১৯,৮৫১	-	-	১৯,৮৫১	১৯,৮৩৩	১৮	-	১৯,৮৫১	-
সার-টেটাল (গ)	২০,১৭৮	-	-	২০,১৭৮	১৯,৯৬৬	২৯	-	১৯,৯৯৫	১৭৯

২০১৩

বিবরণ	পুনঃমূল্যায়ন				অবচয় খরচ				৩১ ডিসেম্বর তারিখের অবচয় বাদে পুনঃমূল্যায়নের মূল্য
	১ জানুয়ারি এ মূল্য	চলতি বছরের সংযোজন	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	১ জানুয়ারি অবচয়	চলতি বছরের বিক্রয়/ হস্তান্তর	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
লাখেরাজ ভূমি	১৪৭	-	-	১৪৭	-	-	-	-	১৪৭
লাখেরাজ দালান	১৭৬	-	-	১৭৬	১২২	১১	-	১৩৩	৮৩
ইভারাকত ভূমির দালান	১৯,৮৫১	-	-	১৯,৮৫১	১৯,৩৪৭	৮৮৬	-	১৯,৮৩৩	১৮
সার-টেটাল (ঘ)	২০,১৭৮	-	-	২০,১৭৮	১৯,৪৬৯	৮৯৭	-	১৯,৪৬৬	২০৮

সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম এবং পুনঃমূল্যায়ন মূল্য:

	টাকা'০০০							
৩১শে ডিসেম্বর ২০১৪ (ক+গ)	৩,২২১,১৩৮	৩৭৮,২১৮	(১৯০,৮৮৬)	৩,৪০৮,৯০৬	১,৭১২,১৪৪	১৬৪,৫৩১	(২,৯১৩)	১,৮৭৩,৭৬২
৩১শে ডিসেম্বর ২০১৩ (খ+ঘ)	৩,১৩৫,৮২১	৬৬১,৬৭৩	(৫৭৬,৩৬০)	৩,২২১,১৩৮	১,৬৬০,৯৮৬	১৫৭,৮২৫	(১০৬,২৬৭)	১,৭১২,১৪৪

৫.১ নির্মাণাধীন ব্যয়ে মূলধন

বিবরণ	১ জানুয়ারি এর উত্তৃত ২০১৪	চলতি বছরের সংযোজন	সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম হস্তান্তরিত	৩১ ডিসেম্বর এর উত্তৃত ২০১৪	১ জানুয়ারি এর উত্তৃত ২০১৩	চলতি বছরের সংযোজন	সম্পত্তি, প্ল্যাট এবং সরঞ্জাম হস্তান্তরিত	৩১ ডিসেম্বর এর উত্তৃত ২০১৩
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০
লাখেরাজ ভূমি, লাখেরাজ এবং ইজারাকৃত ভূমির দালান	১৪,২৯৪	১৯,৭৯০	(৩৪,০৬৮)	-	৮৩,৮০০	১৯,৮৯৫	(৮৯,৮০১)	১৪,২৯৪
প্ল্যাট, যন্ত্রপাতি, সিলিন্ডারস্ এবং মোটর গাড়ী	৩৯,৬৮৮	১৬৪,৪৪৬	(১৩৪,১৬৪)	৬৯,৯১০	২৪৬,৯০৭	১৮১,৩১৩	(৩৮৮,৩৩২)	৩৯,৬৮৮
আসবাবপত্র এবং সাজসরঞ্জাম	-	৫,৮৯৭	(৫,৮৯৭)	-	-	৩,৫৯৩	(৩,৫৯৩)	-
কম্পিউটার হার্ডওয়্যার	৩,৯৮৬	১,৫৬১	(৫,৫৪৭)	-	২,২৯৯	৮,৯৯৫	(৩,৩০৮)	৩,৯৮৬
কম্পিউটার সফটওয়্যার	৫৭,৯৬৮	১৯১,৬৭৪	(১৭৯,৬৭২)	৬৯,৯৭০	২৯২,৮০৬	২০৯,৯৯৬	(৪৪৪,৬৩৪)	৫৭,৯৬৮
মোট	-	৬,৮৭২	(৬,৮৭২)	-	৮,২২২	২,৯৩৬	(৭,১৮৮)	-
	৫৭,৯৬৭	১৯৮,৫৮৬	(১৮৬,৫৮৮)	৬৯,৯৭০	২৯৭,০২৮	২১২,৯৩২	(৪৫১,৯১২)	৫৭,৯৬৮

৫.২ এ বছরের অবচয় ব্যয়ের বরাদ্দ

	২০১৪	২০১৩
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
বিক্রিত পণ্যের খরচ (টাকা ২২.১)	১০৯,৮৮৭	১০৬,০৭২
পরিচালনা ব্যয় (টাকা ২৩)	৫৪,৬৮৮	৫১,৩৫২
	১৬৪,৫৭১	১৫৭,৪২৮

৬. অস্থায়ী (intangible) সম্পত্তিসমূহ

2018

ଅନ୍ୟ ମୂଲ୍ୟ				ଅୟମୋର୍ଟାଇଜେଶନ				୩୧ ଡିସେମ୍ବର ତାରିଖେର ଅବଚ୍ୟ ବାବେ ପୁନଃମୂଲ୍ୟାଯନର ମୂଲ୍ୟ	
ବିବରଣ	୧ ଜାନୁଆରି ଏ ମୂଲ୍ୟ	ଚଲତି ବଚ୍ଛରେ ସଂଯୋଜନ	ଚଲତି ବଚ୍ଛରେ ବିକ୍ରି/ ସମସ୍ୟା	୩୧ ଡିସେମ୍ବର ଏ ମୂଲ୍ୟ	୧ ଜାନୁଆରି ଟାକା'୦୦୦	ଚଲତି ବଚ୍ଛରେ ଅବଚ୍ୟ	ଚଲତି ବଚ୍ଛରେ ବିକ୍ରି/ ସମସ୍ୟା	୩୧ ଡିସେମ୍ବର ଏ ମୂଲ୍ୟ	୩୧ ଡିସେମ୍ବର ଏ ମୂଲ୍ୟ
ଇଆରପି ସଫ୍ଟ୍‌ଓଫ୍ସର	୫୬,୯୩୭	-	-	୫୬,୯୩୭	୧୫,୨୦୬	-	-	୧୫,୨୦୬	୮୧,୭୩୧
ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସଫ୍ଟ୍‌ଓଫ୍ସରସ*	୧୦,୫୧୧	୬,୮୭୨	-	୧୭,୩୮୩	୮,୪୬୧	୭,୮୮୬	-	୧୫,୯୦୭	୧,୪୭୬
	୬୭,୪୪୮	୬,୮୭୨	-	୧୮,୩୨୦	୨୩,୬୬୭	୭,୮୮୬	-	୩୧,୧୧୩	୪୩,୨୦୭
ନିର୍ମାଣଧୀନ ମୂଳଧନୀ ବ୍ୟାସ (ଟାକା ୫.୧)	-	୬,୮୭୨	(୬,୮୭୨)	-	-	-	-	-	-
ମୋଟ	୬୭,୪୪୮	୧୩,୯୮୮	(୬,୮୭୨)	୧୮,୩୨୦	୨୩,୬୬୭	୭,୮୮୬	-	୩୧,୧୧୩	୪୩,୨୦୭

২০১৩

ক্রয় মূল্য				অ্যামেরিটাইজেশন				৩১ ডিসেম্বর তারিখের অবচয় বাদে পুনঃমূল্যায়নের মূল্য			
বিবরণ	১ জানুয়ারি এ মূল্য	চলতি বছরের সংযোজন	চলতি বছরের বিক্রয়/ সম্বয়	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	১ জানুয়ারি অবচয়	চলতি বছরের সংযোজন	চলতি বছরের বিক্রয়/ সম্বয়	৩১ ডিসেম্বর এ মূল্য	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০
ইত্তারপি সফটওয়্যার	৫০,৮০৮	৬,১২৯	-	৫৬,৯৩৭	৮,৬০১	৬,৬০৫	-	১৫,২০৬	৮১,৭৩১	৮১,৭৩১	৮১,৭৩১
অন্যান্য সফটওয়্যারস্ক্রিপ্ট	৯,৮৮৩	১,০২৮	-	১০,৫১১	৭,৬৭৮	৭৮৭	-	৮,৪৬১	২,০৫০	২,০৫০	২,০৫০
	৬০,২৯১	৭,১৫৭	-	৬৭,৮৮৮	১৬,২৭৫	৭,৩৯২	-	২৩,৬৬৭	৮৩,৭৮১	৮৩,৭৮১	৮৩,৭৮১
নির্মাণীয় মূলধনী ব্যয়											
(টাকা ৫.১)	৮,২২২	২,৯৩৬	(৭,১৫৮)	-	-	-	-	-	-	-	-
মোট	৬৪,৫১৩	১০,০৯৩	(৭,১৫৮)	৬৭,৮৮৮	১৬,২৭৫	৭,৩৯২	-	২৩,৬৬৭	৮৩,৭৮১	৮৩,৭৮১	৮৩,৭৮১

* সার্ভার সফটওয়্যার এবং অন্যান্য এ্যাপ্লিকেশন সফটওয়্যারস অন্যান্য সফটওয়্যারস এর অর্থভূক্ত।

৭. সার্বিসিডিয়ারি কোম্পানিতে বিনিয়োগ

২০১৪	২০১৩
টাকা'০০০	টাকা'০০০
৮০	৮০

এই হিসাবে বাংলাদেশ অঞ্জিজেন লিমিটেডের ১৯৯টি সাধারণ শেয়ার (মোট ২০০টি সাধারণ ইস্যুকৃত শেয়ার) প্রতিটি ১০০/= টাকা এবং বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেডের ১৯৯টি সাধারণ শেয়ার (মোট ২০০টি সাধারণ ইস্যুকৃত শেয়ার) প্রতিটি ১০/= টাকা করে কোম্পানির নামে প্রতীয়মান হয়েছে। এই সার্বিসিডিয়ারি কোম্পানিতে ৩১ ডিসেম্বর ২০১৪ সমাপ্ত বছরের টা: ৬৩,১২৫ এবং ৫৭,৫০০ লোকসান করে যথাক্রমে।

৮. মজুদ সামগ্রী

কাঁচামাল	৩৮১,১৭৬	৩৫৬,৪৬৬
উৎপন্ন দ্রব্য মজুদ	২৪২,০৭০	২১৪,৫৯৮
চালান অধীন মালামাল	৬,৯১৭	৮০৩
রক্ষণাবেক্ষণের জন্য খুচরা যন্ত্রপাতি	৯৭,৭৬১	৯৬,৬৩১
	৭২৭,৯২৪	৬৬৮,০৯৮

মজুদ সামগ্রী অসংখ্য আইটেমের এবং পরিমাপের বৈচিত্র্যময় এককসমূহ বিচারে আইটেমের বিপরীতে মজুদ সামগ্রীর পরিমাণ প্রকাশ করা দূরহ ব্যাপার।

৯. বাণিজ্যিক দেনাদার

হয় মাসের অধিক সময়ের জন্য	১৩০,৫৫৫	১২৬,১৪৬
হয় মাসের কম সময়ের জন্য	৩৬৬,২২৬	২৮১,৩০৮
সন্দেহজনক দেনা বাবদ বরাদ্দ (টাকা ৯.১)	৪৯৬,৭৮১	৪০৭,৮৫৮
	(২৮,৯৩৬)	(২৬,৬২৪)
	৮৬৭,৮৪৮	৩৮০,৮৩০

৯.১ যেসব ক্ষেত্রে দেনা নির্ধারিত সময়সীমার পর ৯০ দিন বা ১৮০ দিনের মধ্যে পরিশোধ করা হয়নি, কোম্পানির নীতি অনুযায়ী সেগুলোর ক্ষেত্রে হেলথকেয়ার ব্যবসা ছাড়া সন্দেহজনক দেনাবাবদ যথাক্রমে ৫০% ও ১০০% হারে অর্থ বরাদ্দের ব্যবহা রাখা হয়। হেলথকেয়ার ব্যবসাতে ডেটারস প্রতিশ্রেণের সময় মোট ঝুঁ গ্রহীতার উপর লোকসানের হার নির্ণয় করা হয়। দেনা আদায়ের ব্যাপারে আগের সন্দেহজনক দেনাবাবদ বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ২০১৪ সালে টাকা ২,৩১২ হাজার অবমুক্ত করা হয়েছে।

১০. অগ্রিম, জমা এবং আগাম পরিশোধ

কর্মচারিদেরকে প্রদত্ত ঝুঁ ও অগ্রিম	৮২,৩৪৩	৮৪,৯৫৯
সরবরাহকারীদেরকে প্রদত্ত অগ্রিম	৭,০৫৪	১১,৪১১
রাজবারী এন্টারপ্রাইজকে ঝুঁ প্রদান	-	৫,২৫৮
স্থায়ী আমানতের উপর সংশ্লিষ্ট সুদ	৩,১১০	১,২৮৬
জমা এবং আগাম পরিশোধ	৫৩,৬৩১	২৮,৪১৭
চলতি হিসাবে মূল্য সংযোজন কর	৭২,৩৭১	৬৬,০৩৮
	১১৮,৫০৯	১৯৭,৮৬১

এই অর্থসমূহ অঙ্গীকারবদ্ধ নয় এবং বিবেচিত মালামাল এই অগ্রিম, জমা এবং আগাম পরিশোধসমূহের মধ্যে টা: ১৪২,৮৬২ হাজার (২০১৩: টা: ১০৩,৫৫৩ হাজার) প্রতিবেদন তারিখ হতে ১২ মাসের মধ্যে আদায়যোগ্য।

	২০১৪ টাকা'০০০	২০১৩ টাকা'০০০
১১. নগদ ও নগদ সমতুল্যসমূহ		
নগদ তহবিল	২,২৩৭	২,০৩৬
ব্যাংকে গাঁচ্ছত	৩৩৩,২৯৬	২৪৯,৮৭৩
ব্যাংকে স্থায়ী গাঁচ্ছত	৪৭৮,২২৫	৪৫৬,৩৬৩
	৮১৩,৭৫৮	৭০৮,২৭২
১১.১ ক্রেডিট সুবিধাদি - ৩১ ডিসেম্বর		
স্ট্যান্ডার্ড চার্টার্ড ব্যাংক লি:	৫৮০,০০০	৫৮০,০০০
দি হংকং সাংহাই ব্যাংকিং কর্পোরেশন লিমিটেড	৫৫০,০০০	৫৫০,০০০
	১,১৩০,০০০	১,১৩০,০০০
দি হংকং সাংহাই ব্যাংকিং কর্পোরেশন লিমিটেড-এর সাথে চুক্তি (খণ্ড সুবিধা)		
লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এবং দি হংকং সাংহাই ব্যাংকিং কর্পোরেশন লিমিটেড-এর মধ্যে ২২ আগস্ট ২০১৩-তে চুক্তি অনুযায়ী কোম্পানি খণ্ড সুবিধা পেয়ে আসছে। নিম্নরূপ শর্তাবলী হল:		
সুবিধা সীমাবদ্ধতা: ইউরো ৫,৫০ মিলিয়ন (পাঁচ এবং অর্ধ মিলিয়ন) সমপরিমাণ স্থানীয় মুদ্রা।		
উদ্দেশ্য: চলতি মূলধন সুবিধা		
ওভারড্রাফট সুদের হার: ১২.০০%		
নিরাপত্তা: ডিমান্ড প্রমিজারি নেট, টাকা ৫৫০ মিলিয়নের জন্য ধারাবাহিকতার লেটার এবং লিঙ্গে এজি কর্তৃক কমফোর্ট লেটার		
স্ট্যান্ডার্ড চার্টার্ড ব্যাংক বাংলাদেশ-এর সাথে চুক্তি (খণ্ড সুবিধা)		
লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড এবং স্ট্যান্ডার্ড চার্টার্ড ব্যাংক বাংলাদেশ-এর মধ্যে ৮ সেপ্টেম্বর ২০১৩ তে চুক্তি অনুযায়ী কোম্পানি খণ্ড সুবিধা পেয়ে আসছে। নিম্নরূপ শর্তাবলী হল:		
সুবিধা সীমাবদ্ধতা: টাকা ৫৮০ মিলিয়ন (টাকা পাঁচশত এবং আশি মিলিয়ন)		
উদ্দেশ্য: চলতি মূলধন সুবিধা		
ওভারড্রাফট সুদের হার: ১৩.৫০%		
নিরাপত্তা ডিমান্ড প্রমিজারি নেট, টাকা ৫৮০ মিলিয়নের জন্য ধারাবাহিকতার লেটার এবং লিঙ্গে এজি কর্তৃক কমফোর্ট লেটার।		
১১ এ) কনসলিডেটেড নগদ ও নগদ সমতুল্যসমূহ		
লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড	৮১৩,৭৫৮	৭০৮,২৭২
বাংলাদেশ অক্সিজেন লিমিটেড	-	-
বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড	২০	২০
	৮১৩,৭৭৮	৭০৮,২৯২
১২. শেয়ার মূলধন		
অনুমোদিত		
প্রতিটি ১০/= টাকা হিসাবে ২,০০,০০,০০০ টি সাধারণ শেয়ার	২০০,০০০	২০০,০০০
ইস্যুকৃত, বিক্রয়কৃত এবং মূল্য পরিশোধিত:		
৩,৬১৬,৯০২টি সাধারণ শেয়ার প্রতিটি ১০/= টাকা হিসাবে নগদ বাবদ ইস্যু	৩৬,১৬৯	৩৬,১৬৯
৯,৯৯,৪৯৮টি সাধারণ শেয়ার প্রতিটি ১০/= টাকা হিসাবে নগদ অর্থ ছাড়া ইস্যু করা হয়েছে	৯,৯৯৫	৯,৯৯৫
১০,৬০১,৮৮০টি সাধারণ শেয়ার প্রতিটি ১০/= টাকা হিসাবে বোনাস হিসাবে ইস্যু করা হয়েছে	১০৬,০১৯	১০৬,০১৯
	১৫২,১৮৩	১৫২,১৮৩
শেয়ারহোল্ডিংস-এর শতকরা হিসাব		
	শতকরা হার	টাকা'০০০
দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড	২০১৪ ৬০.০	২০১৩ ৬০.০
বাংলাদেশ বিনিয়োগ সংস্থা (আই.সি.বি)	১৫.৬	১৫.৫
বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড (বিডিবিএল)	০.০	১.০
সাধারণ বীমা কর্পোরেশন (এসবিসি)	১.৩	১.৩
বাংলাদেশ ফান্ড	৩.৮	২.৯
অন্যান্য শেয়ারহোল্ডারগণ	১৯.৭	১৯.৩
	১০০.০	১০০.০
	২০১৪ ১০০.০	২০১৩ ১০০.০

হোস্টিং অনুযায়ী শেয়ারহোভারদের শ্রেণী বিভাগ:

হোস্টিংস
৫০০ শেয়ারের কম
৫০০ থেকে ৫,০০০ শেয়ার
৫,০০১ থেকে ১০,০০০ শেয়ার
১০,০০১ থেকে ২০,০০০ শেয়ার
২০,০০১ থেকে ৩০,০০০ শেয়ার
৩০,০০১ থেকে ৪০,০০০ শেয়ার
৪০,০০১ থেকে ৫০,০০০ শেয়ার
৫০,০০১ থেকে ১,০০,০০০ শেয়ার
১,০০,০০১ থেকে ১০,০০,০০০ শেয়ার
১০,০০,০০০ শেয়ারের উপরে

হোভারদের সংখ্যা
২০১৪
৬,৬৮৪
৮৩৫
৮০
২৬
৭
৩
৭
৬
২
৭,২১৭
২০১৩
৭,৩৬০
৮৯০
৮২
২৩
৬
৫
৮
৮
২
৭,৯৪৬
২০১৪
৩,৫১
৩,৭১
১,৯০
২,৪৫
১,১৬
০,৬৮
২,০১
৩,৫১
৯,৮৩
৭১,৬৪
১০০,০০
২০১৩
৩,৯৮
৮,১১
২,০১
২,২৩
০,৯৩
১,১৮
১,১৯
৩,৫০
৮,৮২
৭২,০৯
১০০,০০

১৩. সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল

প্রারম্ভিক ছিতি
চলতি বছরের মুনাফা
চূড়ান্ত লভ্যাংশ প্রদান
অস্তর্ভীকালীন লভ্যাংশ প্রদান
২,২৮৬,১৩৮
৬২০,১৩২
(১৬৭,৮০১)
(৩০৮,৩৬৬)
২,৪৩৮,৫০৩
২০১৪
টাকা'০০০
২,০১৯,০১০
৭৩৮,৮৯৫
(১৬৭,৮০১)
(৩০৮,৩৬৬)
২,২৮৬,১৩৮

১৩ এ) কমসিলিডেটেড সাধারণ সংরক্ষিত তহবিল

প্রারম্ভিক ছিতি
চলতি বছরের মুনাফা
চূড়ান্ত লভ্যাংশ প্রদান
অস্তর্ভীকালীন লভ্যাংশ প্রদান
২,২৮৬,৪৫৪
৬২০,০১২
(১৬৭,৮০১)
(৩০৮,৩৬৬)
২,৪৩৮,৬৯৯
২০১৪
টাকা'০০০
২,০১৯,৮০৬
৭৩৮,৮১৫
(১৬৭,৮০১)
(৩০৮,৩৬৬)
২,২৮৬,৪৫৪

১৪. কর্মচারি কল্যাণ

গ্র্যান্যাইটি ক্ষীম (টাকা ১৪.১)
১৮৩,৮৬৪
১৮৩,৮৬৪
১০০,৭১১
১০০,৭১১

১৫. গ্র্যান্যাইটি ক্ষীম

১ জনন্যারি-এর উদ্বৃত্ত
এ বছরের বরাদ্দ
এ বছরের প্রদান
৩১ ডিসেম্বর-এর উদ্বৃত্ত
১০০,৭১১
৯৭,৫৭৩
১৯৮,২৮৪
(১৪,৮২০)
১৮৩,৮৬৪
৮৭,৮৯২
১৬,০৩১
১০৩,৯২৩
(৩,২১২)
১০০,৭১১

১৫.১ বিলম্বিত কর দায়সমূহ

বিলম্বিত কর সম্পত্তিসমূহ এবং দায়সমূহ দেশের আইনগত আবশ্যকতা (BAS-১২:Income Taxes) অনুযায়ী উপস্থাপন করা হয়েছে।

বর্ণিত বিলম্বিত কর খরচ/আয় উপস্থাপন করা হয়েছে টাকা ২৬-এতে। নিম্নে আরোপযোগ্য বিলম্বিত কর সম্পত্তিসমূহ এবং দায়সমূহ দেয়া হল:

প্রতিবেদন তারিখের পরিবাহী মূল্য টাকা'০০০	করের ভিত্তি টাকা'০০০	করযোগ্য/(বাদ যোগ্য) অস্থায়ী পার্থক্য টাকা'০০০
৩১ ডিসেম্বর ২০১৪		
সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম	১,৪৬৫,১৭৪	৭২৩,০৫৭
মজুদ সামগ্রী	৭২৭,৯২৪	৭৮৯,৮৬৪
বাণিজ্যিক দেনাদারসমূহ	৮৬৭,৮৪৫	৮৯৬,৭৮১
	২,৬৬০,৯৪৩	২,০০৯,৩০২
		৬৫১,৬৪২

	প্রতিবেদন তারিখের পরিবাহী মূল্য টাকা'০০০	করযোগ্য/(বাদ যোগ্য) অস্থায়ী পার্থক্য টাকা'০০০
৩১ ডিসেম্বর ২০১৪		
দায়সমূহ		
কর্মচারি কল্যাণ: প্র্যাচুইটি ক্ষীম	১৮৩,৮৬৮ ১৮৩,৮৬৮	- ১৮৩,৮৬৮
নেট কর যোগ্য অস্থায়ী পার্থক্য		৮৬৭,৭৭৮
কার্যকর করের হার		২৪.৭৫%
বিলাসিত কর দায়সমূহ		১১৫,৭৭৫
৩১ ডিসেম্বর ২০১৩-এ		
সম্পত্তিসমূহ		
সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম	১,৪৫১,০২২	৭৫১,৫৬৬
মজুদ সামগ্রী	৬৬৮,০৯৮	৭২৪,৮৪৩
বাণিজ্যিক দেনাদারসমূহ	৩৮০,৮৩০	(৫৬,৮৪৫)
	২,৪৯৯,৯৫০	(২৬,৬২৪)
		২,৪৮৩,৯৬৩
দায়সমূহ		৬১৫,৯৮৮
কর্মচারি কল্যাণ: প্র্যাচুইটি ক্ষীম	১০০,৭১১ ১০০,৭১১	- ১০০,৭১১
নেট কর যোগ্য অস্থায়ী পার্থক্য		৫১৫,২৭৭
কার্যকর করের হার		২৪.৭৫%
বিলাসিত কর দায়সমূহ		১২৭,৫৩১
প্রারম্ভিক স্থিতি		
এ বছরের খরচ/(বয়াদ)	(১১,৭৫৬)	৩৭,১৪৮
	১১৫,৭৭৫	১২৭,৫৩১
	২০১৪ টাকা'০০০	২০১৩ টাকা'০০০
১৬. অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নহে		
সিলিন্ডার বাবদ জমা		২০৭,১১৬
গ্রাহকদের নিকট হতে সিলিন্ডার বাবদ সিকিউরিটি জমা একটি চলমান ধরনের দায়।		১৮৬,৭৯৮
১৭. বাণিজ্যিক পাওনাদার		
ভেঙ্গরদেরকে প্রদান	১০৭,৫৩৬	৯০,৬০২
বাণিজ্যিক পাওনাদাররা অরক্ষিত এবং এক মাসের মধ্যে পরিশোধযোগ্য।		
১৮. খরচ বাবদ পাওনাদার এবং দেয় খরচ		
বেতন, ভাতা ও অবসর সুবিধাদি	৮৬,৯৬০	৮৯,৭৬২
কারিগরি সহায়তা ফি	৮৯,১৯৮	৬৭,৩১৯
দেয় খরচ	১১,৪৩০	৯,৪৩১
অন্যান্য পাওনাদার	১৯৬,০৪০	১৪৪,০৫০
শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিলে দেয় (WPPF)	(২০৮)	৫২,৭১৫
	৩৪৩,৬৫০	৩২৩,২৭৭
১৮ এ) কনসলিডেটেড খরচ বাবদ পাওনাদার এবং দেয় খরচ		
বেতন, ভাতা ও অবসর সুবিধাদি	৮৬,৯৬০	৮৯,৭৬২
কারিগরি সহায়তা ফি	৮৯,১৯৮	৬৭,৩১৯
দেয় খরচ	১১,৪৩০	৯,৬২১
অন্যান্য পাওনাদার	১৯৬,০৪০	১৪৩,৫১৯
শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিলে দেয় (WPPF)	(২০৮)	৫২,৭১৫
	৩৪৩,৮২৯	৩২২,৯৩৬

	২০১৪	২০১৩					
	টাকা'০০০	টাকা'০০০					
১৯. বিবিধ পাওনাদার							
মূলধনী বিষয়	৭০০	৯,৫৩৯					
গ্রাহক জমা এবং অগ্রিম	৫২,৮৫৬	৫২,৪৯৮					
অপরিশোধিত লভ্যাংশ	৬৫,২২৮	৫৫,৯০৩					
অন্যান্য জমা	১৮,৯০১	২০,১০৯					
	১৩৭,২৮৫	১৩৮,০৮৫					
২০. কর বরাদ্দ							
প্রারম্ভিক স্থিতি	১০২,৮১৮	৮৪,০৭৩					
এ বছরের বরাদ্দ (টাকা-২৬)	২৪২,৬৫৯	২২৫,৫৪৪					
	৩৪৫,০৭৭	৩০৯,৬১৭					
এ বছরের প্রদান	(২৪০,৭৩৫)	(২০৭,১৯৯)					
সমাপনী স্থিতি	১০৮,৩৪২	১০২,৮১৮					
২০ এ) কনসলিডেটেড কর বরাদ্দ							
প্রারম্ভিক স্থিতি	১০২,৮২৩	৮৪,০৭৮					
এ বছরের বরাদ্দ:							
লিঙ্গে বাংলাদেশ লিমিটেড	২৪২,৬৫৯	২২৫,৫৪৪					
বাংলাদেশ অ্রিজেন লিমিটেড	-	-					
বিওসি বাংলাদেশ লিমিটেড	-	-					
	২৪২,৬৫৯	২২৫,৫৪৪					
এ বছরের প্রদান	৩৪৫,০৮২	৩০৯,৬২২					
সমাপনী স্থিতি	(২৪০,৭৩৫)	(২০৭,১৯৯)					
	১০৮,৩৪৭	১০২,৮২৩					
২১. নেতৃত্বিত							
পণ্য	একক	পরিমাণ	সংখ্যা	টাকা '০০০	পরিমাণ	সংখ্যা	টাকা '০০০
এ.এস, ইউ গ্যাসেস	'০০০এম'	১৩,১৫৭	৫৭০,৭১৩	১২,৭১২	৫৩৮,৬৩০	টাকা'০০০	
ডিজিলভ এসিটিলিন	'০০০এম'	২৮৭	১৫৫,৪২৮	২৮৯	১৬০,১৯৯	টাকা'০০০	
ইলেক্ট্রোডেস	এম টি	১৯,৩৮৩	২,৬৬৫,৬৫৩	১৯,৮৩৯	২,৭৮৮,৭১০	টাকা'০০০	
অন্যান্য			৫৯২,৬৮৮	৫৬৮,৭৩৯	৫৬৮,২৯৮	টাকা'০০০	
			৩,৯৮৪,৮৮২	৩,০৫৬,২৯৮			
২১.১ কোম্পানির পুরো ব্যবসায় বিশ্লেষণ করা হয়েছে এবং এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে যাহা নিম্নে দেয়া হল:							
বাক গ্যাসেস			৩৫১,৫৭৮	৩৫৩,১৪১			
প্যাকেজড গ্যাস এবং প্রোডাক্টস (PG&P)			৩,২০১,৫৭৮	৩,৩২৪,৭৮৫			
হেলথকেয়ার			৮৩১,৩২৬	৩,৭৮,৩২৬			
			৩,৯৮৪,৮৮২	৪,০৫৬,২৯৮			
২২. বিক্রিত পণ্যের খরচ							
প্রারম্ভিক মজুদ উৎপাদন পণ্যের			১৩৫,০৬০	১০৬,৯৫৭			
পণ্যের উৎপাদন খরচ (টাকা ২২.১)			২,২৪৮,৯৭৯	২,৪২৫,৮৬৬			
			২,৩৮৪,০৩৯	২,৫৩২,৮২৩			
উৎপাদিত পণ্যের সমাপনী মজুদ			(১৩৮,২৮৫)	(১৩৫,০৬০)			
উৎপাদন পণ্যের বিক্রয় খরচ			২,২৪৫,৭৫৪	২,৩৯৭,৭৬৩			
পণ্যের ক্রয়-বিক্রয়ের খরচ			১৫৫,১৭১	১৫২,৩২৬			
			২,৪০০,৯২৫	২,৫৫০,০৮৯			

	২০১৪	২০১৩
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
২২.১ পণ্যের উৎপাদন খরচ		
উৎপাদন, মালামাল এবং মজুরি:		
কাঁচমাল এবং মোড়কজাত মালামাল (টাকা- ৩৯)	১,৭২৫,৪৩৮	১,৯১৮,৩০২
জ্বালানী ও বিদ্যুৎ	৮৫,৩৪০	১০৭,৩৬০
প্রত্যক্ষ মজুরি	১৫৯,৮৭২	১১১,৩৩৬
	১,৯৭০,৬৫০	২,১৩৬,৯৯৮
উৎপাদন উপরি খরচ:		
বেতন, মজুরি এবং ষাটফ ওয়েলফেয়ার	৭৪,১৭১	৬২,৯৯৫
অবচয়	১০৯,৮৮৭	১০৬,০৭২
যন্ত্রপাতি মেরামত (টাকা- ২২.১.১)	৬২,৫০৩	৭২,৪৩৫
দালান মেরামত	২,০৮৮	৮,২৩৬
অন্যান্য রক্ষণাবেক্ষণ	৩,২৩৬	১৩,৪১৮
বীমা খরচ	২,৬৯৭	৮,০১৩
ভাড়া, অভিকর এবং কর	১,৬০২	১৯২
ভ্রমণ এবং যানবাহন খরচ	১,৭৬১	১,৩৩৭
প্রশিক্ষণ খরচ	৮১	৮২১
যানবাহন চলাচল খরচ	৮,৭৬০	৯,৪১৫
টেলিফোন, টেলেক্স এবং ফ্যাক্স	১,১৬৬	১,১৬৮
ছাপা, ডাক ও মনোহারী খরচ	৩,০৪৫	২,০৫৭
আইন ও পেশাদারী ফি	১,৮১৮	২,৫৫০
বিবিধ ফ্যাক্টরি খরচ	৯,৫২৪	৮,৫৫৯
	২৭৮,৩২৯	২৮৮,৮৬৮
	২,২৪৮,৯৭৯	২,৪২৫,৮৬৬

২২.১.১ যন্ত্রপাতিসমূহের মেরামত

যন্ত্রপাতি মেরামত বাবদ খরচ টাকা ৬২,৫০৩ হাজার যার মধ্যে টাকা ৩৩,৫৫৪ হাজার (২০১৩ টাকা ৩৩,৪৯৪ হাজার) টাকার যন্ত্রপাতি রক্ষণাবেক্ষণের জন্য খুচরা যন্ত্রাংশ ব্যবহৃত হয়েছে।

২৩. পরিচালনা ব্যয়

বেতন, মজুরি এবং ষাটফ ওয়েলফেয়ার	৩১৬,৩১১	২৪৩,৩৫১
অবচয়	৫৪,৬৪৮	৫১,৩৫২
জ্বালানী ও বিদ্যুৎ	২,৮০৭	৫,৬১৯
দালান মেরামত	১,৭৯৯	১,৩২৬
অন্যান্য রক্ষণাবেক্ষণ	৯,৪১০	৮,২৮৩
বীমা	১,৩৯০	২,৪৫৮
বিতরণ	১২৫,৯৪১	৯৮,১১২
ভাড়া, অভিকর এবং কর	৫,৩০৬	৭,১৭৮
ভ্রমণ এবং যাতায়াত	১১,৭০৫	১১,৬৬৩
প্রশিক্ষণ	৬৬১	১,৫০০
যানবাহন চলাচল	৫৫,৯৭২	৮১,২৮৮
টেলিফোন, টেলেক্স এবং ফ্যাক্স	১১,২৬৩	১০,৮১৯
গেড়াবাল ইনফরমেশন সার্ভিস	৩২,৬৮৫	৩৬,২৭২
আউটসোর্সিং সর্টিস খরচ	১৭,৫৯৪	১২,৪৪৯
ছাপা, ডাক, মনোহারী এবং অফিস খরচ	৬,৯৭১	৮,২০৫
বাণিজ্যিক পত্রিকা এবং চাঁদা	২,০২৪	২,০৭০
বিজ্ঞাপন এবং উন্নয়ন	৮,১৭৩	৩,১০৮
সন্দেহজনক বাণিজ্যিক দেনাদার বরাদ্দ	২,৩১২	(৮,০৬৪)
অনাদায়ী দেনার অবলোপন	৮৮৮	-
আইন এবং পেশাদারী খরচ	৩,২৬৫	২,৮৬৬
কারিগরি সহায়তা ফি	২১,৮৮০	২০,৭৭১

	২০১৪	২০১৩
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
অডিটরদের পারিশ্রমিক:		
অডিট ফি	৫০০	৮৭৫
অন্যান্য অডিট ফি (অর্ধ বার্ষিক, প্রভিডেন্ট ফান্ড এবং শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিল অডিট ফি)	১৯৪	১৫৭
ব্যাংক চার্জ	৬,৩৮৬	৫,০৮৮
আপ্যায়ন	১,০১৪	৭৮০
ব্যবস্থাপনা মিটিং এবং কনফারেন্স খরচ	৮,০৫৫	১,৯০৬
বিবিধ অফিস খরচ	২,৯২৭	১,৭৩১
অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের এ্যামোরটাইজেশন (টাকা-৬)	৭,৮৮৭	৭,৩৯২
শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিল	৮৪,৭৯১	৫২,৭১৫
	৭৫৯,৯৪৬	৬২৭,১৮২

২০১৪ সালের পরিচালনা ব্যয়ের মধ্যে বিতরণ খরচ, বিপণন ও বিক্রয় খরচ এবং প্রশাসন খরচ টাকা যাহা ২২৫,৯১০ টাকা ২৭১,২৭২ টাকা এবং ২৬২,৭৬৪ হাজার টাকা যথাক্রমে ছিল।

২৩ এ) কনসলিডেটেড পরিচালনা ব্যয়

বেতন, মজুরি এবং স্টাফ ওয়েলফেয়ার	৩১৬,৩১১	২৪৩,৩৫১
অবচয়	৫৪,৬৪৪	৫১,৩৫২
জ্ঞালানী ও বিদ্যৃৎ	২,৪০৭	৫,৬১৯
দালান মেরামত	১,৭৯৯	১,৩২৬
অন্যান্য রক্ষণাবেক্ষণ	৯,৪১০	৮,২৮৩
বীমা	১,৩৯০	২,৪৫৮
বিতরণ	১২৫,৯৪১	৯৮,১১২
ভাড়া, অভিকর এবং কর	৫,৩৩৬	৭,১৭৮
ভ্রমণ এবং যাতায়াত	১১,৯০৫	১১,৬৬৩
প্রশিক্ষণ	৬৬১	১,৫০০
যানবাহন চলাচল	৫৫,৯৭২	৮১,২৮৮
টেলিফোন, টেলেক্স এবং ফ্যাক্স	১১,২৬৩	১০,৮১৯
গোপ্তবাল ইনফরমেশন সার্ভিস	৩২,৬৮৫	৩৬,২৭২
আউটসের্ভিস সার্ভিস খরচ	১৭,৫৯৪	১২,৮৪৯
ছাপা, ডাক, মনোহারী এবং অফিস খরচ	৬,৯৭১	৮,২০৫
বাণিজ্যিক পত্রিকা এবং চাঁদা	২,০২৪	২,০৭০
বিজ্ঞাপন এবং উন্নয়ন	৮,১৭৩	৩,১০৮
সদেহজনক বাণিজ্যিক দেনাদার বরাদ্দ	২,৩১২	(৮,০৬৮)
অনাদায়ী দেনার অবলোপন	৮৮৮	-
আইন এবং পেশাদারী খরচ	৩,৩৫৬	২,৮৬৬
কারিগরি সহায়তা ফি	২১,৮৮০	২০,৭৭১
অডিটরদের পারিশ্রমিক:		
অডিট ফি	৫৩০	৮৯৫
অন্যান্য অডিট ফি (অর্ধ বার্ষিক, প্রভিডেন্ট ফান্ড এবং শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিল অডিট ফি)	১৯৪	২১৯
ব্যাংক চার্জ	৬,৩৮৬	৫,০৮৮
আপ্যায়ন	১,০১৪	৭৮০
ব্যবস্থাপনা মিটিং এবং কনফারেন্স খরচ	৮,০৫৫	১,৯০৬
বিবিধ অফিস খরচ	২,৯২৭	১,৭৩১
অস্থায়ী সম্পত্তিসমূহের এ্যামোরটাইজেশন (টাকা-৬)	৭,৮৮৭	৭,৩৯২
শ্রমিকদের মুনাফা অংশীদারিত্ব তহবিল	৮৪,৭৯১	৫২,৭১৫
	৭৩০,০৬৬	৬২৭,২৬২

২৪. অন্যান্য আয়

সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম বিক্রয় বাবদ মুনাফা (টাকা ৩২)	৭৮৪	১১৯,৮৩৬
বাদ: অবয় বাদে পুনর্মূল্যায়িত মূল্য:		
সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জামের খরচ	৩,৯০২	১৩১,৭২৭
বাদ: সঞ্চিত অবচয়	২,৯১২	১০৬,২৬৮
	(২০৬)	১৩৪,৩৭৭

সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জাম বিক্রয়ের উপর লাভ/ (লোকসান)

	২০১৪	২০১৩
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
২৫. সুদ বাবদ আয়, নীট খরচ		
সুদ বাবদ আয়	২৮,৯১৮	৩১,১৭২
সুদ বাবদ ব্যয়	(১,২৮৮)	(২,৯৬৯)
	২৭,৬৩০	২৮,২০৩

ওয়েবসাইট ইলেকট্রোনিক ফ্যাট্টারিতে ৪ লাইন প্রজেক্টে সুদারোপিত হওয়াতে ২০ মাসের ১০ মিলিয়ন টাকা ২০১৩ সালে মূলধনকৃত হয়েছে।

	২০১৪	২০১৩
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
২৬. কর বরাদ্দ		
চলতি কর বাবদ খরচ (টাকা ২০)	২৪২,৬৯৯	২২৫,৫৪৪
বিজিম্বিত কর বাবদ আয়/(ব্যয়) (টাকা-১৫)	(১১,৭৫৬)	৩৭,১৪৮
	২৩০,৯০৩	২৬২,৬৯২

	২৭. শেয়ারপ্রতি আয়	
	২৭.১ শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয়	
শেয়ারপ্রতি আয়ের হিসাব নিম্নে দেয়া হলো:		
সাধারণ শেয়ারহোল্ডারদের অর্জিত আয় (কর পরবর্তী নীট মুনাফা) (টাকা'০০০)	৬২০,১৩২	৭৩৮,৮৯৫
এ বছরের বকেয়া সাধারণ শেয়ারের সংখ্যা ('০০০)	১৫,২১৮	১৫,২১৮
শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (EPS)- টাকা	৮০.৭৫	৮৮.৫৫

	২৭.২ ডাইলিউটেড শেয়ারপ্রতি আয়	
এ বছরের ডাইলিউশনের কোন উল্লেখযোগ্য সম্ভাবনার সুযোগ না থাকার প্রেক্ষিতে শেয়ারপ্রতি কোন ডাইলিউটেড আয় হিসাবের প্রয়োজন নেই।		

	২৭(এ) কনসলিডেটেড শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয়	
সাধারণ শেয়ারহোল্ডারদের অর্জিত আয় (কর পরবর্তী নীট মুনাফা) (টাকা'০০০)	৬২০,০১২	৭৩৮,৮১৫
এ বছরের বকেয়া সাধারণ শেয়ারের সংখ্যা ('০০০)	১৫,২১৮	১৫,২১৮
শেয়ারপ্রতি মৌলিক আয় (EPS)- টাকা	৮০.৭৪	৮৮.৫৫

	২৮. পরিচালকদের পারিশ্রমিক	
ফি	৮৮০	১৪৭
বেতন এবং সুবিধা বাবদ	২১,৬৬৩	১৭,৬১৬
বাড়ি খরচ	১,৮০০	১,৫৬০
ভবিষ্যৎ তহবিলে চাঁদা	৮৭৮	৩৭০
অবসর সুবিধাদি	২,০৬৫	৮৯৬
	২৬,৪৮৬	২০,১৮৯

বেতন, মজুরি এবং স্টাফ ওয়েলকফেয়ার খরচের মধ্যে পরিচালকদের পারিশ্রমিক অন্তর্ভুক্ত আছে।

	২৯. ক্ষমতা	
প্রধান পণ্যসামগ্রী	মাপের একক	ক্ষমতা এ বছরের জন্য
এ.এস.ইউ. গ্যাস	'০০০এম'	১৫,৩০৮
ডিজিলভ এসিটিলিন	'০০০এম'	১,১৫০
ইলেকট্রোড	এম টি	৩০,৮০০
		জন্য
		উৎপাদন এ বছরের
		মন্তব্য
		প্ল্যান্ট বন্ধের কারনে
		উৎপাদনে ক্ষতি হয়েছে
		ক্রেতাদের নিম্ন চাহিদা।
		ভবিষ্যত চাহিদা মেটানোর
		জন্য অতিরিক্ত ক্ষমতা।

৩০. আর্থিক দলিল

৩০.১ জমার ঝুঁকি

ক) জমার ঝুঁকি সংক্রান্ত পরিস্থিতি

আর্থিক সম্পত্তিসমূহের পরিবাহী মূল্য সর্বোচ্চ জমার অনুকূল পরিস্থিতি তুলে ধরে। প্রতিবেদন তারিখের সর্বোচ্চ জমার ঝুঁকি সংক্রান্ত পরিস্থিতি ছিল নিম্নরূপ:

	২০১৪ টাকা'০০০	২০১৩ টাকা'০০০
বাণিজ্যিক দেনাদার	৮৯৬,৭৮১	৮০৭,৮৫৪
বাদ: সন্দেহজনক দেনাবাবদ বরাদ্দ	(২৮,৯৩৬)	(২৬,৬২৪)
ব্যাংকে গচ্ছিত নগদ অর্থ	৮৬৭,৮৪৫	৩৮০,৮৩০
	৮১১,৫২১	৭০৬,২৩৬
	১,২৭৯,৩৬৬	১,০৮৭,০৬৬
প্রতিবেদন তারিখে পণ্যের প্রকারভেদ অনুযায়ী বাণিজ্যিক দেনাদারের উপর সর্বোচ্চ জমার ঝুঁকি ছিল		
নিম্নরূপ:		
গ্যাসেস	১৬৫,৬২৪	১০৮,২৩৪
ওয়েলিংটন	১৩৫,৭৫১	১০৬,৯৩৬
হেলথকেয়ার	১৯৫,৩৭৬	১৯৬,২৮৪
	৮৯৬,৭৮১	৮০৭,৮৫৪

খ) বাণিজ্যিক দেনাদারের শ্রেণীবিন্যাস

প্রতিবেদন প্রদানের তারিখে মোট বাণিজ্যিক দেনাদারের শ্রেণীবিন্যাস:

চালান ০-৩০ দিনের মধ্যে	১৮০,৪২৯	১৫২,৩৪৩
চালান ৩১-৬০ দিনের মধ্যে	৯৮,৫১১	৫৯,০৮৩
চালান ৬১-৯০ দিনের মধ্যে	৩০,৪২৯	৩২,৫৯৩
চালান ৯১-১২০ দিনের মধ্যে	২৫,৩৩৮	১৬,৫৫৭
চালান ১২১-১৮০ দিনের মধ্যে	৩১,৫১৯	২০,৭৩২
চালান ১৮১-৩৬৫ দিনের মধ্যে	৭০,৮০৬	৬২,৫২১
চালান ৩৬৫ দিনের উর্ধ্বে	৫৯,৭৪৯	৬৩,৬২৫
	৮৯৬,৭৮১	৮০৭,৮৫৪

আলোচ্য বছরে সন্দেহজনক দেনাবাবদ বরাদ্দের সঞ্চালন ছিল নিম্নরূপ:

প্রারম্ভিক স্থিতি	২৬,৬২৪	৩৪,৬৮৮
এ বছরের খরচ/ (অবমুক্ত)	২,৩১২	(৮,০৬৪)
সমাপনী স্থিতি	২৮,৯৩৬	২৬,৬২৪

৩০.২ লিক্রইভিটি ঝুঁকি

নিম্নে আর্থিক দায়সমূহের চুক্তিভিত্তিক মেয়াদের পরিপূর্ণতাকে তুলে ধরা হল:

	পরিবাহী মূল্য	চুক্তিভিত্তিক নগদ অর্থ প্রবাহ	৬ মাস বা তার কম	৬ হতে ১২ মাস	১ হতে ২ বছর	২ হতে ৫ বছর	৫ বছর এর উর্ধ্বে
৩১ ডিসেম্বর ২০১৪	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০
উৎপন্ন নয় এমন আর্থিক দায়সমূহ:							
বাণিজ্যিক পাওনাদার	১০৭,৫৩৬	১০৭,৫৩৬	৭০,৬০২	৩৬,৯৩৪	-	-	-
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	৩৪৩,৬৫০	৩৪৩,৬৫০	১৬৮,৪২৬	৪০,৫৩১	১৩৪,৬৯৩	-	-
বিবিধ পাওনাদার	১৩৭,২৮৫	১৩৭,২৮৫	১৩১,৩৯৪	১,৫৩৯	৮,৩৫২	-	-
	৫৮৮,৮৭১	৫৮৮,৮৭১	৩৭০,৮২২	৭৯,০০৮	১৩৯,০৪৫	-	-
৩১ ডিসেম্বর ২০১৩							
উৎপন্ন নয় এমন আর্থিক দায়সমূহ:							
বাণিজ্যিক পাওনাদার	৭০,৬০২	৭০,৬০২	৭০,৬০২	-	-	-	-
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং দেয় খরচ	৩২৩,২৭৭	৩২৩,২৭৭	১৬৮,৪২৬	৪০,৫৩১	১১৪,৩২০	-	-
বিবিধ পাওনাদার	১৩৮,০৪৫	১৩৮,০৪৫	১৩১,৩৯৪	১,৫৩৯	৫,১১২	-	-
	৫৩১,৯২৮	৫৩১,৯২৮	৩৭০,৮২২	৮২,০৭০	১১৯,৩০২	-	-

৩০.৩ মার্কেট রুঁকি**ক) মুদ্রা রুঁকি**

বৈদেশিক মুদ্রায় ক্রয় বা অন্যান্য লেনদেনের ফেস্টে কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রার রুঁকি।
নিম্নে বর্ণিত মুদ্রায় আর্থিক দায়সমূহের ফেস্টে ৩১ ডিসেম্বর অবধি কোম্পানির বৈদেশিক মুদ্রা রুঁকি:

i) মুদ্রা রুঁকি বিষয়ক হিসাব

	৩১ ডিসেম্বর ২০১৪				৩১ ডিসেম্বর ২০১৩			
	টাকা '০০০	'০০০ US\$	'০০০ GBP	'০০০ EUR	টাকা '০০০	'০০০ US\$	'০০০ GBP	'০০০ EUR
সম্পত্তিসমূহের বৈদেশিক মুদ্রা মূল্য								
বাণিজ্যিক দেনাদার	২১,৮৫২	২৭৭	-	-	১৪,৮৩৭	১৮৪	-	-
	২১,৮৫২	২৭৭	-	-	১৪,৮৩৭	১৮৪	-	-
দায়সমূহের বৈদেশিক মুদ্রা মূল্য								
বাণিজ্যিক পাওনাদার	(৩৮,৫৫৪)	(৮৮৮)	-	-	(৪১,৯০৬)	(৫৩৬)	-	-
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	(২৭১,৭২১)	(৮০৮)	(৭২২)	(১,২২৭)	(১৬৯,৯৯২)	(২০৮)	(৫২০)	(৭৯৪)
	(৩১০,২৭৫)	(১,২৯২)	(৭২২)	(১,২২৭)	(২১১,৮৯৮)	(৭৮৮)	(৫২০)	(৭৯৪)
নেট এক্সপোজার বা রুঁকির হিসাব	(২৮৮,৮২০)	(১,০১৫)	(৭২২)	(১,২২৭)	(১৯৭,৪৬১)	(৫৬০)	(৫২০)	(৭৯৪)

নিম্নে এ বছরের প্রয়োগকৃত মুদ্রার বিনিময় হার দেয়া হল:

বিনিময় হার	৩১ ডিসেম্বর ২০১৪		৩১ ডিসেম্বর ২০১৩	
	টাকা	টাকা	টাকা	টাকা
ইউ এস ডলার (ইউএস ডলার)	৭৮.৯৫		৭৮.২৫	
গ্রেট ট্রিটেন পাউন্ড (জিবিপি)	১২০.৮৬		১২৯.৫০	
ইউরো (ইউআর)	৯৭.০৭		১০৮.৯৮	

ii) বৈদেশিক মুদ্রা সম্পর্কিত ৫০টি মৌলিক পয়েন্টে পরিবর্তন আনা হলে কোম্পানির ইকুইটি এবং মুনাফা বা ক্ষতি-বৃদ্ধি/(হ্রাস) ঘটতো যা নিম্নের হিসাবে প্রতিভাত হয়। এই বিশ্লেষণে দেখা যায় যে, একেব্রে অন্যান্য সকল পরিবর্তনশীল নিয়ামক, বিশেষ সুদের হার অপূর্ববর্তিত থাকে।

	লাভ বা লোকসান		ইকুইটি	
	৫০ বিপি বৃদ্ধি	৫০ বিপি হ্রাস	৫০ বিপি বৃদ্ধি	৫০ বিপি হ্রাস
২০১৪	টাকা '০০০	টাকা '০০০	টাকা '০০০	টাকা '০০০
ব্যবসমূহের মুদ্রা মূল্য - ইউএসডি	(৮,২৯৪)	৮,২৯৪	(৮,২৯৪)	৮,২৯৪
ব্যবসমূহের মুদ্রা মূল্য - জিবিপি	(১১১)	১১১	(১১১)	১১১
ব্যবসমূহের মুদ্রা মূল্য - ইউরো	(৭৯)	৭৯	(৭৯)	৭৯
বিনিময় হার পরিবর্তনের সুচ্ছতা	(৮,৮৮৪)	৮,৮৮৪	(৮,৮৮৪)	৮,৮৮৪

	লাভ বা লোকসান		ইকুইটি	
	৫০ বিপি বৃদ্ধি	৫০ বিপি হ্রাস	৫০ বিপি বৃদ্ধি	৫০ বিপি হ্রাস
২০১৩	টাকা '০০০	টাকা '০০০	টাকা '০০০	টাকা '০০০
ব্যবসমূহের মুদ্রা মূল্য - ইউএসডি	(৮,৮৭২)	৮,৮৭২	(৮,৮৭২)	৮,৮৭২
ব্যবসমূহের মুদ্রা মূল্য - জিবিপি	(৬৯)	৬৯	(৬৯)	৬৯
ব্যবসমূহের মুদ্রা মূল্য - ইউরো	(৫৩)	৫৩	(৫৩)	৫৩
বিনিময় হার পরিবর্তনের সুচ্ছতা	(৮,৫৯৪)	৮,৫৯৪	(৮,৫৯৪)	৮,৫৯৪

	২০১৪	২০১২
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
	১,৮৮৮	(৫৬০)

iii) বৈদেশিক বিনিয়োগ লাভ/(ক্ষতি)

খ) সুদের হারের ঝুঁকি

৩১ ডিসেম্বর অবধি কোম্পানির সুদ নির্ধারণী আর্থিক দলিলাদি সুদ হারের ধরন ছিল:

	পরিবাহী মূল্য	২০১৪	২০১৩
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০
নির্ধারিত হার বিষয়ক দলিলাদি			
আর্থিক সম্পত্তিসমূহ			
ব্যাংকে গচ্ছিত নগদ অর্থ		৮১১,৫২১	৭০৬,২৩৬
আর্থিক দায়সমূহ		-	-
চলতি হার বিষয়ক দলিলাদি			
আর্থিক সম্পত্তিসমূহ			
আর্থিক দায়সমূহ		-	-
		-	-

গ) হিসাবের শ্রেণীবিন্যাস এবং ন্যায্য মূল্য

আর্থিক অবস্থার বিষয়ক বিবরণীতে আর্থিক সম্পত্তি ও দায়সমূহের যে ন্যায্য মূল্য পরিবাহীর মূল্যের সাথে একত্রে প্রদর্শন করা হয়েছে তা হলো:

	২০১৪	২০১৩	
	পরিবাহী মূল্য	ন্যায্য মূল্য	পরিবাহী মূল্য
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	টাকা'০০০
লাভ বা লোকসানের ভিত্তিতে সম্পত্তিসমূহের ন্যায্য মূল্য	-	-	-
সম্পত্তিসমূহের মেয়াদ পরিপূর্ণতা			
নির্ধারিত জমাসমূহ	৮৭৮,২২৫	৮৭৮,২২৫	৮৫৬,৩৬৩
খনসমূহ এবং প্রাপ্য অংশ			
বাণিজ্যিক দেনাদার, সীট	৮৬৭,৮৪৫	৮৬৭,৮৪৫	৩৮০,৮৩০
ব্যাংকে গচ্ছিত নগদ অর্থ (নির্ধারিত জমাসমূহ বাদে)	৩৩৩,২৯৬	৩৩৩,২৯৬	২৪৯,৮৭৩
আর্থিক সম্পত্তিসমূহের বিক্রয় সহজলভ্যতা	-	-	-
লাভ বা লোকসানের ভিত্তিতে			
দায়সমূহের ন্যায্য মূল্য	-	-	-
এ্যামোরটাইজড খরচসমূহের দায়সমূহ			
বাণিজ্যিক পাওনাদার	১০৭,৫৩৬	১০৭,৫৩৬	৭০,৬০২
খরচ বাবদ পাওনাদার এবং প্রদেয় খরচ	৩৪৩,৬৫০	৩৪৩,৬৫০	৩২৩,২৭৭
বিবিধ পাওনাদার	১৩৭,২৮৫	১৩৭,২৮৫	১৩৮,০৪৫
অন্যান্য যে দায়সমূহ চলতি নহে	২০৭,১১৬	২০৭,১১৬	১৮৬,৭৯৮
	২০১৪	২০১৩	
	টাকা'০০০	টাকা'০০০	
৩১. মূলধনী ব্যয়ের জন্য অঙ্গীকার			
চুক্তিবদ্ধ কিন্তু হিসাবে প্রতীয়মান হয় নাই	৩৬,৮৮০	৭৬,৬২১	৭৬,৬২১

৩২. সম্পত্তি, প্ল্যান্ট এবং সরঞ্জামের বিক্রয়ের মুনাফার তালিকা

বিবরণ	সম্পত্তি মূল্য টাকা'০০০	অবচয় টাকা'০০০	অবচয় বাদে পুনঃমূল্যায়নের মূল্য টাকা'০০০	বিক্রয় মূল্য টাকা'০০০	বিক্রয় পদ্ধতি ক্রেতা
কম্পিউটার সরঞ্জাম	১০০	৮৫	৫৫	৫৫	অস্থীকৃতি বিভিন্ন পার্টি

সিলিন্ডারস:

বিক্রয়কৃত	৭০৫	৮০৭	২৯৮	৭২৯	গ্রাহকের নিকট হতে নীতিমান অনুযায়ী আদায় কর	বিভিন্ন ক্রেতা
ক্র্যাপ্ট	৩,০৯৭	২,৪৬০	৬৩৭	-		
	৩,৮০২	২,৮৬৭	৯৩৫	৭২৯		
২০১৪	৩,৯০২	২,৯১২	৯৯০	৭৮৪		
২০১৩	১৩১,৭২৭	১০৬,২৬৮	২৫,৪৫৯	১১৯,৮৩৬		

৩৩. কর্মচারীর সংখ্যা

যে সকল কর্মচারী সারা বছর নিযুক্ত ছিল, তাদের সংখ্যা ছিল ৩৯১ এবং তারা প্রত্যেকে বছরে সর্বমোট টাকা ৩৬ হাজার বা ততোধিক পারিশ্রমিক গ্রহণ করে (২০১৩: ৩৮২)।

৩৪. বৈদেশিক মুদ্রা প্রেরণ

	২০১৪		২০১৩	
	'০০০ FC	টাকা' ০০০	'০০০ FC	টাকা' ০০০
দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড, ইউ.কে-কে লভ্যাংশ প্রদান (জিবিপি)	১,৯৫২.৯	২৫৪,৭৫৪	২,০৮৪.২	২৫৪,৭৫৪
লিঙ্গে গ্যাস এশিয়া-কে এলজিএসএম সার্ভিস চার্জ (ইউএসডি)	৩৭.৭	২,৮৪৮	-	-
লয়েডস রেজিস্ট্রার এশিয়া, ইভিয়া (ইউএসডি)	৩.০	২৩৬	৯.৮	৭৬৯
থাই ইন্ডিস্ট্রিয়াল গ্যাসেস পাবলিক কোং (ইউএসডি)	২৫.০	১,৯৭৩	-	-
আটলাস্টিক আনালাইটিকেল ল্যাব ইনক (ইউএসডি)	৩.২	২৪৭	১.০	৭৯
ক্রাউন রিলোকেশনস লিমিটেড (ইউরো)	১.৩	১৩১	-	-
আর ভি বিজেস অ্যাল প্রাইভেট লিমিটেড কোং (ইউএসডি)	০.৮	৬৪	-	-
বিওসি গ্যাসেস টেকং সাপগ্টাই কেন্ট, ইউকে (জিবিপি)	-	-	০.৮	৪৯
সিমেপ ব্যাংক, জিএমবিএইচ (ইউরো)	-	-	২.১	২২৫
নিউ দিলিপ্ট ল্যাব প্রাইভেট লিমিটেড (ইউএসডি)	-	-	১.১	৯০
মার্সার (সিংগাপুর) পিটিই লিমিটেড (ইউএসডি)	-	-	২.০	১৪২

দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড একজন অনাবাসিক শেয়ারহোল্ডার। উক্ত কোম্পানী ১,১৩০,৯৬৮ টি সাধারণ শেয়ারের অধিকারী। ২০১৪ সালের লভ্যাংশ বাবদ দি বিওসি গ্রুপ লিমিটেড-কে GBP ১,২৬২ হাজার অন্তর্বর্তীকালীন লভ্যাংশ হিসাবে প্রদান করা হয় যাহা ছিল ২০১৪ সালের অর্থ বছরের।

৩৫. বৈদেশিক মুদ্রা গ্রহণ

গ্রাহকের/ ভেন্ডরের নাম	গ্রহণের ধরন	২০১৪		২০১৩	
		'০০০ US\$	টাকা' ০০০	'০০০ US\$	টাকা' ০০০
ইউনিফ্লোরী সাইকেল কম্পানেন্টস লি:	রঙানী হিসেবে গণ্য	১২৪	৯,৫৫০	১৩৬	১০,৪৭৪
ইউনিফ্লোরী সাইকেল ইন্ডাস্ট্রিজ লি:	রঙানী হিসেবে গণ্য	১১২	৮,৬৩৩	১১৯	৯,১২০
মেধন এলয়টেক লি:	রঙানী হিসেবে গণ্য	৭৩	৫,৬৩৩	৭৬	৫,৮৯৪
ফেয়ারডিল এজেন্সি প্রা: লি:, ইভিয়া	রঙানী	-	-	১৯	১,৪৫০
স্টেরিস কর্পোরেশন, ইউএসএ	বিক্রয় কমিশন	২৪	১,৮২৬	১১৪	৮,৭৬৩
জে ডাল্লি মেডিকেল কর্পো: কোরিয়া	বিক্রয় কমিশন	-	-	৯	৬৬৪
লিঙ্গে গ্যাস এশিয়া প্রা: লি:, সিংগাপুর	আইএস খরচ	-	-	১৬	১,২০৬
মেট		৩৩৩	২৫,৬৪২	৮৮৯	৩৭,৫৭১

	২০১৪	২০১৩
	টাকা'০০০	টাকা'০০০
৩৬. সি আই এফ ভিত্তিতে আমদানী মূল্য		
কাঁচামাল	১,৫০৫,৮৩৯	১,৫৬২,৩৯৯
খুচরা যন্ত্রাংশ ও অন্যান্য মেশিনপত্র	৫১,৮৬৬	৮২,৫২৭
মূলধনী মালামাল	৯৬,১১০	১৪১,৭৬৭
	১,৬৫৩,৮৮৫	১,৭৪৬,৬৯৩

৩৭. ব্যাংক গ্যারান্টি এবং অঙ্গীকার প্রদান		
৩৭.১ ব্যাংক গ্যারান্টি প্রদান আপত্তিকর ভ্যাট ও বিভিন্ন পক্ষকে	৭১,৮৫৮	৫৫,৮৭৭
"তৃতীয় পক্ষদেরকে ব্যাংক গ্যারান্টি প্রদান, শিপিং গ্যারান্টিস, ব্যাংকের শীকৃতিপত্র এবং আপত্তিকর ভ্যাট"		
৩৭.২ বকেয়া লেটারস অব ক্রেডিট	৫৭৬,৫১২	৫১৫,৬০৩

৩৮. প্রতিবেদন তারিখের পরবর্তী ইভেন্টসমূহ									
২০১৫ সালের ২৬ ফেব্রুয়ারি তারিখে পরিচালকমণ্ডনীর অনুষ্ঠিত সভাতে ২০১৪ সমাপ্ত বছরের জন্য ইন্যুক্ত প্রতিটি শেয়ারের জন্য ১১.০০ টাকা হারে লভ্যাংশ বাবদ ১৬৭,৪০১ হাজার টাকা সুপারিশ করেছেন।									
৩৯. সংশ্লিষ্ট পক্ষসমূহের মধ্যে লেনদেন									
প্রারম্ভিক মজুদ	ক্রয়	সমাপনী মজুদ	ব্যবহার	প্রারম্ভিক মজুদ	ক্রয়	সমাপনী মজুদ	ব্যবহার	প্রারম্ভিক মজুদ	ক্রয়
পরিমাণ	মূল্য	পরিমাণ	মূল্য	পরিমাণ	মূল্য	পরিমাণ	মূল্য	পরিমাণ	মূল্য
এম টি	টাকা' ০০০	এম টি	টাকা' ০০০	এম টি	টাকা' ০০০	এম টি	টাকা' ০০০	শতকরা পরিমাণ	
ক্যালসিয়াম কার্বাইড	৩৮৮	৩১,২৭৭	৯৪২	৬৭,১২৬	২৪১	১৬,৮২৪	১,০৮৯	৮১,৫৭৯	৮.৭৩
ওয়্যায়ার	৭৩৮	৮৩,০৩১	১৭,৫৩৮	১,০৯৬,৮২৮	২,১৪৮	১২৭,৬৩৮	১৬,১২৮	১,০১১,৮২৫	৫৮.৬৮
ডেনডেড পাউডার	১,৮৪১	২২৩,২২১	৮,০৮৩	৮৭৮,২২৩	১,৩১২	১৫১,৫৮০	৮,৬১২	৫৪৯,৮৬৮	৩১.৮৭
অন্যান্য*	-	৫৮,৯৩৭	-	১০৮,৩৭১	-	৮৫,১৩৮	-	৮২,১৭০	৮.৭৬
২০১৪	-	৩৫৬,৮৬৬	-	১,৭৫০,১৪৮	-	৬৮১,১৭৬	-	১,৭২৫,৮৩৮	১০০.০০
২০১৩	-	৮২৭,৬৯৪	-	১,৮৪৭,০৭৮	-	৩৫৬,৮৬৬	-	১,৯১৮,৩০২	১০০.০০

*অন্যান্যগুলোর মধ্যে রয়েছে স্থানীয় বাজার ও বিদেশ হতে ক্রীত বিভিন্ন ধরনের কেমিক্যাল, লুবরিকেন্ট এবং প্যাকিং সরঞ্জামাদি।

৪০. সংশ্লিষ্ট পক্ষসমূহের মধ্যে লেনদেন				
i) কোম্পানী স্বাভাবিক ব্যবসায়িক নিয়ম মোতাবেক অনুযায়ী গ্রচপকোম্পানীগুলো হতে নিম্নলিখিত মালামাল এবং সেবাসমূহ ক্রয় করেছে।				
বিশেষ গ্যাস, স্পেয়ারস এবং সিলিন্ডারস	২০১৪	২০১৩	সমাপনী হিতি	
সফটওয়্যার	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০	টাকা' ০০০
কারিগরি সেবাসমূহ	১৫৩,৭০৮	১১৯,৫৮২	(৩৩,০৭১)	(৩০,৬১৮)
	-	৩,৩০০	(৪৯,৮৮৮)	(৪৯,৮৮৮)
	৭২,১৫৯	৬৯,৮৯২	(১৮৮,৭৬১)	(১২০,১০৮)
	২২৫,৮৬৩	১৯২,৭৭৮	(২৭১,৭২০)	(২০০,৬১০)
ii) এ বছরেকোম্পানী নিম্নের যাবতীয় লেনদেনগুলি পরিচালক জনাব লতিফুর রহমান-এরকোম্পানীর সহিত সম্পর্ক করেছে।				
ট্রাকসম গ্রচপ অবকোম্পানীজ-এর নিকট বিক্রয়	১৮,৬৩৯	২৯,৭০৩	১,২২৬	৩,১১৮
iii) বিওসি গ্রচপ লিমিটেড-কে লভ্যাংশ প্রদান	২৫৪,৭৫৪	২৫৪,৭৫৪	-	-
iv) মূল ব্যবস্থাপনা কর্মচারীর্বুন্দ				
পরিচালকদের পারিশ্রমিক	২৬,৮৪৬	২০,১৮৯	-	-

২০১৪ সালের লভ্যাংশ বাবদ দি বিওসি গ্রচপ লিমিটেড-কে ১৬৪,৩৫৭ হাজার টাকা অর্থবর্তীকালীন লভ্যাংশ হিসাবে প্রদান করা হয়।

টাকা, ২৬ ফেব্রুয়ারি ২০১৫

কোম্পানির অবস্থানসমূহ

রেজিস্ট্রি কার্যালয়

কর্পোরেট অফিস
 ২৮৫ তেজগাঁও শি.এ
 ঢাকা ১২০৮
 টেলিফোন +৮৮.০২.৮৮৭০৩২২-২৭
 ফ্যাক্স +৮৮.০২.৮৮৭০৩২৯/৮৮৭০৩৬

ফ্যাক্টরী

তেজগাঁও
 ২৮৫ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮
 টেলিফোন +৮৮.০২.৮৮৭০৩৪১-৮৮
 ফ্যাক্স +৮৮.০২.৮৮৭০৩৫৭

কলকঘর
 ডাকঘর-ধূপতারা, থানা- রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ
 মোবাইল +৮৮.০১১৯৮৫১৭২৫/০১৭১১৫৬৩০১৭
 +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৭৩

শীতলপুর
 শীতলপুর, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম
 টেলিফোন +৮৮.০৩১.২৭৮০২০৫
 মোবাইল +৮৮.০১১৯৮৭০৩১৪০

বিক্রয় কেন্দ্র

তেজগাঁও
 ২৮৫ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা ১২০৮
 টেলিফোন +৮৮.০২.৮৮৭০৩৪১-৮৮
 ফ্যাক্স +৮৮.০২.৮৮৭০৩৫৭
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫২

রূপগঞ্জ
 ডাকঘর-ধূপতারা, থানা- রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ
 মোবাইল +৮৮.০১১৯৮৫১৭২৫/০১৭১১৫৬৩০১৭

টিপু সুলতান রোড
 ৫৭-৫৮, টিপু সুলতান রোড, থানা-সুত্রাপুর, ঢাকা
 টেলিফোন +৮৮.০২.৭১৬৩৭৬৮
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৫

টঙ্গী
 ২৪১ টঙ্গী শিল্প এলাকা, মিলগেট, গাজীপুর
 টেলিফোন +৮৮.০২.৯৮১২৪০২
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৪

নারায়ণগঞ্জ
 ৭২ সিরাজউদ্দৌলা রোড, নারায়ণগঞ্জ
 টেলিফোন +৮৮.০২.৭১৬২৯৮২
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৬

ময়মনসিংহ
 ২৮/১ খ, কে সি রায় রোড, ময়মনসিংহ
 টেলিফোন +৮৮.০৯১.৫২৫৫৮
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৭

নোয়াখালী
 কন্ট্রুক্টর মসজিদ (মাইজনী রোড) আলীপুর
 বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী
 টেলিফোন +৮৮.০৩২.৫২০২৩
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬০

খুলনা
 অফ. রূপসা স্ট্রান্ড রোড, লবন চোরা, খুলনা
 টেলিফোন +৮৮.০৮১.৭২১২০৬/৭২৩০৭৬
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৩

বরিশাল
 হোল্ডিং-৭৪১, আলেকান্দা, কোতওয়ালী, বরিশাল
 টেলিফোন +৮৮.০৮৩.২১৭৩১৯০
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৫

রাজশাহী
 ইসলামপুর (দেবিসিংপারা) নাটোর রোড
 ভদ্রা, রাজশাহী
 টেলিফোন +৮৮.০৭২১.৭৫০২৪২
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৮

শীতলপুর

সীতাকুন্ড, শীতলপুর, চট্টগ্রাম
 টেলিফোন +৮৮.০৩১.২৭৮০২০৫
 মোবাইল +৮৮.০১১৯৮৭০৩১৪০

সাগরিকা

৬৮/ভি, সাগরিকা রোড, পাহাড়তলী
 ডাকঘর-কাস্টমস হাউস, চট্টগ্রাম
 টেলিফোন +৮৮.০৩১.৭৫২১২২/৭৫২৭৭৬/৭৫০৮৩৯
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৫৮/০১৭১৩০৯৯৬৫৯

কুমিল্লা

শ্রীমাত্পুর, চান্দপুর রোড, আহমেদ নগর, কুমিল্লা
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬১

সিলেট

নিশাত প্রাজা শপিং কমপ্লেক্স, মিমিনথোলা, সিলেট
 টেলিফোন +৮৮.০৮২১.৮৪১৬৮১
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬২

যশোর

যশোর খুলনা হাইওয়ে
 (বকচর প্রাইমারি স্কুল এর নিকটে)
 বকচর, যশোর
 টেলিফোন +৮৮.০৮২১.৬৮৫৯৬/৬৬৪২৬
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৭২

বগুড়া

চারমাখা, রংপুর রোড, নিশিনদারা, বগুড়া
 টেলিফোন +৮৮.০৫১.৬৪৩২৭
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৬

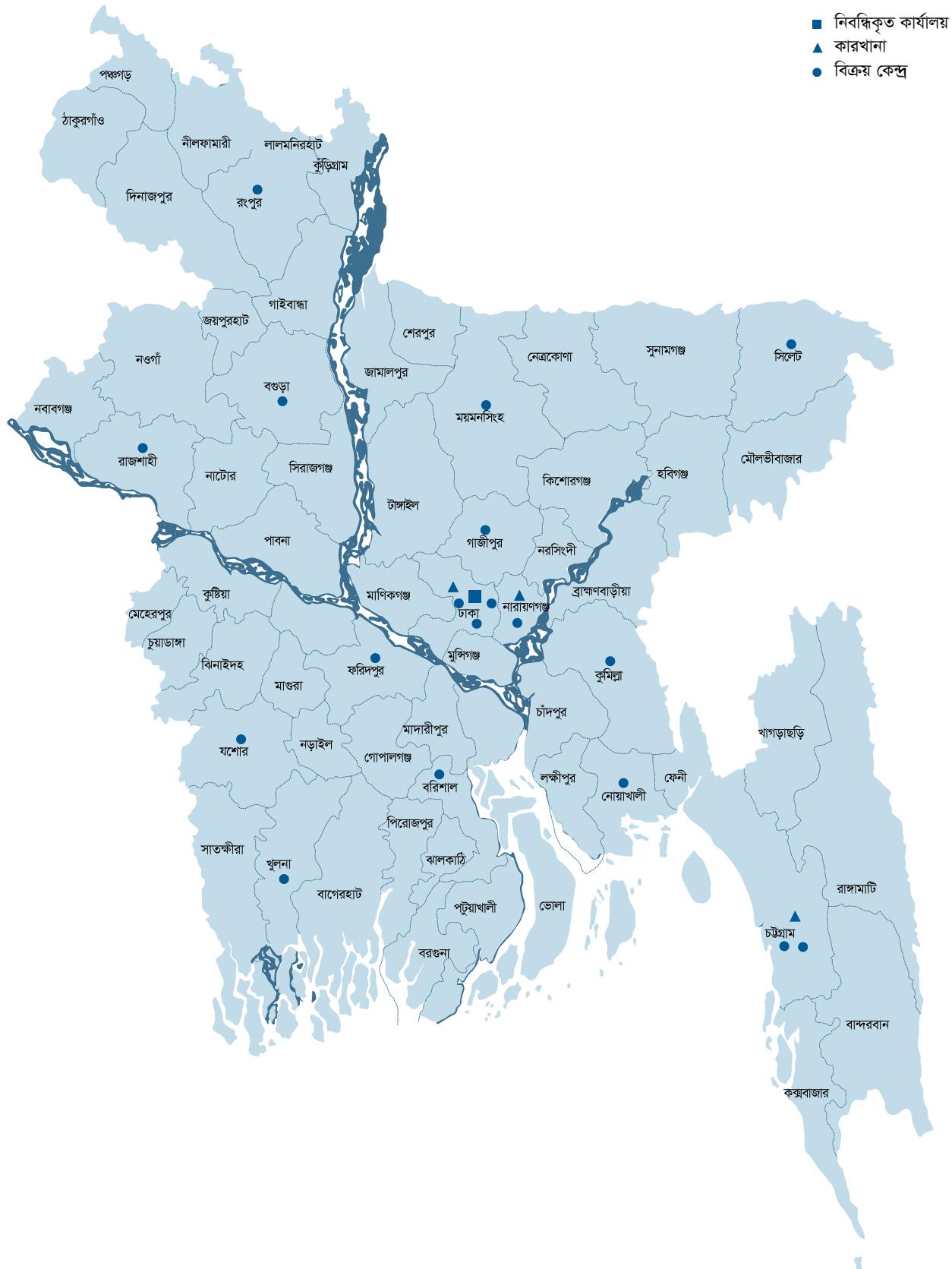
রংপুর

সেন্ট্রাল বাস টার্মিনাল, আর, কে রোড, গণেশপুর, রংপুর
 টেলিফোন +৮৮.০৫২১.৬৩৬০৮
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৭

ফরিদপুর

রাজবাড়ি রোডমোর
 (কমলাপুর ফিলিং স্টেশন এর নিকটে)
 ঢাকা ফরিদপুর হাইওয়ে, ব্রাক্ষণকাড়া, ফরিদপুর
 টেলিফোন +৮৮.০৬৩১.৬৫৩৪৫
 মোবাইল +৮৮.০১৭১৩০৯৯৬৬৪

লিঙ্গে বাংলাদেশের সাইটস्



কোম্পানির পণ্যসামগ্রী ও সেবাসমূহ

শিল্প গ্যাসেস

- কমপ্রেস্ড অক্সিজেন
- তরল অক্সিজেন
- কমপ্রেস্ড নাইট্রোজেন
- তরল নাইট্রোজেন
- ডিজলভ এ্যাসিটিলিন
- কার্বন ডাই-অক্সাইড
- ড্রাই আইস
- আরগন
- ল্যাম্প গ্যাস
- এল পি জি
- রেফ্রিজারেন্ট গ্যাস (ফ্রিয়ন এবং সুভা)
- হাইড্রোজেন
- ফায়ার সাপ্লেসন সিস্টেম
- কমপ্রেস্ড হিলিয়াম
- হিলিয়াম
- সালফার-হেক্সাইড
- সালফার ডাই-অক্সাইড
- বিশেষ গ্যাস ও গ্যাস মিশ্রণ
- অনুরোধক্রমে যে কোন গ্যাস

ওয়েল্ডিং গ্যাসেস ও যন্ত্র

- মাইল্ড স্টৈল ইলেকট্রোড্স
- লো হাইড্রোজেন/লো এ্যালয় ইলেকট্রোড্স
- কাস্ট আয়রণ ইলেকট্রোড্স
- হার্ড সার্ফিসিং ইলেকট্রোড্স
- স্টেইনলেস স্টৈল ইলেকট্রোড্স
- আর্ক ওয়েল্ডিং যন্ত্র ও সরঞ্জাম
- গ্যাস ওয়েল্ডিং রড ও ফ্লাক্স
- গ্যাস ওয়েল্ডিং এবং কাটিং সাজ-সরঞ্জাম
- মিগ ওয়েল্ডিং যন্ত্র ও সরঞ্জাম
- টিগ ওয়েল্ডিং যন্ত্র ও সরঞ্জাম
- প্লাজমা কাটিং যন্ত্র ও সরঞ্জাম
- ওয়েল্ডিং প্রশিক্ষণ এবং সার্ভিস
- ওয়েল্ডিং যন্ত্র মেরামত
- ওয়েল্ডিং টেক্সিং ও সার্ভিস

মেডিক্যাল গ্যাসেস ও যন্ত্র

- মেডিক্যাল অক্সিজেন তরল
- মেডিক্যাল অক্সিজেন কমপ্রেস্ড
- নাইট্রাস অক্সাইড
- এন্টোনোর
- স্টেরিলাইজিং গ্যাস
- মেডিক্যাল গ্যাস সিলিন্ডার
- এ্যানেসথেশিয়া মেশিন
- এ্যানেসথেশিয়া ভেন্টিলেটর
- আই সি ইউ/সি সি ইউ মনিটরিং সিস্টেম
- আই সি ইউ/সি সি ইউ ভেন্টিলেটর
- পাল্স অক্সিমিটার
- ইনফ্যাস্ট ওয়ার্মার
- ফটোথেরাপি ইউনিট
- ইনফ্যাস্ট ইনকিউবেটর
- ও টি টেবিল
- ও টি লাইট
- অটোক্লেভ/স্টেরিলাইজার
- গাইনকোলজিক্যাল টেবিল
- হিউমিডিফায়ার
- অক্সিজেন কনসেন্ট্রেটর
- রিসাসাসিটেটর
- সেপ্ট্রাল স্টেরিলাইজিং অ্যান্ড সাপ্লাই ডিপার্টমেন্ট (সিএসএসডি)
- অনুরোধক্রমে যে কোন মেডিক্যাল যন্ত্র





Notes.



Published by

Linde Bangladesh Limited
Corporate Office
285 Tejgaon Industrial Area, Dhaka 1208, Bangladesh
Phone +88.02.8870322-7, www.linde.com.bd